Ljiljana Jušković

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Primljeno 24-08-2022
Org. jed. 07-04-922/1571

From: milovan.jovanovic@nikšic.me
Sent: Wednesday, August 24, 2022 10:20 AM
To: Finansiranje
Subject: dokumentacija 1
Attachments: sekretarijat za finasije - saglasnost i interni oglas.pdf; javni oglas.pdf; propratni Agenciji Jovana Grgur.docx

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo prateću dokumentaciju povodom zasnivanja radnog odnosa za Jovanu Grgur, JMBG: [redacted]
na radno mjesto Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, u Sekretarijatu za finansije, razvoj I preduzetništvo Opštine Nikšić.

Srdačan pozdrav,
Milovan Jovanović

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za finansije,
razvoj i preduzetništvo
Broj: 06 – 402 - 275
Nikšić, 09. 05. 2022. godine

Za potrebe donošenja Odluke o pokretanju postupka za popunu slobodnog radnog mjesta u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, u smislu člana 111 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 02/18,34/19 i 38/20) izdaje se

POTVRDA O OBEZBIJEĐENIM SREDSTVIMA

Odlukom o budžetu opštine Nikšić za 2022. godinu obezbijeđena su finansijska sredstva za isplatu zarada, naknada i drugih primanja za radno mjesto samostalni/na referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate, u Sektoru za trezor, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, tako da se može pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta.

Dostavljeno: - Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- u spise; i
- a/a.

SEKRETAR
Zoran Šoškić

Crna Gora
Ministarstvo finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

OPŠTINA NIKŠIĆ
17.06.2022
06 032 1-15

Br: 14-100/22-15607/1

Podgorica, 13.06.2022. godine

OPŠTINA NIKŠIĆ
- n/r gospodinu Marku Kovačeviću, predsjedniku -

Poštovani gospodine Kovačeviću,

Dopisom broj 06-032-381 od 10.06.2022. godine sekretar Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, gospodin Zoran Šoškić, dostavio je zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje sljedećeg radnog mjesta u **Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo**

- *Samostalni/na referent/kinja za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate* u **Odeljenju za računovodstvo** - IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja (srednje opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a), najmanje tri godine radnog iskustva - 1 (jedan) izvršilac, na neodređeno vrijeme.

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Nikšić, broj 01-4889/1 od 23.04.2015. godine, Opština Nikšić se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Imajući u vidu činjenicu da Opština Nikšić redovno izvršava obaveze predviđene odredbama pomenutog Ugovora, Ministarstvo finansija je saglasno sa zahtjevom sekretara Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje navedenog radnog mjesta.

S poštovanjem,

MINISTAR
mr Aleksandar Damjanović

MINISTARSTVO FINANSIJA PODGORICA

Cc: Sekretaru Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, gospodinu Zoranu Šoškiću

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za finansije,
razvoj i preduzetništvo
Broj: 06 – 118 -279/1
Nikšić, 11. 05. 2022. godine

Na osnovu člana 110 stav 1, člana 111 stav 1, člana 112 stav 4, člana 113 Zakona o lokalnoj samoupravi (»Službeni list CG«, br. 02/18, 34/19 i 38/20), pozitivnog mišljenja Ministarstva finansija i socijalnog staranja, broj: 13-19387/2-2021, od 21. 01. 2022. godine i Potvrde o obezbijeđenim finansijskim sredstvima Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, broj:06-402-275 od 09. 05. 2022. godine, sekretar Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, donosi

O D L U K U
o pokretanju postupka za popunu slobodnog radnog mjesta

samostalni/na referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate - jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u Sektoru za trezor, u Sekretarijata za finansije razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić.

Za navedeno radno mjesto, shodno članu 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima obezbijeđena su finansijska sredstva.

Oglas za popunu slobodnog radnog mjesta sprovešće Sekretarijat za lokalnu samoupravu.

O b r a z l o ž e n j e

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, broj: 06-110-5, od 01. 03. 2022. godine utvrđeno je radno mjesto: samostalni/na referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate, koje je ostalo upražnjeno zbog odlaska u penziju ranije raspoređene službenice.

Članom 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da se odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi ako je: radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, radno mjesto nije popunjeno, popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom, i da je Opština za to obezbijedila finansijska sredstva. Kako je mjesto upražnjeno zbog odlaska u penziju u toku godine, to smo u aktu koji smo dostavili Sekretarijatu za lokalnu samoupravu uz tabelarni dio kadrovskog plana za 2022. godinu, naveli da će predmetno radno mjesto ostati upražnjeno.

Kako se, Ugovorom o reprogramu poreskog duga, broj:1-4889, 1 od 23.04.2015. godine, Opština Nikšić obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti pozitivno mišljenje Ministarstva finansija, to je isto obezbijeđeno.

Naime, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja je dostavilo pozitivno mišljenje za popunu predmetnog radnog mjesta, broj: 13-19387/2-2021, od 21. 01. 2022. godine godine.

Sekretarijat za finansije, razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić, je izdao Potvrda o obezbijeđenim finansijskim sredstvima, broj: 06-402- 275, od 09. 05. 2022. godine, shodno članu 111 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi.

Članom 113 stav 1 istog Zakona propisano je da interni oglas, javni oglas i javni konkurs objavljuje organ lokalne uprave, u čijoj nadležnosti su poslovi za upravljanje ljudskim resursima, nakon dostavljanja odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, u roku od pet dana od dana dostavljanja te odluke.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

ODLUKU DOSTAVITI: - Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- u spise; i
- a/a.

