Dijana Djukanovic

From: snezana.simovic@danilovgrad.me
Sent: Thursday, September 1, 2022 12:53 PM
To: Finansiranje
Cc: drustvene.djelatnosti@danilovgrad.me
Subject: Re: dostavljanje dokumentacije po javnom oglasu
Attachments: dopis 1.pdf; dokumentacija po javnom oglasu za Radulović Dijanu opt.pdf

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Primljeno
Org. jed. 02-09-2022
03-07920/6208

Poštovani,

Mail nije isporučen zbog veličine priloga. Optimizovali smo skenirana dokumenta i šaljemo ih ponovo. Izvinjavamo se.

Snežana Simović,
v.d pomoćnice sekretara
Sekretariat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
Opština Danilovgrad
tel. 067227008

Dana Srijeda, Avgust 31, 2022 13:17 CEST, snezana.simovic@danilovgrad.me <snezana.simovic@danilovgrad.me> je napisao/la:

> Poštovani,
>
> U prilogu Vam dostavljamo kompletnu dokumentaciju po javnom oglasu na neodređeno vrijeme. Radni odnos je zasnovala Dijana Radulović, sa jmb [redacted]
>
> Pozdrav.
>
> Snežana Simović,
> v.d pomoćnice sekretara
> Sekretariat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
> Opština Danilovgrad
> tel. [redacted]

Crna Gora
Opština Danilovgrad
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
i društvene djelatnosti

Adresa: Trg 9. decembar
81410 Danilovgrad, Crna Gora
Tel. 020812008
email:drustvene djelatnosti@danilovgrad.me
www.danilovgrad.me

Br: 04- 100/22-532/1

Danilovgrad, 31.08.2022.g.

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
G-đi Jeleni Perović, direktorici

Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Predmet: Dostavljanje dokumentacije po javnom oglasu

Poštovana,

Zbog propusta u administraciji u prilogu akta dostavljamo dokumentaciju po javnom oglasu.

DOSTAVLJENO:
- naslovu
- za predmet
- a/a

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

Pisarnica Opština Danilovgrad
Primljeno: 21-06-2022
Organizaciona jedinica | Oznaka akta | Redni broj | Prilog | Vrijednost
01-100/22-1249/1

Crna Gora
Ministarstvo finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 14- 100/22-1629/1

Podgorica, 17.06.2022. godine

OPŠTINA DANILOVGRAD
- n/r g-di Zorici Kovačević, predsjednici -

Poštovana gospođo Kovačević,

Dopisom broj 01-100/22-1080/2 od 17.06.2022. godine dostavili ste zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje sljedećeg radnog mjesta u **Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti**:

- *Savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije* - 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Danilovgrad, broj 01-4264/1 od 08.04.2015. godine, Opština Danilovgrad se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Cijeneći Vaš zahtjev opravdanim, Ministarstvo finansija je saglasno sa raspisivanjem javnog oglasa za popunjavanje navedenog radnog mjesta.

S poštovanjem,

MINISTAR
mr Aleksandar Damjanović

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG, br. 2/18, 34/19, 38/20) i člana 45 stav 1 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Danilovgrad („Sl. list CG-opštinski propisi", br. 47/18, 12/19, 19/19, 50/19, 10/20), sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, donosi

PRAVILNIK
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA SEKRETARIJATA ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom se, u skladu sa zakonom i drugim propisima, u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti (u daljem tekstu: Sekretarijat) utvrđuju:

- organizacione jedinice i njihov djelokrug;
- način rukovođenja;
- ovlašćenja i odgovornosti;
- naziv i raspored radnih mjesta po organizacionim jedinicama;
- broj službenika i namještenika potrebnih za vršenje poslova i zadataka;
- potrebni uslovi za radno mjesto;
- opis posla za svako radno mjesto;
- mogućnost zapošljavanja pripravnika.

Član 2

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Sekretarijat vrši poslove koji su uređeni zakonom i drugim propisima na način kojim se obezbjeđuje zakonito, efikasno i ekonomično vršenje poslova.

Član 4

Poslovi Sekretarijata vrše se u okviru unutrašnjih organizacionih jedinica utvrđenih ovim Pravilnikom.

Član 5

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti vrši poslove koji se odnose na:

- praćenje i unapređivanje sistema lokalne samouprave;
- izradu propisa koji se odnose na sistem lokalne samouprave, organizaciju lokalne uprave i drugih propisa;
- osnivanje i organizaciju mjesnih zajednica, usklađivanje i usmjeravanje rada mjesnih zajednica u vršenju poslova od neposrednog interesa za građane, vođenje registra mjesnih zajednica, obezbjeđivanje stručne pomoći u vršenju poslova mjesnih zajednica;
- izradu propisa o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova, saradnju sa nevladinim organizacijama, učešće predstavnika građana i nevladinih organizacija u radu Skupštine;
- upravljanje ljudskim resursima i vođenje kadrovske evidencije lokalnih službenika i namještenika i evidencije internog tržišta rada;
- postupak za zaključenje braka i vođenje matičnog registra vjenčanih;

