



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
ПОДГОРИЦА

Примљено	10-08-2020	Вриједност
Орг. јед.	Бр.	
02-02-	1882	2520

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: 01/2-100/20-3623

07. avgust 2020. godine

Za: AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

PREDMET: Dostava rješenja o zasnivanju radnog odnosa sa pratećem dokumentacijom

Poštovani,

Postupajući po odredbama člana 44 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl.list CG", br.3/20 i 38/20), dostavljamo vam rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za službenika Ministarstva javne uprave, Danila Račića broj:01-100/20-3620 od 07.avgusta 2020.godine, koje je donijeto u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG", br.02/18 i 34/19).

Istovremeno Vam dostavljamo i dokumentaciju koja je pratila postupak popunjavanja radnog mjesta, i to:

- Kopija saglasnosti Ministarstva finansija broj:03-6284/1 od 26.03.2020.godine;
- Kopija Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta putem Javnog oglasa broj:01-100/20-2655 od 16.06.2020.godine;
- Kopija obrazca za objavu slobodnog radnog mjesta
- Kopija prijave o slobodnom radnom mjestu - Obrazac E1
- Tekst Javnog oglasa broj:02/1-100/20-2739/2 od 19.06.2020.godine;
- Kopija akta Uprave za kadrove broj:02/1-100/20-2739/4 od 08.07.2020.godine i kopija Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj:02/1-100/20-2739/3 od 08.07.2020.god;
- Kopija akta Uprave za kadrove broj:02/1-100/20-3522/1 od 28.07.2020.godine i kopija Liste za izbor kandidata broj:02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020.godine;
- Kopija akta Ministarstva javne uprave broj:01/2-100/20-2655/8 od 03.08.2020.godine i kopija Odluke o izboru kandidata broj:04-100/20-2655/7 od 03.08. 2020.godine;
- Izvod iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave, broj:01-111/19-1645 od 25.03.2019.godine, broj: 01-100/20-72 od 14.01.2020.godine i broj: 01-100/20-2137 od 15.05.2020.godine, (prečišćen tekst - 4 strane).



S poštovanjem,

Vesna Čalović

SEKRETARKA MINISTARSTVA

Dostavljeno:-naslovu
-a/a

Kontakt osoba:Tatjana Radenović
Šefica Biroa za kadrovske i opšte poslove
Tel:068-858-935
e-mail:tatjana.radenovic@mju.gov.me



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br. 01-100/20-3620

07. avgust 2020. godine

Na osnovu člana 135 stav 1, u vezi člana 41 stav 2, člana 51 stav 1 tačka 1, člana 52 stav 1 i člana 53 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG“, br. 02/18 i 34/19), a u vezi sa članom 14 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave br. 01-111/19-1645 od 25.03.2019. godine, br.01-100/20-72 od 14.01.2020.godine i br.01-100/20-2137 od 15.05.2020.godine i Odluke o izboru kandidata br. 04-100/20-2655/7 od 03.08.2020.godine, po javnom oglasu od 19.06.2020.godine, ministarka javne uprave, donosi

RJEŠENJE

1. Danilo Račić, sa nivoom VII1 kvalifikacija obrazovanja, stepen specijaliste matematika i računarske nauke, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Ministarstvu javne uprave i raspoređuje se na službeničko radno mjesto viši savjetnik III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema u Direktoratu za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost.
2. Prava i obaveze službenika po ovom Rješenju počinju teći od 07.08.2020.godine.
3. Imenovanom se utvrđuje probni rad u trajanju od jedne godine, počev od dana zasnivanja radnog odnosa 07.08.2020.godine do 06.08.2021.godine.
4. Rješenje o zaradi donijeće starješina organa u skladu sa članom 31 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru.

Obrazloženje

Primjenom Pravilnika o o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave br. 01-111/19-1645 od 25.03.2019.godine, br.01-100/20-72 od 14.01.2020.godine i br.01-100/20-2137 od 15.05.2020.godine radno mjesto viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema u Direktoratu za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost nije popunjeno.

