



JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
CRNE GORE PODGORICA

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prim, ano	31-08-2020		
Org. od	Brcj	Arhiv	Vrijednost
02-02-	1882/3347		

Broj 9641
Podgorica 24.08.2020.godine

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Povodom dopisa broj 02-02-1882/3347 od 19.08.2020. godine, obavještavamo vas da je JZU Zavod za hitnu medicinsku pomoć raspisao konkurs za zapošljavanje doktora, medicinskih tehničara i vozača u timu za hitnu medicinsku pomoć u periodu izborne kampanje na osnovu odobrenja Ministarstva zdravlja i Ministarstva finansija Crne Gore.

U vezi sa naprijed navedenim, zapošljavanje je bilo neophodno u cilju ostvarivanja minimuma procesa rada zbog trenutne epidemiološke situacije u Crnoj Gori.

Ovim putem takođe obavještavamo da zbog povećanog obima posla i organizacije rada u Zavodu za HMP Crne Gore, došlo je do previda pravno kadrovske službe, pa zbog navedenih razloga nijesmo postupili u skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

U prilogu dostavljamo traženu dokumentaciju za navedena lica iz dopisa broj 02-02-1882/3347 od 19.08.2020. godine.

U prilogu je i dokumentacija za novog zaposlenog u JZU Zavodu za HMP Crne Gore, dr Armina Koraća.

Dostavljeno:

- Agenciji za sprječavanje korupcije
- Arhivi



V.D. DIREKTOR
Dr Saša Stefanović



Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

Crna Gora
AGENCIJA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Broj 9583
Podgorica, 21. 08. 2020. god.

Broj: 02-02-1882/3347

Datum: 19.08.2020. godine

JZU ZAVOD ZA HITNU POMOĆ CRNE GORE
n/r Saša Stevanović, direktor

PODGORICA
Vaka Đurovića bb

Poštovani,

Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja su propisane zabrane, ograničenja i obaveze izvještavanja organa vlasti, u cilju transparentne upotrebe javnih resursa u izbornoj kampanji.

Tako je, članom 44 stav 2 Zakona propisana obaveza organima vlasti da dostave Agenciji sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Agencija je u saznanju da je ovaj organ vlasti donio odluku o zapošljavanju u periodu izborne kampanje sledećih lica: Lirim Đokaj, Stefan Stanišić, Žana Mirotić, Vuk Gašić, Ksenija Karadžić, Nebojša Bošković, Veljko Bošković, Luka Đuranović i Anis Šabotić, dok dokumentacija koja se odnosi na predmetna zapošljavanja nije dostavljena Agenciji u skladu sa članom 44 Zakona.

Na osnovu navedenog, potrebno je da se, do 25. avgusta 2020. godine izjasnite da li su sa navedenim licima zaključeni ugovori/rješenja o zasnivanju radnog odnosa u periodu od 21. juna i ukoliko jeste da dokumentaciju dostavite Agenciji i izjasnite se o nedostavljanju dokumentacije u predviđenom roku.

Sve informacije relevantne za izbornu kampanju su dostupne na internet stranici Agencije www.antikorupcija.me. Takođe, za sve potrebne informacije i eventualne nedoumice možete kontaktirati Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja na tel: 020/447-706 ili e-mail: finansiranje@antikorupcija.me.

