

Marija Madzgalj

From: domzdravljadg <domzdravljadg@t-com.me>
Sent: Monday, May 9, 2022 7:59 AM
To: Finansiranje
Subject: Dokumentacija DZ Danilovgrad

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	10-05-2022
Org. jed.	Broj
03-01-	920/

2143

Poštovani,

u prilogu dostavljamo kompletnu dokumentaciju vezanu za zapošljavanje Kalezić Marije i Mrđenović Nikole,

S poštovanjem,

Dom zdravlja Danilovgrad

Marija Madzgalj

From: domzdravljadg <domzdravljadg@t-com.me>
Sent: Monday, May 9, 2022 10:01 AM
To: Finansiranje
Subject: DZDG
Attachments: Dokumentacija DZ Danilovgrad.pdf

POŠTOVANI,

U PRILOGU DOKUMENTACIJA U VEZI PRIJEMA U RADNI ODNOS.

S POŠTOVANJEM,

DOM ZDRAVLJA DANILOVGRAD



Crna Gora
Ministarstvo zdravlja

Adresa: Rimski trg br.46
81000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382 20 482 133
Fax: +382 78 113 128
www.mzd.gov.me

Broj: I-S02/22-1135/2

Podgorica, 20. April 2022. godine

DOM ZDRAVLJA „DIMITRIJE-DIKA MARENIĆ“ DANILOVGRAD.

Direktoru, dr Todoru Tomaševiću

Veza: Vaš zahtjev broj 851 od 28.03.2022. godine

Predmet: Saglasnost za prijem radni odnos medicinskog i nemedicinskog kadra

Poštovani,

Povodom Vašeg zahtjeva broj 851 od 28.03.2022. godine, a u vezi sa prijemom u radni odnos na neodređeno vrijeme, jedne (1) sekretarice, na sistematizovano radno mjesto, upražnjeno prestankom radnog odnosa stalno zaposlene Braletić Ratke, jedne (1) higijeničarke, na sistematizovano upražnjeno radno mjesto i dva (2) izvršioca portira/telefoniste/stražara, na sistematizovana upražnjena radna mjesta, obavještavamo Vas o saglasnosti ovog ministarstva sa prijemom četiri (4) izvršioca na navedena radna mjesta, u cilju obezbjeđivanja nesmetanog procesa rada u zdravstvenoj ustanovi Dom zdravlja Danilovgrad.

S uvažavanjem,

DRŽAVNI SEKRETAR
Veljo Čadenović


Dostavljeno:
-naslovu
-arhivi, -a/a

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA BROJ RADA <u>DANILOVGRAD</u> <u>5610</u>		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zastupnik privremeno odsutnog zaposlenog 3. Prepravak 4. Priprema i posredni poslovi 5. Poslovi van prostora poslodavca 6. Ostalo <u>01</u> Tražnja zaposlenja (mjeseci) <u>01</u>	
1 REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>200442200091</u>		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upravljačko 2. Novodvorano <u>1</u>	
2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <u>210422</u>		17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno <u>40</u>	
3 NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>IU Dom zdravlja Danilovgrad - Bl Herenic Danilovgrad</u>		18 USLOVI RADA I OSTALI USLOVI 18. IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) <u>450</u>	
4 REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA <u>8-0010684</u> PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>02015862</u>		19 RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvoklasni 3. Noćni rad 4. Rad na izmjeni 5. Ostalo <u>1</u>	
5 ŠIFRA DIELATNOSTI POSLODAVCA <u>1</u>		20 SMJEŠTAJ 1. Obezbeđen 2. Nije obezbeđen <u>2</u>	
6 OBLIK SVOJNE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine		21 ISHRANA 1. Obezbeđen 2. Nije obezbeđen <u>2</u>	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>78</u>		22 PREVOZ 1. Obezbeđen 2. Nije obezbeđen <u>2</u>	
8 USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA 8. NAZIV RADNOG MJESTA <u>Telefonisti / portir / strojar</u>		23 PROBNI RAD (u mjesecima) <u>03</u>	
9 BROJ IZVRŠILACA <u>001</u>		24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore <u>1</u>	
10 MJESTO RADA <u>Danilovgrad</u>		25 NAČIN OGŁAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem <u>2</u>	
11 KVALIFIKACIJA OSRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. <u>STROJAR STRUČNO IG opšte obrazovanje</u> <u>309904</u> 2. <u>409904</u> 3. <u>409904</u>		26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGŁAS 1. Konkurs 2. Ogłas <u>2</u> Rok za prijavljivanje Početak natjecanja (ddmmgg) od <u>220422</u> do <u>290422</u>	
12 NIVO KVALIFIKACIJE OSRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. <u>III</u> <u>SSS - III</u> <u>281</u> 2. <u>IV</u> <u>SSS - IV</u> <u>481</u> 3. <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u>		27 NAPOMENE:	
13 RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mjeseci) <u>1</u> 2. Bez obzira na radno iskustvo <u>2</u> 3. Bez radnog iskustva 4. Potrebno stručni pripremnički ispit		14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. <u>1</u> 2. <u>1</u> 3. <u>1</u>	

