

Samra Spahic

From: Tatjana Bošković <tatjana.boskovic@gsv.gov.me>
Sent: Thursday, April 28, 2022 2:27 PM
To: Finansiranje
Cc: Bojan Vujović; Irena Bošković; Gordana Despotović Đekić; Milos Mugosa
Subject: RE: OBAVJEŠTENJE: Obaveze u toku izborne kampanje
Attachments: Dopis za ASK.pdf; dokumentacija za ugovor ASK.zip

Categories: zaposljavanje

CRNA GORA			
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE			
PODGORICA			
Primijeno:	05-05-2022	Prilog	Vrijednost
Org. jed.	03-01-920		
1348			

Poštovani/a,

Shodno instrukciji Vaše institucije da su državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave, javne ustanove i državni fondovi dužni da, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, dostave Agenciji, obaviještavamo vas da je Kancelarija za evropske integracije, koja u Crnoj Gori sprovodi strateški projekat "Jedinica za podršku – podrška upravljanju Strategijom Evropske unije za Jadransko-jonski region (EUSAIR)-Facility Point", potpisala ugovor o djelu sa Gordanom Despotović Đekić za poziciju komunikacionog službenika 27. aprila 2022. godine (u primjeni od 1. maja 2022. godine).

S tim u vezi, u prilogu Vam dostavljamo dopis upućen ASK-u i prateću dokumentaciju.

Srdačno,



Government of Montenegro
Prime Minister's Office
European Integration Office

Tatjana Bošković MSc
Head Of Division for Horizontal Affairs and EU Strategies
Sector for European Funds
Bulevar revolucije br. 15, 81000 Podgorica
T: +382 20 481 318
E: tatjana.boskovic@gsv.gov.me



From: Kancelarija za evropske integracije <kei@gsv.gov.me>
Sent: Wednesday, April 27, 2022

10:26 AM

To: Zorka Kordić <zorka.kordic@gsv.gov.me>; Dragana Marković <dragana.markovic@gsv.gov.me>; Bojan Vujović <bojan.vujovic@gsv.gov.me>; Marko Mrdak <marko.mrdak@gsv.gov.me>; Ivana Vujošević <ivana.vujosevic@gsv.gov.me>; Nada Pejović <nada.pejovic@gsv.gov.me>; Irena Bošković <irena.boskovic@gsv.gov.me>
Subject: OBAVJEŠTENJE: Obaveze u toku izborne kampanje

Poštovane kolege,

Prosljeđujemo obavještenje Agencije za sprečavanje korupcije u vezi s obavezama izvještavanja u toku predstojeće izborne kampanje.

Srdačno,



Crna Gora
Kabinet predsjednika Vlade
Kancelarija za evropske integracije

Adresa: Bulevar revolucije 15
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 481 301
www.kel.gov.me
kel@gsv.gov.me

Br: 01-004-106/22-988

Podgorica, 28. april 2022. godine

Za: AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
g-đa Jelena Perović, direktorica

PREDMET: Dostava ugovora o djelu od 27.04.2022. godine i prateće dokumentacije

Poštovana gospođo Perović,

Shodno instrukciji Agencije za sprječavanje korupcije da su državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave, javne ustanove i državni fondovi dužni da, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, dostave Agenciji, obaviještavamo vas da je Kancelarija za evropske integracije, koja u Crnoj Gori sprovodi strateški projekat "Jedinica za podršku – podrška upravljanju Strategijom Evropske unije za Jadransko-jonski region (EUSAIR)-Facility Point", potpisala ugovor o djelu sa Gordanom Despotović Đekić za poziciju komunikacionog službenika 27. aprila 2022. godine (u primjeni od 1. maja 2022. godine).

Napomijemo da je prethodno od 01.06.2021. godine, ovaj posao obavljala Svetlana Pešić sa kojom je, na njen zahtjev, raskinut ugovor o djelu 26. aprila 2022. godine.

Oglas za poziciju komunikacionog službenika/ce u okviru strateškog projekta „Jedinica za podršku – podrška upravljanju Strategijom Evropske unije za Jadransko-jonski region (EUSAIR) – Facility Point“ objavljen 16. aprila 2021. godine (više informacija na sledećem linku: <https://www.eu.me/oglas-za-poziciju-komunikacionog-sluzbenika-ce-u-okviru-strateskog-projekta-jedinica-za-podrsku-podrska-upravljanju-strategijom-evropske-unije-za-jadransko-jonski-region-eusair/>). U skladu sa procedurom, evaluaciona komisija je kao prvorangiranu odabrala Svetlanu Pešić, dok je drugorangirana bila Gordana Despotović Đekić.

