

## Aleksandra Lekovic

---

**From:** Staka Kovac <staka.kovac@hercegnovi.me>  
**Sent:** 27. maj 2022 14:00  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Opština Herceg Novi - dokumentacija po javnom konkursu  
**Attachments:** Auto-Color0009.pdf

Crna Gora  
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Priloga:	
Org. jed.	Broj 27-05-2022 Prijava
03-04927/518	

Poštovani,

u prilogu dostavljam dokumentaciju po raspisanom javnom konkursu za izbor pomoćnika načelnika Službe za inspekcijske poslove.

Takođe, dostavljam i matični broj postavljenog lica, Klasić Darka, JMB: [REDACTED]

S poštovanjem,

Staka Kovač  
koordinatorka za kadrove  
Služba za upravljanje ljudskim resursima u Kabinetu predsjednika opštine  
Opština Herceg Novi  
tel: 031/321-052



Br: 02-18-100-UP-239/22

25.05.2022. godine

Na osnovu člana 83 stav 2 i 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22) i člana 18 tačka 2 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za inspeksijske poslove br. 02-18-142-1/22 od 10.01.2022. godine, načelnica Službe za inspeksijske poslove uz saglasnost predsjednika Opštine donosi

### RJEŠENJE

#### O POSTAVLJENJU POMOĆNIKA NAČELNICE SLUŽBE ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

**KLASIĆ DARKO**, Spec.Sci poslovnog menadžmenta iz Herceg Novog postavlja se za pomoćnika načelnice Službe za inspeksijske poslove na vremenski period od 5 godina, počev od **25.05.2022. godine**.

### OBRAZLOŽENJE

Članom 83 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeno je da starješina organa donosi odluku o postavljenju pomoćnika uz saglasnost predsjednika opštine, dok je istim članom stav 2 utvrđeno da se pomoćnik starješine organa postavlja na osnovu javnog konkursa na vremenski period od pet godina. Dana 16.03.2022. godine objavljen je Javni konkurs u dnevnim novinama „Pobjeda“, internet stranici Opštine Herceg Novi i Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, za izbor pomoćnika/ce načelnice Službe za inspeksijske poslove koji je zaključen dana 06.04.2022. godine. Klasić Darko podnio je prijavu na objavljeni konkurs i priložio dokaze tražene konkursom. Imenovan je Spec.Sci poslovnog menadžmenta, VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, ima traženo radno iskustvo na rukovodećim pozicijama kao i na istim i sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima. Pored dokaza o ispunjenju posebnih uslova priložio je dokaze o ispunjenju uslova za zasnivanje radnog odnosa utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, br. 2/18, 34/19), čime je u potpunosti ispunio uslove iz Zakona o lokalnoj samoupravi i Zakona o državnim službenicima i namještenicima za postavljenje pomoćnika starješine, u konkretnom slučaju pomoćnika načelnice Službe za inspeksijske poslove. Postupak provjere sposobnosti kandidata, sproveden je putem testiranja u pisanoj formi i strukturiranim intervjuom, ocjenjivanjem kompetencija, znanja i sposobnosti, gdje je kandidat osvojio ukupno 37.65 bodova. Sačinjena je Lista za izbor kandidata,

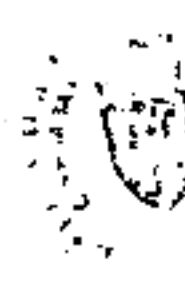


te je načelnica Službe za inspekcijske poslove obavila razgovor sa jedinim kandidatom sa Liste.

Nakon obavljenog razgovora sa kandidatom Klasić Darkom, načelnica Službe za inspekcijske poslove donijela je rješenje o postavljenju pomoćnika načelnice Službe za inspekcijske poslove na vremenski period od pet godina počev od 25.05.2022. godine.

Cijeneći naprijed iznijeto donijeto je rješenje sa dispozitivom kako glasi.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema ovog rješenja.

 **NAČELNICA**  
Marija Bošković  
*Marija Bošković*

Na osnovu člana 83 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi, Predsjednik Opštine Herceg Novi daje saglasnost na rješenje o postavljenju Klasić Darka za pomoćnika načelnice Službe za inspekcijske poslove Opštine Herceg Novi.

Broj: 01-1-100-UP1-240/22  
Dana, 26.05.2022. godine

**Dostavljeno:**

- Imenovanom,
- Sekretarijatu za finansije,
- u personalni dosije,
- Službi glavnog administratora,
- a/a.