SEKRETAR
Zoran Šoškić

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 05-112/22-475
Nikšić, 12.05.2022. godine

Na osnovu člana 105 stav 2, čl. 108, 113 i 115 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20), člana 34 i člana 46 stav 8 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG", br. 02/18, 34/19 I 08/21) i Odluke o pokretanju postupka za popunu slobodnih radnih mjesta, broj: 06-118-279/1 od 11.05.2022. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu o b j a v lj u j e

I N T E R N I O G L A S

za potrebe
SEKRETARIJATA ZA FINANSIJE, RAZVOJ I PREDUZETNIŠTVO

1. **Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme:**

- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, srednje opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a, i
- najmanje tri godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija

- prijava na slobodno radno mjesto (prijava se može preuzeti sa sajta Opštine Nikšić, www.niksic.me, ili neposredno u prostorijama Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Nikšić, III sprat, kancelarija broj 6);
- kratka biografija (CV);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- ovjerena fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte);
- diploma, ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja);
- da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu (izvod iz kaznene evidencije Sekretarijat za lokalnu samoupravu pribavlja po službenoj dužnosti);
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima; i
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvaliifikacije obrazovanja.

Na interni oglas može se prijaviti lokalni službenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme, lice iz člana 103 stav 2 tačka 1 i člana 128 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, kao i lice kome je prestao mandat istekom mandata, na lični zahtjev, ukidanjem organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe ili dijela poslova koje ne preuzima drugi organ ili služba ili ako njegovo radno mjesto bude ukinuto donošenjem novog ili izmjenom postojećeg akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.
Lokalni službenik koji je na probnom radu nema pravo da se prijavi na interni oglas.

Starješina organa, prilikom donošenja odluke o izboru kandidata vodi računa o srazmjernoj zastupljenosti pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i zapošljavanju lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.
Dokaz da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, Sekretarijat za lokalnu samoupravu pribavlja po službenoj dužnosti.
Kandidat koji ispunjava uslove internog oglasa podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.
Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 115 Zakona o o lokalnoj samoupravi i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list CG", broj 50/18). Provjera se vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.
Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.
Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.
Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se sprovodi provjera, kao i specifičnosti poslova koji se vrše u određenom zvanju (spisak propisa potrebnih za pripremu pisanog testa objavljen je na sajtu Opštine Nikšić, www.niksic.me).
O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa će biti obaviješteni putem internet stranice Opštine Nikšić: www.niksic.me – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

Prijavu na slobodno radno mjesto sa kratkom biografijom i kompletnu dokumentaciju – sve dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa, u zatvorenoj koverti na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem neposredno na Građanski biro Opštine Nikšić, ili preporučenom poštom, na adresu:

OPŠTINA NIKŠIĆ
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Ul. Njegoševa br.18
Sa naznakom: za interni oglas za potrebe Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić
Kontakt osoba: Maja Kilibarda, telefon: 040/213-074.

SEKRETAR
Duško Lalatović

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ

Adresa: ul. Njegoševa br.12
81400 Nikšić, Crna Gora
Tel: +38240213074
dusko.lalatovic@niksic.me

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Broj: 05-112-75/1 30.05.2022. godine

Za: SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE, RAZVOJ I PREDUZETNIŠTVO

- n/r sekretara Zorana Šoškića –

PREDMET: **Obavještenje**

Poštovani,

obavještavamo Vas da na interni oglas, broj: 05-112-75 od 12.05.2022. godine, koji je objavljen za potrebe Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme**

- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, srednje opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a, i
- najmanje tri godine radnog iskustva

prijavila se kandidatkinja Ivana Barović, koja ne ispunjava uslove internog oglasa. Na interni oglas može se prijaviti lokalni službenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme, lice iz člana 103 stav 2 tačka 1 i člana 128 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi i član 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, kao i lice kome je prestao mandat istekom mandata, na lični zahtjev, pa će se postupak popune slobodnog radnih mjesta vršiti putem javnog oglasa, shodno članu 112 stav 5 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20).

S poštovanjem,
Duško Lalatović
SEKRETAR

DOSTAVLJENO: Naslovu, u spise i a/a.
Kontakt osoba: Milovan Jovanović
tel: 040/213147
e-mail: milovan.jovanovic@niksic.me

25

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 05-112-75/2
Nikšić, 07.06.2022. godine

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE
BIRO RADA NIKŠIĆ

PREDMET: Dodatak prijavi o slobodnom radnom mjestu

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

o b j a v l j u j e
J A V N I O G L A S

za potrebe
SEKRETARIJATA ZA FINANSIJE, RAZVOJ I PREDUZETNIŠTVO

1. **Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme;**

- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, srednje opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a, i
- najmanje tri godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija

- prijava na slobodno radno mjesto (prijava se može preuzeti sa sajta Opštine Nikšić, www.niksic.me, ili neposredno u prostorijama Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Nikšić, III sprat, kancelarija broj 6)
- kratka biografija (CV);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- ovjerena fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte);
- diploma, ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja);
- da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu (izvod iz kaznene evidencije Sekretarijat za lokalnu samoupravu pribavlja po službenoj dužnosti);
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima; i
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja.

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.
Probni rad u trajanju od jedne godine obavezan je za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Starješina organa, prilikom donošenja odluke o izboru kandidata, vodi računa o srazmjernoj zastupljenosti pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i zapošljavanju lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.

Državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u državnom organu ili pravnom licu, u periodu od jedne godine od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Kandidat koji ispunjava uslove javnog oglasa podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 115 Zakona o o lokalnoj samoupravi i Uredbom o kriterijumima bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list CG", broj 50/18).

Provjera se vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se sprovodi provjera kao i specifičnosti poslova koji se vrše u određenom zvanju (spisak propisa potrebnih za pripremu pisanog testa objavljen je na sajtu Opštine Nikšić, www.niksic.me).

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni putem internet stranice Opštine Nikšić: www.niksic.me – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta kandidat izabran odlukom, dostavlja starješini organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke.

Prijavu na slobodno radno mjesto sa kratkom biografijom i kompletnu dokumentaciju – sve dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa, u zatvorenoj koverti na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem neposredno na Građanski biro Opštine Nikšić, ili preporučenom poštom, na adresu:

OPŠTINA NIKŠIĆ
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Ul. Njegoševa br.18
Sa naznakom: za javni oglas za potrebe Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić
Kontakt osoba: Maja Kilibarda, telefon: 040/213-074.