		o radu Sektora. Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca/teljke Sektora i sekretara/ke Sekretarijata.	
10	**Viši/a savjetnik/ca III** - VIII nivo kvalifikacije obrazovanja (240, 180+60, 300,360 kredita CSPK-a). fakultet iz oblasti društvenih nauka, - najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja, - položen stručni ispit za rad u državnim organima	Vrši poslove koji se odnose na socijalnu i dječju zaštitu: priprema planove i programe na lokalnom nivou u sprovođenju strateških nacionalnih dokumenata u oblasti socijalne i dječje zaštite i stara se o njihovoj realizaciji: sarađuje sa organizacijama koje se bave poslovima kućne njege i kućne pomoći starim i invalidnim licima; vodi postupak za rješavanje stambenih pitanja lica u stanju socijalne potrebe; prati namjensko korišćenje stanova dodijeljenih licima u stanju socijalne potrebe, priprema rješenja o prestanku tog prava i pokreće postupak za iseljenje; obavlja poslove koji se odnose na: sprovođenje mjera i aktivnosti u cilju planiranja, vrši poslove, koji su, shodno propisima povjereni Opštini u dijelu zbrinjavanja izbjeglih i raseljenih lica; podnosi godišnji izvještaj o radu rukovodiocu/teljki Sektora. Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca/teljke Sektora i sekretara/ke Sekretarijata.	1
11	**Savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije** VI nivo kvalifikacije obrazovanja 180 kredita CSPK-a) iz oblasti društvenih nauka - psihologija. - najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja, - položen stručni ispit za rad u državnim organima	Istražuje potrebe i probleme mladih; podstiče rad klubova mladih; sarađuje sa organizacijama i udruženjima mladih i pruža pomoć u njihovom radu i promovisanju njihove politike; obezbjeđuje koordinaciju različitih aktivnosti na lokalnom i nacionalnom nivou; priprema planove i programe na lokalnom nivou u sprovođenju strateških nacionalnih dokumenata za rješavanje potreba mladih i sprovodi evaluaciju istih; podstiče razvoj i unapređenje sporta; ostvaruje saradnju sa sportskim organizacijama, priprema ugovore o raspodjeli sredstava sportskim organizacijama, prati rad istih, stara se i izvještava o realizaciji i utrošku sredstava; vodi evidenciju sportskih organizacija registrovanih na teritoriji Opštine; učestvuje u organizaciji sportskih manifestacija opštinskog, međuopštinskog i šireg značaja; obavlja poslove koji se odnose na prevenciju i suzbijanje problema bolesti zavisnosti; realizuje programe prevencije sa različitim interesnim grupama, posebno sa rizičnim	1

		grupama djece i mladih; radi na izradi i sprovođenju kvalitetnih programa prevencije u cilju podizanja svijesti o problemu narkomanije i potrebi prevencije i afirmacije zdravih stilova života; podnosi godišnji izvještaj o radu rukovodiocu/teljki Sektora. Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca/teljke Sektora i sekretara/ke Sekretarijata.	
12	**Saradnik/ca III** - V nivo kvalifikacije obrazovanja (120 kredita CSPK-a) iz oblasti društvenih nauka, - najmanje jedna godina radnog iskustva, - položen stručni ispit za rad u državnim organima.	Pruža podršku pri praćenju i stvaranju uslova za primjenu opstinskih obaveza iz obrazovnih strategija (inkluzija, prevencija bolesti zavisnosti, lokalna zajednica u školi, cjeloživotno učenje); učestvuje u pripremi i sprovođenju konkursa za dodjelu stipendija studentima; dodjeleu nagrade „Luča" učenicima osnovnih i srednje škole; prikuplja podatke i učestvuje u izradi izvještaja rukovodioca/teljke Sektora o saradnji sa obrazovnim ustanovama; NVO sektorom i mladima; učestvuje u usklađivanju i dopunjavanju baze podataka o NVO, pruža podršku saradnji sa mladima u oblasti kulturnih i sportskih dešavanja. Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca/teljke Sektora i sekretara/ke Sekretarijata.	1
13	**Samostalni/a referent/kinja za socijalnu i dječiju zaštitu** - IV1 nivo kvalifikacija obrazovanja (240 kredita CSPK-a), - najmanje tri godine radnog iskustva, - položen stručni ispit za rad u državnim organima.	Vrši poslove koji se odnose na ostvarivanje socijalne i dječje zaštite: prijem stranaka i kompletiranje potrebne dokumentacije za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć; učestvuje u radu Komisije za dodjelu jednokratne novčane pomoći; učestvuje u pripremi i uručivanju poklon paketića za novorođenčad; podnosi godišnji izvještaj o radu rukovodiocu/teljki Sektora; Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca/teljke Sektora i sekretara/ke Sekretarijata.	1
	3. SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA		
14	Rukovodilac/teljka - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo, - najmanje dvije godine	Vrši poslove koji se odnose na: rukovođenje i koordiniranje rada Sektora; komunikaciju sa drugim organizacionim jedinicama, organima i građanima; samostalan rad i odlučivanje o pitanjima iz nadležnosti Sektora; prati sprovođenje i usklađenost opštih i pojedinačnih akata sa propisima iz delokruga	1

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13

Raspoređivanje službenika i namještenika Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti saglasno ovom Pravilniku, izvršice se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 14

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-1085/1 od 14.08.2019. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/20-663/1 od 23.12.2020. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/21-362/1 od 23.04.2021. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/21-682/1 od 23.08.2021. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/21-739/1 od 15.09.2021 godine.

