

Aleksandra Lekovic

From: Sekretar Skole <sekretar@vasapavic.me>
Sent: 17. oktobar 2022 14:01
To: Finansiranje
Subject: Fwd:
Attachments: Ugovor ask.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRECANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno	17-10-2022		Uv. broj:
Org. jed	Ecj		
0204 90 / 2022			

Aleksandra Lekovic

From: Sekretar Skole <sekretar@vasapavic.me>
Sent: 17. oktobar 2022 14:01
To: Finansiranje
Subject: Fwd:
Attachments: Ugovor ask.pdf



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“
Crna Gora - Glavni grad Podgorica, Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
J.U. Umjetnička škola za muziku i balet
"VASA PAVIĆ"
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj 2783

Podgorica, 30.09.2022.

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG« br.74/2019 i 08/21), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl.list RCG« br. 014/14, 040/18, 037/19), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete (»Sl.list CG« br.10/2016 i 76/2019) i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetnička škola za muziku i balet «Vasa Pavić» Podgorica djel.br.2142 od 08.07.2022.god. zaključuje se,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet "Vasa Pavić", ul. Novaka Miloševa br.15 sa jedne strane i

Kristijan (Đeto) Bojović, JMB [redacted] iz Bijelog Polja sa diplomom stepen Bachelor (BA) klavir br. radne knjižice [redacted] sa druge strane.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca klavira.

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i Umjetničke škole.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva rad sa radnim vremenom od 20 časova (nastavničke norme) odnosno 40 sati nedeljno radno vrijeme na poslovima nastavnika-ice klavira.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na na: određeno vrijeme do 30 dana počev od 30.09.2022.godine (zamjena radnika na funkciji, Laurete Jacović)

Raspored radnog vremena vršiće Umjetnička škola uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 30.09.2022. godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnika-ce klavira za koje je potrebno VII/1 nivoa nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita odnosno 300 kredita CSPK-a).

www.vasapavic.me



Umjetnička škola za muziku i balet
„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Član 4.

Umjetnička škola ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz čl.3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetničke škole čl:31 tač.3 redni broj:39 (tabelarni dio).

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će Umjetnička škola obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima, sa koeficijentom 6,69 (240 nivoa kvalifikacije najniži CSPK-a), koji je osnov obračuna zarade.

Član 7.

Umjetnička škola je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstav rada i pridržava se mjesta i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a je dužan/na da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i ugovorom o radu.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: sekretar@vasapavic.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Zaposlenom/oj koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze može se izreći jedna od sljedećih mjera:

- novčana kazna i
- prestanak radnog odnosa.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom/oj vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 11.

Zaposlenom/oj radni odnos može prestati po sili zakona, sporazumom između zaposlenog i poslodavca, otkazom ugovora o radu od strane zaposlenog ili poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom/oj da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog/e, njeno ponašanje, i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni/a odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređena ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu;
- istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni/a dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga;
- ako zaposleni/a ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odn. ako je njeno ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni/a ne ostvaruje rezultate rada, odn. nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni/a neopravdano izostaje sa posla pet radnih dana uzastopno, odn. sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je prilikom zasnivanja radnog odnosa ili u toku rada zaposleni/a dala neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključen ugovor o radu;
- ako je zaposlenom/oj izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godine dana;



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

- ako zaposleni/a radi kod drugog poslodavca (dopunski rad), bez saglasnosti poslodavca kod koga je na radu sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 14.

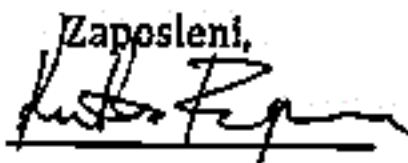
Eventualne sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u suprotnom nadležan je sud u Podgorici.

Član 15.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime Umjetničke škole potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog a tri primjerka za poslodavca.

Zaposleni,

Kristijan Bojović





Umjetnička škola za muziku i balet
„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj: 2862
Podgorica, 05.10.2022 god.

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 202 Zakona o radu CG (»Sl.list CG«br.74/2019 I 8/21) zaključuje se,

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU Za period od 06.10.2022.-06.11.2022.

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić”, ul. Novaka Miloševa br.15 Podgorica (u daljem tekstu Poslodavac), koga zastupa Tijana Ilić, direktorica, sa jedne strane

i

Radović Borjana JMB [redacted] muzički umjetnik – nastavnik gitare, zaposlen u Ministarstvu prosvjete Crne Gore (u daljem tekstu Izvršilac) sa druge strane

Član 1

Poslodavac povjerava, a Izvršilac prihvata obavezu da po nastavnom planu i programu obavlja poslove nastavnika gitare: nastava 9 časova nastavničke norme (18 sati nedjeljno).

Član 2

Poslovi iz čl. 1 obuhvataju pripremanje za nastavu, koje obuhvata sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala; organizaciju i izvođenje obrazovno vaspitnog rada, uz primjenu savremenih metoda i oblika rada, opreme i nastavnih sredstava; ocjenjivanje učenika; rad u stručnim organima Škole i druge poslove iz djelokruga rada nastavnika.

Izvršilac se obavezuje da povjerene poslove obavlja savjesno, kvalitetno i blagovremeno, u skladu sa pravilima struke, te da se u svemu pridržava utvrđene organizacija i normativa rada, rasporeda časova i radne discipline.

