



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova
Sekretarijat

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено:	08. 07. 2022	Вриједност
Орг. јед.	Бр.	
03-01-	920/11762	



Adresa: Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 416 328
www.mvp.gov.me

Broj: 4/5-400/22-2612

07. jul 2022.

Za: Agenciju za sprječavanje korupcije

Predmet: Obavještenje o zaključenim ugovorima o djelu

Poštujući odredbe člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list CG", br. 3/20 i 38/20) u prilogu dostavljamo kopije zaključenih ugovora o djelu i to:

- ugovor o djelu broj: 4/5-400/22-2591 od 06.07.2022. godine;
- ugovor o djelu broj: 4/5-400/22-2592 od 06.07.2022. godine.

U vezi gore navedenog, ukazujemo da su naznačeni ugovori o djelu zaključeni na osnovu saglasnosti Ministarstva finansija od 01.07.2022. godine.

Generalna sekretarka,

mr Dragica Andelić



Prilog: kao u tekstu

Dostaviti: Agenciji za sprječavanje korupcije;

Odjeljenju za upravljanje ljudskim resursima;

Arhivi.

UGOVOR O DJELU

Zaključen između:

1. Ministarstva vanjskih poslova, ul. Stanka Dragojevića br. 2, Podgorica, generalne sekretarka Dragice Anđelić, saglasno Rješenju o privremenom prenosu ovlašćenja broj: 4/3-041/22-266 od 13.05.2022. godine (u nastavku teksta: Naručilac), i
2. Jovane Klikovac, diplomirane ekonomistkinje (JMB [REDACTED]) (u nastavku teksta: Poslenik).

Član 1

Na osnovu saglasnosti Ministarstva finansija broj: 12-100/22-16706/2 od 01.07.2022. godine, (broj Ministarstva vanjskih poslova 4/5-400/22-2418-2 od 05.07.2022. godine) Naručilac angažuje Poslenika radi obavljanja poslova koji se odnose na pribavljanje i dostavljanje podataka koji su Naručiocu posla potrebni za dalju obradu zahtjeva za potrošnju diplomatsko-konzularnih predstavništava, analizu i izradu fiskalnog okvira koji treba da omogući Naručiocu efikasno i efektivno finansiranje diplomatsko-konzularne mreže.

Član 2

Poslenik je dužan povjerene poslove obavljati na način kako je to ugovoreno, sa povećanom pažnjom prema pravilima struke i običajima, sa pažnjom dobrog stručnjaka, nastojeći osigurati maksimalno kvalitetno poslovanje na području rada za koje odgovara.

Naručilac ima pravo da vrši nadzor nad obavljanjem posla i daje uputstva uvijek kad to odgovara prirodi posla, a Poslenik je dužan da bude dostupan, da mu to omogući i da radi dovoljno vremena da bi poslove obavio na zadovoljavajući način.

Član 3

Naručilac se obavezuje da Posleniku obezbijedi potrebni materijal i uslove za rad, a u cilju izvršenja posla iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 4

Poslenik će posao obavljati u poslovnim prostorijama Naručioca, osim kada, a obzirom na poslove iz nadležnosti Naručioca, postoji potreba da se ugovoreni poslovi obave van poslovnih prostorija Naručioca, u kojem slučaju Posleniku pripada pravo na posebnu naknadu za izvršavanje posla iz člana 1 Ugovora, čiju visinu će ugovorne strane naknadno odrediti.

Član 5

Poslenik se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora izvrši u periodu od 06.07.2022. do 06.07.2023. godine.

Poslenik je dužan da Naručiocu po izvršenom poslu podnese pisani izvještaj.

Član 6

Poslenik odgovara za nedostatke obavljenog posla, u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima. Ukoliko su nedostaci takve prirode da ga čine neupotrebljivim ili je obavljen mimo ugovorenih uslova, Naručilac može raskinuti ugovor bez prethodnog zahtjeva da se ti nedostaci uklone.

Član 7

Podaci do kojih je Poslenik došao u obavljanju ugovorenih poslova predstavljaju tajni podatak, koje je obavezan da čuva i štiti tajnost tog podatka i nakon obavljenog posla, sve dok je podatak označen stepenom tajnosti ili dok se Poslenik ne oslobodi obaveze čuvanja tajnosti, u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka.

Član 8

Naručilac se obavezuje da Posleniku, nakon prijema posla, na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog Ugovora, nakon obračuna i isplate poreza i doprinosa iz člana 9 Ugovora, isplati mjesečni neto iznos od 427.05€, a što čini bruto iznos od 568.26€, uplatom na žiro-račun Poslenika broj: [REDACTED] ima otvoren kod Lovćen banke.

Član 9

Poreze i doprinose na iznos iz člana 8 ugovora, obračunava i isplaćuje Naručilac posla u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica i Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje.

Poslenik je obavezan da o svom radnopravnom statusu svakog mjeseca dostavi dokaz, kao i dokaz o promjeni koja može biti od uticaja na izvršavanje obaveze iz stava 1 ovog člana, koji je dužan dostaviti u roku od sedam dana od dana nastanka promjene.

Član 10

Naručilac je dužan da Poslenika obavezno osigura od povreda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi sa radom, u skladu sa Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu.