Član 15

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršice se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 16

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Predsjednice Opštine i istog dana će biti objavljen na oglasnoj tabli Opštine.

Broj: 04- 040/22-8/1

Danilovgrad, 14. januar 2022. godine

SEKRETARKA
Olivera Pavicevic

Crna Gora
Opština Danilovgrad
PREDSJEDNIK
Broj: 01-040/22-8/1
Datum: 14.01.2022.

81410 Danilovgrad, Crna Gora

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 14 Zakona o lokalnoj samoupravi (" Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20) i člana 82 stav 1 tačka 14 Statuta opštine Danilovgrad ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 43/18), Predsjednica opštine Danilovgrad daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04- 040/22-8/1 od 14.01.2022. godine.

PREDSJEDNICA
Zorica Kovačević

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i
društvene djelatnosti
Broj: 04-040/22-8/2
Danilovgrad, 01.02.2022.godine

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG", br.02/18, 34/19 i 38/20) i člana 45 stav 1 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Sl.list CG - opštinski propisi", br. 47/18, 12/19, 19/19, 50/19 i 10/20), uz prethodnu saglasnost predsjednice Opštine, br. 01-040/22-25/2 od 01.02.2022. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti donosi

PRAVILNIK
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA SEKRETARIJATA ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Član 1

Ovim Pravilnikom se vrše izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/22-8/1 od 14.01.2022. godine.

Član 2

U članu 12, u tabelarnom dijelu, u dijelu uslova za obavljanje poslova za radno mjesto pod rednim brojem 11, riječi „na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja", brišu se.

Član 3

U članu 12, u tabelarnom dijelu, u dijelu uslova za obavljanje poslova za radno mjesto pod rednim brojem 22, riječi „položen stručni ispit za obavljanje arhivske djelatnosti", brišu se.

Član 4

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti predsjednice Opštine i istog dana će se objaviti na oglasnoj tabli Opštine Danilovgrad.

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Predsjednik
Broj: 01-040/22-25/2
Danilovgrad, 01.02.2022. godine.

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 14 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG" br. 2/18, 34/19, 38/20) i člana 82 stav 1 tačka 14 Statuta Opštine Danilovgrad („Sl.list CG" – opštinski propisi", br. 43/18), Predsjednica opštine daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, broj 04-040/22-8/2 od 01.02.2022. godine.

CRNA GORA OPŠTINA DANILOVGRAD PREDSJEDNIK

PREDSJEDNICA
Zorica Kovačević

Crna Gora
Opština Danilovgrad
Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj
Broj: 05-032/22-694/1
Datum: 21.06.2022 godine

Trg 9. Decembar
Tel/fax: +382 20 812 151
email: finansije@danilovgrad.me

Na osnovu člana 33 stav 1 i 2 Zakona o upravnom postupku („Sl.list CG" br. 56/14, 20/15, 40/16, 37/17) i zahtjeva Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti br. 04-100/22-322/1 od 21.06.2022.godine, sekretarka Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj, izdaje

P O T V R D U
o obezbjeđenju finansijskih sredstava

Odlukom o Budžetu opštine Danilovgrad za 2022. godinu („Sl.list CG - opštinski propisi",br.43/2021), obezbijeđena su finansijska sredstva za radno mjesto savjetnik/ca III za sport,mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, jedan/a izvršilac/ teljka na neodređeno vrijeme.

Potvrda se izdaje radi donošenja Odluke o pokretanju postupka za popunu navedenog radnog mjesta i ne može se koristiti u druge svrhe.

SEKRETARKA
Jelena Bobičić

Dostavljeno:
- Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
- Sektoru za upravljanje ljudskim resursima
- Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj
- a/a

JU Kulturni pozorište Zetski dom,
Baja Pivljanina 4, 81250 Cetinje
Telefon: 041/233415
E-mail: zetskidom@t-com.me

DANILOVGRAD

TEL.: 020/812-864

OPŠTINA DANILOVGRAD

Adresa TRG IX DECEMBRA

Tel.: 812-008
Email: drustvene.djelatnosti@danilovgrad.me

Raspisuje konkurs za:
1. SAVJETNIK, CA III ZA SPORT, MLADE I PREVENCIJU NARKOMANIJE, I izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Danilovgrad
Uslov: VSS
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena:
Savjetnik, ca III za sport, mladi i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, I izvršilac-teljka, na neodređeno vrijeme.
Uslovi:
- VI nivo kvalifikacije obrazovanja (180 kredita CSPK-a) iz oblasti društvenih nauka – psihologija;
- najmanje jedna godina radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.
2. Zakonom o državnim službenicima i namještenicima propisano je da radni odnos može da zasnuje lice koje:
- je crnogorski državljanin;
- ima navršenih 18 godina života;
- je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta;
- ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja.