Svetlana Pešić je usmeno obavijestila nadređene, u okviru otkaznog roka, a zatim i pismeno, da od 30. aprila 2022. godine više u mogućnosti da obavlja poslove na datoj poziciji. U cilju osiguranja kontinuiteta u sprovođenju aktivnosti na strateškom projektu za period maj-decembar 2022. godine, ugovor o djelu je ponuđen Gordani Despotović Đekić, koja je bila drugorangirana na pomenutom oglasu. Naime, navedeni projekat, koji se sufinansira iz sredstava EU, završava se 31. decembra 2022. godine, a imajući u vidu obim aktivnosti u predstojećem periodu i obavezu Kancelarije za evropske integracije da obezbijedi kontinuitet rada i pravovremeno i kvalitetno sprovođenje aktivnosti na ovom projektu, ugovor je ponuđen drugorangiranoj kandidatkinji Gordani Despotović Đekić.



Crna Gora
Kabinet predsjednika Vlade
Kancelarija za evropske integracije

Adresa: Bulevar revolucije 15
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 481 301
www.kei.gov.me
kei@gsv.gov.me

U vezi s navedenim, u prilogu dostavljamo izvještaj evaluacione komisije o izboru kandidata, ugovore o djelu obje službenice, zahtjev Svetlane Pešić za raskid ugovora i sporazumni raskid ugovora.



S poštovanjem,
Zorica Kordić
GLAVNA PREGOVARAČICA
NACIONALNA IPA KOORDINATORKA

Prilozi: - Izvještaj evaluacione komisije o izboru kandidata;
- Ugovor o djelu za Svetlanu Pešić;
- Zahtjev za sporazumni raskid ugovora o djelu;
- Sporazumni raskid ugovora o djelu;
- Ugovor o djelu za Gordanu Despotović Đekić.

Kontakt osoba: Bojan Vujović
zamjenik glavne pregovaračice-nacionalne IPA koordinatorke
Tel: +382 20 481 303
Email: bojan.vujovic@gsv.gov.me



Crna Gora
Kancelarija za evropske integracije
Sektor za evropske fondove

Adresa: Bulevar revolucije 15
81000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382 20 481 301
www.kei.gov.me

Br: 01-004-908/22-157

Podgorica, 26. januar 2022. godine

UGOVOR O IZMJENI UGOVORA O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

Ugovorne strane su dana 1. 6. 2021. godine zaključile Ugovor o konsultantskim uslugama broj 01-004-100/21-1014 (u daljem tekstu: Ugovor). Usljed donošenja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica, ugovorne strane su saglasne da se izmjena Ugovora izvrši na sljedeći način:

Član 1

Član 3 Ugovora se mijenja i isti sada glasi: „Saradnici na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog Ugovora, pripada mjesečna naknada u ukupnom iznosu od 1.000 eura, što nakon obračuna i isplate poreza i prireza iz člana 3 ovog Ugovora, čini neto iznos od 881,12 eura, koji neto iznos je Naručilac, nakon prijema posla, dužan da svakomjesečno isplati na žiro-račun Saradnice, broj 530-0000100260980-08, koji ima otvoren kod NLB Montenegro banke.“

Član 2

U ostalom dijelu odredbe Ugovora ostaju na snazi.

Član 3

Ugovor o izmjeni ugovora o konsultantskim uslugama se primjenjuje počev od 1. 1. 2022. godine.

Član 4

Ugovor o izmjeni ugovora o konsultantskim uslugama sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Saradnica zadržava 1 (jedan), a Naručilac posla 2 (dva) primjerka.

SARADNICA

Svetlana Pešić

NARUČILAC POSLA

GLAVNA PREGOVARAČICA
NACIONALNA IPA KOORDINATORKA

81000 Podgorica, Bulevar revolucije 15

Tel: +382 20 481 301

E-mail: kei@gsv.gov.me; www.kei.gov.me

EVALUATION REPORT

Engagement of Communication expert in the European Integration Office within the ADRION strategic project EUSAIR FACILITY POINT - Supporting the governance of the EUSAIR

Contents: Timetable
Technical evaluation
Conclusion
Signature

Annexes: Vacancy announcement and
Terms of Reference
Dossier of candidates
Grids and score of all candidates

1. Timetable

	DATE	TIME	VENUE
Meeting (Interview)	14/05/2021	09:00-11:00	Podgorica (EIO)

2. Technical Evaluation

Publication of the vacancy: 16/04/2021

Closure of the application period: 04/05/2021

Call for expression of interest was published on:

- o <http://www.kei.gov.me>
- o <http://www.eu.me>

The administrative check was conducted in line with the criteria that were set in the vacancy announcement under the section: Administrative check (Annex 1 of this Report).