SEKRETAR
Duško Lalatović
Duško Lalatović

05

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 05-112-83/1
Nikšić, 20.07.2022. godine

OBAVJEŠTENJE

o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja, sposobnosti,kompetencija i vještina

Sekretarijat za lokalnu samoupravu obavještava kandidatkinje: **Jovanu Grgur, Ivanu Perović, Slobodanku Karadžić, Anu Bigović i Ljiljanu Vujović,** da će se postupak provjere sposobnosti, po javnom oglasu broj: 05-112-75/2 od 07.06.2022. godine, objavljenom dana 22.06.2022. godine, za potrebe Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, za radno mjesto: **Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo,** održati dana **25.07.2022 godine (ponedjeljak) sa početkom u 09:00 časova** u prostorijama Sekretarijata za lokalnu samoupravu, III sprat kancelarija broj 6, Opšine Nikšić.

Članom 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima "Službeni list Cme Gore", br. 50/18), propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

Prije početka pisanog testiranja utvrđuje se identitet kandidata, pa je neophodno da kandidati, prije početka pisanog testa Komisiji daju na uvid ličnu ispravu (sa fotografijom).

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata počinje testiranjem u pisanoj formi.

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa. Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom. Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje. Sadržaj teorijskog dijela pisanog testa određuje se metodom slučajnog odabira 20 pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora. Izrada teorijskog dijela pisanog testa traje najduže 40 minuta. Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa je 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom. Kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja.

Praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas. Izrada praktičnog dijela pisanog testa traje najduže 60 minuta. Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno koji je dobio ocjenu »zadovoljava« može pristupiti usmenom intervjuu.

Na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju se ista pitanja, po istom redosljedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja. Vrijeme trajanja usmenog intervjua određuje komisija i mora biti isto za sve kandidate.

Zbog većeg broja kandidata, poštovanja epidemioloških mjera u cilju suzbijanja širenja virusa COVID-19 ograničenosti tehničkim mogućnostima određena je sledeća satnica za održavanje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina:

I grupa sa početkom u 09:00 časova
- Jovana Grgur, Ivana Perović i Slobodanka Karadžić

II grupa sa početkom u 11:00 časova
- Ana Bigović i Ljiljana Vujović

Kontakt tel: 040/213-074, kontakt osoba: Milovan Jovanović

Dostavljeno: - Službi za saradnju, poslove predsjednika i informisanje (za objavljivanje na internet stranici Opštine); u spise; i – a/a.

SEKRETAR
Duško Lalatović
Duško Lalatović

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 05-112-75/5
Nikšić, 20.07.2022. godine

Na osnovu člana 115 st. 4 i 5 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20) i Liste stručnih lica i istaknutih stručnjaka Uprave za kadrove, broj: 01-050/18-11910/1 od 23.10.2018. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu d o n o s i

R J E Š E NJ E

o obrazovanju Komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata

- povodom javnog oglasa, broj: 05-112-75/2 od 07.06.2022. godine, objavljenog dana 22.06.2022. godine, za potrebe Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić, za radno mjesto:

- Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo,

1. Ratko Tadić, predstavnik Sekretarijata za finansije razvoj i preduzetništvo, predsjednik;
2. Milovan Jovanović, predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član; i
3. Ljiljana Đuričić stručno lice sa Liste stručnih lica, koju je utvrdila Uprava za kadrove, član.

Tehničke i administrativne poslove, za potrebe Komisije, obavljaće Jelena Nikčević.

Zadatak Komisije je da, povodom javnog oglasa, broj: 05-112-75/2 objavljenog dana 22.06.2022. godine, sprovede postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata putem testiranja u pisanoj formi i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je dužna da postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sprovede najkasnije u roku od 30 dana od dana sačinjavanja Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa.

RJEŠENJE DOSTAVITI: - članovima Komisije;
- u spise;
- a/a

SEKRETAR
Duško Lalatović

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 05-112-75/7
Nikšić, 26.07.2022. godine

Na osnovu člana 115 st. 7 i 8 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG", br: 02/18, 34/19 i 38/20) i Izvještaja Komisije o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, broj 05-112-75/6 od 26.07.2022. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu, broj: 05-112-75/2 od 07.06.2022 godine, objavljenom u dnevnom štampanom mediju „Pobjeda", dana 22.06.2022. godine, za potrebe Sekretarijata za finansije razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić, za radno mjesto:

- **Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;**

- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, srednje opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a, i
- najmanje tri godine radnog iskustva

	IME I PREZIME	Ostvareni broj bodova
1.	Jovana Grgur	**19,70**
2.	Ana Bigović	**19,30**
3.	Slobodanka Karadžić	**18,75**

čime su ispunile uslov za izbor.

Odredbama člana 115 st. 7 i 8 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 6 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta, te da se na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Odredbama člana 47 st. 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da organ za upravljanje kadrovima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz člana 46 stav 6 ovog zakona, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je državnom organu i da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni.

Članom 48 stav 4 istog Zakona propisano je da se poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor kandidata, vrši izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode se razlozi za odluku.

Članom 116 st. 1 2 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe i dostavlja je jedinici za upravljanje ljudskim resursima, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

DOSTAVLJENO: - Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo;
- [illegible]
- a/a

SEKRETAR
Darko Lalatović

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ

Adresa: ul. Njegoševa br.18
81400 Nikšić, Crna Gora
Tel: +38240213074

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Broj: 05-112-sl.

26.07.2022. godine

Za: SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE, RAZVOJ I PREDUZETNIŠTVO

n/r sekretara Zorana Šoškića

Predmet: **Dostava Izvještaja Komisije i Liste za izbor kandidata**

Poštovani,

dostavljamo Vam, kao organu za čije potrebe je raspisan javni oglas, broj: 05-112-75/2 od 07.06.2022. godine, Izvještaj Komisije o proveri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, broj: 05-112-75/6 od 26.07.2022. godine i Listu za izbor kandidata, broj: 05-112-75/7 od 26.07.2022 godine..