S tim u vezi, pokrenut je postupak popune radnog mjesta po osnovu javnog oglasa. Uprava za kadrove je na svom web portalu objavila dana 19.06.2020.godine javni oglas za potrebe Ministarstva javne uprave, za radno mjesto viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema u Direktoratu za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost. Nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti i sačinjene Liste za izbor kandidata broj:02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020.godine, dostavljene od Uprave za kadrove, generalni direktor Direktorata za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost donio je Odluku o izboru kandidata br. 04-100/20-2655/7 od 03.08.2020.godine, kojom je Danilo Račić izabran za raspored na pomenuto radno mjesto.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave br. 01-111/19-1645 od 25.03.2019.godine, br.01-100/20-72 od 14.01.2020.godine i br.01-100/20-2137 od 15.05.2020.godine pod rednim brojem 62 sistematizovano je radno mjesto viši savjetnik III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema u Direktoratu za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost. Za ovo radno mjesto propisani su uslovi: VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-

matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko- tehnoloških nauka, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacija obrazovanja i položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Imenovani ima visoko obrazovanje u nivou VII1 kvalifikacija obrazovanja (Uvjerjenje o završenim postdiplomskim specijalističkim akademskim studijama, stepen specijaliste matematika i računarske nauke br.106 od 21.09.2018.godine), ima preko 1 godine radnog iskustva na poslovima u VII1 nivou kvalifikacija obrazovanja i ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima br. UPI 01-109/20-566/3 od 15.06.2020.godine).

Na utvrđeno činjenično stanje primijenjene su relevantne odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da se popuna početnih pozicija u okviru kategorija ekspertske kadra, izvršne kadra, kao i radnog mjesta namještenika vrši na osnovu javnog oglasa.

Članom 51 stav 1 tačka 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da na osnovu izvršne odluke iz člana 48 ovog zakona, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos u državnom organu.

Članom 52 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da državni službenik, odnosno namještenik, po pravilu, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme.

Članom 53 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, te da probni rad traje jednu godinu.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

UPUSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:

Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od osam dana od dana prijema istog. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa-Ministarstva javne uprave, na adresi Rimski Trg br.45, Podgorica u tri istovjetna primjerka.



Suzana Pribilović
MINISTARKA

DOSTAVLJENO:

- Imenovanom
- Birou za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke
- Birou za kadrovske i opšte poslove
- Ministarstvu finansija
- U personalni dosije
- A/a



Crna Gora

Ministarstvo finansija

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Primljeno: 29.04.2020.				
Org. št.	Ad. št. št.	Reg. št.	Prilog	Vrijednost
01-402/20-M91/2				

Adresa: ul. Staraka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mil.gov.me

Podgorica, 26/03/2020. godine

Br. 03-6284/1

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE
-u/r ministarke, g-de Suzane Pribilović-

Poštovani,

Povodom Vašeg dopisa kojim se traži saglasnost za raspisivanje javnog oglasa, shodno Zaključku Vlade Crne Gore broj 07-3481 od 6. jula 2018. godine kojim je između ostalog precizirano da, izuzevno od utvrdjenih mjera, Uži kabinet i Vlada Crne Gore može odobriti zapošljavanje, obavještavamo Vas da je, postupajući po prethodno utvrđenoj proceduri Ministarstvu javne uprave odobreno raspisivanje javnog oglasa za prijem: viši savjetnik III u Direkciji za organizaciju i rad državne uprave - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme; viši savjetnik III za sistemsku podršku u Odsjeku za sistemsku infrastrukturu - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme; viši savjetnik III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativnu i standardizaciju informacionih sistema - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme; samostalni savjetnik III za sistemsku infrastrukturu u Odsjeku za sistemsku infrastrukturu - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

S poštovanjem,

GENERALNI DIREKTOR
Bojan Pannović

Saglasna: Tamara Gačević načelnica Direkcije za planiranje budžeta

Pripremila: Kristina Dabović, samostalna savjetnica III u Direkciji za koordinaciju i upravljanje

sopstvenim sredstvima Evropske unije

Kristina Dabović



Br. 01-100/20-2655

16. jun 2020.godine

Na osnovu člana 38, člana 40 stav 1 alineja 3, člana 41 stav 2 i člana 52 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG" br.02/18 i 34/19), i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave, br. 01-111/19-1645 od 25.03.2019.godine i br. 01-100/20-72 od 14.01.2020.godine i br.01-100/20-2137 od 15.05.2020.godine, ministarka javne uprave, donosi

ODLUKU

o

pokretanju postupka za popunu radnog mjesta

I Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta putem Javnog oglasa, za potrebe Ministarstva javne uprave, radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u zvanju:

- Viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost, redni broj 62 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave - 1 izvršilac.

II Javni oglas sprovede Uprava za kadrove i sačiniti listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

Odredbom člana 40 stav 1 alineja 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da se radna mjesta u državnom organu popunjavaju putem javnog oglasa.