Out of 2 candidates in total, all two (2) candidates fulfilled the minimum criteria that were set in the vacancy announcement and therefore interviews were organised with two of them.

Interviews with the candidates were conducted on 14/05/2021. The Evaluation Committee consisted of three members from the European Integration Office of the Government of Montenegro (EIO) Mr Bojan Vujović - Advisor to Deputy Chief Negotiator-National IPA Coordinator, Ms Tatjana Bošković - Head of Unit for Horizontal and Strategic issues and Mr Miloš Mugoša, project officer ADRION strategic project EUSAIR FACILITY POINT.

No clarification was required from the candidates by the EC members. The CVs of all candidates are provided in the Annex 2 of this report.

After the interview, the EC members prepared a table summarising their Evaluation Grids with a score of candidates, which is included in this report as Annex 3.

3. Conclusion

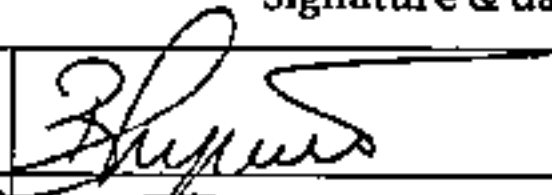
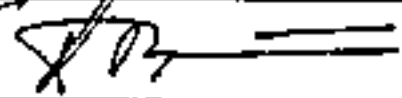
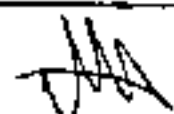
The result of the evaluation of the technically compliant candidates as per attached table was as follows:

Candidate/ applicant name	Technically compliant	Final ranking
Svetlana Pešić	YES	1
Gordana Despotović Đekić	YES	2

In accordance with the table presented above, the EC proposes Svetlana Pešić as the best candidate for the position of communication officer in the European Integration Office for the ADRION strategic project EUSAIR FACILITY POINT - Supporting the governance of the EUSAIR financed by the INTERREG ADRION programme.

The EC explains its proposal by the fact that it has determined that the candidate Svetlana Pešić has achieved a highest score of 73 during the interview and that she fulfills the conditions of the call in relation to the required criteria, as determined by the direct insight into his CV and the submitted documentation. In addition, she fulfils criteria defined as advantage as she was temporary contracted as communication officer for the EC Grant for Montenegrin Chairmanship of the EUSAIR.

4. Signatures

	Name	Signature & date
Evaluator	Bojan Vujović	 18/05/2021
Evaluator	Tatjana Bošković	 18/05/2021
Evaluator	Miloš Mugoša	 18/05/2021

KANCELARIJA ZA EVROPSKE INTEGRACIJE

Datum: 21.04.2022.

N/R: Zorka Kordić, glavna pregovaračica Cme Gore sa Evropskom unijom

PREDMET: Molba za sporazumni raskid Ugovora o konsultantskim uslugama

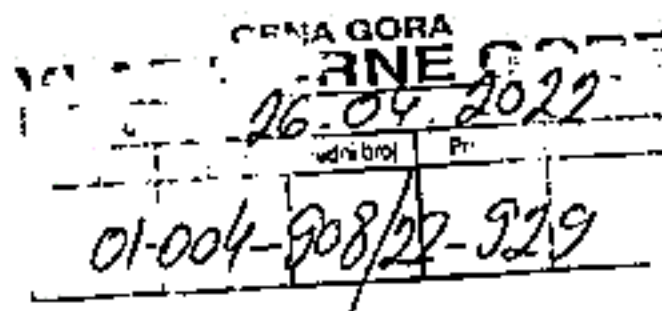
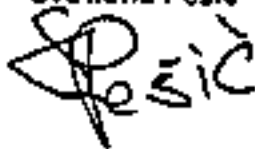
Poštovani,

Uslijed porodične situacije i nemogućnosti da pokrivam poziciju Communication Officer-a za strateški projekat EUSAIR Facility Point, ovim putem Vas molim, po osnovu našeg usmenog dogovora, za sporazumni raskid Ugovora o konsultantskim uslugama broj 01-004-100/21-1014, zaključno sa 30.04.2022.