PRIJAVU PRIMO

DATUM OGŁAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg)

220422

PRIJAVU PODNIO

DATUM

TELEFON

E-MAIL

Dr. Todor Tuvšević

21.04.2022

020 811-575

danilovgrad@z-zg-cg.me



Broj: 1219

Datum: 05.05.2022.

Na osnovu člana 19 Statuta ZU Dom zdravlja "Dimitrije-Dika Marenčić" Danilovgrad, rješavajući po prijavama na Oglas od dana 22.04.2022. godine objavljen na Internet stranici Zavoda za zapošljavanje i dnevnom štampanom mediju, direktor ZU Dom zdravlja "Dimitrije-Dika Marenčić" dana 05.05.2022. godine, donio je sledeću

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

za radno mjesto – portir, telefonista, stražar

I Mrđenović Nikola iz Danilovgrada prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Portir, telefonista, stražar, počev od 09.05.2022. godine.

II Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE

ZU Dom zdravlja Danilovgrad je dana 22.04.2022. godine objavio na Internet stranici Zavoda za zapošljavanje i dnevnom štampanom mediju, oglas za prijem u radni odnos – Portir, telefonista, stražar, na neodređeno vrijeme.

Na oglas su se prijavili:

1. Čipranić Dragoslav
2. Đaletić Zlatko
3. Mrđenović Nikola

Na osnovu uvida u predatu dokumentaciju utvrđuje se da uslove za navedeno radno mjesto ispunjavaju sledeći kandidati:

1. Čipranić Dragoslav
2. Đaletić Zlatko
3. Mrđenović Nikola

Direktor ustanove ima diskreciono pravo izbora kandidata između kandidata koji ispunjavaju uslove, na osnovu člana 19 Statuta ZU Dom zdravlja "Dimitrije-Dika Marenčić" Danilovgrad.

U tom smislu direktor je dana 05.05.2022. godine, obavio razgovor sa prijavljenim kandidatima po objavljenom javnom oglasu na radno mjesto Portir, telefonista, stražar. Razgovor nije podrazumijevao provjeru radnih sposobnosti, već prikupljanje opštih informacija o svakom kandidatu, kako bi direktor imao više informacija koje će mu pomoći prilikom donošenja odluke o prijemu pored onih koji se nalaze u pisanoj dokumentaciji.

Na osnovu pisane dokumentacije i obavljenog razgovora sa kandidatima, direktor Ustanove odlučio je da u radni odnos na neodređeno vrijeme primi Mrdenović Nikolu, jer smatra da će on najbolje odgovoriti potrebama radnog mjesta Portir, telefonista, stražar.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pravna pouka:

Nezadovoljne stranke imaju pravo da pokrenu postupak pred nadležnim sudom za zaštitu svojih prava u roku od 15 dana od dana prijema Odluke, odnosno izvoda iz iste.