- ima položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.
Članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da uz prijavu na oglas kandidat prilaže dokumentaciju koja je blagovremeno dostavljena, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačiniće listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.
9. Kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, podliježu provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina. Na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način sprovođenja, shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.
U skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list CG", br. 050/18) provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata sprovodi se pismenim putem u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa.
Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pismenog testa.
Popis propisa koji su potrebni kandidatima sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa za pripremu teorijskog dijela pismenog testa su: Ustav Crne Gore ("Sl. list CG", br. 01/07, 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 8/21), Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Danilovgrad ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 047/18, 012/19, 019/19, 50/19, 010/20, 19/22) i za pripremu praktičnog dijela pismenog testa: Zakon o sportu ("Sl. list CG", br. 011/18, 123/21) i Zakon o mladima ("Sl. list CG" br. 025/19, 027/19).
Praktični dio pismenog testiranja podrazumijevaće izradu zadatka koji se odnosi na poslove radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti obavijestiće preko internet stranice (www.danilovgrad.me) kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa o datumu,

LIGHTHOUSE OF MONTENEGRO DOO, PJ HERCEG NOVI

Adresa NORVEŠKA 2, IGALO

Tel.: 031 332-614
Email: hotelmetalurg@t-com.me
Oglašava potrebu za:
1. POMOĆNI/A RADNIK/CA U KUHINJI, 3 izvršioca, sezonski rad, radno vrijeme puno, bez ulaska na radni iskustvo, mjesto rada Herceg Novi
Uslovi: Pomoćni ugostitelj (III SSS) PK)
Rok za prijavljivanje: 15 dana

OPŠTINA H.NOVI - UPRAVA LOKALNIH JAVNIH PRIHODA

Adresa TRG MARŠALA TITA 2

Tel.: 031 321-052

Oglašava potrebu za:
1. SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA I ZA PRAVNE, POSLOVE I NAPLATU LOKALNIH JAVNIH PRIHODA, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 60 mjeseci, probni rad u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Herceg Novi
Uslovi: VSS, društveno-ekonomski smjer, Položen stručni ispit
Rok za prijavljivanje: 15 dana
Napomena:
Samostalni/a savjetnik/ca I za pravne poslove i naplatu lokalnih javnih prihoda - 1 izvršilac-teljka na neodređeno vrijeme
Uslovi su:
- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti društvenih nauka, pravo, oblasti ekonomija ili ostale društvene nauke-pravne nauke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva,
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.
Pored navedenih uslova kandidat/kinja treba da ispunjava i uslove utvrđene članom 31 i 34 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG" broj: 002/18, 034/19, 008/21) i to: da nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, nije zaposlen/a na neodređeno vrijeme u državnom organu, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima, ima najmanje 5 godina radnog iskustva, ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja.
Potrebna dokumentacija:

SLOBODNA RADNA MJESTA



ZAVOD ZA ZAI
EMPLOYMENT

Uslovi za radno mjesto su:
Visoko obrazovanje, obima od 240 ili 300 ESPB bodova (VII ili VI nivo kvalifikacije obrazovanja) u oblasti društvenih nauka, studijski program menadžment
najmanje 1 godina radnog iskustva
položen stručni ispit za obavljanje poslova bibliotekara
znanje engleskog jezika nivo A2,
- poznavanje rada na računaru.
Kandidat/kinja je dužan/na da uz prijavu dostavi:
- Diplomu ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja.
- Uvjerenje od nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti,
Dokaz (uvjerenje) potvrda o potrebnom radnom iskustvu;
- Dokaz o položenom stručnom ispitu za obavljanje poslova bibliotekara
- [illegible]
- znanje engleskog jezika nivo A2
Dokaz (uvjerenje) potvrda, diploma o poznavanju rada na računaru.
Kopiju lične karte; - Ljekarsko uvjerenje koje nije starije od mjesec dana (nadležno dostavlja samo izabrani/a kandidat/kinja);
- CV.
Oglas je otvoren 5 dana od dana objavljivanja.
Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.
Prijava sa dokumentacijom u formi originala ili ovjerene kopije dostavlja se na adresu: JU Kraljevsko pozorište Zetski dom, Baja Pivljanina br. 4, 81250, Cetinje
Provjera radnih sposobnosti nije predviđena.
Kontakt podaci poslodavca:
službenicima i namještenicima propisano je da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.
3.Potrebna dokumentacija:
- prijava na oglašeno radno mjesto,
- dokaz o crnogorskom državljanstvu (uvjerenje o crnogorskom državljanstvu ili fotokopija lične karte),
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije,
uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.
4. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja kandidat koji bude izabran najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke.
5. Uvjerenje da lice nije osuđivano za [illegible] za rad u državnom organu, pribavlja Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti po službenoj dužnosti.
6. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.
7. Prijavu i kompletnu dokumentaciju kandidati podnose u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko pisarnice Opštine Danilovgrad, na adresu: Opština Danilovgrad, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trg 9.decembar Danilovgrad, u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa.
mjesta, vremenu i načinu provjere sposobnosti, rokovima za prijavu i provjeri sposobnosti.
O Svemu navedenom pravovremeno će kandidati biti obaviješteni putem kontakt podataka koje su naveli u prijavi.
Nadležna Služba za [illegible]

HERCEG NOVI

TEL: 031/323-711

IGALO AD CENTAR ZA ODMOR, REKREACIJU I LIJEČENJE

Adresa ŠAVARIĆA 7, IGALO
Tel: 068/679-070

Oglašava potrebu za:
1. KOZMETIČARKA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno mjesto pomoćni radnik u [illegible] rada [illegible]
Uslov: SSS, [illegible]
Rok za prijavljivanje: 8 dana
Napomena:
CV poslati na e-mail adresu: spa@palasthotelsvpetar.com

LIGHTHOUSE OF MONTENEGRO DOO NIKŠIĆ, PJ HERCEG NOVI

Adresa NORVEŠKA 2, IGALO
Tel.: 068/805-811
Email: [illegible]

Oglašava potrebu za:
1. SPASILAC-TELJKA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi
Uslovi: kupališni spasilac
Rok za prijavljivanje: 27 dana

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
Br' 04-100/22- 3421
Danilovgrad, 21.07.2022.g.