Koristim priliku da Vam zahvalim na saradnji i podršci koju ste mi pružali tokom rada na ovoj poziciji. Sve pomjerene aktivnosti isporučiću u narednih 15 dana.

Hvala unaprijed na razumijevanju.

Srdačan pozdrav,
Svetlana Pešić





Crna Gora
Kancelarija za evropske integracije
Sektor za evropske fondove

Adresa: Bulevar revolucije 15
81000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382 20 481 301
www.kel.gov.me

Br: 01-004-908/22-

929/2

26. aprila 2022. godine

Sporazumni raskid Ugovora o djelu

Zaključuje se između:

1. Kabinet predsjednika Vlade Crne Gore-Kancelarija za evropske integracije koju zastupa glavna pregovaračica za pregovore o pristupanju Crne Gore Evropskoj Uniji i nacionalna IPA koordinatorica Zorka Kordić (u daljem tekstu: „Naručilac posla“) i
2. Svetlana Pešić, jmbg iz Podgorice (u daljem tekstu: „Izvršilac posla“)

Ugovorne strane potvrđuju sledeće:

Dana 21. aprila 2022. godine Izvršilac posla je Naručiocu posla uputila pisanu molbu za sporazumni raskid Ugovora o djelu. Predmetni dopis čini prilog ovog Sporazuma.

Nakon prijema molbe, Ugovorne strane su se saglasile kako slijedi:

Član 1

Ugovorne strane, Naručilac posla i Izvršilac posla su se sporazumjeli da raskinu Ugovor o djelu broj 01-004-100/21-1014 zaključen dana 01. juna 2021. godine, a izmjenjen aneksom - Ugovorom o izmjeni ugovora broj 01-004-908/22-157 zaključen dana 26. januara 2022. godine (u daljem tekstu: „Ugovor“).

Ugovorne strane potvrđuju da su se sporazumno svojom voljom odlučile za raskid ugovora.

Član 2

Raskid Ugovora stupa na snagu 30. aprila 2022. godine.

Član 3

Naručilac posla će Izvršiocu posla isplatiti naknadu za usluge preuzete do dana raskida Ugovora i to u roku od 7 dana od dana raskida.

Izvršilac posla se obavezuje da sve već preuzete obaveze isporuči najkasnije do 11. maja.

Član 4

Ugovorne strane su ovaj Sporazum pročitale, razumjele njegove odredbe i saglasne su sa njegovom sadržinom.

Član 5

Ovaj Sporazum je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Izvršilac posla zadržava 1 (jedan), a Naručilac posla zadržava 3 (tri) primjerka.

U Podgorici, 26. aprila 2022. godine

IZVRŠILAC POSLA

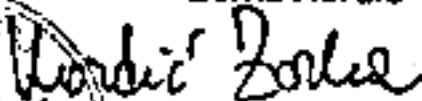
Svetlana Pešić



NARUČILAC POSLA

**GLAVNA PREGOVARAČICA –
NACIONALNA IPA KORDINATORKA**

Zorka Kordić





**Vlada Crne Gore
Kabinet predsjednika
Kancelarija za evropske integracije**

Br: 01-004-908/22 **966**

Podgorica, 27. april 2022. godine

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list Crne Gore“, br. 47/08, 04/11 i 22/17), Kabinet predsjednika Vlade Crne Gore-Kancelarija za evropske integracije, koju zastupa glavna pregovaračica za pregovore o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji i nacionalna IPA koordinatorka, Zorka Kordić (naručilac posla) i Gordana Despotović - Đekić, JMBG [redacted] iz Podgorice (izvršilac posla), zaključuju

UGOVOR O DJELU

Član 1

Izvršilac posla preuzima obavezu da za naručioca posla, obavlja poslove koji se odnose na komunikacione poslove u okviru projekta „Jedinica za podršku – podrška upravljanju Strategijom Evropske unije za Jadransko-jonski region (EUSAIR) – Facility Point“ projekta: Izvršilac posla preuzima obavezu da za naručioca posla, obavlja poslove koji se odnose na:

- pružanje podrške pravilnoj i blagovremenoj implementaciji komunikacionih aktivnosti Kancelarije za evropske integracije predviđenih projektom;
- sprovođenje Plana komunikacije i vidljivosti u okviru projekta i Strategije EU za Jadransko-jonski region;
- pružanje pomoći u komunikaciji sa medijima i putem društvenih kanala/mreža;
- pružanje pomoći u pripremi i izradi promotivnih materijala;
- organizacija događaja vidljivosti vezanih za projekat na nacionalnom i makro-regionalnom nivou;
- redovna priprema saopštenja za sajtove i društvene mreže, te ažuriranje relevantnih sajtova uključujući i centralni sajt Strategije EU za Jadransko-jonski region;