Član 3

Poslodavac je obavezan da prati rad Izvršioca, pruži mu instruktivnu pomoć za realizaciju programskih sadržaja i nastavnog procesa, daje mu savjete za unapređenje i poboljšanje rada.
Ako se u toku izvršavanja posla ustanovi da Izvršilac ne obavlja povjerenje poslove u skladu sa pravilima struke, Poslodavac je obavezan da ga upozori.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Član 4

Zaposleni ima pravo u toku rada na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor u trajanju utvrđenom u skladu za zakonom.
Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom.

Član 5

Poslodavac se obavezuje da Izvršiocu isplaćuje nadoknadu za rad za svaki mjesec početkom narednog mjeseca.
Naknada se obračunava po koeficijentu složenosti 7,67.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, a zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 7

Zaposleni podleže disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu za zakonom.

Član 8

Zaposlenome može prestati radni odnos kod poslodavca u slučaju i pod uslovima utvrđenim zakonom.
Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 9

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe zakona.

Član 10

Eventualne sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u suprotnom nadležan je sud u Podgorici.

Član 11

Ovaj ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strana.

ZAPOSLENI:

Borisa Radović





Umjetnička škola za muziku i balet
„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj: 2224
Podgorica, 30.09.2022 .god.

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»SI.list CG« br.74/2019 i 08/21) i odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»SI.list RCG« br.82/2005,14/2014) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete (»SI.list CG« br.10/2016 i 76/2019), zaključuje se ,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić”, ul. Novaka Miloševa br.15 sa
jedne strane

Kaluđerović Velizar Ivana jmbg [redacted] broj radne knjižice [redacted] sa druge strane

1. Zaposleni/a zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca engleskog jezika i književnosti.

2. Zaposleni/a i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

3. Zaposleni/a zasniva radni odnos na

Određeno vrijeme do 30 dana, počev od 30.09.2022. godine (zamjena Drašković Jovana, izabranog za predsjednika GO SPCG-Podgorica)

Radno vrijeme zaposlenog iznosi – 12 časova nastavničke norme odnosno 26 sati nedjeljno

4. Zaposleni ima pravo u toku rada na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor u trajanju utvrđenom u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom za prosvetu.

5. Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

6. Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta utvrđenog kolektivnim ugovorom.

Zaposleni/a ima koeficijent 7,67.

7. Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, a zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu .



Umjetnička škola za muziku i balet
„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

8. Zaposleni podleže disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
9. Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.
10. Zaposlenome može prestati radni odnos kod poslodavca u slučaju i pod uslovima utvđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.
11. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i u slučajevima utvđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.
12. Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe zakona, i kolektivnog ugovora.
13. Ovaj ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strana

ZAPOSLENI :

Krištan

DIREKTOR

Jovana Ilić




Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: sekretar@vasapavic.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj: 2009
Podgorica, 13.10.2022 god.

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG« br.74/2019 i 08/2021) i odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl.list RCG« 014/14, 040/18, 037/19) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete (»Sl.list CG« br.10/2016 i 76/2019), zaključuje se,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić”, ul. Novaka Miloševa br.15 sa
jedne strane

Jevrić Ivan Ana jmbg [redacted] broj radne knjižice [redacted] sa druge strane

1. Zaposleni/a zasniva radni odnos na radnom mjestu računovođa Škole
2. Zaposleni/a i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

3. Zaposleni/a zasniva radni odnos na

Određeno vrijeme do 30 dana, počev od 14.10.2022. godine. (zamjena privremeno odsutne radnice Aleksandre Dedeić).

Radno vrijeme zaposlenog iznosi – 40 sati nedjeljno.

4. Zaposleni ima pravo u toku rada na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor u trajanju utvrđenom u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom za prosvetu.

5. Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

6. Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta utvrđenog kolektivnim ugovorom.

Zaposleni/a ima koeficijent 7.67.

7. Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, a zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

8. Zaposleni podleže disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
9. Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.
10. Zaposlenome može prestati radni odnos kod poslodavca u slučaju i pod uslovima utvđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.
11. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i u slučajevima utvđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.
12. Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe zakona, kolektivnog ugovora.
13. Ovaj ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka od ugovornih strana.

ZAPOSLENI :



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

Crna Gora - Glavni grad Podgorica
J.U. Umjetnička škola za muziku i balet

„VASA PAVIĆ“

Broj 2870

Podgorica, 05.10. 2022 god.

UGOVOR O DJELU

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: sekretar@vasapavic.me

Tel/fax: (+382) 020 231 854

Zaključen dana 05.10.2022.godine između:

1. JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“ u Podgorici, koju zastupa Tijana Ilić direktorica škole i
2. **Fatima Pepić**, radnica na održavanju higijene/higijeničarka sa JMB XXXXXXXXXX (u daljem tekstu izvršilac posla).

Član 1

Naručilac posla ustupa, a izvršilac posla preuzima posao koji se sastoji u održavanju higijene dva puta nedjeljno u prostorijama PJ Tuzi.

Član 2

Izvršilac posla se obavezuje da posao iz člana 1 ovog ugovora obavi od 07.10.2022. godine. do i sa 07.11.2022.godine.

Član 3

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu posla uplati na ime zarade za obavljeni posao iznos od 60€, na žiro račun: XXXXXXXXXX kod NLB banke Crne Gore.

Član 4

Eventualni spor u vezi sa ovim ugovorom raspraviće Osnovni sud u Podgorici.

Član 5

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana dobija po dva.

Izvršilac posla

FATIMA PEPIĆ

Fatima Pepić, higijeničarka



direktorica

Tijana Ilić
Tijana Ilić