Na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22), Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačinjava

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA

Javni oglas za popunu radnog mjesta savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, objavljen je 24.06.2022. godine.

Na javni oglas za navedeno radno mjesto prijavila su se dva kandidata, od kojih samo jedan kandidat ispunjava uslove tražene oglasom, a to je Dijana Radulović iz Danilovgrada, sa stečenim nazivom bachelor (BA) psihologija (obima 180 ECTS kredita).

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju kandidata, i u uvjerenja iz kaznene evidencije koja su pribavljena po službenoj dužnosti, utvrđeno je da kandidatkinja Radulović Dijana ispunjava uslove javnog oglasa, i podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list CG", br. 050/18).

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

Dostavljeno:
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti,
Sektoru za upravljanje ljudskim resursima
- Komisiji za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina
- a/a

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
Broj: 04-100/22-
Danilovgrad, 21.07.2022.g.

Obavještenje kandidatima

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa koji je objavljen dana 24.06.2022.godine, za popunu radnog mjesta savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, održaće se dana 27.07.2022. godine u 10.00 časova, u zgradi Službe zaštite i spašavanja, ul. Novice Škerovića bb, Danilovgrad.
Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa počinje pisanim testiranjem.
Pisanom testiranju prisustvuje najmanje jedan član komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.
Usmeni intervju sprovodi se pred svim članovima komisije.
Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa
Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.
Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se sprovodi provjera.
Za teorijski dio pisanog testiranja, za svaki oglas posebno, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačinjava listu pitanja.
Sadržaj teorijskog dijela pisanog testa određuje se metodom slučajnog odabira 20 pitanja sa liste, na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora.
Izrada teorijskog dijela pisanog testa traje najduže 40 minuta.
Kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja.
Praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.
Sadržaj praktičnog dijela pisanog testa određuje se metodom slučajnog odabira dva zadatka od deset koje Komisiji dostavlja organ u kojem se vrši popuna radnog mjesta.
Izrada praktičnog dijela pisanog testa traje najduže 60 minuta.
Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, može pristupiti usmenom intervjuu.
Na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju se ista pitanja, po istom redosljedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.
Vrijeme trajanja usmenog intervjua određuje komisija i mora biti isto za sve kandidate.
Postupku provjere može pristupiti samo kandidat sa Liste kandidata koji ispunjava uslove predmetnog oglasa, a to je:

* Radulović Dijana.

Kandidat/i, prije početka pisanog testa, u cilju utvrđivanja identiteta, Komisiji daju na uvid ličnu kartu ili drugu javnu ispravu (sa fotografijom).

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
i društvene djelatnosti
Broj: 04-100/22-344/1
Danilovgrad, 01.07.2022.g.

Na osnovu člana 115 stav 2, 4 i 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22), Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti donosi

RJEŠENJE
o obrazovanju Komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina

I Javni oglas za popunu radnog mjesta savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, objavljen je 24.06.2022. godine u dnevnoj štampi, na internet stranici Opštine Danilovgrad i na oglasnoj tabli Opštine Danilovgrad.

II Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata u sastavu:

1. Eleonora Šturanović, stručno lice sa liste koju je utvrdila Uprava za kadrove, predsjednik Komisije,
2. Snežana Simović, predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član,
3. Ivan Lakić, predstavnik Sektora za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, član.

III Zadatak Komisije je da izvrši provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina lica sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i sačini izvještaj.

IV Rad komisije pada na teret Budžeta Opštine.

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

Dostavljeno:
- članovima komisije
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
i društvene djelatnosti
Sektoru za upravljanje ljudskim resursima
- a/a

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
i društvene djelatnosti
Broj: 04-100/22-344/3
Danilovgrad, 27.07.2022.g.

Na osnovu člana 115 stav 2, 3 i 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22), člana 46 stav 1, 2, 3 i 6 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG", br. 2/18, 34/19, 08/21), člana 15 Uredbe o kriterijumima i bližem sprovođenju provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl.list CG", br. 50/18), Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata formirana Rješenjem, br 04-100/22-344/1 od 01.07.2022. godine, nakon dostavljene Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, br. 04-100/22-392/1 od 21.07.2022. godine, izvršila je provjeru i sačinila

IZVJEŠTAJ

Na Listi kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, br 04-100/22-392/1 od 21.07.2022. godine, našao se jedan kandidat, i to: Dijana Radulović.

Dana 27.07.2022.godine, provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidatkinja, pristupila je kandidatkinja Dijana Radulović kojoj je dodijeljena šifra eQ7691 za izradu testa.

Pisano testiranje se sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa. Pisani test se izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Na teorijskom dijelu pisanog testa, kandidatkinja Dijana Radulović je ostvarila 20 od 20 bodova, nakon čega je pristupila izradi praktičnog dijela pisanog testiranja.