 **PREDSJEDNIK OPŠTINE**  
Stevan Katić  
*Stevan Katić*



Црна Гора  
Општина Херцег Нови  
Кабинет предсједника општине  
Служба за управљање људским ресурсима

Адреса: Трг Маршала Тита, бр.2  
Херцег Нови, Црна Гора  
тел: +382 031 321 052.  
факс: +382 031 323 517.  
www.hercegnovi.me

Бр. 02-5-100-82/22-6

09.05.2022. године

На основу члана 121 став 5 Закона о локалној самоуправи ("Службени лист Црне Горе", бр. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22) и Извјештаја о о провјери компетенција, знања и способности кандидата бр. 02-5-100-82/22-5 од 04.05.2022. године по Јавном конкурсном број 02-5-100-82/22 од 09.03.2022. године, објављеног 16.03.2022. године, Служба за управљање људским ресурсима Кабинета предсједника општине утврђује:

#### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

- за попуно радног мјеста из категорије високо руководног кадра – помоћник/ца начелнице Службе за инспекцијске послове

1. **KLASIĆ DARKO** са 37.65 бодова

  
PREDSJEDNIK OPŠTINE  
Stevan Katić



Црна Гора  
Општина Херцег Нови  
Кабинет председника општине  
Служба за управљање људским ресурсима

Adresa: Trg Maršala Tita, br.2  
Herceg Novi, Crna Gora  
tel: +382 031 321 052.  
fax: +382 031 323 517.  
www.hercegnovi.me

Br. 02-5-100-82/22-5

04.05.2022. godine

Na osnovu člana 121 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20) i člana 25 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18), Komisija za provjeru sposobnosti kandidata za izbor pomoćnika/ce načelnika Službe za inspeksijske poslove Opštine Herceg Novi, u postupku provjere sposobnosti, dana 04.05.2022. godine sačinjava:

### IZVJEŠTAJ O PROVJERI KOMPETENCIJA, ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

po Javnom konkursu broj 02-5-100-82/22 od 09.03.2022. godine objavljenom 16.03.2022. godine a zaključenom dana 06.04.2022. godine za izbor pomoćnika/ce načelnika Službe za inspeksijske poslove Opštine Herceg Novi, koji se imenuje na vremenski period od 5 godina.

Rješenjem Službe za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine br. 02-5-100-82/22-3 od 14.04.2022. godine obrazovana je komisija za provjeru kompetencija, znanja i sposobnosti prijavljenih kandidata za navedeni Javni konkurs. Za članove komisije imenovani su: **Staka Kovač**, koordinatorka za kadrove u Službi za upravljanje ljudskim resursima Kabinetu predsjednika opštine, **Marlja Bošković**, v.d. načelnica Službe za inspeksijske poslove i **Zoran Bljelić**, istaknuti stručnjak sa Liste Uprave za kadrove.

Provjera sposobnosti kandidata shodno Listi kandidata br. 02-5-100-82/22-2 od 14.04.2022. godine sprovedena je dana 28.04.2022. godine putem testiranja u pisanoj formi i strukturiranim intervjuom, ocjenjivanjem kompetencija, znanja i sposobnosti, na osnovu propisanih kriterijuma.

Provjeri sposobnosti pristupio je jedan kandidat sa Liste i to **Klasić Darko** koji je blagovremeno podnio urednu i potpunu dokumentaciju. Imenovani ispunjava uslove konkursa u potpunosti jer posjeduje VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – Spec.Sci poslovnog menadžmenta, ima potrebno radno iskustvo i ima stručni ispit za rad u državnim organima.

Provjeri sposobnosti nije pristupila kandidatkinja **Samardžić Valentina**, koja je takođe na Listi kandidata br. 02-5-100-82/22-2 od 14.04.2022. godine.

Shodno članu 20 i 22 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima, provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata **Klasić Darka** sprovedena je testiranjem u pisanoj formi i putem strukturiranog intervjua.