Dostaviti:

- Imenovanim,
- Doslje,
- a/a.



DIREKTOR
dr Todor Tomašević



ZU Dom zdravlja
„Dimitrije-Dika Marenčić“ Danilovgrad
I Bokeljske brigade bb Danilovgrad,
Crna Gora

Email: domzdravljadg@t-com.me
Tekući račun: 535-10935-60
Tel/Fax: +382 (0)20 811 575
PIB: 02015862

Broj: 1233

Datum: 06.05.2022.

Na osnovu čl. 31, 32, 34, 35 i 36 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19), u skladu s Odlukom o izboru kandidata broj: 1219 od 05.05.2022. godine, ZU Dom zdravlja „Dimitrije-Dika Marenčić“ u Danilovgradu, koju zastupa direktor dr Todor Tomašević, (u daljem tekstu: poslodavac) i Mrđenović Nikola, mehaničar toplotnih i rashladnih mašina, iz Danilovgrada, JMB: [redacted], (u daljem tekstu: zaposlena), zaključuju:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa Zakonom, zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposleni.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme počev od 09.05.2022. godine na radnom mjestu Portir, telefonista, stražar.

Član 3

Zaposleni je dužna da stupi na rad kod poslodavca dana 09.05.2022. godine, od kada joj teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto - Portir, telefonista, stražar.

Član 5

Probni rad traje 6 (šest) mjeseci, za to vrijeme zaposlena ima sva prava i obaveze iz radnog odnosa.

Poslodavac će izvršiti ocjenu radnih i stručnih sposobnosti zaposlene na probnom radu.

Smatra se da je zaposlena zadovoljila na probnom radu ako poslodavac nakon 6 mjeseci ne donese pojedinačni akt kojim se konstatuje da zaposlena nije zadovoljila na probnom radu.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih obaveza - aneks ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenom utvrdi na osnovu člana 11 Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost (Sl. list CG br. 30/16 i 9/20), koeficijenta stručnosti i složenosti od 4,91% iz grupe poslova II-1 - nemedicinski kadar, uvećanu za svaku započetu godinu rada do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%. Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovima u skladu sa kolektivnim ugovorima.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 11

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 13

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 14

Svaka od ugovornih strana može da otkuže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu, u formi rješenja, mora sadržati osnov za davanje otkaza, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom, danom stupanja na rad.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa, vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 17

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, 1 (jedan) primjerak Poreskoj upravi, a 2 (dva) zadržava poslodavac.

Član 18

Eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavaće Osnovni sud u Danilovgradu.

ZAPOSLENI

Mladenović Nikola



POSLODAVAC

DIREKTOR

dr Todor Tomašević



I Gokeljke brigade bb, 81410 Danilovgrad
TEL/FAX: (+382) 20 811-575
www.danilovgrad.me