Na praktičnom dijelu pisanog testa kandidatkinja Dijana Radulović je ostvarila 19,33 od 20 bodova, i dobila ocjenu „zadovoljava", nakon čega je pristupila usmenom intervjuu.

Komisija je odredila da usmeni intervju traje 10 minuta.

Na usmenom intervjuu kandidatkinja Dijana Radulović je ostvarila 19,67 od 20 bodova.

Dijana Radulović ukupno je ostvarila 19,65 bodova.

Sastavni dio ovog izvještaja je tabela u kojoj su uneseni bodovi svih članova komisije prema kriterijumima propisanim Uredbom o kriterijumima i bližem sprovođenju provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima.

Članovi komisije

Eleonora Šturanović

Snežana Simović

Ivan Lakić

Dostavljeno:
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
i društvene djelatnosti,
Sektoru za upravljanje ljudskim resursima
- za predmet
- a/a

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
i društvene djelatnosti
Broj: 04-100/22-408/1
Danilovgrad, 28.07.2022.g.

Na osnovu člana 115 stav 7 i 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22) i člana 47 stav 1, 3 i 5 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 08/21), a na osnovu Izvještaja Komisije o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, br. 04-100/22-344/3 od 27.07.2022.godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti utvrdio je

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu za popunu radnog mjesta savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, koji je objavljen dana 24.06.2022. godine, provjera kandidata koji se našao na Listi kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, br. 04-100/22-392/1 od 21.07.2022. godine, izvršena je 27.07.2022.godine.

Nakon izvršene provjere komisija je sačinila izvještaj, br. 04-100/22-344/3 od 27.07.2022. godine.

Članom 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta. Članom 115 stav 8 istog zakona propisano je da na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 47 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da organ za upravljanje kadrovima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja o provjeri kandidata, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je državnom organu. Članom 47 stav 3 istog zakona propisano je da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni. Članom 47 stav 5 istog zakona propisano je da uz listu za izbor kandidata državnom organu dostavlja se i izvještaj o provjeri sposobnosti.

Uvidom u Izvještaj Komisije o provjeri sposobnosti kandidata, br. 04-100/22-344/3 od 27.07.2022.godine, utvrđeno je da je kandidatkinja Dijana Radulović ukupno ostvarila 19,65 bodova.

Kako je jedini kandidat koji se našao na listi kandidata koji ispunjavaju uslove, a potom pristupio provjeri sposobnosti i ostvario 19,65 bodova (od mogućih 20), nalazi se na ovoj listi za izbor kandidata.

Članom 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe. Članom 116 stav 2 istog zakona propisano je da odluka iz stava 1 ovog člana donosi se i dostavlja jedinici za upravljanje ljudskim resursima, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

Prilog: Izvještaj Komisije, br. 04-100/22-344/3 od 27.07.2022.godine

DOSTAVLJENO:
- Sekretarki Sekretarijata za
lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
- za predmet
- a/a

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
Broj UP 04-100/22-97/1
Danilovgrad, 03.08.2022. g.

Na osnovu člana 82 i 116 stav 1 i 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 2/18, 39/14, 38/20, 50/22), sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti donosi

ODLUKU O IZBORU LOKALNOG SLUŽBENIKA

1. Dijana Radulović, sa stečenim VI nivoom kvalifikacije obrazovanja i stečenim stepenom bachelor (BA) psihologija (180 ECTS kredita), po javnom oglasu izabrana je za savjetnicu III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, na neodređeno vrijeme.

2. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti Dijana Radulović je dužna da dostavi najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja ove odluke. Ukoliko ne dostavi uvjerenje u navedenom roku, odluka o izboru kandidata stavlja se van snage.

3. Dijana Radulović je u obavezi da u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa položi stručni ispit za rad u državnim organima.

Ukoliko ne položi stručni ispit za rad u državnom organu u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, radni odnos prestaje po sili zakona.

4. Na osnovu izvršne odluke sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti donijeće rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad u trajanju od godinu dana.

OBRAZLOŽENJE

Radno mjesto pod brojem 11, savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, utvrđeno je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/22-8/1 od 14.01.2022. godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, br. 04-040/22-8/2 od 01.02.2022. godine, uslovi: VI nivo kvalifikacije obrazovanja (180 kredita CSPK-a) iz oblasti društvenih nauka - psihologija, najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, 1 izvršilac/teljka.

Navedeno radno mjesto je upražnjeno i popuna istog predviđena je kadrovskim planom za 2022. godinu, br. 01-040/22-59/2 od 20.01.2022. godine, br. 01-040/22-59/4 od 01.02.2022. godine, br. 01-040/22-59/6 od 01.06.2022. godine.

Od Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj prije donošenja Odluke o pokretanju postupka za popunu navedenog radnog mjesta pribavljena je potvrda o obezbijeđenim finansijskim sredstvima, br. 05-400/22-631/1 od 21.06.2022.godine.

Sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, donijela je Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta putem javnog oglasa, br 04-100/22-323/1 od 21.06.2022 godine.

Javni oglas za popunu radnog mjesta savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, objavljen je 24.06.2022.godine u dnevnom listu „Pobjeda" na oglasnoj tabli i na sajtu opštine Danilovgrad.