Odredbom člana 41 stav 2, navedenog Zakona, između ostalog propisano je da popuna početnih pozicija u okviru kategorija ekspertske kadre, izvršne kadre, kao i radnog mjesta namještenika vrši se na osnovu javnog oglasa.

Odredbom člana 52 stav 1 navedenog Zakona je propisano da državni službenik, odnosno namještenik, po pravilu, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave br. 01-111/19-1645 od 25.03.2019.godine i br. 01-100/20-72 od 14.01.2020.godine, pod rednim brojem 62 sistematizovano je radno mjesto viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost, koje nije popunjeno, a čije popunjavanje je predviđeno Kadrovskim planom navedenog Ministarstva za 2020.godinu.

Ministarstvo finansija aktom br. 03-6284/1 od 26.03.2020.godine, dalo je saglasnost za sprovođenje Javnog oglasa za popunjavanje radnog mjesta na neodređeno vrijeme u zvanju viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost.

Polazeći od prethodnih činjenica odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Dostavljeno: - Upravi za kadrove
- a/a



Suzana Pribilović
MINISTARKA



CRNA GORA
UPRAVA ZA KADROVE

Na osnovu člana 151 stav 1 alineja 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima
(»Sl. list Crne Gore« broj 2/18) Uprava za kadrove utvrdila je

O B R A Z A C
ZA OBJAVU SLOBODNOG RADNOG MJESTA

za **Ministarstvo javne uprave**

Adresa državnog organa	Rimski trg br.45
Broj zaposlenih u državnom organu	101
Ime i prezime i telefon za kontakt osobe za saradnju sa Upravom za kadrove	Radenović Tatjana 067-263-332

(oznakom X u kvadratiću označiti vrstu oglašavanja)

☐ Interni oglas

☒ Javni oglas

☐ Javni konkurs

Broj akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i datum njegovog donošenja	br.01-111/19-1645 od 25.03.2019.god, br. 01-100/20-72 od 14.01.2020.god i br.01-100/20-2137 od 15.05.2020.god
Stranica i red.br. pod kojim je radno mjesto utvrđeno Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	62
Naziv radnog mjesta	Višša savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema
Organizaciona jedinica	Direkcija za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost
Broj traženih izvršilaca	1
Mjesto rada	Podgorica
Nivo i vrsta kvalifikacije obrazovanja	VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka
Potrebno radno iskustvo	Najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja
Kompetencije	

POSEBNI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA ZA RADNO MJESTO

- u skladu sa aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta -

Poznavanje rada na računaru (označiti)	☐ DA	☒ NE
☐ WORD	☐ EXCEL	☐ INTERNET
☐ POWER POINT	neki drugi program:	
Položen stručni ispit za rad u državnim organima ☒ DA ☐ NE		
Drugi stručni ispit (navesti):		
Znanje stranog jezika (označiti):	☐ DA	☒ NE
Jezik: traženi nivo:		
☐ A1	☐ B1	☐ C1
☐ A2	☐ B2	☐ C2

RADNI ODNOS SE ZASNIVA NA (označiti):

☒ Neodr. vrijeme	Određeno vrijeme
	zamjene privremeno odsutnog državnog službenika, odnosno namještenika za vrijeme odsustva državnog službenika, odnosno namještenika, a najduže do dvije godine;
	Izvršavanje projektnih zadataka sa određenim vremenom trajanja, za vrijeme trajanja projekta, a najduže do dvije godine;
	vršenja privremeno povećanog obima posla, koje nije moguće obaviti sa postojećim brojem državnih službenika i namještenika za vrijeme trajanja privremeno povećanog obima posla, a najduže do šest mjeseci;
	obuke pripravnika.

