

Jovana Radovic

From: jovanadjukic@dzpg.me
Sent: Thursday, June 30, 2022 9:52 AM
To: Finansiranje; Marija Madzgalj
Subject: NOVOPRIMLJENI
Attachments: Andrea Jovović.pdf; Andrea Radulović.pdf; Isidora Garović.pdf; Jovana Đukić.pdf; Nervina Dedeić.pdf; Pavle Femić.pdf

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam ugovore za novoprimljene doktore medicine i to:

- JOVANA ĐUKIĆ
- ANDREA RADULOVIĆ
- PAVLE FEMIĆ
- NERVINA DEDEIĆ
- ANDREA JOVOVIĆ
- ISIDORA GAROVIĆ

Srdačan pozdrav,
Jovana Đukić

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено:	30.06.2022		
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
03-01-920	/		

10464

JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-5732/1
Podgorica, 28.06.2022. godine

Na osnovu člana 29. do člana 33. Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 074/12, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), Odluke o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme broj: 05/01-5501 od 10.06.2022. godine, dana 28.06.2022. godine u Podgorici, **zaključuje se**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa direktor Prim. dr Danilo Jokić i Dr med. Andrea Jovović, doktor medicine, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br: 201762202008 od 10.06.2022. godine, datum oglašavanja: 15.06.2022. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **Dr med. ANDREA JOVOVIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u [REDAKCIJA] radna knjižica broj: [REDAKCIJA] godine, izdata u Nikšiću, JMBG: [REDAKCIJA] stepenom stručne spreme VII-1, šifra zanimanja: 71.90.00 doktor medicine.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **Izabrani doktor za odraslo** i obavezuje se da stupi na rad dana 01.07.2022. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (povećani obim posla), od 01.07.2022. godine 30.09.2022. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u 11 smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 11.30 grupa poslova V i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 11.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 12.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

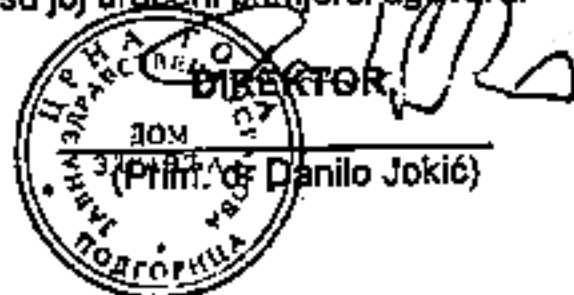
Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Potpisivanjem ovog Ugovora, zaposlena potvrđuje da su joj uručeni primjerci ugovora.

ZAPOSLENA:
Andrea Jovovic

Adre
Tel.



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-5731/1
Podgorica, 28.06.2022. godine

Na osnovu člana 29. do člana 33. Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 074/12, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), Odluke o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme broj: 05/01-5501 od 10.06.2022. godine, dana 28.06.2022. godine u Podgorici, **zaključuje se**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa direktor Prim. dr Danilo Jokić i Dr med. Andrea Radulović, doktor medicine, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br. 201762202008 od 10.06.2022. godine, datum oglašavanja: 15.06.2022. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **Dr med. ANDREA RADULOVIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u [REDAKCIJA] radna knjižica br. [REDAKCIJA] od 26.07.2021. godine, izdata u Podgorici, JMBG [REDAKCIJA] stepenom stručne spreme VII-1, šifra zanimanja: 71.90.00 doktor medicine.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **izabrani doktor za odrasle** i obavezuje se da stupi na rad dana 01.07.2022. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (povećani obim posla), od 01.07.2022. godine 30.09.2022. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom I u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 11.30 grupa poslova V i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom; zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 11.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 12.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Potpisivanjem ovog Ugovora, zaposlena potvrđuje da su joj uručeni primjerci ugovora.

ZAPOSLENA

Andrea Radukovic

Adresa: [REDACTED]

Tel. [REDACTED]



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-5797/1
Podgorica, 28.06.2022. godine

Na osnovu člana 29. do člana 33. Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 074/12, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), Odluke o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme broj: 05/01-5501 od 10.06.2022. godine, dana 28.06.2022. godine u Podgorici, **zaključuje se**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa direktor Prim. dr Danilo Jokić i Dr med. Isidora Garović, doktor medicine, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br: 201762202008 od 10.06.2022. godine, datum oglašavanja: 15.06.2022. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **Dr med. ISIDORA GAROVIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica broj [REDACTED] [REDACTED] godine, izdata u Rožajama, JMBG: [REDACTED] stepenom stručne spreme VII-1, šifra zanimanja: 71.90.00 doktor medicine.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **Izabrani doktor za odrasle** i obavezuje se da stupi na rad dana 01.07.2022. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (povećani obim posla), od 01.07.2022. godine do 30.09.2022. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu a zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 11.30 grupa poslova V i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 11.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 12.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Potpisivanjem ovog Ugovora, zaposlena potvrđuje da su joj uručeni primjerci ugovora.

