

Matija Mirocevic

From: Marina Rolovic <racunovodja@sss-ct.edu.me>
Sent: Thursday, April 28, 2022 8:37 AM
To: Finansiranje
Subject: Re: JU Srednja strucna skola - Cetinje

<https://we.tl/t-jaWeiD2pmN>

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno	28-04-2022	Prilog	Vrijednost
Org. jed.	03-01-920		

1475

Postovanje,

U prilogu Vam saljemo adresu gdje se nalazi Ugovor.

Srdacan pozdrav.

Rolovic Marina
Racunovodja



UGOVOR VULAS
IRENA/Scan_20220428_082519.pdf

1 file sent via WeTransfer, the simplest way to send your files around the world

we.tl



UGOVOR VULAS
IRENA/Scan_20220428_082519.pdf

1 file sent via WeTransfer, the simplest way to send your files around the world

we.tl

From: Marina Rolovic <racunovodja@sss-ct.edu.me>
Sent: 26 April 2022 12:50

CRNA GORA
JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA
Broj: 254
Cetinje, 26.04.2022.godine

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG", br.64/02, 31/05, 4/15 i ("Sl.list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10 i 39/13), u postupku efikasnog i hitnog organizovanja procesa izvođenja nastave u ovoj ustanovi, donosim

ODLUKU

Zapošljava se na određeno vrijeme i raspoređuje na radno mjesto

- profesora italijanskog jezika Vujaš Irena profesorica italijanskog jezika iz Cetinja

Ugovor o radu sa zaposlenom zaključuje se na određeno vrijeme do 30 dana, od 26.04.2022.godine do povratka zaposlene Radunović Izabele, profesorice italijanskog jezika sa bolovanja, a najkasnije do isteka 30 dana, za normu časova nedjeljno,

Obrazloženje

Radno mjesto profesora italijanskog jezika sa normom časova sedmično upražnjeno je sa razloga što zaposlena Radunović Izabela, profesorica italijanskog jezika koristi bolovanje. U cilju organizovanja redovnog izvođenja nastave ovih predmeta u školskoj 2021/2022.godini, angažuje se imenovana na određeno vrijeme, saglasno članu 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju.

Na osnovu iznijetog, donosi se odluka kao u dispozitivu.

Ova odluka je konačna i protiv iste nije dopuštena posebna žalba, već se neposredno, pred nadležnim sudom može pokrenuti spor u roku od 15 dana od dana dostavljanja



Dirigenta
Abramović
Abramović Stanka, dipl.ecc

CRNA GORA
JU Srednja stručna škola
Broj 255
Cetinje, 26.04.2022.godine

Na osnovu člana 21 Zakona o radu (»Sl.list CG« br. 49/08, 26/09, 59/11 i 66/12), **JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA** na Cetinju, koju zastupa Abramović Stanka, direktor (u daljem tekstu poslodavac i zaposlena **VULAŠ IRENA**, profesor italijanskog jezika, JMB: : sa prebivalištem u Cetinju (u daljem tekstu zaposlena), prije okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenog radnog mjesta, te na osnovu Odluke br. 254 od 26.04.2022.godine, zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru za oblast prosvjete i opštim aktima poslodavca,

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom (40 časova) počev od 26.04.2022.godine. do povratka zaposlene Radunović Izabele, profesora italijanskog jezika sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlene sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposlena iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto profesora italijanskog jezika sa 14 časova nedjeljno u matičnoj školi, i 4 časa u školi dopune OŠ LPO Cetinje, radi izvođenja nastave iz tog predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit za rad u prosvjeti.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
 - da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
 - da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
 - da se sa potrebnom pažnjom odnosi prema sredstvima rada- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
- Poslovi zaposlenog su:
- organizuje i izvodi obrazovno-vaspitni rad i radi na njegovom unapređivanju;
 - pripremanje za nastavu, koja obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala ;
 - planiranje i programiranje rada;
 - rad u stručnim organima Škole;
 - rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;
 - obavljanje poslova odjeljenskog starješine;
 - pripremanje izvještaja o svom radu i odjeljenju u kome je odjeljenski starješina;
 - primjena savremenih metoda i oblika rada, opreme i nastavnih sredstava;
 - saradnja sa roditeljima učenika kao nastavnik ili odjeljenski starješina;
 - organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
 - mentorstvo pripravičima i studentima;
 - uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica, vježbaonica i sl.;
 - organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
 - priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;

- vođenje pedagoške dokumentacije;
- dežurstvo u Školi;
- časovi dodatne nastave;
- časovi i drugi oblici individualne i grupne pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;
- razvijanje interesovanja učenika za dalje obrazovanje;
- pripremanje, pregled i ocjenjivanje zadatke i vježbe;
- priprema teme, teze i literaturu za domaće zadatke i pregleda ih;
- održava popravne i razredne ispite;
- obavlja i druge poslove određene Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju, u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom za obavljanje poslova pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno u ovoj ustanovi, shodno sporazumu svih škola.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena., shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Zaposleni-a koristi nedjeljni odmor subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se nadoknađuju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturalnih i drugih ispita, odnosno kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor zaposleni-a koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposleni-a ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Zaposleni-a ima pravo na odsustva utvrdjena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno postavljani pisani zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava zaposlenog po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovoran je poslodavac.

Član 9.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom i opštim aktima škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu ugovorne strane. Primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlene 26.04.2022.godine, a prestaje povratkom odsutne zaposlene sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI-A

Vulaš Irena
Vulaš Irena



ZA POSLODAVCA
DIREKTOR

Abramović
Abramović Stanka, dipl. ecc