S poštovanjem,
Dušk Lalatović
Dušk Lalatović
SEKRETAR

PRILOG: - Izvještaj Komisije o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata
- Lista za izbor kandidata

DOSTAVLJENO: Naslovu, u spise i a/a.

Kontakt osoba: Milovan Jovanović
tel: 040/213-074
e-mail: milovan.jovanovic@niksic.me

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: 05-118-sl.

Nikšić,24.08.2022. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica

Ul. Kralja Nikole 27/V

Predmet: Dostava Rješenja o zasnivanju radnog na neodređeno vrijeme sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

U prilogu akta dostavljamo vam:

Rješenja o zasnivanju radnog na neodređeno vrijeme, broj: 06-112-83/3 od 19.08.2022. godine, za Jovanu Grgur, za koju je u istom naznačeno da počinje sa radom od 22.08.2022. godine, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, shodno odredbi člana 44 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/20 i 38/20).

Prilog: kompletna prateća dokumentacija povodom Rješenja o zasnivanju radnog na neodređeno vrijeme za Jovanu Grgur broj: 06-112-83/3.

S poštovanjem,

SEKRETAR

Duško Lalatović, s.r.

Ljiljana Jušković

From: milovan.jovanovic@niksic.me
Sent: Wednesday, August 24, 2022 10:21 AM
To: Finansiranje
Subject: dokumentacija 2
Attachments: odluka i rješenje.pdf; oglas.jpg

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo prateću dokumentaciju povodom zasnivanja radnog odnosa za Jovanu Grgur, JMBG: [redacted]
na radno mjesto Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, u Sekretarijatu za finansije, razvoj I preduzetništvo Opštine Nikšić.

Srdačan pozdrav,
Milovan Jovanović

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za finansije, razvoj
i preduzetništvo
Broj: 06-112-83 2
Nikšić, 29.07.202 godine

Na osnovu člana 98 stav 1, čl. 116 i 142 Zakona o lokalnoj samoupravi (»Službeni list CG«, br. 02/18, 34/19, 38/20 i 50/), člana 35 st. 3 i 4 i člana 48 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Službeni CG«, br. 02/18, 34/19 i 08 21), Izvještaja Komisije o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, broj: 05-112 75/6 od 26.0 .2022.godine, i Liste za izbor kandidata Sekretarijata za lokalnu samoupravu, broj: 05 112-75/7 od 26.07.2022.godine, sekretar Sekretarijata, d o n o s i

O D L U K U
o izboru kandidata

BIRA SE kandidatkinja **Jovana Grgur**, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje stručno obrazovanje u obimu od 24 kredita CSPK-a), ekonomski tehničar, na radno mjesto samostalna referentkinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, na neodređeno vrijeme, po javnom oglasu broj: 05-112-75/2 od 07.06.2022.godine, objavljenom u dnevnom štampanom mediju „Pobjeda" dana 22.06.2022. godine.

Imenovana će radni odnos na neodređeno vrijeme, po ovoj Odluci, zasnovati posebnim rješenjem.

O b r a z l o ž e nj e

Sekretar Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo donio je Odluku, broj 06-118-279/1 od 11.05.2022. godine, o poništavanju postupka za popunu radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u Sekto za trezor, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, za koje su utvrđeni uslovi: IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje, opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a) i najmanje tri godine radnog iskustva.

Shodno navedenoj Odluci, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je objavio javni oglas, broj: 05-112-75/2 od 07.06.2022. go ne, u dnevnom štampanom mediju „Pobjeda" dana 22.06.2022. godine, a nakon objavljenog Intern oglasa, broj 05-112-75 od 12.05.202 godine, na kojem nije bilo prijavljenih kandidata.

Na objavljeni javni oglas prijavilo se pet kandidata, i to: Jovana Grgur, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK a), ekonomski tehničar, Ivana Perović, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje obimu od 240 kredita CSPK-a), maturant gimnazije, Slobodanka Karadžić, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje stručno oberazovanje u obimu od 24 kredita CSPK-a) tehničar prodaje, Ana Bigović, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte ob azovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a maturant gimnazije i Ljiljana Vujović, IV 1 nivo kvalifik ije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a) pomoćni istraživač matematike.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je sačinio Listu kandidata koji su se prijavili na predmetni javni oglas, 05-112-75/3 od 07.2022. godine, na kojoj se našlo pet kandidata: Jovana Grgur, Ivana Perović, Slobodanka Karadžić Ana Bigović i Ljiljana Vujović.

Komisija, formirana rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu, broj 05-112-75/5 od 20.07.2022. godine, je sprovela postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, dana 25.07.2022 godine u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18), ocijenili kandidate davanjem odgovarajućeg broja bodova, po osnovu propisanih kriterijuma i o tome sačinila Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta samostalna/a referentkinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo,u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, broj: 05-112 5/6 od 26.07.2022.godine.

Iz Izvještaja je utvrđeno da su kandidatkinje Jovana Grgur, Ana Bigović i Slobodanka Karadžić, postigle zadovoljavajuće rezultate, u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompentecija i vještina, a da su kandidatkinje Ivana Pejović i Ljiljana Vujović na teorijskom dijelu pisanog testa dobile ocjenu "nezadovoljava" čime nijesu stekle uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Shodno sačinjenom Izvještaju o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je utvrdio Listu za izbor kandidata, broj: 05-112-75/7 od 26.07.2022. godine, i dostavio je sekretaru Sekratarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo. Iz Liste je utvrđeno da se na njoj nalaze tri kandidatkinje, i to:

- Jovana Grgur, koja je ostvarila ukupno 19,70 bodova,
- Ana Bigović, koja je ostvarila ukupno 19,30 bodova, i
- Slobodanka Karadžić, koja je ostvarila ukupno 18,75 bodova.

Shodno članu 48 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima obavljen je razgovor sa kandidatkinjama sa Liste za izbor kandidata, dana 28.07.2022. godine o čemu je sačinjena službena zabilješka.