Testiranje u pisanoj formi obavljeno je na način što je kandidat imao zadatak za izradu pisanog rada na temu: „Sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada Službe za inspekcijske poslove.“  
 Nakon pojedinačne ocjene članova Komisije pisanog rada, utvrđuje se broj bodova na pisanom radu Klasić Darka:

Kriterijumi:	Ocjena
Znanje iz oblasti za koju se kandidat imenuje odnosno postavlja (do 10 bodova)	8.66
Postavljanje prioriteta i davanje predloga (do 5 bodova)	4
Strukturiranje i sistematika (do 5 bodova)	4

Nakon pojedinačne ocjene članova Komisije strukturiranog intervjua, utvrđuje se broj bodova na strukturiranom intervjuu Klasić Darka:

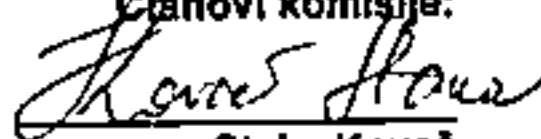
Kompetencije:	Ocjena
1. Liderstvo (do 5 bodova)	3
2. Usmjerenost na rezultate (do 5 bodova)	4
3. Saradnja (do 5 bodova)	4.66

4. Komunikacija (do 5 bodova)	5
5. Inovativnost (do 5 bodova)	4.33


Na testiranju u pisanoj formi Klasić Darko osvojio je 16.66 bodova, dok je na strukturiranom intervjuu osvojio 20.99 bodova.

KLASIĆ DARKO ukupno je ostvario 37.65 bodova.

Članovi komisije:

  
Staka Kovač

  
Marija Bošković

  
Zoran Bijelić



Општина Херцег Нови  
Кабинет председника општине  
Служба за управљање  
људским ресурсима

tel: +382 031 321 052.  
fax: +382 031 323 517.  
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-82/22-3

14.04.2022. godine

Na osnovu člana 115 stav 4 i 5 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, broj 2/18, 34/19, 38/20), predsjednik Opštine donosi

## RJEŠENJE

1. Obrazuje se Komisija za provjeru sposobnosti prijavljenih kandidata na Javni oglas Opštine Herceg Novi broj 02-5-100-82/22 objavljen dana 16.03.2022. godine a koji je zaključen dana 06.04.2022. godine, za radno mjesto pomoćnik/ca načelnika/ce Službe za inspekcijske poslove – 1 izvršilac/teljka koji/a se imenuje na vremenski period od 5 godina za potrebe Službe za inspekcijske poslove Opštine Herceg Novi.

2. Komisiju čine:

- Staka Kovač, koordinatorica za kadrove u Službi za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine,
- Marija Bošković, v.d. načelnica Službe za inspekcijske poslove Opštine Herceg Novi,
- Zoran Bijelić, istaknuti stručnjak (Lista Uprave za kadrove).

3. Komisija počinje sa radom dana 14.04.2022. godine a provjera sposobnosti kandidata obaviti će se po utvrđenom obavještenju.

4. Rješenje dostaviti: članovima Komisije, arhivi.

PREDSJEDNIK OPŠTINE  
STEVAN KATIĆ





Општина Херцег Нови  
Кабинет предсједника општине  
Служба за управљање  
људским ресурсима

tel: +382 031 321 052.  
fax: +382 031 323 517.  
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-82/22-2

14.04.2022. godine

Na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, broj 2/18, 34/19, 38/20) i Zapisnika o otvaranju prijava br. 02-5-100-82/22-1 od 13.04.2022. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine Herceg Novi, sačinjava

**LISTU KANDIDATA  
koji ispunjavaju uslove oglasa**

Po Javnom konkursu broj 02-5-100-82/22 objavljen dana 16.03.2022. godine a koji je zaključen dana 06.04.2022. godine, za radno mjesto pomoćnika/ca načelnika/ce Službe za inspekcijske poslove –1 izvršilac/teļjka koji/a se imenuje na vremenski period od 5 godina za potrebe Službe za inspekcijske poslove Opštine Herceg Novi prijavila su se dva kandidata koji ispunjavaju uslove Javnog konkursa i to:


1. Samardžić Valentina
2. Klasić Darko

**PREDSJEDNIK OPŠTINE  
STEVAN KATIĆ**





## OGLASI

 Zanimanje, stručna sprema ...



