

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Поручење:		
Орг. јед.	Број	Вриједност
03-01-817	1252	

CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
KABINET PREDSEDNIKA
KABINETI I KRYETARIT
Br./Nr: 01-102/23- 579/4
Ulcinj/Ulqin, 29.03.2023.godine

Na osnovu člana 124., stav 2, a u vezi člana 103. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 3. i 10. Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika Opštine Ulcinj („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 31/16, 49/16, 48/17, 27/18, 4/19, 23/19 i 18/21), i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistemaizaciji radnih mjesta Kabineta Predsjednika Opštine br. 01-082/22-1216/3 od 27.09.2022. god. i izmjene br. 01-082/22-1216/5 od 08.11.2022.godine, Predsjednik Opštine, donosi

RJEŠENJE

- I. MENSUR PELINKOVIĆ, stepen bačelor informacionih sistema i tehnologije, iz Ulcinja, postavlja se za vršioca dužnosti Rukovodioca Sektora za informacioni sistem u Kabinetu Predsjednika, počev od 24.03.2023. godine do povratka Rukovoditeljke Sektora sa roditeljskog odsustva, a najduže 6 (šest) mjeseci.
- II. Koeficijent za obračun ličnog dohotka utvrđuje se u visini od 11,60, uz posebno povećanje po osnovu minulog rada pod 0,50%, 0 godina, 6 mjeseca i 1 dana staža osiguranja.

Образложење

Rješenjem Kabineta Predsjednika Opštine br. 01-108/22-605/2 od 12.05.2022.godine, Rukovoditeljka Sektora za informacioni sistem ostvarila je pravo na roditeljsko odsustvo, počev od 21.04.2022. do 21.04.2023.godine.

U cilju normalnog funkcionisanja, zbog specifičnosti prirode poslova, a radi ostvarivanja funkcije i ciljeva, budući da imenovani ispunjava propisane uslove članom 102. stav 2. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema rješenja. Žalba se podnosi preko ovog Organa.

DOSTAVLJENO:
1 x Imenovanom
1 x Kabinetu Predsjednika
1 x Računovodstvu
1 x Sek. za lokalnu samoupravu
1 x Arhivi

PREDSEDNIK,
Omer Bajraktari



CRNA GORA
MALI Z
SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
KUVENDI KOMUNAL I ULQINIT
Služba skupštinske
Kuvendi i komunës
Br./nr.02-102/23- MR / 1
Ulcinj/Ulqin, 23.03.2023.godine

Na osnovu člana 82, 117. stav 1. alineja 1. i člana 142. stav 1, a shodno članu 98. Zakona o lokalnoj samoupravi (»Sl. list CG«, br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 i 85/2022), člana 5. stav 1. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe Skupštine br. 02-082/22-364/1 od 14.09.2022.god. i izmjena br. 02-082/22-364 od 15.12.2022.god. i br. 02-082/364/3 od 22.02.2023.godine u postupku popune radnog mjesta putem javnog oglasa na neodređeno vrijeme, Služba Skupštine, donosi

RJEŠENJE

- I. **ILVANA SALAJ**, fakultet iz oblasti tehničko Informacione tehnologije, iz Ulcinja, VI nivo kvalifikacije obrazovanja, 180 CSPK-a, prima se u radni odnos na NEODREĐENO vrijeme i raspoređuje se na poslovima i službeničkim zadacima ekspertske kadre nivo 3 **Savjetnica III za Informacioni sistem**, počev od 23.03.2023.godine, uz obavezan probni rad u trajanju od godinu dana od dana zasnivanja radnog odnosa.
- II. Koeficijent za obračun ličnog dohotka, povećanje na osnovnu zaradu i povećanje po osnovu minulog rada utvrdiće se posebnim rješenjem.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opštine Ulcinj je za potrebe Službe Skupštine raspisao Javni oglas, koji je objavljen u Dnevni list „Pobjeda“ dana 14.12.2022.godine za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme 1 (jedan) izvršilac za radno mjesto **Savjetnica III za informacioni sistem**.

U postupku razmatranja podnijetih prijava Sekretarijat za lokalnu samoupravu, kao organ za upravljanje kadrovima, pošto je utvrdio da kandidat ispunjava uslove oglasa sačinio je listu kandidata i rješenjem br. 03-100/22-282/8 od 15.02.2023.godine formirao Komisiju za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za vršenje poslova radnog mjesta **Savjetnica III za informacioni sistem**.

