

Nevena Stevanovic

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
POPUKICA

From: skola <skola@os-rcizmovic.edu.me>
Sent: Wednesday, May 4, 2022 9:40 AM
To: Finansiranje
Subject: JU OŠ"Radoje Čizmović" Nikšić
Attachments: Propratni akt-Agencija za sprječavanje korupcije.pdf; Ugovor o radu-Svetlana Đukanović.pdf; Bankovni izvodi za period 25.04. do 30.04.2022..pdf

Primljeno:	05-05-2022	Prilog	Vrijednost
Org. jed.	03-01-920/1548		

JU OŠ „RADOJE ČIZMOVIĆ“
NIKŠIĆ

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

ОБАВЈЕШТЕНЈЕ

Poštovanl,

Ovim putem Vam šaljem sva potrebna dokumenta koji se odnose na period od 25. 04. 2022. godine do 29. 04. 2022. godine, a u pitanju su sledeći dokumenti:

- Ugovor o radu sa Svetlanom Đukanović,
- Bankovne izvode,
- Ovaj propratni akt.

Srdačan pozdrav,



Direktorica

Milena Danilović

Milena Danilović

U Nikšiću, 4. 05. 2022. godine

Na osnovu člana 29, 30, 31, 32 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19), člana 82 i člana 101 b stav 1 tačka 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02,31/05,49/07 „Sl.list CG“ br.04/08,45/10, 40/11, 45/11,36/13,39/13, 47/17 i 59/21) zaključen je dana 26. 04. 2022. godine:

UGOVOR O RADU

Između ugovorenih strana:

JU OŠ „Radoje Čizmović“ - Ožrnići (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa direktorica Milena Danilović i

Svetlane Đukanović, iz Nikšića, JMBG [REDACTED] profesorice razredne nastave, (u daljem tekstu, Zaposlena),

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlene i Poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslovima radnog mjesta- nastavnik razredne nastave za koje je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjestapredviđen viši nivo obrazovanja na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme (zamjena za zaposlenu Gordana Deretić, koja je na bolovanju) najduže do 30 dana, počev od 26. 04. 2022. godine.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad 26. 04. 2022. godine.

Ako zaposlena ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnivala radni odnos, osim ako je spriječena da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

Član 5

Zaposlena će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposlene je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbijedi zaštitu njenih ličnih podataka.

Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 7,67.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, nanijela ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAROSLENA
Svetlana Đukanović
Svetlana Đukanović

