

Samra Spahic

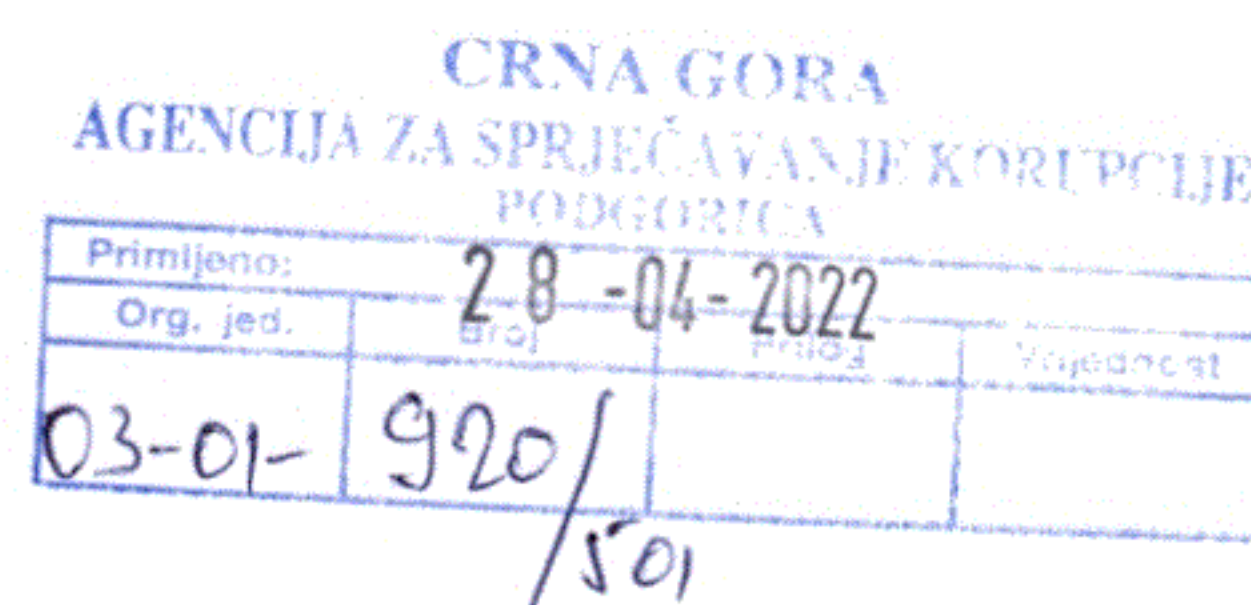
From: Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" - Budva <skola@os-smljubisa.edu.me>
Sent: Thursday, April 28, 2022 1:05 PM
To: Samra Spahic
Subject: Re: Ugovori za JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša"
Attachments: Sis 3.pdf; Sis 2.pdf; Sis 1.pdf; Ugovor B Mileusnic 03.pdf; Ugovor B Mileusnic 02.pdf; Ugovor B Mileusnic 01.pdf; Odluka B Mileusnic.pdf

Poštovana Samra,

dokumentacija je u prilogu

Srdačan pozdrav

Sekretarka
Jasna Miletić
033 451 480



Od: Samra Spahic <samra.spahic@antikorupcija.me>

Poslato: 27. april 2022. 14:02

Za: Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" - Budva <skola@os-smljubisa.edu.me>

Tema: RE: Ugovori za JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša"

Poštovani,

Potrebno je da kao dopunu dokumentacije dostavite Pravilnik odnosno dio Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za radna mjesta za koja ste dostavili ugovore.

Lijep pozdrav,

Samra Spahić

Samostalna savjetnica u Odsjeku za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Kralja Nikole 27/V

81 000 Podgorica, Crna Gora

tel. +382 20 44 77 06



From: Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" - Budva [mailto:skola@os-smljubisa.edu.me]

Sent: Wednesday, April 20, 2022 4:00 PM

To: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>

Cc: Novak Ljubanović <novak.ljubanovic@os-smljubisa.edu.me>

Subject: Ugovori za JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša"

Crna Gora
JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“
Broj: 01-445
Budva, 27.04.2022. godine

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 6 i 101 stav 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list Crne Gore", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21) direktor JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi je, dana 27.04.2022. godine, donio

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Biļjana Mileusnić iz Budve, diplomirani vaspitač, sa završenim Univerzitetom u Novom Pazaru, Departmanu za pedagoško psihološke nauke, studijski program Vaspitač, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, bira se za rad na radnom mjestu vaspitač/ica na određeno, puno radno vrijeme u JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“ u Budvi, na osnovu javnog konkursa objavljenog u Dnevnom listu „Pobjeda“ od 28.03.2022. godine.

Obrazloženje

JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“ u Budvi je, javnim konkursom u Dnevnom listu „Pobjeda“ od 28.03.2022. godine, objavila potrebu za prijem u radni odnos 1 izvršioca na radnom mjestu vaspitač/ica (26 časova u nastavi), najduže do 31.08.2022. godine i predviđenim probni radom.