U tekstu javnog oglasa, između ostalog, navedeno je da potrebna dokumenta za navedeno radno mjesto su: prijava na slobodno radno mjesto, uvjerenje o crnogorskom državljanstvu ili fotokopija biometrijske lične karte, diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije, uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu, uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima. U tekstu oglasa je navedeno da je članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa. Takođe je navedeno da prijavu i kompletnu dokumentaciju kandidati podnose u orginalu ili ovjerenoj kopiji.

Na javni oglas su se prijavila dva kandidata, i to: Dijana Radulović iz Danilovgrada, i Nikola Rakočević iz Danilovgrada.

Dijana Radulović je uz prijavu na oglas koju je dostavila preko pisarnice Opštine Danilovgrad, a koja je zavedena dana 05.07.2022. godine pod br. 04-100/22-354/1, dostavila: ovjerenu kopiju lične karte izdate 29.01.2015. godine od FL Danilovgrad, ovjerenu kopiju Uvjerenja o završenim osnovnim akademskim studijama na Filozofskom fakultetu u Nikšiću i stečenom nazivu stepenu bachelor (BA) psihologija (180 ECTS kredita), br. 310 od 05.10.2020. godine i ovjerenu kopiju Uvjerenja o obavljenom stručnom osposobljavanju u JU Centar za socijalni rad za opštinu Danilovgrad, br. 015-0201-113/21-108 izdato 20.10.2021 godine. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da ispunjava uslove oglasa, pa je ista uzeta u razmatranje.

Nikola Rakočević je uz prijavu na oglas koju je dostavio preko pisarnice Opštine Danilovgrad a koja je zavedena dana 08.07.2022. godine pod br 04-100/22-345/1, dostavio: neovjerenu kopiju lične karte izdate 17.05.2022. godine od FL Danilovgrad; neovjerenu kopiju Diplome o stečenom visokom obrazovanju na Filološkom fakultetu u Nikšiću i stručnom nazivu profesor srpskohrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti, br. 13/2017, izdata 30.11.2017. godine; ovjerenu kopiju potvrde o završenom stručnom osposobljavanju, br. 478 od 23.10.2018. godine, izdatu od strane JU Centar za kulturu Danilovgrad; original izvod iz evidencije ličnog kartona nezaposlenog lica, br. A162-202207081226 od 08.07.2022. godine, izdat od strane Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Biro rada Danilovgrad.
Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da ne ispunjava uslove oglasa, pa ista nije uzeta u razmatranje o čemu je obaviješten u pisanoj formi (Obavještenje, br. 04-100/22-380/1 od 18.07.2022 godine).

Na zahtjev Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Ministarstvo pravde je izdalo Uvjerenje, br. 07-0702-13464/22 od 19.07.2022. godine, da za Dijanu Radulović u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica.

U skladu sa članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi, na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti je sačinio Listu kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, br. 04-100/22-392/1 od 21.07.2022.godine, na kojoj se našla kandidatkinja Dijana Radulović.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti je u skladu sa članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl.list CG", br. 50/18), putem internet stranice opštine Danilovgrad (www.danilovgrad.me) obavijestio kandidate o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata. Obavještenje kandidatima, br.

04-100/22-393/1 od 21.07.2022. godine, objavljeno je na sajtu opštine Danilovgrad 21.07.2022.godine.

Dana 27 07 2022.godine, provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, pristupila je kandidatkinja Dijana Radulović.

Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata obrazovana Rješenjem br. 04-100/22-344/1 od 01.07.2022. godine, izvršila je provjeru i nakon izvšene provjere kandidata, sačinila je Izvještaj, br. 04-100/22-344/3 od 27.07.2022.godine.

Na teorijskom dijelu pisanog testa kandidatkinja Dijana Radulović je ostvarila 20 od 20 bodova, nakon čega je pristupila izradi praktičnog dijela pisanog Dijana Radulović je ostvarila 19,33 od 20 bodova, i dobila ocjenu „zadovoljava", nakon čega je pristupila usmenom intervjuu.

Na usmenom intervjuu kandidatkinja Dijana Radulović je ostvarila 19,67 od 20 bodova.

Kandidatkinja Dijana Radulović ukupno je ostvarila 19,65 bodova.

Navedeni izvještaj Komisija je dostavila Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Sektoru za upravljanje ljudskim resursima, na osnovu kojeg je utvrđena Lista za izbor kandidata, br 04-100/22-408/1 od 28.07.2022.godine. Na Listi za izbor kandidata se našla Dijana Radulović.

Prije donošenja ove odluke, dana 02.08.2022. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti je obavila razgovor sa Dijanom Radulović, o čemu je sačinjen Zapisnik br. 04-100/22-440/1 od 02.08.2022. godine.

Nakon obavljenog razgovora sa kandidatkinjom Dijanom Radulović, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti je odlučila da za savjetnicu III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, izabere Dijanu Radulović iz razloga jer posjeduje znanje koje je potrebno za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prijavila, pokazala je zainteresovanost i motivisanost za rad, dala predloge na koji način bi doprinijela razvoju i unapređenju Sektora za društvene djelatnosti, pa samim tim i Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti.