Propisi koje je neophodno da koristi kandidat, za pripremu praktičnog dijela pisanog dijela.	<u>Zakon o elektronskoj upravi</u> <u>Zakon o Informacionoj bezbjednosti</u> <u>Uredba o sadržaju i načinu vođenja podataka u jedinstvenom informacionom sistemu za elektronsku razmjenu podataka</u>
Ime, prezime i telefon za kontakt osobe koja je zadužena za davanje informacija kandidatima o praktičnom dijelu pisanog testa	Radenović Tatjana 067-263-332

NAPOMENE ORGANA KOJI TRAŽI OBJAVLJIVANJE OGLASA - KONKURSA

Napomena:

- Uz ovaj obrazac (za objavljivanje javnog oglasa i javnog konkursa) obavezno dostaviti
popunjeni obrazac E1,

U Podgorici

dana 16.06.2020.godine



Suzana Pribilović
MINISTARKA

Pribilović S. ✓

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

Obrazac E-1

ORGANIZACIJA ZA ZAPOSŁJAVANJE: <u>BIRZ R.N. 4 Podgorica 561010</u>		1. REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>20 176 700 1669</u>
		2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <u>18 06 70 20</u>
3. NAZIV I ADRESA POSLODAVCA: <u>Ministarstvo unutrašnjih poslova</u> <u>Uprava policije 45 Podgorica</u>		4. MATIČNI BROJ REGISTRA POSLODAVCA <u>1101132110</u>
		5. ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <u>84111</u>
USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA		6. OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 0. Bez oznake svojine 3. Zadržna 1. Društvena 4. Dva ili više oblika 2. Privatna (5) Državna ☒
7. BROJ TRAŽENIH IZVRŠILACA <u>10101</u>	USLOVI RADA I OSTALI USLOVI	
8. NAZIV RADNOG MJESTA <u>SAPOSŁAVANJE</u>		
9. MJESTO RADA (naselje) <u>Podgorica 2111419</u>	19. MJESEČNA NETO ZARADA (u eurima) <u>1480</u>	
10. ZANIMANJE (naziv i šifra) 1. <u>1719904</u> 2. <u>1719903</u> 3. <u>1719903</u>	20. RASPORED RADNOG VREMENA (1) Prije podne 4. U dvije smjene 7. Samo noću 10. Kod kuće 2. Po podne 5. U tri smjene 8. U turnusima 3. Dvokratno 6. U četiri smjene 9. Na terenu ☒	
11. STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME (naziv i šifra škole) 1. <u>1719904</u> 2. <u>1719903</u> 3. <u>1719903</u>	21. SMJEŠTAJ (0) Nije predviđen 4. Nadoknađuje se u cjelini 1. Porodični stan 5. Nadoknađuje se djelimično 2. Samaki stan 6. Po dogovoru 3. Zajednički smještaj ☒	
12. RADNO ISKUSTVO 1. Bez iskustva 4. Položen stručni pripravniki ispit <u>3</u> 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Sa radnim iskustvom (u mjesecima) <u>12</u>	22. ISHRANA (0) Nije organizovana 2. Nadoknađuje se u cjelini 1. Organizovana 3. Nadoknađuje se djelimično ☒	
13. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. <u>1719904</u> 2. <u>1719903</u> 3. <u>1719903</u>	23. PREVOZ (0) Nije obezbijeđen 2. Nadoknađuje se djelimično 1. Obezbijeđen 3. Nadoknađuje se u potpunosti ☒	
14. POL KANDIDATA 1. M. 2. Ž. (3) Bez obzira na pol <u>3</u>	24. ZAHTEJEVANI USPJEH (prosječna ocjena) <u>1 1 1 1</u>	
15. GODINE ŽIVOTA OD <u>1</u> G. DO <u>1</u> G.	25. PROBNI RAD (u mjesecima) <u>1</u>	
16. VRSTA RADNOG ODNOSA - ANGAŽOVANJA (1) Neodređeno vrijeme 6. Privremeni i povremeni poslovi 2. Određeno vrijeme 7. Sezonski rad 3. Pripravnik 8. Privremeno radno angažovanje 4. Pripravnik volonter 9. Invalid ☒ 5. Dopunski radnik	26. PROVJERA RADNIH (PSIHOFIZIČKIH) SPOSOBNOSTI 0. Nije predviđena (3) Provjeru vrši druga organizacija 1. Provjeru vrši poslodavac 2. Provjeru vrši organizacija za zapošljavanje ☒	
16.1 Broj mjeseci - dana za tačke 2-9 (mmdd) <u>1 1</u>	27. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs <u>2</u> (2) Oglas (dd) <u>1 5</u> 3. Bez oglašavanja Osnov	
17. RADNO MJESTO 1. Novootvoreno mjesto (2) Upražnjeno <u>2</u>	28. NAPOMENA: <u>VII - 4. ODRUŽENJE USTANOVA</u> <u>POSŁAVANJE</u> <u>POSŁAVANJE</u> <u>POSŁAVANJE</u>	
18. RADNO VRIJEME (1) Puno 2. Kraće od punog 3. Duže od punog 18.1 Broj sati nedeljno <u>40</u>		