Nakon izvršene obavezne provjere sposobnosti Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata br. 03-100/22-282/8 od 28.02.2023.godine na osnovu kojeg je Sekretarijat za lokalnu samoupravu sačinio Rang listu za izbor kandidata br. 03-100/22-282/9 od 10.03.2023.godine, iz koje se vidi da je imenovana ostvarila ukupno 19,07 bodova.

Na osnovu Izvještaja i Rang liste Sekretarijata za lokalnu samoupravu, a u skladu sa članom 116. Zakona o lokalnoj samoupravi, Odlukom br. 02-082/23-102/2 od 14.03.2023.godine imenovana je izabrana na radno mjesto **Savjetnica III za informacioni sistem**.

Iz priložene dokumentacije se vidi da ista pored opštih uslova propisanih članom 34. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ispunjava i posebne uslove propisane Zakonom i članom 9. tačka 15. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe Skupštine br. 02-082/22-364/1 od 14.09.2022.god. i izmjena br. 02-082/22-364 od 15.12.2022.god. i br. 02-082/364/3 od 22.02.2023.godine.

Obavezan probni rad u trajanju od jedne godine, budući da imenovana zasniva prvi put radni odnos na neodređeno vrijeme u stručnoj službi lokalne uprave, utvrdjen je na osnovu člana 119. Zakona o lokalnoj samoupravi.

Sa izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovana može uložiti žalbu Komisiji za žalbe Opštine Ulcinj, u roku od 8 dana od dana prijema rješenja. Žalba se podnosi preko ovog Organa.

DOSTAVLJENO:

1 x imenovanoj
1 x Službi Skupštine
① x Sek.za lokalnu samoupravu
1 x Računovodstvu
1 x Uprava prihoda i carina
Ekspozitura Ulcinj
1 x Arhiv

D. SEKRETARKA,
Valdete Osmani Husiq





Crna Gora / Mali i Zi
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT

SKUPŠTINA OPŠTINE
KUVENDI I KOMUNËS
Br./Nr. 02-082/23-102/2
14.03.2023
Ulcinj/Ulqin

Na osnovu člana 116. 98. 142 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“ 2/18, 34/19 i 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 48. stav 2. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ br.2/18, 34/19 i 8/21) i člana 22 ZUP-a („Sl.list CG“, br.56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) u postupku popune radnog mjesta Savjetnik/ca III za informacijski sistem na neodređeno vrijeme po javnom oglasu broj 03-100/22-282/2 od 14.12.2022.godine, objavljenom u Dnevnom listu „Pobjeda“ Sekretarka Skupštine Opštine, donosi

ODLUKU o izboru kandidata

I. Ilvana Salaj iz Ulcinja, VI nivo kvalifikacije obrazovanja 180 CSPK – kredita fakultet iz oblasti tehničko-informacione tehnologije, koja je ostvarila ukupan broj bodova 19.07 izabrana je na radno mjesto Savjetnica III za informacijski sistem u Službi Skupštine na neodređeno vrijeme.

II. Imenovana će se rasporediti posebnim rješenjem kada ova odluka postane izvršna.

Obrazloženje

Na zahtjev Službe za Skupštinske poslove Sekretarijat za lokalnu samoupravu objavio je javni oglas broj 03-100/22-282/2 od 14.12.2022.godine, koji je objavljen na oglasnoj tabli, internet stranici i Dnevnom listu „Pobjeda“ dana 14.12.2022.godine, za popunu radnog mjesta iz oblasti tehničko-informacione tehnologije na neodređeno vrijeme u Službi za Skupštinske poslove.

Na navedeni javni oglas prijavila se kao jedina kandidatkinja Ilvana Salaj iz Ulcinja.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu nakon razmatranja predmetnog zahtjeva na listi kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj 03-100/22-282/2 od 14.02.2022.godine, utvrdio je da je Ilvana Salaj jedina kandidatkinja koja ispunjava uslove iz oglasa.

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Ulcinj, broj 03-100/22-282/6 od 15.02.2023.godine, obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata sproveden je dana 09.02.2023.godine.

Nakon sprovedene provjere, Komisija je sačinila izvještaj broj 03-100/22-282/8 od 28.02.2023.godine, na osnovu kojeg je Sekretarijat za lokalnu samoupravu utvrdio listu kandidata broj 03-100/22-282/9 od 10.03.2023.godine, gdje je Ilvana Salaj ostvarila ukupno 19.07 bodova i dostavio Službi Skupštine za donošenje Odluke o izboru kandidata.

Članom 116 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da Odluku o izboru kandidata lokalnog službenika i namještenika donosi lice koji rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe odnosno posebne službe.