Član 11

Svaka strana može i prije isteka ugovorenog roka raskinuti ugovor jednostranom izjavom volje u pisanoj formi, u kom slučaju otkazni rok iznosi 15 dana, kao i sporazumom ugovornih strana, u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Sve izmjene i dopune Ugovora, uključujući i izmjene visine ugovorene naknade za izvršeni posao vrše se u pisanoj formi.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove, koji mogu nastati u vezi ovog Ugovora rješavaju sporazumno, a za sporove koje ugovorne strane ne mogu riješiti sporazumno, nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslenik zadržava jedan, dok Naručilac posla zadržava tri primjerka.

Broj: 415-400/22-2591

U Podgorici, 06.07. 2022. godine

POSLENIK:

Jovana Kilkovac



UGOVOR O DJELU

Zaključen između:

1. Ministarstva vanjskih poslova, ul. Stanka Dragojevića br. 2, Podgorica, generalne sekretarke Dragice Anđelić, saglasno Rješenju o privremenom prenosu ovlašćenja broj: 4/3-041/22-266 od 13.05.2022. godine (u nastavku teksta: **Naručilac**), i
2. Mornčila Jelenića, ŠSS, (JMBG [REDAKTIRANO]) (u nastavku teksta: **Poslenik**)

Član 1

Na osnovu saglasnosti Ministarstva finansija broj: 12-100/22-16706/2 od 01.07.2022. godine, (broj Ministarstva vanjskih poslova 4/5-400/22-2418-2 od 05.07.2022. godine) **Naručilac** angažuje **Poslenika** radi obavljanja poslova koji se odnose na helpdesk pomoć u rješavanju softversko-hardverskih rješenja.

Član 2

Poslenik je dužan povjerene poslove obavljati na način kako je to ugovoreno, sa povećanom pažnjom prema pravilima struke i običajima, sa pažnjom dobrog stručnjaka, nastojeći osigurati maksimalno kvalitetno poslovanje na području rada za koje odgovara.

Naručilac ima pravo da vrši nadzor nad obavljanjem posla i daje uputstva uvijek kad to odgovara prirodi posla, a **poslenik** je dužan da bude dostupan, da mu to omogući i da radi dovoljno vremena da bi poslove obavio na zadovoljavajući način.

Član 3

Naručilac se obavezuje da **Posleniku** obezbijedi potrebni materijal i uslove za rad, a u cilju izvršenja posla iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 4

Poslenik će posao obavljati u poslovnim prostorijama **Naručioca**, osim kada, a obzirom na poslove iz nadležnosti **Naručioca**, postoji potreba da se ugovoreni poslovi obave van poslovnih prostorija **Naručioca**, u kojem slučaju **Posleniku** pripada pravo na posebnu naknadu za izvršavanje posla iz člana 1 Ugovora, čiju visinu će ugovorne strane naknadno odrediti.

Član 5

Poslenik se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora izvrši u periodu od 01.08.2022. godine do 01.08.2023. godine.

Poslenik je dužan da **Naručiocu** po izvršenom poslu podnese pisani izvještaj.

Član 6

Poslenik odgovara za nedostatke obavljenog posla, u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima. Ukoliko su nedostaci takve prirode da ga čine neupotrebljivim ili je obavljen mimo ugovorenih uslova, **Naručilac** može raskinuti ugovor bez prethodnog zahtjeva da se ti nedostaci otklone.

Član 7

Podaci do kojih je **Poslenik** došao u obavljanju ugovorenih poslova predstavljaju tajni podatak, koje je obavezan da čuva i štiti tajnost tog podatka i nakon obavljenog posla, sve dok je podatak označen stepenom tajnosti ili dok se **Poslenik** ne oslobodi obaveze čuvanja tajnosti, u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka.

Član 8

Naručilac se obavezuje da **Posleniku**, nakon prijema posla, na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog Ugovora, nakon obračuna i isplate poreza i doprinosa iz člana 9 Ugovora, isplati mjesečni neto iznos od 324.20€, a što čini bruto iznos od 431.40€, uplatom na žiro-račun **Poslenika** broj: [REDAKTIRANO] i ima otvoren kod NLB banke.

Član 9

Poreze i doprinose na iznos iz člana 8 ugovora, obračunava i isplaćuje Naručilac posla u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica i Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje.

Poslenik je obavezan da o svom radnopravnom statusu svakog mjeseca dostavi dokaz, kao i dokaz o promjeni koja može biti od uticaja na izvršavanje obaveze iz stava 1 ovog člana, koji je dužan dostaviti u roku od sedam dana od dana nastanka promjene.

Član 10

Naručilac je dužan da Poslenika obavezno osigura od povreda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi sa radom, u skladu sa Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu.

Član 11

Svaka strana može i prije isteka ugovorenog roka raskinuti ugovor jednostranom izjavom volje u pisanoj formi, u kom slučaju otkazni rok iznosi 15 dana, kao i sporazumom ugovornih strana, u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Sve izmjene i dopune Ugovora, uključujući i izmjene visine ugovorene naknade za izvršeni posao vršeće se u pisanoj formi.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove, koji mogu nastati u vezi ovog Ugovora rješavaju sporazumno, a za sporove koje ugovorne strane ne mogu riješiti sporazumno, nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslenik zadržava jedan, dok Naručilac posla zadržava tri primjerka.

Broj: 415-400/22-2592

U Podgorici, 06.07. 2022. godine

POSLENIK:

Momčilo Jelenić

