

## Matija Mirocevic

---

**From:** tehnicka <tehnicka@t-com.me>  
**Sent:** Tuesday, March 1, 2022 12:34 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** dokumentacija o zaposlenim  
**Attachments:** Dokumentacija zaposleni mart 2022.pdf

| CRNA GORA                           |            |        |            |
|-------------------------------------|------------|--------|------------|
| AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE |            |        |            |
| Primljeno                           | 02-03-2022 |        |            |
| Org. jed.                           |            |        |            |
| 03-04-                              | 135        | Prilog | Vrijednost |
|                                     |            | 460    |            |

Postovani,

U prilogu vam dostavljam dokumentaciju o angazovanim licima u JUSSS "Vukadin Vukadinovic" Berane za mart 2022.godine.

S postovanjem,

v/d direktor-a  
Miodrag Popovic

Број: 02-100/22-134/1

Беране, 01. 03. 2022. год.

Na osnovu člana 101b stav 1 tačka 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br. 64/02, 49/07 i Sl.list CG br. 45/10,40/11,45/11, 36/13,39/13,44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), v/d direktor JU Srednja stručna škola „Vukadin Vukadinović“ u Beranama, donosi

### ODLUKU

#### o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme do 30 dana

1. **Dragan Damjanović**, profesor sociologije sa položenim stručnim ispitom prima se u radni odnos na poslove i radne zadatke **profesor sociologije za 11 časova sedmično** u JU Srednja stručna škola «Vukadin Vukadinović» u Beranama, na određeno vrijeme do 30 dana.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 02.03.2022. godine.
3. Imenovanom/oj će se isplaćivati zarada po koeficijentu predviđenom u Granskom kolektivnom ugovoru za oblast prosvjete za odgovarajuće radno mjesto.
4. Sa izabranim kandidatom zaključuje se ugovor o radu u skladu sa zakonom.

### OBRAZLOŽENJE

Imenovani/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana, jer zbog hitnosti postupka nije bilo moguće sprovesti postupak javnog oglašavanja, a sve u skladu sa članom 101b stav 1 tačka 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br. 64/02, 49/07 i Sl.list CG br. 45/40/11,45/11, 36/13,39/13, 44/13, 47/17, 59/21,76/21, 146/21).

Ostalo riješeno kao u izreci odluke.

**Pravna pouka:** Protiv ove odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana uručenja istog, prije čega je dužan podnijeti predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za posredovanje.

Primio/la odluku,

DRAGAN DAMJANOVIĆ  
*[Signature]*

V/D Direktora,

Miodrag Popović  
Miodrag Popović



Broj: 02-100/22-131

Berane, 28. 02. 2022. god.

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ( Sl.list CG br. 74/19,08/21, 59/21, 68/21, 145/21),  
zaključuje se:

## UGOVOR O DOPUSKOM RADU

Između:

1. JU Srednja stručna škola «Vukadin Vukadinović» iz Berana, koju zastupa v/d  
i direktor-a dipl.ing.agr. Miodrag Popović, u daljem tekstu: poslodavac
2. Miladinović Siniša iz Berana, profesor fizike , JMB: [redacted], u daljem tekstu:  
izvršilac posla

### Član 1

Izvršilac posla, koji je zaposlen sa punim radnim vremenom obavezuje se da za poslodavca obavlja poslove *profesor fizike za 2 časa sedmično, takodje iz predmeta osnovi elektronike i elektrotehnike 4 časa, iz predmeta osnovi elektrotehnike i autoelektrike 2 časa i iz predmeta elektrotehnike i elektronike 2 časa, ukupno za 10 časova sedmično* u JU Srednja stručna škola «Vukadin Vukadinović» - Berane.

### Član 2

Poslove utvrđene u članu 1. ovog ugovora izvršilac će obavljati počev od 01.03.2022.godine do 31.03.2022.godine.

### Član 3

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog ugovora poslodavac će izvršiocu posla isplatiti novčanu naknadu na osnovu broja održanih časova u skladu sa odredbama Granskog kolektivnog ugovora iz oblasti prosvjete.

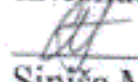
### Član 4

Ugovorene strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rješavat će nadležani Sud u Beranama.

### Član 5

Ugovor je zaključen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih dva pripadaju izvršiocu posla, a dva ostaju u JU SSŠ „Vukadin Vukadinović“ u Beranama.