- priprema nacionalnog Komunikacionog/medijskog plana i EUSAIR biltena;
- pružanje podrške u sprovođenju komunikacionih aktivnosti za četiri tematska stuba EUSAIR-a;
- pružanje svih relevantnih informacija vodećem partneru/projektnim partnerima u državama učesnicama prema potrebi;
- pružanje podrške organizaciji sastanaka u okviru projekta projekta i pripremi zapisnika;
- čuvanje sve relevantne dokumentacije u okviru projekta;
- sprovođenje Plana komunikacije i vidljivosti, uključujući pružanje pomoći u komunikaciji sa medijima i
- podrška u pripremi video zapisa o EUSAIR-u i projektima koji se sprovode a doprinose ispunjavanju ciljeva Strategije;
- ostali srodni zadaci prema uputstvima pretpostavljenih.

Član 2

Izvršilac posla je dužan da povjerene poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavlja stručno i kvalitetno, saglasno specifičnim znanjima/vještinama: relevantno iskustvo u sprovođenju EU finansiranih projekata u segmentima koordinacije, poznavanje procedura nabavki u skladu sa pravilima EU, engleskog jezika i rada na računaru, itd., na način kako je to ugovoreno, sa povećanom pažnjom prema pravilima struke i običajima.

Izvršilac posla je dužan da tokom izvršavanja ugovorenih usluga:

- postupa kao povjerljiv savjetnik Naručioca i da zastupa njegove interese;
- savjetuje Naručioca u svim pitanjima koja ulaze u sadržaj ugovorenih usluga uvijek kada to zahtijeva priroda posla, čak i onda kad Naručilac ne bude zahtijevao davanje savjeta;
- usluge koje su predmet ovog Ugovora vrši u skladu sa zakonima i standardima koji važe za ovu vrstu posla;
- usluge vrši samostalno.

Član 3

Izvršiocu posla na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog Ugovora, pripada mjesečna isplata u ukupnom iznosu od 1.000,00 eura, što nakon obračuna i isplate poreza i prireza, čini neto iznos od 881,12 eura.

Isplata naknade iz stava 1 vršiće se do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec i to na tekući račun broj: 540-0000032098616-77 kod Erste Banka AD, Podgorica.

Član 4

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora vrši od 1. maja 2022. godine do 31. decembra 2022. godine.

Član 5

Svaka strana može i prije isteka ugovorenog roka raskinuti ugovor jednostranom izjavom volje u pisanoj formi, u kom slučaju otkazni rok iznosi 30 dana, kao i sporazumom ugovornih strana, u skladu s odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

U slučaju da naručilac posla raskine ugovor prije isteka utvrđenog roka, dužan je izvršiocu isplatiti naknadu srazmjerno obavljenom poslu.

Član 6

Eventualni spor u vezi s ovim ugovorom, ugovorne strane rješavaće sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 7

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih izvršilac posla zadržava 1 (jedan), a naručilac posla 3 (tri) primjerka.

U Podgorici, 27.04.2022. godine

IZVRŠILAC POSLA

Gordana Despotović-Dekić

G. Despotović-Dekić

NARUČILAC POSLA

**GLAVNA PREGOVARAČICA-
NACIONALNA IPA KOORDINATORKA**



Zorka Kordić

Zorka

81000 Podgorica, Bulevar revolucije 15

Tel: +382 20 481 301

E-mail: kei@gsy.gov.me; www.kei.gov.me



**Vlada Crne Gore
Kabinet predsjednika
Kancelarija za evropske integracije**

Br: 01-004-100/21- 1014

Podgorica, 1. jun 2021. godine

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list Crne Gore“, br. 47/08, 04/11 i 22/17), Kabinet predsjednika Vlade Crne Gore-Kancelarija za evropske integracije, koju zastupa glavna pregovaračica za pregovore o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji i nacionalna IPA koordinatorica, Zorka Kordić (naručilac posla) i Svetlana Pešić, JMBG iz Podgorice (izvršilac posla), zaključuju