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁAVANJE CRNE GORE PODRUČNA STANICA BRIG RADA <u>Danilovgrad</u> <u>5610</u>		15. VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena priremeno odstupnog zaposlenog 3. Priprema 4. Priprema i povremeni poslovi 5. Poslovi van prometa poslovanja 6. Ostalo <u>01</u>	
1. REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>200442200092</u>		16. VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upravljačko 2. Novootvoreno <u>1</u>	
2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmyy) <u>210422</u>		17. RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Svakodnevno radno vrijeme Broj sati nedjeljno <u>40</u>	
3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>ZU Don Stanka Dimitrijević</u> <u>Dike Narenić Danilovgrad</u>		18. USLOVI RADA I OSTALI USLOVI 19. IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) <u>450,00</u>	
4. REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA <u>8-0010684</u>		20. RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na toranju <u>3. Ostalo Rad u prvoj smjeni</u>	
5. PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>02015862</u>		21. SMJEŠTAN 1. Obesbjedjen 2. Nije obesbjedjen <u>2</u>	
6. ŠIFRA DIELATNOSTI POSLODAVCA <u>1</u>		22. ISHRANA 1. Obesbjedjena 2. Nije obesbjedjena <u>2</u>	
7. OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Družina 2. Preduzeće 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine <u>1</u>		23. PREGVOZ 1. Obesbjedjen 2. Nije obesbjedjen <u>1</u>	
8. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>78</u>		24. PROBN RAD (u mjesecima) <u>03</u>	
9. USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA 10. NAZIV RADNOG MJESTA <u>SEKRETARIAT DIREKTORA</u>		25. NAČIN POPLNJIVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore <u>1</u>	
11. BROJ IZVRŠILACA <u>001</u>		26. NAČIN OGŁAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem <u>2</u>	
12. MJESTO RADA <u>DANILOVGRAD</u>		27. ROK ZA PRLAVLJIVANJE NA KONKURS - OGŁAS 1. Konkurs 2. Ogłas <u>2</u>	
13. KVALIFIKACIJA OSBAZOVANJA (naziv i broj) 1. <u>SSS-IV</u> <u>405901</u> 2. <u>VI</u> <u>603901</u> 3. <u>VSS</u> <u>709901</u>		28. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE Period važenja (ddmmyy) od <u>220422</u> do <u>290422</u>	
14. NVO KVALIFIKACIJE OSBAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Sira 1. <u>40</u> <u>SSS-IV</u> <u>481</u> 2. <u>60</u> <u>VI</u> <u>681</u> 3. <u>80</u> <u>W</u> <u>881</u>		29. NAPOJENA:	
15. RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom 2. Bez radnog iskustva 3. Bez radnog iskustva 4. Potpuno stručni pripremački ispit <u>2</u>		30. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i broj) 1. <u>posredovanje rada uz licencu</u> <u>9904</u> 2. <u></u> 3. <u></u>	

PRILAVU PRIMO

DATUM OGŁAŠAVANJA PRIJAVE

(ddmmyy)

220422

PRILAVU PODRGO

DATUM

TELEFON

E-MAIL

Todor Tavošević

21.04.2022

020 811-575

tavo@zavod9@t-com.wg





„Dimitrije-Dika Marenčić“ Danilovgrad
I Bokošijske brigade bb Danilovgrad,
Crna Gora

Tekući račun: 535-10935-60
Tel/Fax: +382 (0)20 811 575
PIB: 02015862

Broj: 1218

Datum: 05.05.2022.

Na osnovu člana 19 Statuta ZU Dom zdravlja "Dimitrije-Dika Marenčić" Danilovgrad, rješavajući po prijavama na Oglas od dana 22.04.2022. godine objavljen na internet stranici Zavoda za zapošljavanje i dnevnom štampanom mediju, direktor ZU Dom zdravlja "Dimitrije-Dika Marenčić" dana 05.05.2022. godine, donio je sledeću:

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

za radno mjesto – sekretarica

I Kalezić Marija iz Danilovgrada prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Sekretarica, počev od 09.05.2022. godine.

II Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE

ZU Dom zdravlja Danilovgrad je dana 22.04.2022. godine objavio na internet stranici Zavoda za zapošljavanje i dnevnom štampanom mediju, oglas za prijem u radni odnos – Sekretarica, na neodređeno vrijeme.

Na oglas su se prijavili:

1. Vlahović Darija
2. Janković Milica
3. Radonjić Bojana
4. Kalezić Marija

Na osnovu uvida u predatu dokumentaciju utvrđuje se da uslove za navedeno radno mjesto ispunjavaju sledeći kandidati:

1. Janković Milica
2. Radonjić Bojana
3. Kalezić Marija

Vlahović Darija dostavila je nepotpunu dokumentaciju.

Direktora ustanove ima diskreciono pravo izbora kandidata između kandidata koji ispunjavaju uslove, na osnovu člana 19 Statuta ZU Dom zdravlja "Dimitrije-Dika Marenčić" Danilovgrad.

