

**Dijana Djukanovic**

---

**From:** Vrtic "Vukosava Ivanovic-Masanovic" <vrtic@vimasanovic.edu.me>  
**Sent:** Thursday, January 26, 2023 1:18 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** ugovori  
**Attachments:** Ugovor Maja Orlandić.pdf, ugovor o djelu.pdf

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Број документа	Датум	Број	Страна	Број, редност
830170/424	26-01-2023			

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo ugovore.

S poštovajem,  
JPU „Vukosava Ivanović Mašanović“, Bar

Na osnovu člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG br.74/19), člana 101e Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br: 064/02, 031/05, 049/07, 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17 i 059/21) JPU "Vukosava-Ivanović-Mašanović" u Baru, (u daljem tekstu poslodavac) koju zastupa direktorica Ivana Milenković, i zaposlena Maja Orlandić, iz Bara, JMBC [redacted] sa stalnim nastanjenjem u Baru, [redacted] sa završenom Srednjom poljoprivrednom školom i stečenim zvanjem - pekar - III stepen (u daljem tekstu: zaposleni/a), dana 25.01.2023. godine, zaključili su,

## UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/je i poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno, počev od 26.01.2023. godine do povratka zaposlene Mirele Suljević sa bolovanja a najkasnije do 25.02.2023. godine, zbog hitne potrebe nastale odsustvom radnice na pripremanju i serviranju hrane, te potrebe organizovanja rada i stvaranja optimalnih uslova za boravak djece u Ustanovi.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 26.01.2023. godine.

### Član 3.

Zaposleni/a se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnika na pripremanju i serviranju hrane u V.J. „Pužić Veseljko“ Djeliši.

Poslovi radnika/ice na pripremanju hrane su:

- organizuje posao u kuhinji i odgovoran je za rad kuhinje;
- priprema jela prema utvrđenom jelovniku;
- vrši trebovanje namirnica za rad kuhinje;
- brine se o racionalnom korišćenju namirnica, električne energije, vode i ostalih sredstava koje koristi u radu;
- blagovremeno priprema i servira dnevne obroke;
- pere posude;
- prema broju djece i važećim normativima za ishranu djece planira dnevni utrošak namirnica;
- odgovoran je za kvalitet i kvantitet pripremljenih obroka;
- preuzima namirnice i kontroliše rokove upotrebe;
- učestvuje u izradi jelovnika;
- pridržava se sanitarno-higijenskih propisa i sprovodi mjere zaštite;
- pravilno, tačno i higijenski ispravno vrši distribuciju obroka na vaspitne jedinice van sjedišta;
- održava ličnu higijenu i higijenu radne odjeće;
- pomaže vozaču –nabavljaču pri utovaru hermetičkih posuda za transport hrane;
- vodi brigu o pravilnom korišćenju i čuvanju uređaja i aparata u kuhinji;
- organizuje serviranje hrane i učestvuje u serviranju;
- -vodi potrebnu dokumentaciju za ulaz hrane u kuhinju i potrošnju hrane;
- vodi brigu o održavanju higijene u kuhinjskom bloku, vrši dezinfekciju i ;
- vrši dezinfekciju sredstava za rad u kuhinji i vodi evidenciju o istom;
- organizuje i vrši generadno čišćenje kuhinje i pomoćnih prostorija u kuhinji jednom u 15 dana;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

**Član 4.**

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

**Član 5.**

Zaposleni/a prihvata da u toku rada bude raspoređen/a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

**Član 6.**

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima.

Koeficijent radnog mjesta radnika/ce na pripremanju i serviranju hrane sa III stepenom stručne spreme koji služi za obračun zarade je 5.09.

Zarada zaposlenog sastoji se od: startne zarade, zarade za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu u propisanim radnim uslovima (u daljem tekstu: osnovna zarada), uvećanja zarade, zarade po osnovu ostvarenih rezultata rada i naknade zarade, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zaradu iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan isplaćivati najkasnije do 10-og u mjesecu.

**Član 7.**

Poslodavac je dužan da zaposlenom/noj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

**Član 8.**

Zaposleni/a je dužan/a da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku; da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

**Član 9.**

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje kod nadležnih organa poslodavca, inspekcije i nadležnog suda.

**Član 10.**

Ovaj ugovor je zaključen na određeno, a saglasno članu 2. ovog ugovora, i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni/a.

**Član 11.**

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, a tri za poslodavca.

Zaposleni/a,

*Maja Orlandić*  
Maja Orlandić

Direktorica  
*Milena Milenković*  
Milena Milenković

## УГОВОР О ДЈЕЛУ

Između:

JPU "Vukosava Ivanović Mašanović" Bar, koju zastupa direktorica Ivana Milenković (dalje: naručilac posla), sa jedne strane,

i  
Dijana Marković, JMBG [REDACTED] profesor na Fakultetu dramskih umjetnosti, (dalje: izvršilac posla), s druge strane.

### Član 1

Izvršilac posla preuzima obavezu da za naručioca posla izvrši lektorisanje teksta monografije povodom stote godišnjice JPU "Vukosava Ivanović Mašanović" Bar, autora Željka Milovića.

### Član 2

Poslove iz člana 1 ovog ugovora izvršilac posla je dužan izvršiti u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora.

### Član 3

Naručilac se obavezuje da Izvršiocu posla isplati naknadu za izvršeni posao iz člana 1. ovog ugovora u neto iznosu od 300,00eura (slovima:tristotineura00/100), uplatom na žiro račun broj: [REDACTED] u roku od 15 dana od dana izvršenja posla.

### Član 4.

Poreze i doprinose na iznos iz člana 3 ovog Ugovora, obračunava i isplaćuje Naručilac.

### Član 5

Ukoliko izvršilac posla ne izvrši posao u ugovorenom roku i saglasno zahtijevanom kvalitetu dužan je, u roku od 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva naručioca, da otkloni sve nedostatke na svoj teret.

### Član 6

Na prava i obaveze ugovornih strana, koja nijesu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, koje se odnose na ugovor o djelu.

#### Član 7

Eventualne sporove po ovom ugovoru, ugovorne strane rješavaće sporazumno, a za sporove koje ne mogu riješiti sporazumno ugovaraju nadležnost Suda u Baru.

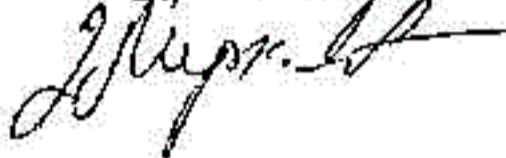
#### Član 8

Ovaj Ugovor sastavljen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih izvršilac zadržava jedan primjerak, dok naručilac zadržava dva primjerka ugovora.

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane svojeručno ga potpisuju.

IZVRŠILAC POSLA

Dijana Marković



NARUČILAC POSLA

Ivana Milenković

