

Samra Spahic

From: Srednja mjesovita skola "Braca Selic" Kolasin <skola@sms-kl.edu.me>
Sent: Monday, May 9, 2022 1:45 PM
To: Samra Spahic
Subject: FW: Ugovor, odluke i dio Pravilnika akta o sistematizaciji
Attachments: Pravilnik i ugovori.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
POLICAJICA

Primljena: 09-05-2022

Org. jed.	Sloj	Prilog	Vrijednost
03-01-	920/		
2022			

From: Srednja mjesovita skola "Braca Selic" Kolasin
Sent: Monday, May 9, 2022 1:42 PM
To: finansiranje@antikorupcija.me
Subject: Ugovor, odluke i dio Pravilnika akta o sistematizaciji

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam ugovor o radu, odluku i dio Akta o sistematizaciji radnih mjesta koji se odnose na sklopljene ugovore.

Srdačan pozdrav,

Ana Šćepanović Golubović, direktorica

866
30.10.17



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 620-865/2017-2

Podgorici, 25. oktobra 2017. godine

**JU SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA
„BRAČA SELIĆ“**

Kolašin

Na osnovu člana 60. stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, Službeni list RCC", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i Službeni list CG", br. 45/10, 15/11, 13/13, 39/13 i 47/17, i Pravilnika o normativima i standardima za strukovno obrazovanje iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe, Službeni list CG", br. 66/10, 11/13 i 67/17, Ministarstvo prosvjete izdaje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u srednjoj mješovitoj školi „Braća Selić“ u Kolašinu, broj 32, usvojen na sednici Skupštine škole, održanoj 5. septembra 2017. godine, naređuje se:

- ne odobravati asistent u nastavi i drugi stručni organizator nastave u ovoj školi;
- radna mjesta u Centru za obuku ne finansiraju iz Budžeta.

MINISTAR

Dr. Damir ŠEHOVIĆ

Radnik/ca na održavanju higijene

Član 26

Poslovi radnika/ce na održavanju higijene su:

- održavanje higijene u učionicama, laboratorijama, kabinetima, salama, holovima i drugim prostorijama Škole;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, školskih tabli, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu;
- provjetravanje školskih prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Škole;
- prateći poslovi za vrijeme školskih manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

V. BROJ IZVRŠILACA

1. Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 27

Direktor/ica..... 1 izvršilac

2. Sekretarijat Škole:

Sekretar/ka..... 1 izvršilac
Računovoda..... 1 izvršilac
Radnik/ca na održavanju objekta i opreme i na poslovima grijanja..... 1 izvršilac
ICT koordinator/ka..... 0,50 izvršilaca
Radnik/ca na održavanju higijene..... 2 izvršilaca

4. Nastavnik/ka praktičnog obrazovanja

Redni broj	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan sedmični fond časova	Broj izvršilaca	
1.	Praktična nastava - TK	22	76	3,45	
2.	Praktična nastava - TU	22	58	2,64	
3.	Praktična nastava - EK	22	16	0,73	
	SVEGA:		150	6,82	

5. Sve nastavne predmete

Redni broj	Nastavni predmet	Norma	Ukupan sedmični fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
	SVI NASTAVNI PREDMETI		659	33,11	

6. Organizator/ka praktičnog obrazovanja..... 1 izvršilac

7. Stručni saradnici

Pedagog/škinja 1 izvršilac

(zajedno sa ustanovama JPU "Sestre Radović", ŠOMO - Kolašin)

8. Asistent u nastavi..... 1 izvršilac

9. Bibliotekar/ka 1 izvršilac

Број 422
06.05.22.

Колацић На основу члана 82. став 1. таčka 6 Општег закона о образовању и васпитању (Sl.list RCG br. 64/02, 31/05, 49/07 i Sl.list CG br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13 i 59/21), a u складу sa чланом 23 став 1 таčka 6 Statuta ЈУСМШ „Braća Selić“ Kolašin, одлучујући по konkursu од 11.04.2022. године, donosim

ОДЛУКУ

1. Shodno raspisanom konkursu, koji je objavljen dana 11.04.2022. године, na sajtu Zavoda za zapošljavanje i u „Dnevnim novinama“, za prijem pedagoga/ice, na одређено вријеме до повратка раднице sa функције, a najduže до 31.08.2022. године, izabrana je Nevena Đukić.
2. Imenovana iz таčke 1 ove odluke će početi sa radom 09.05.2022. године.