Izvršilac posla,

  
Siniša Miladinović

Poslodavac,

  
Dipl. ing.agr. Miodrag Popović



02-100/22-134/2

01.03. 2022. god.

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ( „Sl.list CG“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21) JU Srednja stručna škola «Vukadin Vukadinović» iz Berana ( u daljem tekstu: poslodavac) i **Dragan Damjanović iz Berana, profesor sociologije, JMBC** ( u daljem tekstu: zaposleni) , zaključili su sledeći

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveza i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos sa **nepunim** radnim vremenom za **11 casova sedmicno**, na **određeno vrijeme do 30 dana**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana **02.03.2022. godine**.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesor sociologije za 11 šasova sedmično**, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta utvrđen **VII** stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava radniku, a radnik prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

### Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

### Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

1. da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
2. da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
3. da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
4. da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
5. da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

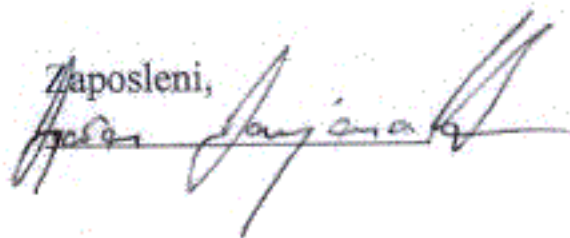
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 12.

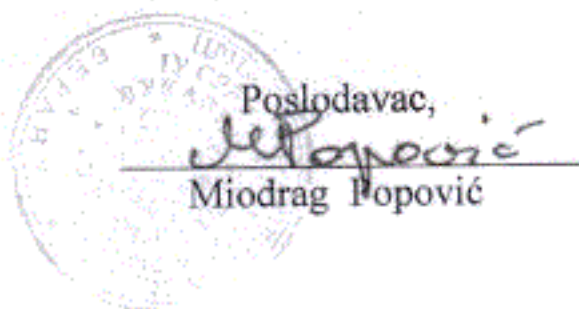
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Beranama.

Ovaj ugovor je zaključen u dva istovjetna primjerka jedan za poslodavca i jedan za zaposlenog.

Zaposleni,



Poslodavac,



Miodrag Popović

**Samra Špahic**

**From:** tehnicka <tehnicka@t-com.me>  
**Sent:** Tuesday, February 1, 2022 2:34 PM  
**To:** Samra Spahic  
**Subject:** RE: dokumentacija o zaposlenim  
**Attachments:** Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciju -ASK.pdf

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

|            |            |        |            |
|------------|------------|--------|------------|
| Primljeno: | 04-02-2022 |        |            |
| Org. jed.  | Broj       | Prilog | Vrijednost |
| 03-01-     | 135        |        |            |

101

**Categories:** zaposljavanje

Postovani,

U prilogu vam dostavljamo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JUSSS "Vukadin Vukadinović".

>

Srdacan pozdrav!

v/d direktor-a

> Miodrag Popovic

Dana 01.02.2022 10:47, Samra Spahic je napisao(la):

> Poštovani,

>

> Molim Vas da kao dopunu dostavljene dokumentacije dostavite i

> Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

>

> Samra Spahić

> Samostalna savjetnica u Odsjeku za sprovođenje mjera kontrole

> finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja AGENCIJA ZA

> SPRJEČAVANJE KORUPCIJE Kralja Nikole 27/V

> 81 000 Podgorica, Crna Gora

> tel. +382 20 44 77 06

>

>

>

>

>  
>  
> -----Original Message-----  
> From: tehnicka [mailto:tehnicka@t-com.me]  
> Sent: Monday, January 31, 2022 1:07 PM  
> To: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>  
> Subject: dokumentacija o zaposlenim  
>  
> Postovani,  
>  
> U prilogu vam dostavljam dokumentaciju o zaposlenim licima u  
> JUSSS"Vukadin Vukadinovic" Berane.  
>  
> S postovanjem,  
>  
> v/d direktor-a  
> Miodrag Popovic



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta

Adresa: Vaka Đurovića b.b.  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 410 100  
fax: +382 20 410 101  
www.gov.me/mpnks

Broj: 06-604/21-5897/3

Podgorica, 17.12.2021. godine 27.12.2021.

## JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA „VUKADIN VUKADINOVIĆ“

Berane

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta dalo je

### SAGLASNOST

Na **Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta** JU Srednja stručna škola „Vukadin Vukadinović“, Berane, broj 01-2029 donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 22.10.2021. godine s tim da se:

- ne odobrava 0,50 izvršioca na administrativno-računovodstvenim poslovima i 2 izvršioca na radnom mjestu radnik na održavanju higijene;
- radno mjesto pedagog odobrava se zajedno sa JU Srednja stručna škola Berane.

MINISTARKA  
*Vesna Bratić*  
Prof. dr Vesna BRATIĆ

## V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

## Član 28

## 1. Direktor/ica

– Direktor/ica..... 1 izvršilac

## 2. Sekretarijat Škole:

– Sekretar/ka..... 1 izvršilac  
 – Računovođa..... 0,5 "  
 – Radnik/ca na održavanju objekta i opreme..... 1 "  
 – Radnik/ca na poslovima grijanja..... 1 "  
 – ICT koordinator/ka..... 0,5 "  
 – Radnik/ca na održavanju higijene..... 5 "

## 3. Nastavnik/ca

| Redni broj | Nastavni predmet                                          | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi)                              |
|------------|-----------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------|
| 1.         | Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik i knjievnost | 18           | 58                           | 3,22            | JU SSŠ Berane<br>0,5 Biblioteka                               |
| 2.         | Engleski jezik                                            | 19           | 49                           | 2,57            | JUOŠ „Vuk Karadžić“ Berane<br>JUOŠ „Vukašin Radunović“ Berane |
| 3.         | Ruski jezik                                               | 19           | 11                           | 0,57            | JU OŠ „Vladislav Korać“ Štitari                               |
| 4.         | Njemački jezik                                            | 19           | 11                           | 0,57            |                                                               |
| 5.         | Istorija                                                  | 20           | 6                            | 0,3             | JU OŠ „Radomir Mitrović“ Berane                               |
| 6.         | Matematika                                                | 19           | 52                           | 2,73            |                                                               |
| 7.         | Fizičko vaspitanje                                        | 20           | 40                           | 2               |                                                               |
| 8.         | Likovna umjetnost                                         | 20           | 2                            | 0,10            |                                                               |
| 9.         | Hemija                                                    | 19           | 10                           | 0,50            | JU SSŠ Berane                                                 |
| 10.        | Informatika                                               | 19           | 14                           | 0,73            |                                                               |
| 11.        | Geografija                                                | 20           | 6                            | 0,30            | JUSMŠ Andrijevića                                             |

| Redni broj | Nastavni predmet                                | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi)                     |
|------------|-------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 12.        | Fizika                                          | 20           | 6                            | 0,30            |                                                      |
| 13.        | Biologija                                       | 20           | 8                            | 0,40            |                                                      |
| 14.        | Ekologija i zaštita životne sredine             | 20           | 2                            | 0,10            |                                                      |
| 15.        | Sociologija                                     | 20           | 7                            | 0,35            | JU SMŠ Petnjica<br>JU SMŠ „Dr Branko Zogović“ Berane |
| 16.        | Psihologija                                     | 20           | 1                            | 0,5             |                                                      |
| 17.        | Ekonomija, pravo i carina<br>Poslovna ekonomija | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 18.        | Računovodstvo                                   | 19           | 20                           | 1,05            |                                                      |
| 19.        | Statistika                                      | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 20.        | Preduzetništvo                                  | 20           | 11                           | 0,55            |                                                      |
| 21.        | Ekonomika trgovine                              | 20           | 2                            | 0,10            |                                                      |
| 22.        | Administrativno poslovanje                      | 20           | 6                            | 0,30            |                                                      |
| 23.        | Osnovi makroekonomije                           | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 24.        | Finansijsko poslovanje                          | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 25.        | Preduzeće za vježbu                             | 20           | 4                            | 0,20            |                                                      |
| 26.        | Osiguranje imovine i lica                       | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 27.        | Marketing                                       | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 28.        | Bankarsko poslovanje                            | 20           | 6                            | 0,30            |                                                      |
| 29.        | Poslovna komunikacija                           | 20           | 3                            | 0,15            |                                                      |
| 30.        | Pravo                                           | 20           | 5                            | 0,25            |                                                      |
| 31.        | Baze podataka                                   | 20           | 2                            | 0,10            |                                                      |