Članom 35 st. 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da Odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Imajući u vidu Listu za izbor kandidata za radno mjesto: samostalna referentkinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, te ostvareni broj bodova u postupku provjere znanja, sposobnosti i kompetencija, nakon što je obavljen razgovor sa kandatkinjama, sekretar Sekretarijata je izvršio izbor kandidatkinje Jovane Grgur, i donio odluku kao u dispozitivu, shodno ovlašćenjima iz člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke, može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema odluke. Žalba se podnosi preko ovog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 € na žiro račun Budžeta Opštine Nikšić, broj: 530-4006777-19.

ODLUKU DOSTAVITI: - Kandidatkinjama,
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- u spise; i
- a/a.

SEKRETAR
Zoran Šoškić

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Sekretarijat za finansije, razvoj i preduzetništvo
Broj: 06-112-83/3
Nikšić, 19.08.2022 godine

Na osnovu člana 98. člana 117 stav 1 alineja 1 i čl. 119 i 142 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br.02/18, 34/19, 38/20 i 50/22), člana 54 i člana 122 stav 1 alineja 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG"br.02/18, 34/19 i 38 20), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo br. 06-110-5 od 01.02.2022.godine i Odluke o izboru kandidata broj 06-1 2-83/2 od 29.07.2022.godine, sekretar Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo, donosi

R J E Š E NJ E
o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **JOVANA GRGUR**, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a), zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto samostalna referentkinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, počev od 22.08.2022.godine, pod uslovom da položi stručni ispit za rad u državnim organima u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.
2. Probni rad imenovanoj traje 6 mjeseci dana od dana zasnivanja radnog odnosa.
3. Za obavljanje poslova i zadataka navedenog radnog mjesta imenovanoj pripada zarada koja će se utvrditi posebnim rješenjem, u skladu sa odredbama Odluke o zaradama i drugim primanjima opštinskih službenika i namještenika.

O b r a z l o ž e n j e

Sekretar Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo donio je Odluku broj 06-112-279/1 od 11.05.2022.godine, o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta: samostalni/a referent/kinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate, u Sektoru za trezor, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, za koje su utvrđeni uslovi: IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja (srednje, opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a) i najmanje tri godine radnog iskustva.

Shodno navedenoj Odluci, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je objavio javni oglas broj 05-112-75/2 od 07.06.2022.godine, u dnevnom štampanom mediju "Pobjeda" dana 22.06.2022.godine, a nakon objavljenog internog oglasa broj 05-112-75 od 12.05.2022 godine, na kojem nije bilo prijavljenih kandidata.

Na objavljeni javni oglas prijavilo se pet kandidata, i to Jovana Grgur, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a maturant gimnazije, Ivana Perović, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-

a), ekonomski tehničar, Slobodanka Karadžić, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a), tehničar prodaje, Ana Bigović, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a), maturant gimnazije i Ljiljana Vujović, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a), pomoćni istraživač matematike.

Komisija formirana rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu, broj 05-112-75/5 od 20.07.2022.godine, sprovela je postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, dana 25.07.2022.godine, u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl.list Crne Gore" br.50/18), ocijenila kandidate davanjem odgovarajućeg broja bodova, po osnovu propisanih kriterijuma, i tome sačinila Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo u Sekretarijatu za finansije i preduzetništvo, broj 05-112-75/6 od 26.07.2022.godine.
Iz izvještaja je utvrđeno da su kandidatkinje Jovana Grgur, Ana Bigović i Slobodanka Karadžić postigle zadovoljavajuće rezultate u postupku provjere znanja, sposobnosti i vještina, a da su kandidatkinje Ivana Perović i Ljiljana Vujović na teorijskom dijelu pisanog testa dobile ocjenu "nezadovoljava" čime nijesu stekle uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Shodno sačinjenom Izvještaju o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, Sekreatrijat za lokalnu samoupravu je utvrdio Listu za izbor kandidata broj 05-112-75/7 od 26.07.2022.godine, na kojoj su se našle tri kandidatkinje i to: Jovana Grgur koja je ostvarila ukupno 19,70 bodova, Ana Bigović koja je ostvarila ukupno 19,30 bodova i Slobodanka Karadžić koja je ostvarila ukupno 18,75 bodova.
Imajući u vidu dostavljeni Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, Listu za izbor kandidata, ostvareni broj bodova u postupku provjere znanja i sposobnosti, a nakon obavljenog razgovora sa kandidatkinjama sa liste za izbor kandidata, sekretar Sekreatrijata je dana 29.07.2022.godine donio Odluku o izboru kandidatkinje Jovane Grgur na radno mjesto samostalni/a referent/kinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo u Sekretarijatu za finansije i preduzetništvo, na koju odluku nije bilo izjavljenih žalbi.

Članom 117 stav 1 alineja 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, na osnovu izvršne odluke o izboru lokalnog službenika odnosno namještenika, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi odnosno posebnoj službi.

Na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata br. 06-112-83/2 od 29.07.2022.godine, sekretar Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo je, u skladu sa svojim zakonskim ovlašćenjima, donio rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za Jovanu Grgur, IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (srednje opšte obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a), maturant gimnazije, na radno mjesto samostalna referentkinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, počev od 22.08.2022.godine.

Članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da radni odnos u državnom organu može izuzetno zasnovati lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa. Državnom službeniku odnosno namješteniku

radni odnos prestaje po sili zakona ukoliko ne položi stručni ispit za rad u državnom organu u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa čl. 122 stav 1 alineja 3 istog Zakona.