PRIJAVU PRIMIO

PRIJAVU PODNIO

DATUM:

TELEFON:

DATUM OPOSŁAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) 19 06 70 20



Crna Gora
Uprava za kadrove

Adresa: Iovana Tomasevica br. 2
81000 Podgorica - Crna Gora
tel. +382 20 07 41
fax +382 20 07 41
e-mail: uzak@uzk.me

Br: 02/I-100/20-2739/2
Podgorica, 19.06.2020. godine

UPRAVA ZA KADROVE

objavljuje

JAVNI OGLAS

za potrebe

Ministarstva javne uprave

1. Visi/a savjetnik/ca III - za standardizaciju informacionih sistema - Direkcija za normativu i standardizaciju informacionih sistema, Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost,

- Izvršilac: I, na neodređeno vrijeme

- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoških nauka

- položen stručni ispit za rad u državnim organima

- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,

- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za kadrove),

- fotokopija biometrijske lične karte,

- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti,

- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,

- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za kadrove dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za kadrove za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za kadrove (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za kadrove www.uzk.gov.me).

U državnom organu ne može da zasnjuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u državnom organu ili pravnom licu, u periodu od jedne godine od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplacene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18) i Uredbom o kriterijumima i blizem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za

koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za kadrove www.uzk.gov.me). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za kadrove (www.uzk.gov.me), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA KADROVE

Ul. Jovana Tomasevića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva javne uprave

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Stanković (milena.stankovic@uzk.gov.me)

tel: +38267607509; Rad sa strankama 10h - 13h

www.uzk.gov.me

DIREKTORICA

Svetlana Vuković s.r.



Crna Gora
Uprava za kadrove

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Primijeno: 10.07.2020				
Org. jed	Jed. rat. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
01-100/20-2655/3 1				

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.uzk.gov.me

Sektor za postupak oglašavanja i praćenja sprovođenja propisa

Br. 02/1-100/20-2739/4

08. jul 2020. godine

Za: MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Gospođa Suzana Pribilović, ministarka

Predmet: Obavještenje o datumu održavanja postupka provjere

Poštovana gospođo Pribilović,

Uprava za kadrove, dana 19.06.2020. godine objavila je javni oglas br. 02/1-100/20-2739/2 za potrebe Ministarstva javne uprave za radno mjesto: viši/a savjetnik/ca III - za standardizaciju informacionih sistema - Direkcija za normativu i standardizaciju informacionih sistema, Direktorat za elektronsku upravu i Informatičku bezbjednost.

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 02/18 i 34/19) Uprava za kadrove je na osnovu potpune i uredne dokumentacije prijavljenih kandidata, koja je blagovremeno dostavljana, sačinila listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

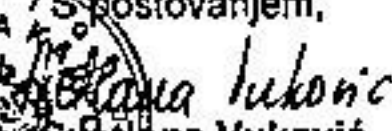
Kandidati koji ispunjavaju uslove internog, odnosno javnog oglasa podliježu provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta.

Provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima, u skladu sa Zakonom i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Sl. list CG“, br. 050/18), vrši komisija koju čine predstavnik Uprave za kadrove, predstavnik državnog organa koji je, po pravilu, rukovodilac organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Imajući u vidu navedeno, molimo Vas da odredite predstavnika iz Vašeg organa koji će uzeti učešće u radu Komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Postupak provjere kandidata po predmetnom oglasu, održaće se dana 28. jula 2020. godine (utorak), sa početkom u 08:00h, u prostorijama Uprave za kadrove.

Takođe, molimo Vas da u skladu sa Uredbom, za potrebe praktičnog dijela pisanog testiranja, najkasnije dva dana prije zakazane provjere, dostavite deset zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

poštovanjem,

Svetlana Vuković
DIREKTORICA

Prilog: Lista kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa 1

Dostavljeno: Ministarstvu javne uprave

a/a

Kontakt osoba: Milena Stanković
Pozicija: Samostalna savjetnica II
tel: 067/607-509



Crna Gora
Uprava za kadrove

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 741
fax: +382 20 741
e-mail: upk@upk.me

Br: 02/1-100/20-2739/3
Podgorica, 08.07.2020. godine

Na osnovu člana 45 stav 1, Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18 i 34/19), Uprava za kadrove je sačinila

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA

Po javnom oglasu br. 02/1-100/20-2739/2, koji je Uprava za kadrove, dana 19.06.2020. godine objavila za potrebe Ministarstva javne uprave, za radno mjesto:

1. Viši savjetnik III, Direkcija za normativu i standardizaciju informacionih sistema, Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost - izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka;

• DANILO RAČIĆ

Dostavljeno:

- Ministarstva javne uprave
- a/a



DIREKTORICA

Svetlana Vuković

Svetlana Vuković



Crna Gora
Uprava za kadrove

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Datum: 30.07.2020				
Org. ad	Let. i. s. broj	Redni broj	Prilog	Vrijednost
01	100/20	2655/5	2	

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.uzk.gov.me

Sektor za postupak oglašavanja i praćenja sprovođenja propisa

Br. 02/1-100/20-3522/1

28. jul 2020.godine

Za: MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Gospođa Suzana Pribilović, ministarka

Predmet: Javni oglas br. 02/1-100/20-2739/2 od 19.06.2020.godine

Poštovana gospođo Pribilović,

Povodom javnog oglasa koji je Uprava za kadrove, dana 19.06.2020.godine objavila za potrebe Ministarstva javne uprave, u prilogu dostavljamo, listu za izbor kandidata i izvještaj o provjeri kandidata.

S poštovanjem,

Svetlana Vuković
DIREKTORICA

Prilog:

- Lista za izbor kandidata
- Izveštaj o provjeri kandidata

Dostavljeno: Ministarstvu javne uprave

a/a

Kontakt osoba: Milena Stanković
tel: 067/607-509



Crna Gora
Uprava za kadrove

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.uzk.gov.me

Br:02/1-100/20-3522/2
Podgorica, 28.07.2020.godine

U skladu sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 2/18 i 34/19), a na osnovu Izvještaja o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata br. 02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020. godine, Uprava za kadrove utvrdila je

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu br. 02/1-100/20-2739/2, objavljenom 19.06.2020. godine, za potrebe Ministarstva javne uprave, za radno mjesto:

Viši savjetnik III, Direkcija za normativu i standardizaciju Informacionih sistema, Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka;

- **DANILO RAČIĆ** - ostvareni broj bodova 38,67

Odluka o izboru kandidata donosi se u skladu sa članom 48 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 2/18), i dostavlja Upravi za kadrove najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

Dostavljeno:

- Ministarstva javne uprave
- a/a



DIREKTORICA

Svetlana Vuković

Svetlana Vuković



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 482 131
fax: +382 241 790
www.mju.gov.me

Br: 01/2-100/20-2655 / 8

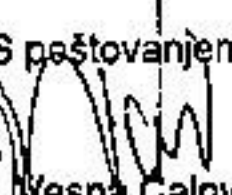
03. avgust 2020. godine

Za: Upravu za kadrove

Podgorica, gospođa Svetlana Vuković, direktorica

Predmet: Dostava odluke o izboru kandidata

U prilogu akta dostavljamo Vam Odluku o izboru kandidata, shodno javnom oglasu, koji je Uprava za kadrove objavila za potrebe Ministarstva javne uprave, dana 19.06.2020. godine, za popunu radnog mjesta u zvanju viši/a savjetnik/ca ili za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost.

S poštovanjem,

Vesna Galović
SEKRETARKA MINISTARSTVA

Dostavljeno: -naslovu
-a/a

Kontakt osoba: Tatjana Radenović
Šefica Biroa za kadrovske i opšte poslove
Tel: 068-858-935
e-mail: tatjana.radenovic@mju.gov.me



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 482 131
fax: +382 241 790
www.mju.gov.me

Broj: 04-100/20-2655/7

08. avgust 2020. godine

Na osnovu člana 48 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG", br.02/18 i 34/19), a u vezi člana 47 istog zakona, generalni direktor Direktorata za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost u Ministarstvo javne uprave, donosi

ODLUKU **o izboru kandidata**

1. Vršiti se izbor Danila Račića, kandidata sa Liste za izbor kandidata broj: 02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020. godine, u radni odnos na neodređeno vrijeme, za radno mjesto u zvanju viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost u Ministarstvo javne uprave.

2. Žalba odlaže izvršenje odluke.

Obrazloženje

Shodno članu 40 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, ministarka javne uprave je donijela Odluku o pokretanju javnog oglasa broj: 01-100/20-2655 od 16. juna 2020. godine za popunu radnog mjesta u zvanju viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost, radi prijema jednog izvršioca u radni odnos na neodređeno vrijeme.