Članom 142 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, odlučuje o pravima i obavezama lokalnog službenika, odnosno namještenika zaposlenih u tom organima i službama.



Članom 48 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da starješina organa je dužan da donosu Odluku o izboru u roku od 10 dana od dana prijema liste i nakon toga tu listu u roku od 5 dana dostaviti kandidatima.

Sa izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ove Odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od prijema iste, preko ove Službe.

Dostavljeno:

1x Kandidatkinji

① Sek.za lokalnu samoupravu(u personalni dosijc)

1 x Sl.za skupštinske poslove

1 x Arhivi



V.D. SEKRETARKA

Valdet Osman Huseq



CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretariat za lokalnu
samoupravu
Sekretarijati per vetqeverisje
lokale
Br./nr: 03-100/22-282/9
Ulcinj/Ulqin, 10.03.2023.godine

Na osnovu člana 115. stav 7. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 i 85/2022), i čl. 7 st. 1 tač. 4. Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Sl. list CG - opštinski propisi“, br. 37/22), a na osnovu Izvještaja o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima br. 03-100/22-282/9 od 28.02.2023.godine, Sekretariat za lokalnu samoupravu, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

U postupku po javnom oglasu br. 03-082/22-282/2 od 14.12.2022.godine raspisan za popunu radnog mjesta Svjetnik/ca III za informacijski sistem, 1 izvršilac na neodredjeno vrijeme, visoka stručna sprema, VI nivo kvalifikacije obrazovanja, 180 kredita CSPK-a, najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, i poznavanje rada na računaru. Komisija je nakon izvršene provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata sačinila izvještaj o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima kandidata, a na osnovu kojeg je:

1. Ilvana Salaj ostvarila 19,07 bodova.

U skladu sa članom 116 stav 1 i 2 Zakona o lokalnoj samoupravi lice koje rukovodi organom lokalne uprave dužan je da Odluku o izboru kandidata donese i dostavi Sekretarijatu za lokalnu samoupravu najkasnije u roku od 10 dana od dana prijema lišete za izbor kandidata.

Uz listu Službi skupštine dostavlja se i Izvještaj o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima br. 03-100/22-282/8 od 28.02.2023.godine.

DOSTAVLJENO:
1 x Službi skupštine
1 x U spise predmeta
1 x Arhivi

V.D. SEKRETAR-a,
Mirjeta Gjoni



1000

1000

CRNA GORA
MALI ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretarijat za lokalnu
samoupravu
Sekretarijati per vetqeverisje
lokale
Br./nr: 03-100/22-282/7
Ulcinj/Ulqin, 15.02.2023.godine

OBAVJEŠTENJE

**o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za popunu radnog mjesta
Savjetnik/ca III za informacijski sistem**

Poštovani,

Obavještavamo Vas da će se postupak obavezne provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata prijavljenih na Javni oglas raspisan za popunu radnog mjesta **Savjetnik/ca III za informacijski sistem, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**, koji ispunjavaju uslove oglasa, održati se dana 22.02.2023. sa početkom u 8,30 časova u prostorijama Mala sala Opštine Ulcinj.

Uslove navedenog Javnog oglasa za radno mjesto **Savjetnik/ca III za informacijski sistem**, ispunjava **Ivana Salaj**, kao jedina kandidatkinja.

Provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina vrši Komisija, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Sl. list CG“, br. 50/18).

Provjera obuhvata: pisano testiranje i usmeni intervju.

Pisano testiranje sastoji se od:

- teorijskog dijela pisanog testa odražuje se metodom slučajnog odabira 20 pitanja na koje kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponudjenih odgovora. Izrada teorijskog dijela pisanog testa traje najduže 40 minuta.

Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa je 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom. Kandidat koji ostvari više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testa.

- Praktični dio (podrazumjeva izradu zadataka – koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas. Kandidat koji ostvari više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa mogu pristupiti usmenom intervjuu. Izrada praktičnog dijela pisanog testa traje najduže 60 minuta.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu obavještava kandidate sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove Javnog oglasa o datumu, mjestu i vremenu i načinu provjere preko internet stranice, najkasije pet dana prije dana provjere.

Napominjemo da kandidati prije početka pisanog testiranja u cilju utvrđivanja identiteta, komisiji daju na uvid ličnu kartu ili drugu ličnu ispravu (sa fotografijom).

Za vrijeme provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina nije dozvoljena upotreba personalnog računara, mobilnog telefona ili drugih predstava koja mogu da utiču na sprovođenje provjere niti napuštanje prostorije u kojoj se sprovodi provjera.