**POMOĆNIK/GA NAČELNIKA/CE SLUŽBE ZA INSPEKCIJSKE  
POSLOVE**

**OPŠTINA H.NOVI - SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA  
OPŠTINE HERCEG NOVI**

Herceg Novi

16/03/2022







Nije obezbijeđen

### Tip prijave

Konkurs

### Rok prijave

20

### Napomena

Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine Herceg Novi, objavljuje: JAVNI KONKURS Za popunu radnog mjesta iz kategorije visoko rukovodnog kadra Pomoćnik/ca načelnika/ce Službe za inspekcijske poslove, 1 izvršilac/teļjka koji/a se imenuje na vremenski period od 5 godina. Uslovi su: - VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja - Fakultet društvenih nauka, - najmanje 2 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno 4 godina radnog iskustva na drugim odgovarajućim poslovima koji zahtjevaju samostalnost u radu, - položen stručni ispit za rad u državnim organima. Pored navedenih uslova kandidati treba da ispunjavaju i uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, uz izuzetak da u lokalnom organu može zasnovati radni odnos i lice bez položenog stručnog ispita za rad u državnim organima pod uslovom da isti položi u roku od godine dana od dana zasnivanja radnog odnosa. Potrebna dokumentacija: - prijava na slobodno radno mjesto i CV, - uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), - fotokopija lične karte, - diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja, - uvjerenje o traženom radnom iskustvu, - uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima. Konkurs je otvoren 20 dana. Navedena dokumenta u originalu ili ovjerenoj fotokopiji dostaviti u roku od 20 dana od dana objavljivanja Javnog konkursa, s tim što su kandidati dužni da specifikuju dokumentaciju, navodeći broj dokumenata, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje uz prijavu. Dokumentacija se predaje u zatvorenoj kovrti (na kojoj je potrebno napisati ime i prezime kandidata), na adresu: OPŠTINA HERCEG NOVI, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine, Trg Maršala Tita broj 2, ili direktno na Građanski biro Opštine sa naznakom radnog mjesta na koje se konkuriše. Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa-Staka Kovač, koordinatorka za kadrove, tel 031/321-052, lokal 271. e-mail: staka.kovac@hercegnovi.me

### Naziv zanimanja

VSS društvenog smjera

### Broj prijave





državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Developed by Digital Control







Br: 02-5-100-82/22

09.03.2022. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, broj 2/18, 34/19, 38/20) i Odluke v.d. načelnice Službe za inspekcijske poslove opštine Herceg Novi 02-18-100-81/21 od 09.03.2022. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine Herceg Novi, objavljuje

**JAVNI KONKURS**  
**za popunu radnog mjesta iz kategorije visoko rukovodnog kadra**

**Pomoćnik/ca načelnika/ce Službe za inspekcijske poslove, 1 izvršilac/teljka koji/a se imenuje na vremenski period od 5 godina**

Uslovi su:

- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – Fakultet društvenih nauka,
- Najmanje 2 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno 4 godine radnog iskustva na drugim odgovarajućim poslovima koji zahtjevaju samostalnost u radu,
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Pored navedenih uslova kandidati treba da ispunjavaju i uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 2/18, 34/19, 8/21) uz izuzetak da u lokalnom organu može zasnovati radni odnos i lice bez položenog stručnog ispita za rad u državnim organima pod uslovom da isti položi u roku od godine dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja samo izabrani kandidat u roku od 8 dana od dana prijema odluke o izboru kandidata, koje ne može biti starije od 6 mjeseci.

Potrebna dokumentacija:

- Prijava na slobodno radno mjesto i CV,
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- Fotokopija lične karte,
- Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja,
- Uvjerenje o traženom radnom iskustvu,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima,

U organu lokalne uprave ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Lokalni ili državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u organu lokalne uprave ili pravnom licu, u periodu od jedne odnosno pet godina od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti, sprovede se u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18)

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata podrazumjeva izradu pismenog rada koji sadrži sagledavanje prioriteta i prijedloga za unaprijeđenje procesa rada u organu.

Kandidat koji ostvari 50% bodova na pismenom testiranju pristupa strukturiranom intervjuu.

### **Konkurs je otvoren 20 dana.**

Navedena dokumenta u originalu ili ovjerenj fotografiji dostaviti u roku od 20 dana od dana objavljivanja Javnog konkursa, s tim što su kandidati dužni da specifikuju dokumentaciju navodeći broj dokumenata, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje uz prijavu.