Probni rad imenovanoj traje godinu dana od dana zasnivanja radnog odnosa, shodno čl.119 Zakona o lokalnoj samoupravi, kojim je propisano da je probni rad obavezan za lokalnog službenika odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni osnos na neodređeno vrijeme u organu lokalne uprave, stručnoj službi odnosno posebnoj službi i da traje jednu godinu, i da se ocjenjivanje probnog rada vrši u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima. Shodno odredbama člana 54 Zakona o državnim službenicima i namještenicima probni rad ocjenjuje se ocjenama "zadovoljio na probnom radu" i " nije zadovoljio na probnom radu" na osnovu propisanih kriterijuma. Rješenje o ovjenjivanju probnog rada državnog službenika odnosno namještenika starješina državnog organa donosi najkasnije 15 dana prije isteka probnog rada. Državni službenik odnosno namještenik koji je dobio ocjenu "zadovoljio na probnom radu" nastavlja sa radom u državnom organu. Državnom službeniku odnosno namješteniku koji je dobio ocjenu "nije zadovoljio na probnom radu" radni odnos prestaje po sili zakona.

Za obavljanje poslova i zadataka radnog mjesta samostalna referentkinja – za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, imenovanoj pripada zarada koja će se utvrditi posebnim rješenjem, u skladu sa odredbama Odluke o zaradama i drugim primanjima opštinskih službenika i namještanika.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema rješenja. Žalba se podnosi preko ovog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3.00 eura na žiro račun broj 530-4006777-19.

RJEŠENJE DOSTAVITI: Imenovanoj,
Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo,
Sekretarijatu za lokalnu samoupravu,
Poreskoj upravi,
Upravise, i
a/a

SEKRETAR
Zoran Šoškić

- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz matične knjige rođenih, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte;
- ovjerenu izjavu da nemaju državljanstvo druge države;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- ovjerenu fotokopiju svjedočanstava za svaku godinu školovanja i ovjerenu kopiju diplome o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole, za formacijska mjesta gdje je to predviđeno kao poseban uslov;
- potvrdu izabranog doktora o nepostojanju psihičkih, zaraznih i hroničnih bolesti, a žene i potvrdu izabranog doktora za žene, a koje nijesu starije od mjesec dana;
- ostale dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za vršenje poslova formacijskih mjesta i
- biografiju (CV).

Prijave, uz koje nijesu priložena sva tražena dokumenta, kao i nepotpune i neblagovremene prijave, neće se razmatrati.

Napomena: Kandidati se mogu prijaviti na više pozicija, što navode u prijavi.

NAČIN PRIJAVLJIVANJA NA JAVNI OGLAS

Lica koja se prijavljuju na javni oglas, prijavnu dokumentaciju treba da šalju na adresu: Ministarstvo odbrane – Direktorat za upravljanje ljudskim resursima, Ulica Jovana Tomaševića broj 29, Podgorica, sa naznakom "Za javni oglas za prijem lica u službu u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinja po ugovoru".

JAVNI OGLAS JE OTVOREN ZAKLJUČNO SA 07.07.2022. GODINE.

Više informacija u vezi javnog oglasa možete dobiti putem telefona, broj 020/483-327, radnim danima od 09,00 do 14,00 časova.

CRNA GORA
MINISTARSTVO ODBRANE
PRIJAVA
na javni oglas za popunu upražnjenih formacijskih mjesta vojnika/kinja po ugovoru u Vojsci Crne Gore

(Ime, ime oca, prezime)
(jedinstveni matični broj) (mjesto rođenja)
(mjesto prebivališta) (državljanstvo)
(Naziv završene škole i zanimanje)
Prijavljujem se na:
*upisati broj i naziv formacijskog mjesta, jedinicu i mjesto službovanja,
*navesti po prioritetima, ukoliko se prijavljujete za više pozicija
(e-mail) (broj telefona)
(Adresa stanovanja)
U -2022. godine
(mjesto i datum) (potpis)

Ul. Jovana Tomaševića 29, 81000 Podgorica
Tel: 020/483 554 i 483 482
Web: www.gov.me/mod

ZAINTERESOVANA LICA TREBA DA PRILOŽE SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:
- prijavni formular (www.gov.me/mod);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz matične knjige rođenih, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte;
- ovjerenu izjavu da nemaju državljanstvo druge države;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- ovjerenu fotokopiju svjedočanstava za svaku godinu školovanja i ovjerenu kopiju diplome o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole, za formacijska mjesta gdje je to predviđeno kao poseban uslov;
- potvrdu izabranog doktora o nepostojanju psihičkih, zaraznih i hroničnih bolesti, a žene i potvrdu izabranog doktora za žene, a koje nijesu starije od mjesec dana;
- ostale dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za vršenje poslova formacijskih mjesta i
- biografiju (CV).

Prijavna dokumentacija se šalje na adresu: Ministarstvo odbrane – Direktorat za upravljanje ljudskim resursima, Ulica Jovana Tomaševića broj 29, Podgorica, sa naznakom "Za javni oglas za prijem lica u službu u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinja po ugovoru".
Rok za podnošenje prijava i dokumentacije od 22.06. do 07.07.2022. godine.
Ul. Jovana Tomaševića 29, 81000 Podgorica
Tel: 020/483 554 i 483 482
Web: www.gov.me/mod

GUSINJE
TEL.: 051/257-643

DOO KOMUNALNE DJELATNOSTI GUSINJE

Adresa: ČARŠIJSKA BB
Tel.: 067/700-360
Raspisuje konkurs za:
IZVRŠNI/A DIREKTOR/ICA
- Izvršilaca 1. Izvršni/a direktor/ica imenuje se na određeno vrijeme na period od 5 (pet) godina, radno vrijeme puno.