Popis propisa potrebnih za postupak provjere kandidata, odnosno pisano testiranje: Ustav Crne Gore („Sl. list CG“, br. 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19, 8/21, 50/22, 84/22 i 85/22), Zakon o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19, 8/21 i 37/22), Zakon o upravnom postupku („Sl. list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji načinu rada organa lokalne uprave („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 37/22) Zakon o elektronskoj upravi („Sl. list CG“, br. 72/19).

DOSTAVLJENO:

1 x Kandidatkinji
1 x Službi za skupštinske poslove
1 x Kabinet Predsjednika –
Centar za informacijski sistem
1 x Sek.za lokalnu samoupravu
1 x Arhiv

V.D. SEKRETAR-a,
Mirjeta Gjoni



CRNA GORA
MALI ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretariat za lokalnu
samoupravu
Sekretarijati per vetqeverisje
lokale
Br./nr: 03-100/22-282/6
Ulcinj/Ulqin, 15.02.2023.godine

Na osnovu člana 115. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19
38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), Sekretariat za lokalnu samoupravu, donosi

RJEŠENJE

**o obrazovanju Komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina
kandidata**

I. Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina
kandidata koji ispunjavaju uslove Javnog oglasa od 14.12.2022.godine za popunu
radnog mjesta i to: **Savjetnik/ca III za informacijski sistem** u sledećem sastavu:

1. Predsjednik Djerdja Pepdjonović, predstavnik Službe za skupštinske poslove.
2. Član Petar Stanović, predstavnik Sekretarijata za lokalnu samoupravu.
3. Član Ilir Çapuni, stručno lice.

II. Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obaviće **Darinka
Brašanac**.

III. Zadatak Komisije je da izvrši provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i
vještina kandidata radno mjesto **Savjetnik/ca III za informacijski sistem** provjera će
se održati dana, 22.02.2023.godine, počev od 8,30 časova, u skladu sa Uredbom o
kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i
vještina za rad u državnim organima („Sl. list CG“, br. 50/18) i da sačini izvještaj o istoj.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJENO:

1 x Članovima Komisije
1 x Sek.za lokalnu samoupravu
1 x Arhivi

V.D. SEKRETAR-a,
Mirjeta Gjoni



CRNA GORA
MALI ZET
OPŠTINA ULČINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretarijat za lokalnu
samoupravu
Sekretarijat per vetqeverisje
lokale
Br./nr: 03-100/22-282/4
Ulčinj/Ulqin, 04.02.2023.godine

Na osnovu člana 115. stav 1 i 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 i 85/2022), i čl. 7. Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Sl. list CG - opštinski propisi“, br. 37/2022), Sekretarijat za lokalnu samoupravu, kao Organ uprave nadležan za upravljanje ljudskim resursima, za potrebe Službe skupštine, utvrđuje

LISTU KANDIDATA
koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu

Broj 03-100/22-282/2 od 13.12.2022.godine, objavljenog u Dnevnom listu „Pobjeda“ dana 14.12.2022.godine za radno mjesto Savjetnik/ca III za informacijski sistem, 1 izvršilac na neodredjeno vrijeme, VI nivo kvalifikacije obrazovanja, 180 CSKP-a, pravni fakultet iz oblasti tehničkih nauka – informacione tehnologije, najmanje 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, i poznavanje rada na računaru.

Na gore navedeni Javni oglas prijavila se kandidatkinja i to:

1. Kandidatkinja Ivana Sataj, iz Ulčinja, bačelor iz oblasti kompjuterskog inženjeringa, prijava br. 03-100/22-329/1 od 28.12.2022.godine, priložila je sledeću dokumentaciju i to: CV obrazac, ovjerenu kopiju rješenja o nostrifikaciji diplome, uvjerenje o radnom iskustvu Sekretarijata za lokalnu samoupravu, uvjerenje o stručnom ispitu za rad u državnim organima, kopiju biometrijske lične karte, uvjerenje o zdravstvenom stanju, i lata ispunjava uslove Javnog oglasa.

- Provjeru sposobnosti vrši poslodavac pisanim testiranjem i usmenim intervjuom, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina na osnovu propisanih kriterijuma shodno članu 46. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, i Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Sl. list CG“, br. 50/18).
- o datumu provjere sposobnosti kandidati će biti obavješteni najkasnije 5 (pet) dana prije provjere sposobnosti.