Članom 108 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da u pogledu uslova za zasnivanje radnog odnosa u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi, primjenjuju se propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenom stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa. Članom 122 stav 1 al. 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da državnom službeniku, odnosno namješteniku radni odnos prestaje po sili zakona ukoliko ne položi stručni ispit za rad u državnom organu u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom o izboru kandidata, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Članom 116 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da odluka iz stava 1 ovog člana donosi se i dostavlja jedinici za upravljanje ljudskim resursima, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

Na osnovu izvršne odluke, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti donijeće rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad u trajanju od jedne godine.

Iz svega naprijed navedenog odlučeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema odluke. Žalba se podnosi u dva primjerka preko prvostepenog organa.

SEKRETARKA
Olivera Pavićević

DOSTAVLJENO
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti,
Sektoru za upravljanje ljudskim resursima x3
- za dosije
- a/a

CRNA GORA
OPŠTINA DANILOVGRAD
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti
Broj: UP 04-100/22 – 101/1
Danilovgrad, 23.08 2022.

Na osnovu člana 117 stav 1 al.1, člana 118 stav 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list CG", br 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) i Odluke o izboru lokalnog službenika br, UP 04-100/22-97/1 od 03.08.2022. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti donosi

R J E Š E N J E
o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1 Radulović Dijana, sa stečenim VI nivoom kvalifikacije obrazovanja i stečenim stepenom bachelor (BA) psihologija (180 ECTS kredita), zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u zvanju savjetnica III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, na neodređeno vrijeme, počev od 25.08.2022 godine.
2. Radulović Dijana je u obavezi da u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa položi stručni ispit za rad u državnim organima. Ukoliko ne položi stručni ispit za rad u državnom organu u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, radni odnos joj prestaje po sili zakona.
3. Probni rad je obavezan i traje godinu dana. Ukoliko ne zadovolji na probnom radu, radni odnos prestaje po sili zakona.
4. Zarada imenovanoj će se utvrditi posebnim rješenjem

OBRAZLOŽENJE

Članom 104 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi, propisano je da, između ostalih, i zvanje savjetnik III predstavlja početnu poziciju u okviru nivoa kategorije ekspertskog kadra. U skladu sa članom 112 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi početne pozicije se popunjavaju na osnovu javnog oglašavanja.

Javni oglas za popunu radnog mjesta savjetnik/ca III za sport, mlade i prevenciju narkomanije u Sektoru za društvene djelatnosti u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, objavljen je 24.06.2022.godine.

Nakon izvršene provjere znanja sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, br. 04-100/21-398/1 od 21.07.2022.godine, ovaj organ je donio Odluku o izboru lokalnog službenika, br. UP 04-100/22-97/1 od 03.08.2022. godine, kojom je Radulović Dijana izabrana za rad na neodređeno vrijeme. Ovaj organ je navedenu Odluku dostavio prijavljenim kandidatima na oglas, Radulović Dijani i Rakočević Nikoli

Radulović Dijana je Odluku primila 05.08.2022. godine, a Rakočević Nikola, 08.08.2022 godine.

Na navedenu Odluku nije bilo izjavljenih žalbi.

Odluka o izboru lokalnog službenika, br. 04-100/22-97/1 od 03.08.2022. godine, postala je izvršna 17.08.2022.godine.

Radulović Dijana je bila u obavezi da u roku od 8 dana od dana prijema Odluke dostavi starješini ovog organa Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti. Dana 05.08.2022. godine je starješini ovog organa uz dopis br. 04-100/22-UP-UV-118, dostavila Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti br. 661, izdato 05.08.2021. godine od strane Doma zdravlja Danilovgrad.

Članom 117 stav 1 al.1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da na osnovu izvršne odluke o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 118 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da lokalni službenik, odnosno namještenik, po pravilu, zasniva radni odnos na osnovu javnog oglašavanja, na neodređeno vrijeme.

Članom 119 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu. Ocjena probnog rada vrši se u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima

Članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenom stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa. Članom 122 stav 1 al. 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da državnom službeniku, odnosno namješteniku radni odnos prestaje po sili zakona ukoliko ne položi stručni ispit za rad u državnom organu u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Članom 54 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da probni rad državnog službenika, odnosno namještenika ocjenjuje se ocjenama „zadovoljio na probnom radu" ili „nije zadovoljio na probnom radu", na osnovu propisanih kriterijuma. Rješenje o ocjenjivanju probnog rada državnog službenika, odnosno namještenika starješina državnog organa donosi, najkasnije 15 dana prije isteka probnog rada. Državni službenik, odnosno namještenik koji je dobio ocjenu "zadovoljio na probnom radu" nastavlja sa radom u državnom organu. Državnom službeniku, odnosno namješteniku koji je dobio ocjenu "nije zadovoljio na probnom radu" radni odnos prestaje po sili zakona. Kriterijume i način ocjenjivanja probnog rada propisuje Ministarstvo.

Obzirom na to da Radulović Dijana, sa stečenim VI nivoom kvalifikacije obrazovanja, prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u organu lokalne uprave, to je obavezan probni rad u trajanju od jedne godine. Ukoliko ne zadovolji na probnom radu, radni odnos prestaje po sili zakona

Iz svega naprijed navedenog riješeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko prvostepenog organa

DOSTAVLJENO:
- Imenovanoj
- Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj
- za dosije
- a/a

SEKRETARKA
Olivera Pavićević