Opšti uslovi su:
• Crnogorsko državljanstvo
• Punoljetstvo
• Zdravstvena sposobnost
• Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
• Položen stručni ispit za rad u državnim organima
• Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti

Pored opštih uslova propisanih zakonom kandidat treba da ispunjava i sledeće posebne uslove.
Posebni uslovi su:
• Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja) Pravni, Ekonomski ili Tehnički fakultet
• Radno iskustvo od najmanje 3 (tri) godine na poslovima rukovođenja, odnosno 8 godina na drugim odgovarajućim poslovima koji zahtijevaju samostalnost u radu
• Program rada Društva za mandatni period
• Poznavanje rada na računaru

Uz prijavu na javni konkurs (sa kratkom biografijom - CV) kandidat je dužan dostaviti original ili ovjerene fotokopije sljedeće dokumentacije:
• Uvjerenje o državljanstvu
• Fotokopiju lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte)
• Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
• Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja
• Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za koje se goni po službenoj dužnosti koji ga čine nedostojnim za rad u državnom organu (koje nije starije od 6 mjeseci)
• Uvjerenje o radnom iskustvu
• Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima

Uz dokaze o ispunjenosti opštih i posebnih uslova, navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Javnog konkursa u [illegible] informisanja. Nakon sprovedenog postupka, sa kandidatima koji ispunjavaju [illegible] uslove obaviće se intervju.

Dokumentacija se predaje u zatvorenoj koverti na kojoj je potrebno napisati ime i prezime, adresu, kontakt telefon i naziv radnog mjesta za koji se konkuriše, na adresu: DOO "Komunalne djelatnosti" Gusinje, ul. Grebajska bb, sa naznakom: Javni konkurs za Izvršnog direktora za potrebe DOO „Komunalne djelatnosti" Gusinje ili direktno na arhivi Društva.

HERCEG NOVI
TEL.: 031/32[illegible]

ARICOM DOO

Adresa: X HERCEGOVAČKE 27
Tel.: 067-030-067
Email: [illegible]
Oglašava potrebu za:
1. KONOBAR/ICA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme u trajanju od [illegible], radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi
Uslovi: Kelner
Rok za prijavljivanje: 10 dana

MONTENEGRO HO[illegible]

Adresa: NJIVICE BB, IGALO
Tel.: 067/861-806
Email: [illegible]@iberostar.com
Oglašava potrebu za:
1. MAJSTOR/KA - STOLAR/KA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom, mjesto rada Herceg Novi
Uslovi: SSS-III
Rok za prijavljivanje: 15 dana

NOVIFARM ZDRAVSTVENA USTANOVA

Adresa: BRAĆE GRAKALIĆA BB, HERCEG NOVI
Tel.: 068/041-037, 031/323-660
Oglašava potrebu za:
1. FARMACEUTSKI/A TEHNIČAR/KA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi
Uslovi: Farmaceutski tehničar (IV SSS)
Rok za prijavljivanje: 30 dana

KOTOR
TEL.: 032/325-732

MATINO COMPANY PC KOTOR

Adresa: INDUSTRIJSKA ZONA B.B. KOTOR
Tel.: 069/420-243
Email: dragana.grujic@matino.me
Oglašava potrebu za:
1. ADMINISTRATIVNI/A RADNIK/CA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Kotor
Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola), SSS-III, SSS-IV, VSS
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena:
Kandidat mora biti , tačan, odgovoran, komunikativan.
2. TRGOVAC/KINJA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Kotor
Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola), SSS-III, SSS-IV, VSS
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena: Kandidat mora biti, tačan, odgovoran, komunikativan.

NIKŠIĆ
TEL.: 040/214-162

JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ

ADRESA: RADOJA DAKIĆA BB
Tel.: 040/231-202
Oglašava potrebu za:
1. MEDICINSKA/I SESTRA/TEHNIČAR, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, mjesto rada Nikšić
Uslovi: Medicinska sestra, Medicinski tehničar (IV SSS), Vozački ispit za "B" kategoriju
Rok za prijavljivanje: 3 dana
Napomena: Radni odnos se zasniva do povratka zaposlene sa godišnjeg odmora.

OPŠTINA NIKŠIĆ SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Adresa: NJEGOŠEVA BR.18
Tel.: 040/213-074
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
SEKRETARIJATA ZA FINANSIJE, RAZVOJ I PREDUZETNIŠTVO
1. Samostalni/a referent/kinja - za isplatu obaveza prema dobavljačima roba i usluga i ostale gotovinske isplate u Odjeljenju za računovodstvo, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, srednje opšte i stručno obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a, i
- najmanje tri godine radnog iskustva
Potrebna dokumentacija:
- prijava na slobodno radno mjesto (prijava se može preuzeti sa sajta Opštine Nikšić, www.niksic.me, ili neposredno u prostorijama Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Nikšić, III sprat, kancelarija broj 6,
- kratka biografija (CV);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- ovjerena fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte);
- diploma, ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja);
- da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu (izvod iz kaznene evidencije Sekretarijat za lokalnu samoupravu pribavlja po službenoj dužnosti);
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima;
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja.
Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.
Probni rad u trajanju od jedne godine obavezan je za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.
Starješina organa, prilikom donošenja odluke o izboru kandidata, vodi računa o srazmjernoj zastupljenosti pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i zapošljavanju lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.
Državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u državnom organu ili pravnom licu, u periodu od jedne godine od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.
Kandidat koji ispunjava uslove javnog oglasa podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.
Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 115 Zakona o lokalnoj samoupravi i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list CG", broj 50/18).
Provjera se vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.
Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa. Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.
Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se sprovodi provjera, kao i specifičnosti poslova koji se vrše u određenom zvanju (spisak propisa potrebnih za pripremu pisanog testa objavljen je na sajtu Opštine Nikšić, www.niksic.me).
O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obavješteni putem internet stranice Opštine Nikšić: www.niksic.me - Sekretarijat za lokalnu samoupravu, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.
Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta kandidat izabran odlukom, dostavlja starješini organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke.
Prijavu na slobodno radno mjesto sa kratkom biografijom i kompletnu dokumentaciju - sve dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa, u zatvorenoj koverti na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem neposredno na Građanski biro Opštine Nikšić, ili preporučenom poštom, na adresu: OPŠTINA NIKŠIĆ SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU.
Ul. Njegoševa br.18 Sa naznakom: za javni oglas za potrebe Sekretarijata za finansije, razvoj i preduzetništvo Opštine Nikšić
Kontakt osoba: Maja Kilibarda, telefon: 040/213-074.

