

**Jovana Radovic**

---

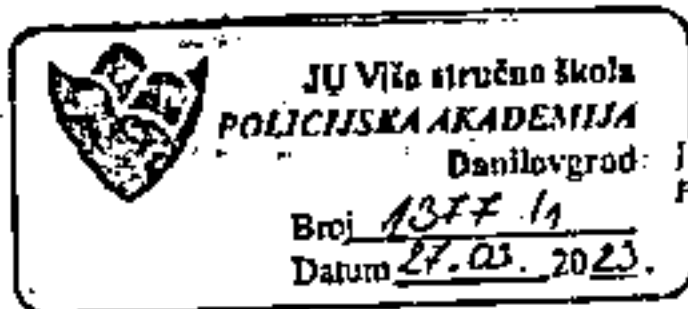
**From:** sekretar@policijskaakademija.me  
**Sent:** Thursday, March 30, 2023 12:18 PM  
**To:** Finansiranje; pisarnica@skupstina.me  
**Subject:** Odgovor na zahtjev  
**Attachments:** Scan ugovor Milodarka Pavićević mart april 2023.pdf; Scan Nataša Đuričković Mart april 2023.pdf

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
ПОДГОРИЦА

|               |            |               |             |
|---------------|------------|---------------|-------------|
| Датум пријаве | 30-03-2023 | Врста пријаве | Вскупљеност |
| Од            | 01-04-2023 | До            |             |

Poštovani,  
shodno Vašem dopisu, a vezano za naše obaveze povodom izborne kampanje, šaljem Vam potpisani i ovjereni Ugovor o radu na određeno vrijeme za Milodarku Pavićević i Natašu Đuričković

S poštovanjem  
Policijska akademija



JU Viša stručna škola  
POLICIJSKA AKADEMIJA  
Danilovgrad

Na osnovu člana 37 Zakona o radu („Sl.list CG“, broj 74/2019, 08/2021 i 59/2021, 068/21 i 145/21) i 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/2002, 31/2005, 49/2007, 4/2008-drugi zakon, 21/2009 -drugi zakon, 45/2010, 40/2011 -drugi zakon, 45/2011, 36/2013 - odluka US, 39/2013 i 44/2013 i 47/2017), dana 27.03.2023. godine, zaključuje se

## UGOVOR O RADU (na određeno vrijeme)

Između:

1. Javne ustanove Viša stručna škola „Policijska akademija“ u Danilovgradu, Božova glavica bb, koju zastupa direktor Stanišić Vladimir (u daljem tekstu: Poslodavac)
2. Pavićević Milodarka, iz Danilovgrada, JMB [REDACTED] stepen stručne spreme III, zanimanje - konobar (u daljem tekstu: Zaposlena)

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

Pavićević Milodarka iz Danilovgrada, zasniva radni odnos na određeno vrijeme, na radno mjesto Radnik na poslovima održavanja higijene, do povratka određene zaposlene Mitrović Marije, a najduže 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 sati nedjeljno, s tim što se može zahtijevati rad duži od punog radnog vremena, ukoliko to proces rada zahtijeva.

Odluku o rasporedu i preraspodjeli radnog vremena donosi poslodavac.

Raspored radnog vremena vršice se uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 28.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena, bez opravdanog razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Radnik/ca na poslovima održavanja higijene.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 3,1 i spada u grupu poslova I, II.

Radni zadaci zaposlene su: održava higijenu u kabinetima, kancelarijama, učionicama i drugim službenim prostorijama; održava čistoću i dezinfekciju sanitarnih čvorova; održava čistoću u krugu Akademije; održava cvijeće u prostorijama i krugu Akademije, stara se o obezbjeđenju potrošnog materijala u sanitarnim čvorovima; obavještava rukovodioca Sektora o uočenim nepravilnostima i kvarovima uređaja i instalacija i obavlja i druge aktivnosti koje joj se stave u zadatak iz djelokruga poslova koje obavlja.

Poslove radnog mjesta iz člana 3 ovog ugovora zaposlena će obavljati u objektima Policijske akademije u Danilovgradu.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

#### Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 6

Osnovna zarada za puno radno vrijeme i startni radni učinak utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za grupe i podgrupe u koje je raspoređeno zvanje sa obračunskom vrijednošću koeficijenta za rad.

Obračunska vrijednost koeficijenta u bruto iznosu se utvrđuje na mjesečnom nivou u iznosu od 90,00 eura.

Vrijednost koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta ovog ugovora iznosi 3,1.

Za obavljanje poslova – Radnik/ca na poslovima održavanja higijene, shodno Kolektivnom ugovoru osnovna zarada se uvećava za 17 %.

Zarada zaposlene uvećava se i dodatkom na platu do minimalne zarade, od 450,00 eura neto, u skladu sa programom reforme za bolji životni standard građana "EVROPA SAD".

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i drugim materijalnim sredstvima poslodavca
- da se pridržava mjera i propisa o bezbjednosti i zaštite zdravlja na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti svoj život i zdravlje kao i život i zdravlje drugih lica
- da obavijesti poslodavca o svakoj potencijalnoj opasnosti za život i zdravlje zaposlenih i nastanaku materijalne štete
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposlena ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

#### Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11

Zaposlena je dužna da čuva poslovnu tajnu poslodavca.  
Zaposlena je dužna čuvati sve isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom tokom trajanja radnog odnosa, kao i nakon njegovog prestanka.