* DIREKTORICA
Jelena Perović

Kralja Nikole 27/V
Podgorica
Crna Gora

Agencija za sprječavanje korupcije

+382 20 44 77 02
kabinet@antikorupcija.me
www.antikorupcija.me

Broj 8659

Podgorica, 24.07.2020. godine

Na osnovu člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019), člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 23 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Stefanović Saša (u daljem tekstu: poslodavac) i **Đuranović Luka** iz Podgorice (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Đuranović Lukom sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. 2036/19 izdata dana 17.06.2019. godine u Podgorici JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV (šifra zanimanja) 409000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta medicinski tehničar u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 24.07.2020. godine u mjestu rada jedinica za HMP u Tivtu.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 1 (jedan) mjesec od 24.07.2020. do 24.08.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP. Odgovara za svoj rad doktoru, glavnoj sestri i direktoru ZHMP. Vršiti prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor, davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora. Pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju; dezinfekcija i sterilizacija i kontrola sterilnosti, primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta- bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlaštenja, pripremanje i obavljanje određenih medicinsko- tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti, stavljanje svih vrsta zavoja, pružanje prve pomoći, pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu, obavješćivanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima, profesionalno usavršavanje, pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu, vođenje propisne medicinske evidencije i dokumentacije, održavanje medicinske evidencije (ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka, poznavanje rad na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade, čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala, prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično), pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora, po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP, učestvuje u kontinuiranoj edukaciji, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila do vozila po nalogu doktora, obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom po nalogu izabranog doktora, glavne sestre i direktora Zavoda za HMP, kao i ostale poslove na osnovu usmenog ili pisanog naloga direktora Zavoda.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od čega jedan zadržava zaposleni, a tri poslodavac.

ZAPOSLENI

AURANOVIĆ Luka



Na osnovu člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019), člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 23 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Stefanović Saša (u daljem tekstu: poslodavac) i **Gašić Vuk** iz Podgorice (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Gašić Vukom sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. 0124437 izdata dana 22.06.2017. godine u Podgorici JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV (šifra zanimanja) 109000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta medicinski tehničar u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 04.08. 2020. godine u mjestu rada jedinica za HMP u Baru.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 1 (jedan) mjesec od 04.08.2020. do 04.10.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obraćaju za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP. Odgovara za svoj rad doktoru, glavnoj sestri i direktoru ZHMP. Vršiti prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor, davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora. Pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju; dezinfekcija i sterilizacija i kontrola sterilnosti, primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta- bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlaštenja, pripremanje i obavljanje određenih medicinskih i tehničkih radnji shodno stručnoj i osposobljenosti, stavljanje svih vrsta zavoja, pružanje prve pomoći, pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu, obavješćavanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima, profesionalno usklađivanje, pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu, vođenje propisne medicinske evidencije i dokumentacije, održavanje medicinske evidencije (ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka, poznanje rad na računaru a naročito aplikacije u kojima rade, čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala, prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično), pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora, po potrebi upravljanje bolničkim vozilom HMP, učestvuje u kontinuiranoj edukaciji, pomaže kod nošenja pacijenata sa mesta akcidenta do vozila do vozila po nalogu doktora, obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom po nalogu izabranog doktora, glavne sestre i direktora Zavoda za HMP. Obavlja i ostale poslove na osnovu usmenog ili pisanog naloga direktora Zavoda.

Čl.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i vodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Čl. 10

Svaka od ugovornih strana može da otkaze Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostanu na radu najmanje 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Čl. 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6(šest) istovjetnih primjeraka, od čega tri zadržava zaposleni, a tri poslodavac.

ZAPOSLENI

Gašić Vuk, Rogami bb

Gašić Vuk

POSLODAVAC

V.D. DIREKTORA

Dr Stefanović Saša

Stefanović



Na osnovu člana 16 do 28 Zakona o radu, člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 17 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Saša Stefanović (u daljem tekstu: poslodavac) i **dr Bošković Nebojšom iz Mojkovca** (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **dr Bošković Nebojšom** sa prebivalištem u Mojkovcu, radna knjižica br. 67/18, izdata dana 21.06.2018. godine u Mojkovcu, JMBG [REDACTED] sa stepenom stručne spreme VII (šifra zanimanja) 719000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta doktora u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 18.08.2020. godine, u mjestu rada Jedinica za HMP Mojkovac.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih Jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od dana 18.08.2020. do dana 18.11.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 11.38 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmori (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8.