| Redni broj | Nastavni predmet                                 | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi) |
|------------|--------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 32.        | Poslovna etika                                   | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 33.        | Ekonomska geografija                             | 20           | 2                            | 0,10            | JUSMŠ Andrijevića                |
| 34.        | Pravo evropske unije                             | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 35.        | Poslovna psihologija                             | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 36.        | Finansijsko i spoljno trgovinsko poslovanje      | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 37.        | Osnove špedicije                                 | 20           | 6                            | 0,30            |                                  |
| 38.        | Osnove carinskog sistema                         | 20           | 6                            | 0,30            |                                  |
| 39.        | Upravni postupak                                 | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 40.        | Osnove marketinga                                | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 41.        | Masinstvo i saobraćaj<br>Mašinski elementi       | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 42.        | Motori                                           | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 43.        | Osnovi puteva i ulica                            | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 44.        | Tehnička mehanika                                | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 45.        | Unutrašnji transport                             | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 46.        | Održavanje vozila (praktična nastava)            | 22           | 24                           | 1,09            |                                  |
| 47.        | Praktična nastava sa tehnologijom zanimanja      | 22           | 30                           | 1,36            |                                  |
| 48.        | Upravljanje motornim vozilom (praktična nastava) | 22           | 16                           | 0,72            | 0,5 ICT koordinator              |
| 49.        | Saobraćajni sistemi                              | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 50.        | Osnovi saobraćaja                                | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 51.        | Elektrotehnika i elektronika                     | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |

| Redni broj | Nastavni predmet                                                                                                                 | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi) |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 52.        | Roba u transportu                                                                                                                | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 53.        | Garaže i servisi                                                                                                                 | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 54.        | Upravljanje vozilom (praktična nastava-vježbe)                                                                                   | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 55.        | Bezbjednost saobraćaja                                                                                                           | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 56.        | Organizacija prevoza                                                                                                             | 20           | 6                            | 0,30            |                                  |
| 57.        | Regulisanje saobraćaja                                                                                                           | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 58.        | Pripremni poslovi za instaliranje i održavanje termo tehničkih sistema i stabilnih sistema za gašenje požara (praktična nastava) | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 59.        | Motorna vozila                                                                                                                   | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 60.        | Motori i motorna vozila                                                                                                          | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 61.        | Savremena rješenja kod motornih vozila iz                                                                                        | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 62.        | Integralni transport i logistika                                                                                                 | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 63.        | Saobraćajna geografija                                                                                                           | 20           | 2                            | 0,10            | JUSMŠ Andrijevića                |
| 64.        | Saobraćajna kultura                                                                                                              | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 65.        | Špedicija                                                                                                                        | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 66.        | Tehnologija                                                                                                                      | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 67.        | Uredjaji i postrojenja                                                                                                           | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 68.        | Opšte mašinstvo                                                                                                                  | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 69.        | Tehničko crtanje sa nacrtom geometrijom                                                                                          | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 70.        | Osnove mašinstva                                                                                                                 | 20           | 5                            | 0,25            |                                  |

| Redni broj | Nastavni predmet                             | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi) |
|------------|----------------------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 71.        | Uvod u energetiku i termotehniku             | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 72.        | Autobaze i autostanice i                     | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 73.        | Saobraćajna psihologija                      | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 74.        | Poslovna komunikacija                        | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 75.        | Osnove elektrotehnike i elektronike          | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 76.        | Osnove elektrotehnike i autoelektrike        | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 77.        | Gastronom<br>Priprema glavnih jela II        | 20           | 5                            | 0,25            |                                  |
| 78.        | Priprema poslastičarskih proizvoda II        | 20           | 5                            | 0,25            |                                  |
| 79.        | Estetika u gastronomiji i poslastičarstvu    | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 80.        | Kontrola kvaliteta gastronomskih proizvoda   | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 81.        | Nauka o ishrani                              | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 82.        | Vino, hrana i kultura                        | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 83.        | Marketing u turizmu                          | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 84.        | Turistički tehničar<br>Agencijsko poslovanje | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 85.        | Hotelijsko i recepcijsko poslovanje          | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 86.        | Briga o gostu                                | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 87.        | Turistički projekti                          | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 88.        | Kuvar<br>Uvod u kuvarstvo                    | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 89.        | Priprema jednostavnih jela od povrća i jaja  | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 90.        | Higijena u kuhinjskom bloku                  | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |

| Redni broj | Nastavni predmet                                                            | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi) |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 91.        | Osnove ugostiteljstva                                                       | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 92.        | Priprema jednostavnih jela od povrća i jaja u restoranu                     | 20           | 6                            | 0,30            |                                  |
| 93.        | Priprema fondova, supa i jela od riba                                       | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 94.        | Priprema jela sa roštilja i dodataka                                        | 20           | 2                            | 0,15            |                                  |
| 95.        | Priprema gastronomskih proizvoda od tijesta                                 | 20           | 2                            | 0,15            |                                  |
| 96.        | Teorija hrane                                                               | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 97.        | Priprema pica, jela sa roštilja, supa i jela od ribe u restoranu            | 20           | 12                           | 0,60            |                                  |
| 98.        | Priprema glavnih jela                                                       | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 99.        | Priprema hladnih i toplih predjela                                          | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 100.       | Priprema poslastičarskih proizvoda                                          | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 101.       | Konfekcionisanje mesa u ugostiteljstvu                                      | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 102.       | Priprema jednostavnih gastronomskih i poslastičarskih proizvoda u restoranu | 20           | 13                           | 0,65            |                                  |
| 103.       | Konobar<br>Ugostiteljsko poslovanje                                         | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 104.       | Pripremni i završni radovi u ugostiteljskim objektima za hranu i piće       | 20           | 12                           | 0,60            |                                  |
| 105.       | Specijalni načini usluživanja hrane i pića                                  | 20           | 15                           | 0,75            |                                  |
| 106.       | Pripremanje koktela I                                                       | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 107.       | Osnove kuvarstva                                                            | 20           | 1                            | 0,05            |                                  |
| 108.       | Šumarstvo<br>Uvod u šumarstvo                                               | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 109.       | Pedologija sa ishranom bilja                                                | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 110.       | Proizvodnja sadnog materijala                                               | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |

| Redni broj | Nastavni predmet                  | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena (dopuna u drugoj školi) |
|------------|-----------------------------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 111.       | Dendrologija sa fitocenologijom I | 20           | 4                            | 0,20            |                                  |
| 112.       | Meteorologija sa klimatologijom   | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 113.       | Dendrologija                      | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 114.       | Anatomija i svojstvo drveta       | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 115.       | Alati i mehanizacija u šumarstvu  | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 116.       | Geodezija i šumsko građevinarstvo | 20           | 3                            | 0,15            |                                  |
| 117.       | Gajenje šuma                      | 20           | 1                            | 0,05            |                                  |
| 118.       | Melioracija degradiranih šuma     | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| 119.       | Praktična nastava                 | 20           | 2                            | 0,10            |                                  |
| UKUPNO     |                                   |              | 706                          | 36,21           |                                  |

## 3. Nastavnik/ca praktičnog obrazovanja (stari obrazovni program)

| Redni broj | nastavni predmet     | Norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | Napomena |
|------------|----------------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------|
| 1.         | Mašinstvo, Saobraćaj | 22           | 74                           | 3,36            |          |
| 2.         | Šumarstvo            | 22           | 2                            | 0,09            |          |
| UKUPNO     |                      |              | 76                           | 3,45            |          |

## 4. Nastavnik/ca saradnici u nastavi,

| Redni broj | nastavni predmet | Norma časova      | broj izvršilaca | Napomena |
|------------|------------------|-------------------|-----------------|----------|
| 1.         | Ugostiteljstvo   | 40 sati nedjeljno | 2               |          |
| 2.         | Šumarstvo        | 40 sati nedjeljno | 2               |          |
| UKUPNO     |                  |                   | 4               |          |

5. Organizator/ka praktičnog obrazovanja..... 1 izvršilac

## 6. Stručni saradnici

- Pedagog/škinja..... 0,5 izvršilac
- Bibliotekar/ka..... 0,5 "

7. Asistent u nastavi..... 1 izvršioca

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

## Izmjene i dopune

## Član 29

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

## Prestanak važnosti

## Član 30

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.01- 891 od 23.10.2020. godine; sa izmjenama i dopunama broj 01-704 od 01.07. 2021.godine.

## Stupanje na snagu

## Član 31

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

Br. 01-2029

U Beranama, 22.10. 2021. godine



ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednik

Zagorica Mišević