Na objavljeni konkurs se prijavila imenovana kao jedini kandidat.

Komisija za prijem kadrova u radni odnos je, na sjednici održanoj 21.03.2022. godine razmatrala prijavu sa potrebnom dokumentacijom i utvrdila da imenovana ispunjava zakonom propisane uslove.

Nakon razmatranja Izvještaja Komisije sa prijedlogom odluke o izboru kandidata, direktor je izvršio izbor imenovane i donio odluku kao u dispozitivu.

Odluka o izboru je konačna.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostavljeno:

- kandidatkinji
- računovodstvu
- a/a

Mileusnić



DIREKTOR

Novak Ljubanović

Novak Ljubanović

Crna Gora
JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“
Broj: 01-446
Budva, 27.04.2022. godine

Na osnovu člana 29 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl. list Crne Gore“, br. 74/19, 59/21, 68/21, 145/21) i člana 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. List Crne Gore“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21), JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva bb (u daljem tekstu: poslodavac) i Biljana Mileusnić, dipl. vaspitač iz Budve, sa završenim Univerzitetom u Novom Pazaru, Departman za pedagoško psihološke nauke, studijski program Vaspitač, VIII nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 27.04.2022. godine

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta vaspitač/ica, sa nepunim radnim vremenom, (13 časova sedmično u nastavi) za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen dvogodišnji studijski program predškolskog obrazovanja i vaspitanja odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 30, tačka 4).

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2022. godine.

Zaposlena je dužna stupiti na rad 28.04.2022. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 5

Zaposlena će obavljati probni rad u trajanju od djednog mjeseca, počev od 28.04.2022. godine do 27.05.2022. godine

Probni rad je provjera radnih i stručnih sposobnosti zaposlene.

Ako zaposlena ne zadovolji na probnom radu prestaje joj radni odnos istekom roka utvrđenog stavom 1 ovog člana.

Član 6

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Zaposlena ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 3,84.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Bruto zarada zaposlene za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:

- osnovne zarade
- posebnog dijela zarade
- uvećanja zarade.

Član 8

Ukupna zarada zaposlene se uvećava po osnovu:

- minulog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima, a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 9

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 11

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će se koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konzultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 12

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Člen 13

Zaposlena koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca i inspekcijom rada.

Član 15

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 16

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 17

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za prijavu na osiguranje.

Zaposlena

Wilcox

za Poslodavca

v. l. direktora Novak Ljubanović

by Franklin D. Adams

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Stefan Mitrov Ljubiša“ u Budvi, na sjednici održanoj 23.09.2019. godine, donio je

**Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi**

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovne škole „Stefan Mitrov Ljubiša“ u Budvi, broj 07-905 od 29.08.2017. god. u članu 30:

U tački 2 mijenja se alineja 3 i glasi:

„-Radnik/ica na poslovima održavanja objekta, opreme i grijanja..... 2 izvršioca „

U tački 2 mijenja se alineja 5 i glasi:

„-Radnik/ica na održavanju higijene.....11 izvršilaca „

Tačka 3 se mijenja i sada glasi:

" 3. Nastavnici

Rednibroj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	Napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	72	4,00	
2.	Matematika	18	72	4,00	
3.	Strani jezik- engleski	18	120	6,67	
4.	Likovna kultura	18	21	1,17	
5.	Muzička kultura	18	22	1,22	

6.	Istorija	18	27	1,50	JU OŠ „Miko Szentič“ 8 časova
7.	Geografija	18	22	1,22	
8.	Biologija	18	28	1,56	
9.	Hemija	18	17	0,94	
10.	Fizika	18	21	1,17	
11.	Informatika sa tehnikom	18	40	2,22	
12.	Fizičko vaspitanje	18	56	3,11	JU "Druga osnovna škola" 4 časova
13.	Francuski jezik	18	6	0,33	
14.	Italijanski jezik	18	18	1,00	
15.	Njemački jezik	18	18	1,00	
	Izborna nastava				
16.	Jezička radionica	18	1	0,06	
17.	Hemija kroz eksperimente	18	2	0,11	
18.	Literarna i novinarska radionica	18	5	0,27	
19.	Uvod u programiranje	18	1	0,06	
20.	Zdravi stilovi života	18	2	0,11	
21.	Građansko vaspitanje	18	2	0,11	
22.	Izrada grafike i obrada fotografije	18	4	0,22	

	Razredna nastava				
23.	I, II, III, IV, V razred	16 – 19	512 - 608	32,00	

"

Tačka 4. se mijenja i sada glasi:

"

4. Vaspitači/ce

Rednibroj	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	26	91	3,50	

"

Tačka 6 mijenja se i glasi:

„Asistent u nastavi 2 izvršioca „