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: brzu dijagnostiku pomoću test traka, zbrinjavanje bolesti i povreda u ambulanti, stanu bolesnika i na mjestu akcidenta, a po potrebi vrše hitan sanitetski transport pacijenta do Urgentnog bloka ili prijemnog odjeljenja bolnica. U radne aktivnosti doktora spadaju: uzimanje anamneze, klinički pregled, postavljanje radne i eventualno definitivne dijagnoze, određivanje terapije, radi male hiruške zahvate (npr: ukljanjanje stranih tijela, zaustavljanje krvarenja i slično), infektivne bolesti (prepoznavanje, dijagnostika, zbrinjavanje), prijavljivanje zaraznih bolesti koje podliježu obaveznom prijavljivanju, davanju potrebnih vakcina i seruma. Psihijatrija i neurologija: prepoznavanje i zbrinjavanje neuroloških oboljenja, prepoznavanje i upućivanje psihijatrijskih i neuroloških stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na drugim nivoima zdravstvene zaštite. Kardiologija: prepoznavanje angine pectoris i srčanih udara, hipertenzije, snimanje EKG-a, tumačenje EKG-a, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pružanje usluge u urgentnim stanjima. Gastroenterologija: tretman dijareje, prepoznavanje, dijagnostifikovanje i zbrinjavanje infektivnih parazitarne bolesti, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Oftalmologija: zbrinjavanje povrede oka, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. ORL: Zbrinjavanje povrede uha, grla i nosa, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Ortopedija i hirurgija: identifikovanje mogućih fraktura, prepoznavanje akutnih stanja u hirurgiji, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Pulmologija: zbrinjavanje akutnih pulmoloških oboljenja i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Saradnja sa Urgentnim centrom i prijemnim odjeljenjima bolnica. Koordinira svojim timom za HMP i o eventualnim nepravilnostima obavještava direktora Zavoda za HMP. Evidentira sve vrste povreda, oboljenja i pružene terapije u cilju upoznavanja ostalih nivoa zdravstvene zaštite, radi kontinuiteta liječenja i vođenja evidencije Zavoda. Pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila, obavlja kontinuiranu edukaciju zaposlenih. Kao i druge obaveze u skladu sa pisanim i usmenim nalogima direktora.

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10.

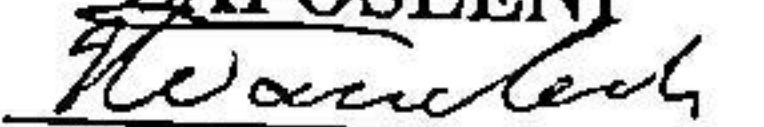
Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

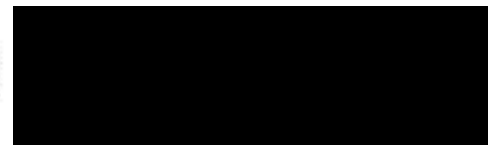
Primjerci ugovora:

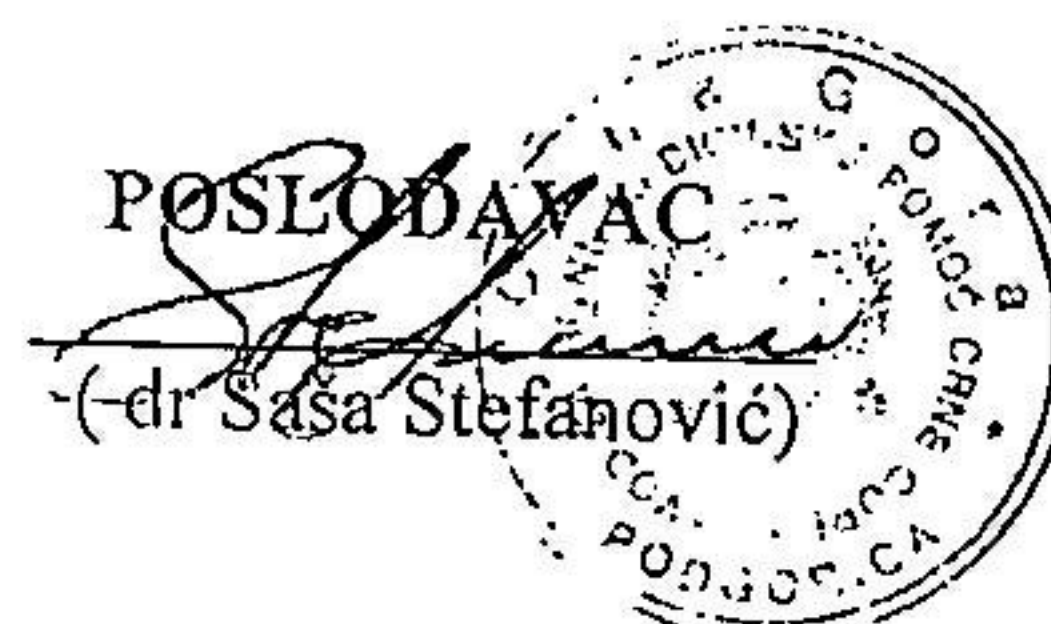
Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZAPOSLENI


Adresa: Ravni 46, Mojkovac

Telefon: 



Na osnovu člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019), člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 23 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Stefanović Saša (u daljem tekstu: poslodavac) i **Bošković Veljko** iz Mojkovca (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Bošković Veljkom sa prebivalištem u Mojkovcu, radna knjižica br.142/19 izdata dana 02.09.2019. godine u Bijelom Polju JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV (šifra zanimanja) 409000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta medicinski tehničar u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 27.07.2020. godine u mjestu rada jedinica za HMP u Tivtu.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 1 (jedan) mjesec od 27.07.2020. do 27.08.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP. Odgovara za svoj rad doktoru, glavnoj sestri i direktoru ZHMP. Vršiti prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor, davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora. Pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju; dezinfekcija i sterilizacija i kontrola sterilnosti, primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta- bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlaštenja, pripremanje i obavljanje određenih medicinsko- tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti, stavljanje svih vrsta zavoja, pružanje prve pomoći, pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu, obavješćivanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima, profesionalno usavršavanje, pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu, vođenje propisne medicinske evidencije i dokumentacije, održavanje medicinske evidencije(ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka, poznavanje rad na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade, čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala, prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično), pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora, po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP, učestvuje u kontinuiranoj edukaciji, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila do vozila po nalogu doktora, obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom po nalogu izabranog doktora, glavne sestre i direktora Zavoda za HMP, kao i ostale poslove na osnovu usmenog ili pisanog naloga direktora Zavoda.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od čega jedan zadržava zaposleni, a tri poslodavac.

ZAPOSLENI

Veljko Bošković Lepenac bb

Bošković Veljko

POSLODAVAC

V.D. DIREKTORA
Stefanović dr. Saša



Na osnovu člana 16 do 28 Zakona o radu, člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 17 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Saša Stefanović (u daljem tekstu: poslodavac) i **dr Lirim Djokaj** (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **dr Lirim Djokajem** sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. 1248/19, izdata dana 08.05.2019. godine, u Podgorici, JMBG [REDACTED] sa stepenom stručne spreme VII (šifra zanimanja) 719000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta doktora u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 08.08.2020. godine, u mjestu rada Jedinica za HMP u Podgorici.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih Jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 1 (jedan) mjesec, počev od dana 08.08.2020. godine, do 08.09.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 11.38 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8.

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: brzu dijagnostiku pomoću test traka, zbrinjavanje bolesti i povreda u ambulantni, stanu bolesnika i na mjestu akcidenta, a po potrebi vrše hitan sanitetski transport pacijenta do Urgentnog bloka ili prijemnog odjeljenja bolnica. U radne aktivnosti doktora spadaju: uzimanje anamneze, klinički pregled, postavljanje radne i eventualno definitivne dijagnoze, određivanje terapije, radi male hiruške zahvate (npr: ukljanjanje stranih tijela, zaustavljanje krvarenja i slično), infektivne bolesti (prepoznavanje, dijagnostika, zbrinjavanje), prijavljivanje zaraznih bolesti koje podliježu obaveznom prijavljivanju, davanju potrebnih vakcina i seruma. Psihijatrija i neurologija: prepoznavanje i zbrinjavanje neuroloških oboljenja, prepoznavanje i upućivanje psihijatrijskih i neuroloških stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na drugim nivoima zdravstvene zaštite. Kardiologija: prepoznavanje angine pectoris i srčanih udara, hipertenzije, snimanje EKG-a, tumačenje EKG-a, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pružanje usluge u urgentnim stanjima. Gastroenterologija: tretman dijareje, prepoznavanje, dijagnostifikovanje i zbrinjavanje infektivnih parazitarne bolesti, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Oftalmologija: zbrinjavanje povrede oka, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. ORL: Zbrinjavanje povrede uha, grla i nosa, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Ortopedija i hirurgija: identifikovanje mogućih fraktura, prepoznavanje akutnih stanja u hirurgiji, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Pulmologija: zbrinjavanje akutnih pulmoloških oboljenja i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Saradnja sa Urgentnim centrom i prijemnim odjeljenjima bolnica. Koordinira svojim timom za HMP i o eventualnim nepravilnostima obavještava direktora Zavoda za HMP. Evidentira sve vrste povreda, oboljenja i pružene terapije u cilju upoznavanja ostalih nivoa zdravstvene zaštite, radi kontinuiteta liječenja i vođenja evidencije Zavoda. Pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila, obavlja kontinuiranu edukaciju zaposlenih. Kao i druge obaveze u skladu sa pisanim i usmenim nalogima direktora.

