

Dijana Djukanovic

From: Osnovna skola "Živko Džuver" Pljevlja <skola@os-zdzuver.edu.me>
Sent: Wednesday, August 3, 2022 12:49 PM
To: Finansiranje
Subject: Lokalni izbori
Attachments: Zapošljavanje JU OŠ Živko Džuver.docx

U prilogu Vam dostavljamo ugovore o radu zaključene u JU OŠ "Živko Džuver", Bobovo - Pljevlja.

Sekretar
Savo Kečina
06 [REDACTED]



Crna Gora
JU OŠ Živko Džuver
Bobovo – Pljevlja

Adresa: Bobovo bb
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/22-147
Pljevlja, 01.08.2022.godine

Na osnovu člana 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19, 08/21, 59/21 i 68/21) JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo – Pljevlja, koju zastupa VD direktor **Željko Mrdak** (u daljem tekstu poslodavac) i **Milko Kečina** iz Pljevalja, nastavnik razredne nastave (VI stepen stručne spreme), JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu zaposleni), dana 01.08.2022.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regilišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme sa nepunim radnim vremenom od 11 nastavnih časova (25 radnih sati) u JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo-Pljevlja, na radno mjesto ICT koordinator, počev od 01.08.2022.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.08.2022.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta ICT koordinator, sa sedmičnom normom od 11 nastavnih časova – 25 radnih sati (5 časova ICT koordinator, 2 časa likovne kulture, 2 časa muzičke kulture, 2 časa informatike), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposleni se prima na određeno vrijeme, a ovaj ugovor će trajati najduže do 31.08.2022.godine.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika. Zaposleni ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposleni ima pravo na zaradu, neknade i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole. Koefficient složenosti poslova za radno mjesto iz člana 3 iznosi 6,70 (VI stepen stručne spreme). Koefficient složenosti poslova koje zaposleni obavlja, usled umanjene norme iznosi 4,19 a osnovna zarada zaposlenog iznosi 377,10 eura. Startna zarada zaposlenog iznosi 39,38 eura. Zaposleni ostvaruje pravo na uvećanje zarade po osnovu minulog rada u skladu sa GKU za oblast prosvjete, uvećanja od 5% za 4 različita programa i uvećanje od 5% zbog otežanih uslova rada u skladu sa GKU za oblast prosvjete.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjerno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- Da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Poresku upravu.

Zaposleni,
Milko Kećina

Poslodavac
Željko Mrđak

Crna Gora
JU OŠ Živko Džuver
Bobovo – Pljevlja

Adresa: Bobovo bb
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/22-148
Pljevlja, 01.08.2022.godine

Na osnovu člana 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19 i 08/2021), JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo – Pljevlja, koju zastupa v.d. direktor Željko Mrdak (u daljem tekstu: poslodavac) i Sandić Miloica sa završenim VII stepenom školske spreme – rudarski fakultet, JMBG: [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni), dana 01.08.2022.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regilišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom na radno mjesto nastavnik matematike od 01.08.2022.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.08.2022.godine.

Mjesto rada je matična škola

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik matematike za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme. Zaposleni će osim poslova nastavnika matematike (8 časova nedjeljno) izoditi poslove nastavnika fizike-3 časa nedjeljno, geografije-4 časa nedjeljno, istorija-3 časa nedjeljno i informatike sa tehnikom (V razred)-1čas nedjeljno.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposleni se prima na određeno vrijeme a ovaj ugovor će trajati do najduže do 31.08.2022.godine.

Član 6
Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor i koristiće ga u skladu sa zakonom razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spretnosti, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole. Startni koeficijent zaposlenog iznosi 7,67 a osnovna zarada 690,30. Zarada zaposlenog se uvećava u skladu sa GKU za oblast prosvjete po osnovu razrednog starijinstva, više od 4 predmetna programa i minulog rada.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrdjenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjerno, kvalitetno i u toku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdene organizacije i normativna rada,
- da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 4
U slučaju spora povodom određaba ovog ugovora nadležan je sud opće nadležnosti u
Pilevima.
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjeka, jedan za zaposlenog,
jedan za poslodavca i jedan za Forešku upravu.

Zaposleni
Miloica Sandić

Poslodavac,
Zeljko Mrdak