

Matija Mirocevic

From: Radmila Vukićević <sekretar@os-dobradovic.edu.me>
Sent: Friday, October 14, 2022 1:42 PM
To: Finansiranje
Attachments: scan0099.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 14-10-2022			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
030190/20246			

Poštovani,

Shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja,
dostavljamo Vam Ugovor o radu za zaposlenog sa izvodima iz sistematizacije radnih mjesta za JU OŠ "Dušan
Obradović" Žabljak.

Srdačan pozdrav,

Sekretar, računvođa

Radmila Vukićević

Crna Gora
JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak
Broj: 02-565
U Žabljaku, 11.10.2022. godine

Na osnovu člana 37, stav 1 tačka 1 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj 74/19), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, 64/02, 31/05, 49/07, „Službeni list CG“, 45/10, 45/11, 36/13, 47/17 i 59/21) JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni

Zoran Barović iz Nikšića, diplomirani akademski grafičar (u daljem tekstu: zaposleni), dana 11.10.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno od 11.10.2022. godine do donošenja odluke po konkursu a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužna da stupi na rad dana 11.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovało radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – Nastavnik likovne kulture, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme, zanimanje profesor likovne kulture.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktom o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 25, tabela 3, redni broj 12).

Član 5

Mjesečna zarada zaposlenog se utvrđuje na osnovu proizvoda najniže cijene rada i koeficijenta 7.67 uvećanog za dužinu radnog staža.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks Ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koji se ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana uz primjenu ostalih kriterijuma predviđenih Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati Ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 10

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni.

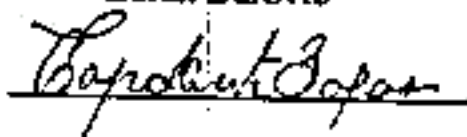
Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) zadržava zaposleni a dva (2) poslodavac.

ZAPOSLENI
Zoran Barović



VD direktora
Željko Miljić

