

Dijana Djukanovic

From: Osnovna skola "Maksim Gorki" Podgorica <skola@os-mgorki.edu.me>
Sent: Monday, October 3, 2022 3:07 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori
Attachments: Božidarka Gardašević1 001.jpg; Božidarka Gardašević2 001.jpg; Ivana Jovičević1 001.jpg; Ivana Jovičević2 001.jpg; Ljiljana Đelević1 001.jpg; Ljiljana Đelević2 001.jpg; Marija Bulatović1 001.jpg; Marija Bulatović2 001.jpg; Marko Blagojević1 001.jpg; Marko Blagojević2 001.jpg

Poštovani,

Šaljemo ugovore za naše zaposlene.

Srdačan pozdrav!

Crna Gora
AGENCIJA ZA SIŠTAŠTVO I STATISTIKU
04-10-2022

Primljeno	
Org. jed.	
01-01 920/190 80	



**JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1**

Broj: 1368

Podgorica, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31 i 37. Stav 1 ("Sl.list RCG" br.74/19,8/21,59/21,68/21 i 145/21), čl.101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02,31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17,59/21 i 146/21), čl.30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama, („Sl.list RCG“, br.80/04 i „Sl.list CG“, br.45/10 i 47/17), čl.16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br.10/16 i 76/19), Odluke o izboru po oglasu br.1356 od 29.09.2022.godine i čl.23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 30.09.2022.god. zaključuje se

**UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme**

Između:

JU OŠ "Maksim Gorki"- ul. Ivana Vujoševića - Podgorica koju zastupa direktor Tigran Dobrašinić, (u daljem tekstu: Poslodavac),

i

Božidarka Gardašević –JMBG: [REDACTED] sa IV1- nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), pravna tehničarka – ekonomsaka škola (u daljem tekstu: zaposleni/a).

Član 1

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, izborom po oglasu, počev od **01.10.2022.god.**, a radni odnos joj traje najduže do **31.08.2023.godine.**

Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnovao radni odnos.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke, *asistent/ica u nastavi*, sa punom nastavnom normom i na druge poslove po potrebi u okviru podrške nastavnog procesa.

~~Uput:~~

Član 3

Probni rad nije predviđen.

Član 4

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 5

Početni – startni koeficijent za navedeno radno mjesto sa IV nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija je odnosno 5.96.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 7

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Godišnji odmor za 2022-23. godinu će koristiti do do isteka Ugovora o radu odnosno do 31.08.2023. godine.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac, uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Član 8

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

-da povjercne poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
-u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.

-čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
-da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni radnik,
Božidarka Gardašević

B. Gardašević

Poslodavac,

Glavni Direktor

Tigran Dobrašinović



Tigran Dobrašinović



**JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1**

Broj: 1367

Podgorica, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31 i 37. Stav 1 ("Sl.list RCG" br.74/19,8/21,59/21,68/21 i 145/21), čl.101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG" broj 64/02,31/05 i 49/07, „Sl.list CG" br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17,59/21 i 146/21), čl.30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama, („Sl.list RCG", br.80/04 i „Sl.list CG", br.45/10 i 47/17), čl.16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br.10/16 i 76/19), Odluke o izboru po oglasu br.1356 od 29.09.2022.godine i čl.23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 30.09.2022.god. zaključuje se

**UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme**

Između:

JU OŠ "Maksim Gorki" - ul. Ivana Vujoševića - Podgorica koju zastupa direktor Tigran Dobrašinović, (u daljem tekstu: Poslodavac),

Ivana Jovičević --JMBG: [REDACTED] sa IV1- nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), ekonomski tehničar (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, izborom po oglasu, počev od 01.10.2022.god., a radni odnos joj traje najduže do 31.08.2023.godine.

Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnovao radni odnos.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke, *asistent/ica u nastavi*, sa punom nastavnom normom i na druge poslove po potrebi u okviru podrške nastavnog procesa.

Upute

Član 3

Probni rad nije predviđen.

Član 4

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 5

Počtni – startni koeficijent za navedeno radno mjesto sa IV nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija je odnosno 5.96.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 7

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Godišnji odmor za 2022-23. godinu će koristiti do do isteka Ugovora o radu odnosno do 31.08.2023. godine.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac, uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Član 8

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.

-u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.

-čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;

-da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni radnik,
Ivana Jovičević

Ivana Jovičević

Poslodavac,
Direktor

Tigran Dobrašinović



Tigran Dobrašinović



**JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1**

Broj: 1370

Podgorica, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32 i 37. Stav 1 i 2 Zakona o radu ("Sl.list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21 i 145/21), čl. 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17 i 59/21 i 146/21), čl.30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama, („Sl.list RCG“, br.80/04 i „Sl.list CG“, br.45/10 i 47/17), čl.16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br.10/16 i 76/19), čl. 14 i 25 Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj: 1038 od 19.09.2017.godine i čl.23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 30.09.2022.god. zaključuje se

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

JU OŠ "Maksim Gorki"- ul. Ivana Vujoševića br.1 - Podgorica, koju zastupa *direktor Tigran Dobrašinić* (u daljem tekstu: Poslodavac); i

Ljiljana Đelević (JMBG: [REDACTED]) – sa stečenim IV- nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), ugostiteljsko-turistički smjer (u daljem tekstu: zaposleni/a).

Član 1

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, dana 01.10.2022.god., a radni odnos joj traje najduže 30 dana.

Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke, *asistent/ica u nastavi*, sa punom nastavnom normom i na druge poslove po potrebi u okviru podrške nastavnog procesa.

Član 3

Probni rad nije predviđen.

Član 4

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 5

Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, (koeficijent složenosti 5.96).

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 7

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 8

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- u svemu se pridržava utvrdene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

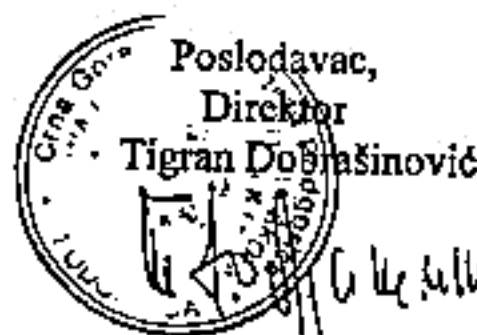
Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

ime:

Zaposleni radnik,
Ljiljana Delević

Ljiljana Delević

Poslodavac,
Direktor
Tigran Dođrašinović





JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 1371

Podgorica, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32, 37. Stav 1 i 2 i 44 Zakona o radu ("Sl.list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), čl.100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), čl.16 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br.10/16 i 76/19) a i čl.23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 30.09.2022.god., zaključuje se

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

JU OŠ "Maksim Gorki" iz Podgorice koju zastupa direktor Tigran Dobrašinović, (u daljem tekstu: Poslodavac),

i
Marija Bulatović, jmbg: [REDACTED] sa stečenim zvanjem – Stepen Specijaliste (Spec.Sci) eksperimentalna biologija i biotehnologija - VIII - nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), (u daljem tekstu: Zaposlena);

Član 1

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom - četrdesetočasovno radno vrijeme.

Član 2

Zaposleni-a stupa na rad dana 01.10.2022. godine kao zamjena odsutne profesorice Nine Srdanović, a radni odnos joj prestaje povratkom imenovane sa bolovanja a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnik/ica biologije.

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6

Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (7,67).

Član 7

Zaposlenia ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 8

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 9

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

-da povjercne poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.

-u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.

-čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;

-da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 11

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 12

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni radnik,
Marija Bulatović

Marija Bulatović

Poslodavac,

Tigran Dobrašinović





**JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1**

Broj: 1365

Podgorica, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32 i 37. Stav 1 i 2 Zakona o radu ("Sl.list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), čl.100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), čl.16 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br.10/16 i 76/19) i čl.23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 30.09.2022.god. zaključuje se

**UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme**

Između:

JU Osnovna škola "Maksim Gorki"- ul.Ivana Vujoševića, br.1.-Podgorica koju zastupa Direktor Tigran Dobrašinović, (u daljem tekstu: Poslodavac);

**i
Marko Blagojević (JMBG: [REDACTED]) sa završenim Fakultetom za sport i fizičko vaspitanje - VIII - nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), i stečenim zvanjem – Stepen specijaliste (Spec.Art) fizička kultura (u daljem tekstu: zaposleni);**

Član 1

Zaposleni-a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom (40 sati nedjeljno).

Član 2

Zaposleni-a stupa na rad dana **01.10.2022.g. a najduže 30 dana.**
Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke **nastavnik/ica fizičkog vaspitanja.**

Član 4

Probni rad nije predviđen

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6

Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (koef. 7,67).

Član 7

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 8

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 9

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- u svemu se pridržava utvrdene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 11

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 12

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

14/17

Zaposleni,
Marko Blagojević

Marko Blagojević

