

Jovana Radovic

From: Lilja Tomanovic <sekretar@os-njegos-ct.edu.me>
Sent: Friday, October 14, 2022 10:46 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor na određeno
Attachments: ugovor o radu vozač-10-22- str 1.jpeg; ugovor o radu vozač-10-22- str 2.jpeg

Poštovani, de stavljamo Vam Ugovor o radu na period od mjesec dana za Nedeljka Perovića

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	14-10-2022		Vrijednost
Org. jed.	Brd		
0701/90/20229			

УПРАВА
ШКОЛ
"БЕЛШИ" ЦЕТИНЈЕ
Број 74/2

14. 10. 22

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu (Sl. list CG br. 74 19. 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), a u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU O.Š. „Njegoš“, Cetinje, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Između:

JU O.Š. „NJEKOŠ“, Cetinje, Ivana Crnojevića brij. 10, Cetinje, po direktorica, Aleksije Adrijana, prof. matematike kao posloдавца

Petrović Nedeljko, mašinske struke, IVIB, [redacted] sa prebivalištem u Cetinju, kao zaposlenog.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je radni odnos po osnovu namirivanja izmedu povorenih strana saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima posloдавца kojim su se ugovorene strane sporazumjele o slijedećem:

Član 2.

Ovim ugovorem zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 40 sati nedeljno, počev od 15.10.2022. god. do realizacije konkursa najkasnije do 14.11.2022. god.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto u skladu sa Zakonom o sistematizaciji radnih mjesta utvrdeno za rad na radnom mjestu IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 4.

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- prevoz učenika i zaposlenih na utvrdenoj relaciji;
- prevoz opreme i inventara za potrebe škole;
- stara se i odgovara za spravnost vozila;
- vrši potrebne opravke i tekuće održanje vozila;
- održava higijenu vozila;
- stara se o urednoj nabavi goriva i ostalog potrebnog materijala;
- obavlja poslove u vezi registracije vozila;
- vrši dostavu službenih pošiljki za područje grada;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mera zaštite na radu,
- da se sa potrebnom pažnjom odnosi prema posredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su izdane zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Zaposlenoj pripada zarada prema kriterijima koji se odnose na zarade i druga pitanja koja se utvrđuju u skladu sa Grančkom koševskom opštinom ovlašćen za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno.

Zarada će se umanjiti smanjerno za neobavljene poslove i povećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, slično dopunama u skladu sa Zakonom.

Član 6.

Za ostvarivanje prava zaposleni po ovom ugovoru u skladu sa Zakonom, odgovoran je poslodavac.

Član 7.

Svaka od ugovoreni strana može da otkuži ovaj ugovor pod uslovima utvrdjenim Zakonom i opštim aktima škole.

Član 8.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 9.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora, riječi je sud opšte nadležnosti, u Cetinju.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Ministarstvo prosvjete.

Zaposleni

Perović Nedeljko

Perović Nedeljko



Poslodavac

Branka Aleksic

Aleksic