DOSTAVLJENO:

2x Komisiji za provjeru sposobnosti
1x Službi skupštine
1x Sek za lokalnu samoupravu
1x Arhivi





Crna Gora / Mali i Zi
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT

SKUPŠTINA OPŠTINE
KUVENDI I KOMUNËS
Br./Nr. 02 – 082/22-536/2
08.12.2022
Ulcinj/Ulqin



Crna Gora / Mali i Zi
Opština Ulcinj – Komuna e Ulqinit

Prijelazno - Transfer	09.12.2022
Org. ad. Njes. Org.	Bud. transfer
03 -	100/22-282/1

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

OVDJE

PREDMET: Zahtjev za pokretanju postupku za popunu radnog mjesta

Obraćamo Vam se sa zahtjevom da raspisete Javni oglas za popunu radnog mjesta, Savjetnik III- za informacijski sistem tehnologije Skupštine shodno članiu 9 tačka 15 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za skupštinske poslove br. 02-082/22-364/1 od 14.09.2022.godine.

S poštovanjem,



SEKRETARKA

Valdete Osmani Husiq

PRILOG: Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta
Saglasnost Ministarstva Finansija
Saglasnost Sekretarijat za finansije i budžet



Komuna e Ulqinit / Opština Ulcinj / Municipality of Ulcinj
Bul. Skanderbegu pn, 85380 Ulqin, Montenegro
Tel/Fax: +382 30 412 450 • e-mail: parlament@ul-gov.me



Crna Gora / Mali i Zi
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT

SKUPŠTINA OPŠTINE
KUVENDI I KOMUNËS
Br./Nr. 02 – 082/22- 536 / 1
08.12.2022
Ulcinj/Ulqin

Na osnovu člana 38 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“, br.2/18,34/19 i 8/21), član 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list CG 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, i 85/22),i člana 9 tačka 15. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za skupštinske poslove br.02-082/22-364/1 od 14.09.2022.godine, Sekretarka Skupštine donosi

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Član 1

Pokreća se postupak za popunu slobodnog radnog mjesta Savjetnik III -za informacione sistem Skupštine, nivo kvalifikacije obrazovanju u obimu od 180 kredita CSPK-a, fakultet iz oblasti tehničkih nauka- informacione tehnologije na neodređeno vrijeme 1 (jedan) izvršilac u Službi za skupštinske poslove.

Član 2

Radno mjesto Savjetnik III- za informacioni sistem previđeno je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za skupštinske poslove, članom 9 tačka 15 evidentiran pod brojem 02-082/22-364/1 od 14.09.2022.godine.

Član 3

Radno mjesto nije popunjeno i za to su obezbjeđena finansijska sredstva u okviru budžeta opštine Ulcinj.

Član 4

Odluka se primjenjuje danom donošenja a biće objavljena na oglasnoj tabli opštine Ulcinj.



V.D. SEKRETARKA
Valdete Osmani Husiq





Crna Gora
Ministarstvo finansija

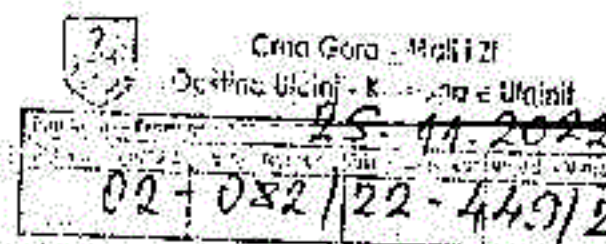
Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 02-100/22-1000/1

Podgorica, 09.11.2022. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
- n/r g-dinu Ardijanu Mavriq, predsjedniku -

Poštovani gospodine Mavriq,



Dopisom broj 02-082/22-449/1 od 01.11.2022. godine dostavili ste zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje sljedećeg radnog mjesta u **Službi Skupštine Opštine Ulcinj**:

- *Savjetnik III za informacioni sistem Skupštine*, nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, fakultet iz oblasti tehničkih nauka – informacione tehnologije, najmanje 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, poznavanje rada na računaru – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Ulcinj broj 01-5394/1 od 05.05.2015. godine, Opština Ulcinj se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Razmatrajući dostavljeni zahtjev Skupštine Opštine Ulcinj, obavještavamo Vas da je Ministarstvo finansija saglasno sa raspisivanjem javnog oglasa za popunjavanje navedenog radnog mjesta.

S poštovanjem,



MINISTAR
mr Aleksandar Damjanović

Crna Gora
Mali i Zi
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretarijat za finansije i budžet
Sekretariati për financa dhe buxhet
Br./Nr. 04 - 430/22-1837/2
Ulcinj/Ulqin, 06.12.2022.god./viti.



SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ

Crna Gora - Mali i Zi			
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit			
Primjena - Prashim	06.12.2022		
Dostava - Kopje Daj	Broj - Numar	Prilog - Bashkangjveshje	Wz
02-082/22-526/			

OVDJE

Predmet: Odgovor na dopis broj 02-082/22-526/1 od 02.12.2022.godine

Poštovani,

Dana 02.12.2022.godine dopisom br. 02-082/22-526/1 obratili se ste Sekretarijatu za finansije i budžet sa zahtjevom za davanje finansijske saglasnosti da su obezbjedjena sredstva za raspisivanje javnog oglasa radi popunjavanja slobodnog radnog mjesta, predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Skupštinske Službe br. 02-082/22-364/1 od 14.09.2022.godine.

Nakon analize dostavljenog zahtjeva i saglasnosti Ministarstva finansija br.02-100/22-1000/1 od 09.11.2022.godine, izvršili smo provjeru usklađenosti sa planiranim sredstvima za zarade kod Vaše organizacije i dajemo saglasnost za raspisivanje javnog oglasa radi popunjavanja slobodnog radnog mjesta Savjetnik/ca ili za informacioni sistem Skupštine 1-izvršilac na neodređeno vrijeme.
Finansijska sredstva su obezbjedjena budžetom Opštine Ulcinj.

S poštovanjem

v.d. SEKRETAR-a
Arian Murati

Dostavljeno: -naslovu
-u spise
-a/a

Kontakt osoba: Arian Murati
V.D. Sekretar Sekretarijata
Tel: 030/412-141
Email: arian.murati@ul-gov.me





Crna Gora
Ministarstvo finansija

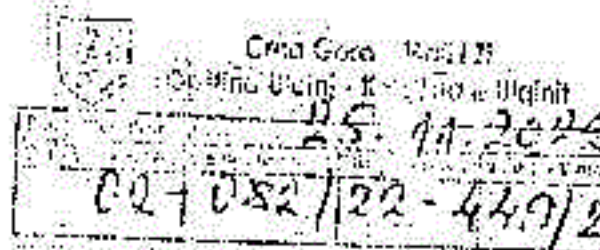
Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 02-100/22-1000/1

Podgorica, 09.11.2022. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
- n/r g-dinu Ardijanu Mavriq, predsjedniku -

Poštovani gospodine Mavriq,



Dopisom broj 02-082/22-449/1 od 01.11.2022. godine dostavili ste zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje sljedećeg radnog mjesta u **Službi Skupštine Opštine Ulcinj**:

- *Savjetnik III za informacioni sistem Skupštine*, nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, fakultet iz oblasti tehničkih nauka – informacione tehnologije, najmanje 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, poznavanje rada na računaru – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Ulcinj broj 01-5394/1 od 05.05.2015. godine, Opština Ulcinj se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Razmatrajući dostavljeni zahtjev Skupštine Opštine Ulcinj, obavještavamo Vas da je Ministarstvo finansija saglasno sa raspisivanjem javnog oglasa za popunjavanje navedenog radnog mjesta.

S poštovanjem,



MINISTAR
mr Aleksandar Damjanović

CRNA GORA
MALI Z
OPŠTINA ULČINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretarijat za lokalnu
samoupravu
Sekretarijat per vetqeverisje
lokale
Br./nr: 03-100/22-282/2
Ulčinj/Ulqin, 13.12.2022.godine

ZAVID ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE
BIRO RADA BAR
KANCELARIJA ULČINJ

ULČINJ

Na osnovu člana 113. stav 1. Zakona o lokalnoj samoupravi («Sl. List CG», br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 7. Odluke o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave («Sl. list CG – opštinski propisi», br. 37/2022), Odluke o pokretanju postupka br. 02-082/22-536/1 od 08.12.2022.godine radi popune radnog mjesta u Skupštini opštine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu podnosi zahtjev za raspisivanje

JAVNOG OGLASA

za potrebe Skupštine opštine za popunu radnog mjesta:

1. Savjetnik/ca III za informacijski sistem Skupštine, VI nivo kvalifikacije obrazovanja, u obliku od 180 kredita CSPK-a, fakultet iz oblasti tehničkih nauka – informacijske tehnologije, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme, 1 (jedna) godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.

Obavezan je probni rad u trajanju od jedne godine za službenike koji prvi put zasnivaju radni odnos na neodređeno vrijeme.

NAPOMENA: Kandidati treba da ispunjavaju uslove predviđene članom 34. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Sl. list CG», br. 2/2018, 34/2019, 8/2021 i 37/2022).