#### Član 12

Zaposlena nema pravo da u svoje ime i za svoj račun, kao ni za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, bez saglasnosti poslodavca obavlja poslove iz domena svoje struke, zbog povreda prava i obaveza o zabrani konkurencije.

#### Član 13

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka zaposlene Mitrović Marije sa bolovanja, a najduže 30 dana, tj. zaključno sa 27.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Danilovgradu.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka - jedan za zaposlenu i tri za poslodavca.

Zaposlena,

Pavićević Milodarka

Pavićević Milodarka

Obradio: Mirko Đurašević  
Odobrio: Zorica Jovović

Poslodavac,

direktor



Stanišić Vladimir



JU Viša stručna škola  
**POLICIJSKA AKADEMIJA**

Danilovgrad

Broj 1455/1  
Datum 27.03.2023



JU Viša stručna škola  
**POLICIJSKA AKADEMIJA**  
Danilovgrad

Na osnovu člana 37 Zakona o radu („Sl. list CG“, broj 74/2019, 08/2021 i 59/2021, 068/21 i 145/21) i 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/2002, 31/2005, 49/2007, 4/2008-drugi zakon, 21/2009 -drugi zakon, 45/2010, 40/2011 -drugi zakon, 45/2011, 36/2013 - odluka US, 39/2013 i 44/2013 i 47/2017), dana 26.03.2023. godine, zaključuje se

## **UGOVOR O RADU** (na određeno vrijeme)

Između:

1. Javne ustanove Viša stručna škola „Policijska akademija“ u Danilovgradu, Božova glavica bb, koju zastupa direktor Stanišić Vladimir (u daljem tekstu: Poslodavac)
2. Đuričković M Nataša, iz Danilovgrada, Spuž bb, JMB [REDACTED], stepen stručne sprema IV (u daljem tekstu: Zaposlena)

### **Član 1**

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### **Član 2**

Đuričković M Nataša iz Danilovgrada, zasniva radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto Radnik na poslovima održavanja higijene, do povratka određene zaposlene Đuričković Nataše, a najduže 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 sati nedjeljno s tim što se može zahtijevati rad duži od punog radnog vremena, ukoliko to proces rada zahtijeva.

Odluku o rasporedu i preraspodjeli radnog vremena donosi poslodavac.

Raspored radnog vremena vršiće se uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 27.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena, bez opravdanog razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### **Član 3**

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Radnik na poslovima održavanja higijene.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 3,1 i spada u grupu poslova I.

Radni zadaci zaposlene su: održava higijenu u kabinetima, kancelarijama, učionicama i drugim službenim prostorijama; održava čistoću i dezinfekciju sanitarnih čvorova, održava čistoću u krugu Akademije, održava cvijeće u prostorijama i krugu Akademije, stara se o obezbjeđenju potrošnog materijala u sanitarnim čvorovima, obavještava rukovodioca Sektora o uočenim nepravilnostima i kvarovima uređaja i instalacija i obavlja druge aktivnosti koje mu se stave u zadatak iz djelokruga poslova koje obavlja.

#### Član 4

Poslove radnog mjesta iz člana 3 ovog ugovora zaposlena će obavljati u objektima Policijske akademije u Danilovgradu.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

#### Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 6

Osnovna zarada za puno radno vrijeme i startni radni učinak utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za grupe i podgrupe u koje je raspoređeno zvanje sa obračunskom vrijednošću koeficijenta za rad.

Obračunska vrijednost koeficijenta u bruto iznosu se utvrđuje na mjesečnom nivou u iznosu od 90,00 eura.

Vrijednost koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta ovog ugovora iznosi 3,1.

Za obavljanje poslova – Radnik na poslovima održavanja higijene u restoranu, shodno Kolektivnom ugovoru osnovna zarada se uvećava za 17 %.

Zarada zaposlene uvećava se i dodatkom na platu do minimalne zarade, od 450,00 eura neto, u skladu sa programom reforme za bolji životni standard građana "EVROPA SAD".

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i drugim materijalnim sredstvima poslodavca
- da se pridržava mjera i propisa o bezbjednosti i zaštite zdravlja na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti svoj život i zdravlje kao i život i zdravlje drugih lica
- da obavijesti poslodavca o svakoj potencijalnoj opasnosti za život i zdravlje zaposlenih i nastanaku materijalne štete
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposlena ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

#### Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11

Zaposlena je dužna da čuva poslovnu tajnu poslodavca.

Zaposlena je dužna čuvati sve isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom tokom trajanja radnog odnosa, kao i nakon njegovog prestanka.

#### Član 12

Zaposlena nema pravo da u svoje ime i za svoj račun, kao ni za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, bez saglasnosti poslodavca obavlja poslove iz domena svoje struke, zbog povreda prava i obaveza o zabrani konkurencije.

#### Član 13

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do povratka zaposlene Đuričković Nataše sa bolovanja, najduže 30 dana, odnosno zaključeno sa 26.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Danilovgradu.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka - jedan za zaposlenu i tri za poslodavca.

Zaposlena,

Đuričković M Nataša

*Nataša Đuričković*

Obradio: Mirko Đurašević *Mirko*  
Odobrila: Zorica Jovović