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZAPOSLENI

L. Hoka

Adresa: Tuzi b.b.

Telefon: XXXXXXXXXX

POSLODAVAC

Saša Stefanović
(dr Saša Stefanović)



Broj 8853

Podgorica, 30. 07. 2020. god.

Na osnovu člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019), člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 23 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Stefanović Saša (u daljem tekstu: poslodavac) i **Stanišić Stefana** iz Mojkovca (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Stanišić Stefanom sa prebivalištem u Mojkovcu, radna knjižica br.141/19 izdata dana 02.09.2019. godine u Mojkovcu JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV (šifra zanimanja) 409000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta medicinski tehničar u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 29.07.2020. godine u mjestu rada jedinica za HMP u Žabjaku.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 3 (tri) mjesec od 29.07.2020. do 29.10.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP. Odgovara za svoj rad doktoru, glavnoj sestri i direktoru ZHMP. Vršiti prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor, davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora. Pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju; dezinfekcija i sterilizacija i kontrola sterilnosti, primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta- bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlaštenja, pripremanje i obavljanje određenih medicinsko- tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti, stavljanje svih vrsta zavoja, pružanje prve pomoći, pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu, obavješćavanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima, profesionalno usavršavanje, pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu, vođenje propisne medicinske evidencije i dokumentacije, održavanje medicinske evidencije(ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka, poznavanje rad na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade, čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala, prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično), pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora, po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP, učestvuje u kontinuiranoj edukaciji, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila do vozila po nalogu doktora, obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom po nalogu izabranog doktora, glavne sestre i direktora Zavoda za HMP, kao i ostale poslove na osnovu usmenog ili pisanog naloga direktora Zavoda.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od čega jedan zadržava zaposleni, a tri poslodavac.

ZAPOSLENI:

Stanišić Stefan
Stanišić Stefan



POSLODAVAC

V.D. DIREKTORA
Stefanović dr Sasa



Na osnovu člana 16 do 28 Zakona o radu, člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 17 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Saša Stefanović (u daljem tekstu: poslodavac) i **dr Korać Armin** (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **dr Korać Arminom** sa prebivalištem u Rožajama, radna knjižica br. 398/19, izdata dana 16.10.2019. godine. u Bijelom Polju, JMBG [REDACTED] sa stepenom stručne spreme VII (šifra zanimanja) 719000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta doktora u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 23.08.2020. godine, u mjestu rada Jedinica za HMP Rožaje.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih Jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 3 (tri) mjeseca, počev od dana 23.08.2020. godine do 23.09.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 11.38 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8.