- Prijava na slobodno radno mjesto i CV,
- da je crnogorski državljanin (dokaz uvjerenje o državljanstvu kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nije obavezni da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz MRR, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne sprege koja se traži oglasom,
- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta (dokaz – uvjerenje o zdravstvenom stanju) uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom, dostavlja starijini državnog organa najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke,
- da ima propisanu školsku spredu (dokaz – diploma ili uvjerenje – ovjerenu kopiju),
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (dostavlja ovjerenu fotokopiju uvjerenja) izuzetno radi odnosa u državnom organu može zasnivati i lice bez položenog stručnog ispita pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa u skladu sa članom 34. stav 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima,
- nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, (prijavlja organ po službenoj dužnosti),
- Provjeru sposobnosti vrši poslodavac pisanim testiranjem i usmenim intervjuom, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina na osnovu propisanih kriterijuma shodno članu 46. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, i Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima («Sl. list CG», br. 50/18),
- Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi javni oglas. Nakon završetka pisanog dijela pristupa se usmenom intervjuu.
- O datumu, mjestu i vremenu provjere sposobnosti kandidati će biti obaviješteni najkasnije 5 (pet) dana prije provjere.
- prijavu sa kratkom biografijom i kompletnu dokumentaciju dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj kovrti na adresu Opština Ulčinj, ul. Bul. «Gjergj Kastrioti Skenderbeu», sa oznakom za Javni oglas, kontakt telefon 412-926 ili zahtjev predati u Gradjanski biro u zgradi Opštine Ulčinj sa naznakom za Javni oglas.

S poštovanjem,

DOSTAVLJENO:
1 x ZZZ CG Kancelarija Ulčinj
1 x Oglasna tabla
1 x Centar za informacijski sistem
Web sajt Opštine
1 x U spise
1 x Arhiv

V.D. SEKRETAR-a,
Mijeta Gjoni



Uslovi: Profesor vaspitanja predškolske djece, Vaspitač predškolske djece, Položen stručni ispit.

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Vaspitač/ica, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme, a najduže do 31. avgusta 2023. godine, vrtić Plav.

2. VASPITAČ/ICA, 2 izvršilaca, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada PLAV.

Uslovi: Profesor vaspitanja predškolske djece, Vaspitač predškolske djece, Položen stručni ispit.

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Vaspitač/ica, dva izvršilaca, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme, vrtić Plav.



TEL: 032/674-585

POSREDOVANJE ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINE KOTOR I TIVAT POSREDOVANJE ZA SOCIJALNI RAD

Adresa: BUL. KARA ĐO

Tel.: 032/322-622

-Vrši se ispravka Javnog oglasa objavljenog u dnevnom novinu i na sajtu ZZZCG, dana 12.12.2022. godine broj prijave: 201682201192, za prijem radnika Vodičelj/ka slučaja u JU Centar za socijalni rad za opštine Kotor, Tivat. Budući da na način što u dijelu traženog znanja imamo Diplomirani specijalni pedagozi treba da stoji Pedagog/kinja i dodaje se zanimanje Psiholog/kinja VIII nivo obrazovanja, odnosno 240 CSPK-a.

-Svi ostali podaci iz oglasa ostaju isti.

POSREDOVANJE ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINE KOTOR I TIVAT

Adresa: BUL. KARA ĐO

Tel.: 032/662-482; 067/041-710

Email: info@ppov.me

Oglašava potrebu za:

- ELEKTROČAR, 1 izvršilac - izvršilca, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme 40 sati

za rad (licencu) i crnogorsko državljanstvo. Probni rad 3 mjeseca, provjeru vrši poslodavac. Radnik/ca se prima na određeno vrijeme do 31.08.2023. g. za nastavu na albanskom jeziku.

2. PROFESOR/ICA GITARE, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Ulcinj.

Uslovi: Profesor gitare, Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, Položen stručni ispit.

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

USLOVI: VII-I NOK-a (240 ili 300 CSPK-a), da ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licencu) i crnogorsko državljanstvo.

Probni rad 3 mjeseca, provjeru vrši poslodavac. Radnik/ca se prima na određeno vrijeme do 31.08.2023. g. za nastavu na albanskom jeziku.

3. PROFESOR/ICA GITARE, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Ulcinj.

Uslovi: Profesor gitare, Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, Položen stručni ispit.

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

USLOVI: VII-I NOK-a (240 ili 300 CSPK-a), da ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licencu) i crnogorsko državljanstvo.

Probni rad 3 mjeseca, provjeru vrši poslodavac. Radnik/ca se prima na određeno vrijeme do 31.08.2023. g.