Uprava za kadrove je za potrebe Ministarstva javne uprave, objavila javni oglas broj: 02/1-100/20-2739/2 od 19.06.2020. godine, za prednje navedeno radno mjesto, sprovela postupak provjere sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj: 02/1-100/20-2739/3 od 08.07.2020. godine i utvrdila Listu za izbor kandidata broj: 02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020. godine, i istu dana 30.07.2020. godine, shodno članu 47 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG", br.02/18 i 34/19), dostavila Ministarstvu javne uprave.

Uvidom u Listu za izbor kandidata broj: 02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020. godine, utvrđeno je da se na istoj za radno mjesto viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost, nalazi Danilo Račić, kao jedini kandidat koji je u toku postupka provjere sposobnosti ostvario veoma visok broj bodova 38,67, a što proizilazi iz izvještaja o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata broj: 02/1-100/20-3522/1 od 28.07.2020. godine.

S prednjim u vezi, generalni direktor Direktorata za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost Ministarstva javne uprave je dana 31.07.2020. godine u skladu sa članom 48 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, obavio razgovor sa Danilom Račićem, kandidatom sa Liste za izbor kandidata broj: 02/1-100/20-3522/2 od 28.07.2020. godine, za radno mjesto viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema u Direkciji za normativu i standardizaciju informacionih sistema - Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost, o čemu je sačinjen Zapisnik o obavljenom razgovoru sa kandidatom broj: 01-100/20-2655/6 od 31.07.2020. godine.

Članom 48 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da odluku o izboru državnog službenika, odnosno namještenika u ministarstvu donosi rukovodilac organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar.

Saglasno prednje citiranoj odredbi Zakona, a na osnovu izloženog, riješeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ove odluke može se, preko ovog Ministarstva, podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana njenog prijema.



Dušan Polović

GENERALNI DIREKTOR

DIREKTORATA ZA ELEKTRONSKU UPRAVU I INFORMATIČKU BEZBJEDNOST

Dušan Polović

Dostavljeno:

- Upravi za kadrove
- Biro za kadrovske i opšte poslove
- a/a

Prečišćeni tekst Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave, obuhvata:

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave, broj:01-111/19-1645 od 25.03.2019.godine,
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave, broj: 01-100/20-72 od 14.01.2020.godine,
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave, broj: 01-100/20-2137 od 15.05.2020.godine.

**PRAVILNIK
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI MINISTARSTVA JAVNE
UPRAVE
(Prečišćen tekst)**

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija Ministarstva javne uprave (u daljem tekstu: Ministarstvo) i utvrđuju organizacione jedinice i njihov djelokrug, radna mjesta, broj izvršilaca, opis poslova i uslovi za njihovo obavljanje, raspoređivanje državnih službenika i namještenika i zapošljavanje pripravnika.

I ORGANIZACIONE JEDINICE I NJIHOV DJELOKRUG

Član 2.

Organizacione jedinice Ministarstva su:

- 1. Direktorat za državnu upravu**
 - 1.1. Direkcija za organizaciju i rad državne uprave;
 - 1.2. Direkcija za službenički sistem;
 - 1.3. Direkcija za upravno postupanje i slobodan pristup informacijama;
- 2. Direktorat za lokalnu samoupravu**
 - 2.1. Direkcija za normativne poslove i nadzor nad sprovođenjem propisa;
 - 2.2. Direkcija za strateško-razvojne i analitičke poslove;
- 3. Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost**
 - 3.1. Direkcija za infrastrukturu i informacionu bezbjednost;
 - 3.1.1. Odsjek za sistemsku infrastrukturu;
 - 3.1.2. Odsjek za informaciono-komunikacionu infrastrukturu i informacionu bezbjednost;
 - 3.2. Direkcija za podršku korisnicima;
 - 3.3. Direkcija za informatičku bezbjednost i odgovor na kompjuterske incidente (CS/NCIRT);
 - 3.4. Direkcija za elektronsku upravu;
 - 3.4.1. Odsjek za portale i servise;
 - 3.4.2. Odsjek za razvoj dijeljenih sistema i razmjenu sa drugim sistemima;
 - 3.5. Direkcija za normativu i standardizaciju informacionih sistema;
 - 3.6. Direkcija za upravljanje informatičkim resursima;