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: brzu dijagnostiku pomoću test traka, zbrinjavanje bolesti i povreda u ambulantni, stanu bolesnika i na mjestu akcidenta, a po potrebi vrše hitan sanitetski transport pacijenta do Urgentnog bloka ili prijemnog odjeljenja bolnica. U radne aktivnosti doktora spadaju: uzimanje anamneze, klinički pregled, postavljanje radne i eventualno definitivne dijagnoze, određivanje terapije, radi male hiruške zahvate (npr: ukljanjanje stranih tijela, zaustavljanje krvarenja i slično), infektivne bolesti (prepoznavanje, dijagnostika, zbrinjavanje), prijavljivanje zaraznih bolesti koje podliježu obaveznom prijavljivanju, davanju potrebnih vakcina i seruma. Psihijatrija i neurologija: prepoznavanje i zbrinjavanje neuroloških oboljenja, prepoznavanje i upućivanje psihijatrijskih i neuroloških stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na drugim nivoima zdravstvene zaštite. Kardiologija: prepoznavanje angine pectoris i srčanih udara, hipertenzije, snimanje EKG-a, tumačenje EKG-a, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pružanje usluge u urgentnim stanjima. Gastroenterologija: tretman dijareje, prepoznavanje, dijagnostifikovanje i zbrinjavanje infektivnih parazitarnih bolesti, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Oftalmologija: zbrinjavanje povrede oka, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. ORL: Zbrinjavanje povrede uha, grla i nosa, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Ortopedija i hirurgija: identifikovanje mogućih fraktura, prepoznavanje akutnih stanja u hirurgiji, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Pulmologija: zbrinjavanje akutnih pulmoloških oboljenja i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Saradnja sa Urgentnim centrom i prijemnim odjeljenjima bolnica. Koordinira svojim timom za HMP i o eventualnim nepravilnostima obavještava direktora Zavoda za HMP. Evidentira sve vrste povreda, oboljenja i pružene terapije u cilju upoznavanja ostalih nivoa zdravstvene zaštite, radi kontinuiteta liječenja i vođenja evidencije Zavoda. Pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila, obavlja kontinuiranu edukaciju zaposlenih. Kao i druge obaveze u skladu sa pisanim i usmenim nalogima direktora.

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZAPOSLENI

Armin Korac

Adresa: Mustafa Pećanin br 105

Telefon



POSLODAVAC

dr Sasa Stefanovic
(dr Sasa Stefanovic)



Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 11.38 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8.

Zaposlena se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: brzu dijagnostiku pomoću test traka, zbrinjavanje bolesti i povreda u ambulanti, stanu bolesnika i na mjestu akcidenta, a po potrebi vrše hitan sanitetski transport pacijenta do Urgentnog bloka ili prijemnog odjeljenja bolnica. U radne aktivnosti doktora spadaju: uzimanje anamneze, klinički pregled, postavljanje radne i eventualno definitivne dijagnoze, određivanje terapije, radi male hiruške zahvate (npr: ukljanjanje stranih tijela, zaustavljanje krvarenja i slično), infektivne bolesti (prepoznavanje, dijagnostika, zbrinjavanje), prijavljivanje zaraznih bolesti koje podliježu obaveznom prijavljivanju, davanju potrebnih vakcina i seruma. Psihijatrija i neurologija: prepoznavanje i zbrinjavanje neuroloških oboljenja, prepoznavanje i upućivanje psihijatrijskih i neuroloških stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na drugim nivoima zdravstvene zaštite. Kardiologija : prepoznavanje angine pectoris i srčanih udara, hipertenzije, snimanje EKG-a, tumačenje EKG-a, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pružanje usluge u urgentnim stanjima. Gastroenterologija: tretman dijareje, prepoznavanje, dijagnostifikovanje i zbrinjavanje infektivnih parazitarne bolesti, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Oftalmologija: zbrinjavanje povrede oka, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. ORL: Zbrinjavanje povrede uha, grla i nosa, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Ortopedija i hirurgija: identifikovanje mogućih fraktura, prepoznavanje akutnih stanja u hirurgiji, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Pulmologija: zbrinjavanje akutnih pulmoloških oboljenja i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Saradnja sa Urgentnim centrom i prijemnim odjeljenjima bolnica. Koordinira svojim timom za HMP i o eventualnim nepravilnostima obavještava direktora Zavoda za HMP. Evidentira sve vrste povreda, oboljenja i pružene terapije u cilju upoznavanja ostalih nivoa zdravstvene zaštite, radi kontinuiteta liječenja i vođenja evidencije Zavoda. Pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila, obavlja kontinuiranu edukaciju zaposlenih. Kao i druge obaveze u skladu sa pisanim i usmenim nalogima direktora.

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZAPOSLENA

Ljiljana Ključević

Adresa: Ulica 49, Nikšić

Telefon: XXXXXXXXXX

POSLODAVAC

dr. Saša Stanić
(dr. Saša Stanić)



Na osnovu člana 16 do 28 Zakona o radu, člana 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 17 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se:**

ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

UGOVOR O RADU

Broj 9069

Između:

Podgorica, 05.08.2020 god.