4. PROFESOR/ICA KLAVIRA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Ulcinj.

Uslovi: Profesor klavira, Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, Položen stručni ispit.

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

USLOVI: VII-I NOK-a (240 ili 300 CSPK-a), da ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licencu) i crnogorsko državljanstvo.

Probni rad 3 mjeseca, provjeru vrši poslodavac. Radnik/ca se prima na određeno vrijeme do 31.08.2023. g. za nastavu na albanskom jeziku.

5. PROFESOR/ICA KLAVIRA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Ulcinj.

OPŠTINA ULCINJ SEKRETARIJAT ZA PRIVREDU I EKONOMSKI RAZVOJ

Adresa: BUL. MITA 88

Tel.: 03/412-926

Email: 1

Oglašava potrebu za:

1. SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA III ZA POSLOVE LOKALNOG EKONOMSKOG RAZVOJA, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 24 mjeseca, probni rad u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Ulcinj.

Uslovi: Diplomirani ekonomista, VSS, Položen stručni ispit.

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

za potrebe Sekretarijata za privredu i ekonomski razvoj za popunu radnog mjesta: Samostalni/a savjetnik/ca III za poslove lokalnog ekonomskog razvoja, ekspertski kadar nivo 1, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Uslovi su: visoko obrazovanje - VSS - VII nivo kvalifikacije obrazovanja, 240 kredita CSPK-a, ekonomski fakultet, najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva, i položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Obavezan je probni rad u trajanju od jedne godine za službenike koji prvi put zasnivaju radni odnos na neodređeno vrijeme.

NAPOMENA: Kandidati treba da ispunjavaju uslove predviđene članom 34. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl. list CG«, br. 2/2018, 34/2019, 8/2021 i 37/2022).

- Prijava na slobodno radno mjesto i CV.

- da je crnogorski državljanin (dokaz uvjerenje o državljanstvu kandidata koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu obavezni da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz MRR, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte).

- uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spremlje koja se traži oglašom,

- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta (dokaz - uvjerenje o zdravstvenom stanju) uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom, dostavlja starješini državnog organa najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke,

- da ima propisanu školsku spremu (dokaz - diploma ili uvjerenje - ovjerenu kopiju),

manje 2 (dvije) godine radnog iskustva, i položen stručni ispit za rad u državnim organima. Obavezan je probni rad u trajanju od jedne godine za službenike koji prvi put zasnivaju radni odnos na neodređeno vrijeme.

NAPOMENA: Kandidati treba da ispunjavaju uslove predviđene članom 34. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl. list CG«, br. 2/2018, 34/2019, 8/2021 i 37/2022).

- Prijava na slobodno radno mjesto i CV.

- da je crnogorski državljanin (dokaz uvjerenje o državljanstvu kandidata koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu obavezni da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz MRR, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte).

- uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spremlje koja se traži oglašom,

- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta (dokaz - uvjerenje o zdravstvenom stanju) uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom, dostavlja starješini državnog organa najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke,

- da ima propisanu školsku spremu (dokaz - diploma ili uvjerenje - ovjerenu kopiju),

- položen stručni ispit za rad u državnim organima (dostaviti ovjerenu fotokopiju uvjerenja izuzetno rati odnos u državnom organu može zasnivati i lice bez položenog stručnog ispita pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa u skladu sa članom 34. stav 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

- nije osudjivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnim organima, (prihvatiti organ po službenoj dužnosti).

- Proveru sposobnosti vrši poslodavac pisanim testiranjem i usmenim intervjuom, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina na osnovu propisanih kriterijuma shodno članu 46. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, i Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima (»Sl. list CG«, br. 50/18).

- Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke, da ima propisanu školsku spremu (dokaz - diploma ili uvjerenje - ovjerenu kopiju).

- položen stručni ispit za rad u državnim organima (dostaviti ovjerenu fotokopiju uvjerenja izuzetno rati odnos u državnom organu može zasnivati i lice bez položenog stručnog ispita pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa u skladu sa članom 34. stav 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

- nije osudjivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnim organima, (prihvatiti organ po službenoj dužnosti).

- Proveru sposobnosti vrši poslodavac pisanim testiranjem i usmenim intervjuom, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina na osnovu propisanih kriterijuma shodno članu 46. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, i Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima (»Sl. list CG«, br. 50/18).

- Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

- Prilikom testiranja sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti Ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa državne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

TEL: 052/360-031

Prijave za oglas se predaju na pisarnici Općine
Žabljak-stara zgrada kancelarija br.30.