4. **Direktorat za međunarodnu saradnju i programe podrške**
 - 4.1. Direkcija za međunarodnu saradnju i EU integracije;
 - 4.2. Direkcija za upravljanje pretprijetnom podrškom EU i ostalim fondovima;
5. **Direktorat za dobru javnu upravu i djelovanje nevladinih organizacija**
 - 5.1. Direkcija za upravljanje i praćenje procesom reforme javne uprave;
 - 5.2. Direkcija za registraciju, evidencije nevladinih organizacija i političkih partija;
 - 5.3. Direkcija za saradnju sa nevladinim organizacijama;
6. **Odjeljenje upravne inspekcije;**
7. **Odjeljenje za unutrašnju i IT reviziju;**
8. **Kabinet ministra;**
9. **Služba za opšte poslove i finansije**
 - 9.1. Biro za kadrovske i opšte poslove;
 - 9.2. Biro za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke.

Direkcija za normativu i standardizaciju informacionih sistema

59.	Načelnik/ca VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo, najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva na drugim poslovima i položen stručni ispit za rad u državnim organima.	1	Rukovodi i koordinira radom zaposlenih u Direkciji, samostalan je u radu i odlučuje o najsloženijim stručnim pitanjima; vrši najsloženije poslove iz djelokruga Direkcije; koordinira i usmjerava rad izvršilaca; obavlja poslove vezane za izradu strateških i normativnih akata, obavlja poslove koji se odnose na normativni okvir elektronske identifikacije u Crnoj Gori; priprema tekstove nacrti i predloga zakona iz oblasti elektronske identifikacije i elektronskog potpisa, elektronske uprave, elektronske trgovine i digitalizacije servisa; predlaže izmjene i dopune postojećih propisa iz oblasti informacionog društva; usaglašava predloge propisa sa ostalim organima; postupi po zahtjevima za mišljenje koji se upućuju Direktoratu za elektronsku upravu; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog/e.
60.	Samostalni/a savjetnik/ca I za standardizaciju informacionih sistema VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka, najmanje pet godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.	1	Obavlja poslove vezane za izradu strategija i politika razvoja informacionog društva; primjene elektronske identifikacije u Crnoj Gori; učestvuje u definisanju bezbjedonosne politike korišćenja sistema i podataka; učestvuje u pripremi standarda vezano za informacione sisteme; preduzima mjere za povećanje efikasnosti rada sistema; radi na izradi analiza, elaborata, projekata i tenderskih dokumentacija; upravljanje i nadzor nad pružanjem elektronskih usluga povjerenja, primjenu elektronske identifikacije u Crnoj Gori i upravljanje Nacionalnim sistemom za elektronsku identifikaciju;

			vođenje Registra i Evidencije davaoca elektronskih usluga povjerenja; priprema stručne osnove za izradu nacrt propisa i dokumenata iz nadležnosti Direkcije; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog/e.
61.	Savjetnik/ca I za standardizaciju informacionih sistema Najmanje VI nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodnih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka, najmanje tri godine radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnim organima.	1	Učestvuje u izradi strategija i politika razvoja informacionog društva; učestvuje u pripremi standarda vezano za informacione sisteme; predlaže mjere za povećanje efikasnosti rada sistema; učestvuje u izradi analiza, elaborata, projekata i tenderskih dokumentacija; učestvuje u pripremi stručnih osnova za izradu nacrt propisa i dokumenata iz nadležnosti Direkcije; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog/e.
62.	Viši/a savjetnik/ca III za standardizaciju informacionih sistema VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih nauka ili fakultet iz oblasti tehničko- tehnoloških nauka, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja I položen stručni ispit za rad u državnim organima.	1	Prati opšta kretanja u oblasti razvoja informacionog društva; učestvuje u pripremi laborat vezano za informacione sisteme; prati tehnološka rješenja iz nadležnosti direkcije; učestvuje u izradi analiza, laborate, projekata I tenderskih dokumentacija vezano za oblast informacionog društva, obavlja I druge poslove po detaljnom uputstvu pretpostavljenog/e.
63.	Viši/a savjetnik/ca III za normative poslove VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.	1	Učestvuje u pripremi tekstova nacrt i predloga zakona iz oblasti elektronske identifikacije i elektronskog potpisa, elektronske uprave, elektronske trgovine i digitalizacije servisa; priprema podatke u vezi sa postupanjem po zahtjevima za pristup sistemu za elektronsku razmjenu podataka u smislu primjene Zakona o upravnom postupku i izrade rješenja; priprema podatke u vezi sa postupanjem po zahtjevima za upis u registar i evidenciju davalaca