Образложење

Na raspisani konkurs objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje i u „Dnevnim novinama“ од 11.04.2022. године, за пријем pedagoga/ice, на одређено вријеме до повратка раднице sa функције, a najduže до 31.08.2022. године, prijavila se Nevena Đukić kao jedini kandidat. Kako kandidatkinja ispunjava uslove tražene konkursom, obrazložene zapisnikom Komisije za prijem zaposlenih од 05.05.2022. године, direktorica škole je razmotrila isti i одлучила kao u dispozitivu ove odluke.

Pravna pouka: Protiv ove odluke se može, se podnijeti predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u roku од 15 dana од дана пријема istog.

Dostavljeno:

1. Učesnici konkursa
2. a/a

Nevena Đukić



Direktorica

Ana Štepanović Golubović

ЈУ СРЕДЊА МЈЕШОВИТА ШКОЛА
"БРАЋА СЕЛИЋ"

Број 428

Колашин, 06.05.2022 год.

Na osnovu članova 20, 31 i 37 Zakona o radu, (SL. I CG br. 74/19 i 8/21), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora ("Službeni list CG" br. 14/14) i Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Službeni list CG" br. 10/16 i 76/19), JU Srednja mješovita škola "Braća Selić" iz Kolašina (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena Nevena Đukić, po zanimanju diplomirani pedagog, Stepen specijaliste (Spec. Art) pedagogija – prosvjetno-pedagoški smjer, JMB (u daljem tekstu zaposlena), zaključili su

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Zaključen u Kolašinu, dana 06.05.2022.godine, između: JUSMŠ "Braća Selić" Kolašin (u daljem tekstu: poslodavac) i Nevena Đukić (u daljem tekstu: zaposlena) iz Bijelog Polja.

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Nevena Đukić, diplomirani pedagog, na radno mjesto: pedagog/ica, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CPSK-a. Zaposlena zasniva radni odnos na: određeno vrijeme do povratka radnice sa funkcije, a najduže do 31.08.2022. godine.

Zaposlena je dužna stupiti na rad 09.05.2022. godine za puno radno vrijeme.

Član 2

Zaposlena će raditi puno radno vrijeme, odnosno 40 časova u radnoj nedjelji, sa tim što će posao pedagoga obavljati u tri Ustanove JUSMŠ "Braća Selić" Kolašin, JU školi za osnovno muzičko obrazovanje Kolašin i JPU "Sestre Radović" Kolašin, shodno aktu o postignutoj saglasnosti broj 818/1 od 10.10.2017. godine između pomenute tri Ustanove. Matična škola je JUSMŠ "Braća Selić" Kolašin.

Član 3

Korišćenje dnevnog, sedmičnog i godišnjeg odmora utvrđuje se odlukom direktora, u skladu sa opštim aktima poslodavca.

Član 4

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 5

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odustvo) u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom u okviru utvrđene dužine trajanja plaćenog odsustva u svakom konkretnom slučaju, ali ne duže od sedam radnih dana po svim osnovama u toku jedne kalendarske godine.

Član 6

Probni rad traje dva mjeseca. Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove pedagoga.

Član 7

Ugovorne strane dužne su se pridržavati uslova zaštite na radu u skladu sa propisnim mjerama i normativima zaštite na radu.

Član 8

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zarada zaposlene uvećavaće se u svim slučajevima kada se za to ispune uslovi, u predviđenom procentualnom iznosu, kako je utvrđeno opštim kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Utvrđuje se isplata ostalih zarada, naknada i primanja u skladu sa kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Prestanak potrebe za radom zaposlene utvrđuje direktor u skladu sa odredbama zakona, kolektivnog ugovora i opštim aktima poslodavca.

Član 12

U slučaju spora može se podnijeti predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, prije pokretanja postupka pred nadležnim Sudom.

Član 13

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 2(dva) za zaposlenog, a 2(dva) za poslodavca.

ZAPOSLENI
Duško Neveša

Upoznata sam sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