PETNJICA
TEL.: 068/063-338

JU SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA PETNJICA

Adresa: PETNJICA
Tel.: 051/241-467
Raspisuje konkurs za:
1. NASTAVNIK/CA PRAKTIČNE NASTAVE, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 1 mjesec, mjesto rada Petnjica
Uslovi: Nastavnik praktične nastave ratarstva i povrtarstva, Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena: Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme do povratka radnika sa funkcije, a najduže do 31.08.2022. godine.
Potrebna licenca za rad.
Svi kandidati osim posebnih moraju ispunjavati i opšte uslove koji su zadati u uokvirenom dijelu pod nazivom „opšti uslovi".
2. NASTAVNIK/CA MATEMATIKE, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, probni rad u trajanju od 1 mjesec, mjesto rada Petnjica
Uslovi: Nastavnik matematike, Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena: Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme do povratka radnika sa funkcije, a najduže do 31.08.2022. godine.
Potrebna licenca za rad.
Svi kandidati osim posebnih moraju ispunjavati i opšte uslove koji su zadati u uokvirenom dijelu pod nazivom „opšti uslovi".
3. SARADNIK/CA U NASTAVI, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 1 mjesec, mjesto rada Petnjica
Uslovi: Poljoprivredni tehničar za proizvodnju bilja - ratarski tehničar (IV SSS), Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena: Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme do povratka radnika sa funkcije, a najduže do 31.08.2022. godine.
Potrebna licenca za rad.
Svi kandidati osim posebnih moraju ispunjavati i opšte uslove koji su zadati u uokvirenom dijelu pod nazivom „opšti uslovi".

OPŠTINA PETNJICA

Adresa: PETNJICA
Tel.: 068/292-221
Raspisuje konkurs za:
1. SEKRETAR/KA SKUPŠTINE, 1 izvršilac, na određeno vrijeme u trajanju od 60 mjeseci, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 60 mjeseci, mjesto rada Petnjica
Uslovi: Diplomirani pravnik (VII/1SSS)
Rok za prijavljivanje: 20 dana
Napomena:
Radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita za rad u državnim organima, pod uslovom da isti položi u roku od godinu dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

PLJEVLJA
TEL.: 052/356-743

DOO VODOVOD PLJEVLJA

Adresa: KRALJA PETRA I BR.29
Tel.: 052/300-156
Email: jpvodovod@t-com.me
Oglašava potrebu za:
1. ZAŠTITAR/KA, 2 izvršioca, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Pljevlja
Uslovi: SSS-IV. Rok za prijavljivanje: 3 dana
Napomena:
Zaštitar/ka treba da posjeduje licencu za zaštitu lica i imovine.

DOO TARA KULA RAFTING PLJEVLJA

Adresa: NARODNE REVOLUCIJE BB PLJEVLJA
Tel.: 068/298-449
Oglašava potrebu za:
1. RADNIK/CA U AGENCIJI, 1 izvršilac, sezonski rad, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Pljevlja
Uslovi: SSS-IV, Engleski - srednji nivo
Rok za prijavljivanje: 10 dana
2. RADNIK/CA U PRODAJI, 1 izvršilac, sezonski rad, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Pljevlja
Uslovi: SSS-IV, Engleski - srednji nivo
Rok za prijavljivanje: 10 dana

RUDNIK UGLJA AD

Adresa: VELIMIRA JAKIĆA BR 6
Tel.: 068/826-157
Email: rupv@t-com.me
Poništava se Oglas objavljen u dnevnoj štampi dana 06.06.2022. godine, na radno mjesto radnik/ca na sadnji i njegovanju sadnica-vrtlar/ka, 4 (četiri) izvršioca. Oglas se poništava iz tehničkih razloga.

RUDNIK UGLJA AD

Adresa: VELIMIRA JAKIĆA BR 6
Tel.: 068/826-157
Email: rupv@t-com.me
Objavljuje oglas za:
RADNIK/CA NA SADNJI I NJEGOVANJU SADNICA-VRTLAR/KA, 4 izvršioca, na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Pljevlja
Uslovi: SSS-III, SSS-IV
Rok za prijavljivanje: 3 dana
Napomena: Program osposobljavanja za rad kod poslodavca. Kandidati moraju dostaviti Uvjerenje da pripadaju ciljnoj grupi izdato od Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

TIVAT
TEL.: 032/674-565

TURISTIČKA ORGANIZACIJA OPŠTINE TIVAT

Adresa: PALIH BORACA 8 TIVAT
Tel.: 032/671-323
Email: totivat@t-com.me
1. Oglašava se radno mjesto REFERENT U TIB-U, na period od 2 mjeseca. Mjesto rada - Opština Tivat - Aerodrom Tivat
Izvršilaca: 1
Uslovi:
- ovjerena kopija o završenom srednjem stručnom obrazovanju
- da je lice državljanin Crne Gore
- da je lice prijavljeno na biro rada
- odlično znanje jednog svjetskog jezika
- poznavanje rada na računaru
- iskustvo u radu sa klijentima
- izvršiće se provjera znanja od strane poslodavca, prednost imaju osobe koje poznaju rad na RB90 sistemu
2. Prijavu/Molbu sa ličnom biografijom i ovjerenom kopijom lične karte (sve dokaze o ispunjavanju uslova) dostaviti do 27.06. tog od dana objavljivanja Oglasa u sredstvima javnog informisanja na adresu: Turistička organizacija Opštine Tivat, Palih boraca 19, 85320 Tivat, od 07:00h - 15:00h svakog radnog dana.
3. Kontakt telefon za davanje informacija o oglasu na tel: 032 671 323/324, 032 660 165.

ULCINJ
TEL.: 030/412-213

DOO KOMUNALNE DJELATNOSTI ULCINJ

Adresa: MAJKE TEREZE BB
Tel.: 030-416-002
Email: info@jpkd-ul.me
Oglašava potrebu za:
1. RADNIK/CA NA UTOVAR SMEĆA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme u trajanju od 4 mjeseca, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Ulcinj
Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola)
Rok za prijavljivanje: 3 dana