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Saša Stefanović (u daljem tekstu: poslodavac) i **dr Anis Šabotić** (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **dr Anisom Šabotićem** sa prebivalištem u Rožajama radna knjižica br. 272819, izdata dana 10.07.2019. godine. u Rožajama, JMBG [REDACTED] sa stepenom stručne spreme VII (šifra zanimanja) 719000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta doktora u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 05.08.2020. godine, u mjestu rada Jedinica za HMP Herceg Novi.

Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih Jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 1 (jedan) mjesec, počev od dana 05.08.2020. godine do 05.09.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 11.38 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8.

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: brzu dijagnostiku pomoću test traka, zbrinjavanje bolesti i povreda u ambulanti, stanu bolesnika i na mjestu akcidenta, a po potrebi vrše hitan sanitetski transport pacijenta do Urgentnog bloka ili prijemnog odjeljenja bolnica. U radne aktivnosti doktora spadaju: uzimanje anamneze, klinički pregled, postavljanje radne i eventualno definitivne dijagnoze, određivanje terapije, radi male hiruške zahvate (npr: ukljanjanje stranih tijela, zaustavljanje krvarenja i slično), infektivne bolesti (prepoznavanje, dijagnostika, zbrinjavanje), prijavljivanje zaraznih bolesti koje podliježu obaveznom prijavljivanju, davanju potrebnih vakcina i seruma. Psihijatrija i neurologija: prepoznavanje i zbrinjavanje neuroloških oboljenja, prepoznavanje i upućivanje psihijatrijskih i neuroloških stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na drugim nivoima zdravstvene zaštite. Kardiologija: prepoznavanje angine pectoris i srčanih udara, hipertenzije, snimanje EKG-a, tumačenje EKG-a, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pružanje usluge u urgentnim stanjima. Gastroenterologija: tretman dijareje, prepoznavanje, dijagnostifikovanje i zbrinjavanje infektivnih parazitarnih bolesti, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Oftalmologija: zbrinjavanje povrede oka, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. ORL: Zbrinjavanje povrede uha, grla i nosa, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Ortopedija i hirurgija: identifikovanje mogućih fraktura, prepoznavanje akutnih stanja u hirurgiji, prepoznavanje i upućivanje drugih stanja i oboljenja koje se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Pulmologija: zbrinjavanje akutnih pulmoloških oboljenja i upućivanje drugih stanja i oboljenja koja se zbrinjavaju na ostalim nivoima zdravstvene zaštite i pruža usluge u urgentnim stanjima. Saradnja sa Urgentnim centrom i prijemnim odjeljenjima bolnica. Koordinira svojim timom za HMP i o eventualnim nepravilnostima obavještava direktora Zavoda za HMP. Evidentira sve vrste povreda, oboljenja i pružene terapije u cilju upoznavanja ostalih nivoa zdravstvene zaštite, radi kontinuiteta liječenja i vođenja evidencije Zavoda. Pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila, obavlja kontinuiranu edukaciju zaposlenih. Kao i druge obaveze u skladu sa pisanim i usmenim nalogima direktora.

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

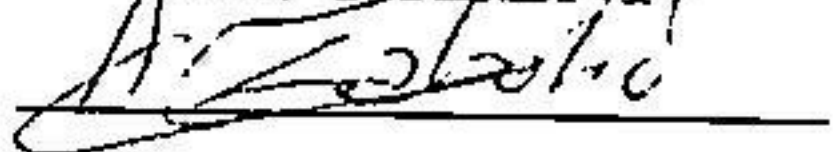
Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZAPOSLENI



Adresa: Vlaha Bukovca 4, Podgorica

Telefon: [REDACTED]

POSLODAVAC

(dr Saša Stefanović)





JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
CRNE GORE PODGORICA

Broj: 8950

Podgorica, 03.08.2020. godine

Na osnovu člana 164 Zakona o radu, člana 17 Statuta JZU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore, v.d. direktor Zavoda za HMP CG donosi :

RJEŠENJE

o prestanku radnog odnosa zaposlene usled isteka vremena na koje je zaključen ugovor o radu

Mirotić Žana, medicinska sestra-tehničar u timu za HMP, zaposlena u Jedinici za HMP u Žabljaku, zasnovala je radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 1 (jedan) mjesec počev od dana 03.07.2020. do 03.08.2020. godine.

