

Nevena Stevanovic

From: Osnovna škola "Novka Ubović" <skola@os-nubovic.edu.me>
Sent: Friday, January 20, 2023 11:34 AM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: Izvještaj JU OŠ "Novka Ubović" Podgorica
Attachments: OŠ Novka Ubović - ugovori za Ask - januar.pdf

Poštovani,

Shodno obavezama koje javne ustanove imaju u toku izborne kampanje u prilogu ovoga mejla, vam šaljem ugovore koje smo sklopili 18. 01. 2023. godine.

Srdačno,

Ljiljana Ražnatović, v.d. direktorice
JU OŠ „Novka Ubović“
Ivangradska bb, Podgorica
06 [REDACTED]

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
ПОДГОРИЦА

Гримљенс	21 01 2023		
Орг. јед.	Број	Л. број	Ориједност
03-01	70/100		

CRNA GORA
JU OŠ „Novka Ubović“
Broj: 30
Podgorica, 18.01.2023 god.

Na osnovu člana 34 stav 1, čl. 35 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj: 74/19), člana 100a, 101 stav 6 i 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ 64/02, 49/07; i „Sl. list CG“ br. 45/10, 45/11; 39/13, 47/17) i Odluke VD direktorice škole br. 70 od 16.01.2023.g., JU OŠ „Novka Ubović“ – Podgorica, koju zastupa VD direktorica Lijana Ražnatović, (u daljem: poslodavac), i zaposlena, Sara Pajović (JMBG [REDAKCIJA] VIII - nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), sa svršenim Filološkim fakultetom i stečenom kvalifikacijom, – stepen specijaliste (Spec. Art) njemački jezik i književnost (u daljem tekstu: zaposlena), dana 18.01.2023.godine, zaključili su:

UGOVOR O PROBNOM RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena izborom po konkursu, zasniva radni odnos na određeno vrijeme, ukoliko zadovolji na probnom radu, sa nepunim radnim vremenom 6 č.n.n (13 sati), počev od 19.01.2023.g.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni/a se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca njemačkog jezika i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Probni rad zaposlenog traje 3 mjeseca (do 18.04.2023.godine).

Zaposleni/a za vrijeme probnog rada ima sva prava i obaveze iz radnog odnosa, u skladu sa poslovima radnog mjesta koje obavlja.

Ukoliko zaposleni za vrijeme probnog rada ne zadovolji na poslovima radnog mjesta, prestaje mu radni odnos danom isteka roka određenog u stavu 2 ovog člana.

Član 4.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca. Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,

Sara Pajović

Sara Pajović

Poslodavac, VD direktorica