UGOVOR O DJELU

Član 1

Izvršilac posla preuzima obavezu da za naručioca posla, obavlja poslove koji se odnose na komunikacione poslove u okviru projekta „Jedinica za podršku – podrška upravljanju Strategijom Evropske unije za Jadransko-jonski region (EUSAIR) – Facility Point“ br. 360 projekta:

Izvršilac posla preuzima obavezu da za naručioca posla, obavlja poslove koji se odnose na:

- Pružanje podrške pravilnoj i blagovremenoj implementaciji komunikacionih aktivnosti Kancelarije za evropske integracije predviđenih projektom;
- Sprovođenje Plana komunikacije i vidljivosti u okviru projekta i Strategije EU za Jadransko-jonski region;
- Pružanje pomoći u komunikaciji sa medijima i putem društvenih kanala/mreža;
- Pružanje pomoći u pripremi i izradi promotivnih materijala;
- organizacija događaja vidljivosti vezanih za projekat na nacionalnom i makro-regionalnom nivou;
- Redovna priprema saopštenja za sajtove i društvene mreže, te ažuriranje relevantnih sajtova uključujući i centralni sajt Strategije EU za Jadransko-jonski region;
- Priprema nacionalnog Komunikacionog/medijskog plana i EUSAIR biltena;
- Pružanje podrške u sprovođenju komunikacionih aktivnosti za četiri tematska stuba EUSAIR-a;
- pružanje svih relevantnih informacija vodećem partneru/projektnim partnerima u državama učesnicama prema potrebi;

81000 Podgorica, Bulevar revolucije 15

Tel: +382 20 481 301

E-mail: kel@gsu.gov.me; www.kel.gov.me

- pružanje podrške organizaciji sastanaka u okviru projekta projekta i pripremi zapisnika;
- čuvanje sve relevantne dokumentacije u okviru projekta;
- sprovođenje Plana komunikacije i vidljivosti, uključujući pružanje pomoći u komunikaciji sa medijima i
- Podrška u pripremi video zapisa o EUSAIR-u i projektima koji se sprovode a doprinose ispunjavanju ciljeva Strategije;
- ostali srodni zadaci prema uputstvima pretpostavljenih.

Član 2

Izvršilac posla je dužan da povjerene poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavlja stručno i kvalitetno, saglasno specifičnim znanjima/vještinama: relevantno iskustvo u sprovođenju EU finansiranih projekata u segmentima koordinacije, poznavanje procedura nabavki u skladu sa pravilima EU, engleskog jezika i rada na računaru, itd., na način kako je to ugovoreno, sa povećanom pažnjom prema pravilima struke i običajima.

Izvršilac posla je dužan da tokom izvršavanja ugovorenih usluga:

- postupa kao povjerljiv savjetnik Naručioca i da zastupa njegove interese;
- savjetuje Naručioca u svim pitanjima koja ulaze u sadržaj ugovorenih usluga uvijek kada to zahtijeva priroda posla, čak i onda kad Naručilac ne bude zahtijevao davanje savjeta;
- usluge koje su predmet ovog Ugovora vrši u skladu sa zakonima i standardima koji važe za ovu vrstu posla;
- usluge vrši samostalno.

Član 3

Izvršiocu posla na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog Ugovora, pripada mjesečna isplata u ukupnom iznosu od 1.000,00 eura, što nakon obračuna i isplate poreza i doprinosa, čini neto iznos od 928,23 eura.

Isplata naknade iz stava 1 vršiće se do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec i to na tekući račun broj: 530 – 0000100260980 -08 kod NLB Banka AD, Podgorica.

Član 4

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora vrši od 1. juna 2021. godine do 31. decembra 2022. godine.

Član 5

Svaka strana može i prije isteka ugovorenog roka raskinuti ugovor jednostranom izjavom volje u pisanoj formi, u kom slučaju otkazni rok iznosi 30 dana, kao i sporazumom ugovornih strana, u skladu s odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

U slučaju da naručilac posla raskine ugovor prije isteka utvrđenog roka, dužan je izvršiocu isplatiti naknadu srazmjerno obavljenom poslu.

Član 6

Eventualni spor u vezi s ovim ugovorom, ugovorne strane rješavaće sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 7

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih izvršilac posla zadržava 1 (jedan), a naručilac posla 3 (tri) primjerka.

U Podgorici, 1. juna 2021. godine,

IZVRŠILAC POSLA

Svetlana Pešić



**NARUČILAC POSLA
GLAVNA PREGOVARAČICA-
NACIONALNA IPA KOORDINATORKA**

Zorka Kordić