Dokumentacija se predaje u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati ime i prezime kandidata), na adresu: OPŠTINA HERCEG NOVI, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, Trg Maršala Tita broj 2, ili direktno na Građanski biro Opštine sa naznakom radnog mjesta na koje se konkuriše.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere kompetencija, znanja i sposobnosti, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa biće obaviješteni preko internet stranice Opštine Herceg Novi ([www.hercegnovi.me](http://www.hercegnovi.me)), link: <http://www.hercegnovi.me/sr/2017-03-28-09-4041/2014-10-10-09-24-34>, najkasnije pet dana prije dana provjere.

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi konkursa - Staka Kovač, koordinatorka za kadrove, tel: 031/321-052, lokal 271; e-mail: [staka.kovac@hercegnovi.me](mailto:staka.kovac@hercegnovi.me)

### **Dostavljeno:**

- Odsjeku za informacione sisteme i informisanje radi objave na sajtu Opštine Herceg Novi,
- Zavodu za zapošljavanje Crne Gore, Biro rada Herceg Novi sa obrascem E1.

  
**PREDSTJEDNIK OPŠTINE**  
Stakan Katic



Br: 02-18-100-81/22

09.03.2022. godine

Na osnovu člana 110 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20) v.d. načelnica Službe za inspeksijske poslove donosi

### ODLUKA

**1. Pokreće se postupak javnog oglašavanja za popunu radnog mjesta pomoćnik/ca načelnika/ce Službe za inspeksijske poslove, 1 izvršilac/teljka koji/a se imenuje na vremenski period od 5 godina, utvrđeno članom 18 tačka 2 u okviru kategorije visoko rukovodni kadar Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za inspeksijske poslove br. 02-18-142-1/22 od 10.01.2022. godine.**

Uslovi za popunu radnog mjesta su:

- Visoka stručna sprema, VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja - fakultet društvenih nauka,
- Najmanje 2 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno 4 godine radnog iskustva na drugim odgovarajućim poslovima koji zahtjevaju samostalnost u radu,
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima,

**2. Javni konkurs objavititi u zakonskom roku od pet dana.**


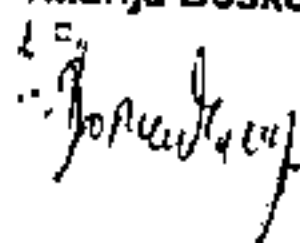
### Образложење

Shodno članu 110 Zakona o lokalnoj samoupravi pokreće se postupak za prijem pomoćnika/ce načelnika/ce Službe za inspeksijske poslove, 1 izvršilac/teljka koji/a se imenuje na period od 5 godina. Radno mjesto pomoćnik/ca načelnika/ce Službe za inspeksijske poslove utvrđeno članom 18 tačka 2 u okviru kategorije visoko rukovodni kadar Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za inspeksijske poslove br. 02-18-142-1/22 od 10.01.2022. godine i za popunjavanje istog pribavljena je Potvrda o obezbeđenim finansijskim sredstvima Sekretarijata za finansije br. 02-2-430-779/22 od 09.03.2022. godine.

Radno mjesto pomoćnik/ca načelnika/ce Službe za inspeksijske poslove je utvrđeno Kadrovskim planom Opštine Herceg Novi br: 01-1-142-90/22 od 25.02.2022.godine i predviđeno je da će se isto popuniti u toku 2022. godine. Cijenjeći prednje navedeno v.d. načelnica Službe za inspeksijske poslove je odlučila kao u dispozitivu.

Dostavljeno

-Službi za upravljanje ljudskim resursima  
-Arhiva

  
VD NAČELNICA  
Marija Bošković  




Црна Гора  
Општина Херцег Нови  
Секретаријат за финансије

Трг маршала Тита 2  
85340 Херцег Нови, Црна Гора  
Т: +382 31 321 052  
Ф: +382 31 323 517  
www.hercegnovi.me

Бр: 02-2-430-778/22

09.03.2022. godine

Издаје се:

## P O T V R D A

Којом се потврђује да су буџетом Општине Херцег Нови за 2022. годину обезбједена финансијска средства за финансијску 2022. годину, за пријем 1 извршилац/тејке на радном мјесту начелник/ца Службе за инспекцијске послове и 1 извршилац/тејка на радном мјесту помоћник/ца начелника/це Службе за инспекцијске послове.

Достављено:

- Служби за управљање људским ресурсима,
- Архиви.

ОПШТИНА ХЕРЦЕГ НОВИ  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ  
ОПШТИНА ХЕРЦЕГ НОВИ  
СЕКРЕТАР  
Nemanja Junčar  
[Signature]