

Samra Spahic

From: Racunovodja <racunovodja@os-mmburzan.edu.me>
Sent: Friday, August 14, 2020 1:16 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor o radu
Attachments: 001.jpg; 002.jpg; 003.jpg

Poštovani,

U prilogu Vam šaljem ugovor o radu za Nadu Aničić.

Srdačan pozdrav.
Mara Miketić
Sekretar

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	14. 08. 2020		
Org. jed.	Broj	Str. broj	Vrijednost
02-02-	1882		

1252

Glavni grad Podgorica
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
"MILORAD-MUSA BURZAN" sa p.o.

Broj

686

Podgorica, 14.08. 2020 god.

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA

U prilogu dostavljamo Ugovor o radu za Aničić Nadu koja je u JU Osnovnoj školi „Milorad Musa Burzan“ zasnovala radni odnos na određeno vrijeme (od 30 dana) – zamjena odsutne radnice na održavanju higijene.

Napominjemo da je imenovana i u prethodnom mjesecu radila u ovoj školi, o čemu smo vas obavijestili i poslali primjerak Ugovora o radu.

Izvinjavamo se zbog kašnjenja dostave ugovora.



Direktorica

Andreja Sokol

Andreja Sokol

Crna Gora - Glavni grad Podgorica
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
"MILORAD-MUSA BURZAN" sa p.o.

Broj 671
Podgorica, 31. 7. 2020 god.

Na osnovu člana 29,30,31 i člana 37. Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/19),
JU Osnovna škola "Milorad-Musa Burzan" iz Podgorice (u daljem tekstu:
poslodavac) i zaposleni Amić Nade iz Podgorice,
JMB: [redacted] sa završenim

osnovna škola - pravi član

(u daljem tekstu: zaposleni), dana _____ 2020. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka Raičević Slavice sa bolovanja, a najduže 30 dana, sa punim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 31. 7. 2020. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta održavanje higijene za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji, i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora.

Član 5.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7.

Zaposlenom se zarada utvrđuje na osnovu koeficijenta radnog mjesta od 300.

Zaposlenom pripada pravo na dodatak na zaradu u iznosu od 0,5 % cijene radnog mjesta po osnovu minulog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.
Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlenom se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 10.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do

10. oktobra 2020. godine, a može se produžiti

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom. Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,

ANČIĆ NADA



Lukić