ZAPOSLENA,
Isidora Gecelović

Adres
Tel.



DIREKTOR,

(Prim. dr Danilo Jokić)

JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-5797/1
Podgorica, 28.06.2022. godine

Na osnovu člana 29. do člana 33. Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 074/12, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), Odluke o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme broj: 05/01-5501 od 10.06.2022. godine, dana 28.06.2022. godine u Podgorici, **zaključuje se**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa direktor Prim. dr Danilo Jokić i Dr med. Jovana Đukić, doktor medicine, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br: 201762202008 od 10.06.2022. godine, datum oglašavanja: 15.06.2022. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Dr med. JOVANA ĐUKIĆ, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u [REDAKTIRANO] radna knjižica broj: [REDAKTIRANO] d [REDAKTIRANO] godine, izdata u Podgorici, JMBG [REDAKTIRANO] stepenom stručne spreme VII-1, šifra zanimanja: 71.90.00 doktor medicine.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **Izabrani doktor za odrasle** i obavezuje se da stupi na rad dana 01.07.2022. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (povećani obim posla), od 01.07.2022. godine do 30.09.2022. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 11.30 grupa poslova V i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 11.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 12.

Svaku promjenu ličnih podataka (imeña i prezimena, adresa, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Potpisivanjem ovog Ugovora, zaposlena potvrđuje da su joj uručeni primjerci ugovora.

ZAPOSLENA

Aucic Ivana

Adresa:

Tel. 00



DIREKTOR

(Prij. dr. Danilo Jokić)

JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-5803/1
Podgorica, 28.06.2022. godine

Na osnovu člana 29. do člana 33. Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 074/12, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), Odluke o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme broj: 05/01-5501 od 10.06.2022. godine, dana 28.06.2022. godine u Podgorici, **zaključuje se**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa direktor Prim. dr Danilo Jokić i Dr med. NERVINA DEDEIĆ, doktor medicine, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br. 201762202008 od 10.06.2022. godine, datum oglašavanja: 15.06.2022. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Dr med. NERVINA DEDEIĆ. (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u [REDAKCIJA] radna knjižica broj [REDAKCIJA] od [REDAKCIJA] godine, izdata u Rožajama, JMBG: [REDAKCIJA] sa stepenom stručne spremlje VII-1, šifra zanimanja: 71.00.00 doktor medicine.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **Izabrani doktor za odrasle** i obavezuje se da stupi na rad dana 01.07.2022. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (povećani obim posla), od 01.07.2022. godine do 30.09.2022. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarado i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 11.30 grupa poslova V i drugih elemenata utvrdjenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 11.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 12.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Potpisivanjem ovog Ugovora, zaposlena potvrđuje da su joj uručeni primjerci ugovora.

ZAPOSLENA
Nevina Đedeić

Adres
Tel. [REDACTED]



DIREKTOR,

[Signature]
Dr. Danilo Jokić

JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-5651/1
Podgorica, 28.06.2022. godine

Na osnovu člana 29. do člana 33. Zakona o radu ("Sl.list CG " br. 074/12, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), Odluke o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme broj: 05/01-5501 od 10.06.2022. godine, dana 28.06.2022. godine u Podgorici, **zaključuje se**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa direktor Prim. dr Danilo Jokić i Dr med. Pavle Femić, doktor medicine, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br: 201762202008 od 10.06.2022. godine, datum oglašavanja: 15.06.2022. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Dr med. **PAVLE FEMIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u [REDAKCIJA] radna knjižica broj [REDAKCIJA], godine, izdata u Bijelom Polju, JMBG: [REDAKCIJA] sa stepenom stručne spreme VII-1, šifra zanimanja: 71.90.00 doktor medicine.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **izabrani doktor za odrasle** i obavezuje se da stupi na rad dana 01.07.2022. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme (povećani obim posla), od 01.07.2022. godine 30.09.2022. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 11.30 grupa poslova V i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora:

Član 11.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 12.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Potpisivanjem ovog Ugovora, zaposlena potvrđuje da su joj uručeni primjerci ugovora.

ZAPOSLENA

Adresa:

Tel:



DIREKTOR,

dr. Danilo Jokić