U tom smislu direktor je dana 05.05.2022. godine, obavio razgovor sa prijavljenim kandidatima po objavljenom javnom oglasu na radno mjesto Sekretarica. Razgovor nije podrazumijevao proveru radnih sposobnosti, već prikupljanje opštih informacija o svakom kandidatu, kako bi direktor imao više informacija koje će mu pomoći prilikom donošenja odluke o prijemu pored onih koji se nalaze u pisanoj dokumentaciji.

Na osnovu pisane dokumentacije i obavljenog razgovora sa kandidatima, direktor Ustanove odlučio je da u radni odnos na neodređeno vrijeme primi Kafezić Mariju, jer smatra da će ona najbolje odgovoriti potrebama radnog mjesta Sekretarica.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pravna pouka:

Nezadovoljne stranke imaju pravo da pokrenu postupak pred nadležnim sudom za zaštitu svojih prava u roku od 15 dana od dana prijema Odluke, odnosno izvoda iz iste.

Dostaviti:

- Imenovanim,
- Dosije,
- a/a.



DIREKTOR

Dr. Todor Tomašević



ZU Dom zdravlja
„Dimitrije-Dika Marenčić“ Danilovgrad
I Bakeljske brigade bb Danilovgrad,
Crna Gora

Email: domzdravljadg@t-com.me
Tekući račun: 535-10935-60
Tel/Fax: +382 (0)20 811 575
PIB: 02015662

Broj: 1252

Datum: 06.05.2022.

Na osnovu čl. 31, 32, 34, 35 i 36 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19), u skladu s Odlukom o izboru kandidata broj: 1218 od 05.05.2022. godine, ZU Dom zdravlja „Dimitrije-Dika Marenčić“ u Danilovgradu, koju zastupa direktor dr Todor Tomašević, (u daljem tekstu: poslodavac) i Kalezić Marija, SSS - Gimnazija, JMBG: [redacted] (u daljem tekstu: zaposlena), zaključuju:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa Zakonom, zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlene.

Poslodavac i zaposlena prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme počev od 09.05.2022. godine na radnom mjestu Sekretarica.

Član 3

Zaposlena je dužna da stupi na rad kod poslodavca dana 09.05.2022. godine, od kada joj teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član 4

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto - Sekretaricu.

Član 5

Probni rad traje 6 (šest) mjeseci, za to vrijeme zaposlena ima sva prava i obaveze iz radnog odnosa.

Poslodavac će izvršiti ocjenu radnih i stručnih sposobnosti zaposlene na probnom radu.

Smatra se da je zaposlena zadovoljila na probnom radu ako poslodavac nakon 6 mjeseci ne donese pojedinačni akt kojim se konstatuje da zaposlena nije zadovoljila na probnom radu.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih obaveza - aneks ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenoj utvrdi na osnovu člana 11 Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost (Sl. list CG br.30/16 i 9/20), koeficijenta stručnosti i složenosti od 4.91% iz grupe poslova II-1 - nemedicinski kadar, uvećana za svaku započetu godinu rada do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%. Zarada se zaposlenoj može uvećati i po drugim osnovima u skladu sa kolektivnim ugovorima.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 11

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 13

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 14

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenoj u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu, u formi rješenja, mora sadržati osnov za davanje otkaza, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza ugovora o radu zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenoj može prestati radni odnos, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenu na obavezno penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom, danom stupanja na rad.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj, u slučaju prestanka radnog odnosa, vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 17

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovječna primjerka od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, 1 (jedan) primjerak Poreskoj upravi, a 2 (dva) zadržava poslodavac.

Član 18

Eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavaće Osnovni sud u Danilovgradu.

ZAPOSLENA

Kalezić Marija

Kalezić Marija



POSLODAVAC

DIREKTOR

dr Todor Tomašević

I Bokojske brigade bb, B1410 Danilovgrad
TEL/FAX: (+382) 20 811-575
www.danilovgrad.me