Imenovana je raspoređena na radno mjesto medicinska sestra-tehničar u timu za HMP, u Jedinici za HMP u Žabljaku na osnovu Ugovora o radu br. 7991 od 03.07.2020. godine počev od 03.07.2020. godine. Dana 03.08.2020. godine imenovanoj prestaje radni odnos isticanjem Ugovora o radu br. 7991 od 03.07.2020. godine.

Odredbom člana 37 st.1 Zakona o radu Crne Gore propisano je: Ugovor o radu izuzetno može se zaključiti na određeno vrijeme čiji je prestanak unaprijed određen rokom izvršavanjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja.

Cijeneći naprijed citiranu zakonsku normu, a saglasno članu 3 Ugovora o radu br. 7991 od 03.07.2020. godine, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Dostavljeno:

1. zaposlenoj
2. pravnoj službi
3. obračunskoj službi
4. poreskoj upravi
5. arhivi

V.D. DIREKTOR
Dr. Stefanović Saša

Pravna pouka : Zaposleni ima pravo da pokrene postupak pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke.

7991.

03.07.2020.

Na osnovu člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019), članova 5 do člana 17 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći (Sl.list CG 49/08) i člana 23 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JZU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa v.d. direktor dr Stefanović Saša (u daljem tekstu: poslodavac) i **Mirotić Žane** iz Podgorice (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **Mirotić Žanom** sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. 1422/16 izdata dana 16.05.2016. godine u Podgorici, JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV (šifra zanimanja) 409000.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta medicinska sestra - tehničar u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 03.07.2020. godine u mjestu rada jedinica za HMP u Žabljaku.

Zaposlena prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz Člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos

Član 3.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na određeno vrijeme, u trajanju od 1 (jedan) mjesec od 03.07.2020. do 03.08.2020. godine.

Radno vrijeme:

Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja.

Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

Član 8

Zaposleni se obavezuje da odmah po stupanju na rad obavlja poslove: pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP. Odgovara za svoj rad doktoru, glavnoj sestri i direktoru ZHMP. Vršiti prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor, davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora. Pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju; dezinfekcija i sterilizacija i kontrola sterilnosti, primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta- bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlaštenja, pripremanje i obavljanje određenih medicinsko- tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti, stavljanje svih vrsta zavoja, pružanje prve pomoći, pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu, obavješćavanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima, profesionalno usavršavanje, pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu, vođenje propisne medicinske evidencije i dokumentacije, održavanje medicinske evidencije(ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka, poznavanje rad na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade, čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala, prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično), pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora, po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP, učestvuje u kontinuiranoj edukaciji, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila do vozila po nalogu doktora, obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom po nalogu izabranog doktora, glavne sestre i direktora Zavoda za HMP, kao i ostale poslove na osnovu usmenog ili pisanog naloga direktora Zavoda.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

Član 11

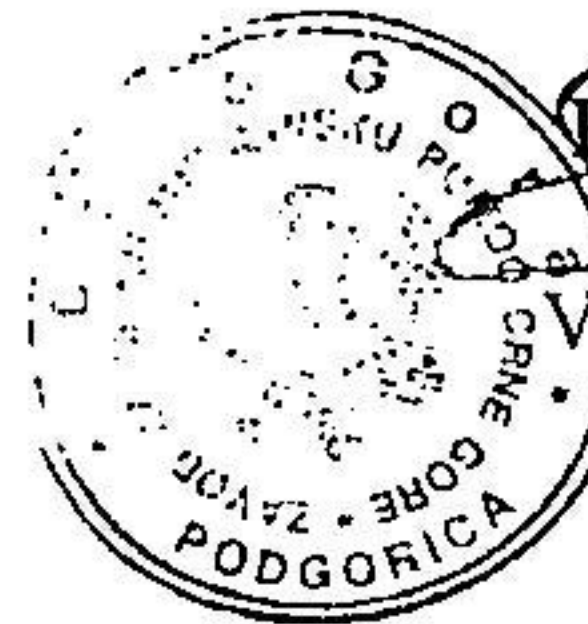
Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od čega jedan zadržava zaposleni, a tri poslodavac.

ZAPOSLENA

Mirotić Žana

Mirotić Žana

Grbavci bb. Podgorica



POSLODAVAC

[Signature]
VID-DIREKTORA

Stefanović dr Saša