

Црна Гора - Главни град Подгорица
Ју Основна школа "ПАВЛЕ РОВИНСКИ"

Број 082/22-42

Подгорица, 30.09. - 2022 год.

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљенс			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
	<u>082/22-42</u>		

Агенција за спречавање корупције

Podgorica

Poštovani,

U prilogu vam dostavljamo dokumentaciju- ugovore za nastavnike ЈУ ОШ „Pavle Rovinski“ – Podgorica koji su angažovani na rad na određeno vrijeme, do 30 dana.



Direktorica

Daković
mr Dijana Laković

Број 100/22-28

Датум: 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19) 8/21, 59/21 i 68/21 i 145/21) člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17 i 59/21), JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Milica Filipović, JMBG sa završenim IV stepenom SSS, - Podgorica (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana sa punim radnim vremenom (40 časova), na radnom mjestu asistenta u nastavi.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – asistent u nastavi za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen IV stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 5,79
- uvećan za 2,00% za započetu četvrtu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

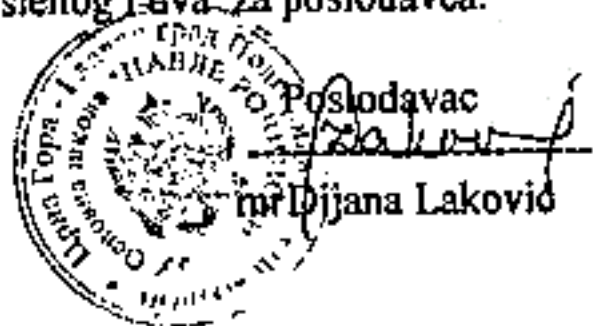
Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka; jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Milica Filipović

Milica Filipović



Основна школа "Павле РОВИНСКИ"
Број 100/22-29

Подгорца, 30.09.2022. год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac), i Daliborka Ivanović, STEPEN BACHELOR (BA) OBRAZOVANJE UČITELJA, sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl. 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl. 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana, radi obavljanja poslova profesora razredne nastave sa punom normom nedjeljno (zamjena Ane Mijović), što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022.godine.
Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl. 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor razredne nastave za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl. 5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:
-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

-uvećan za 1,50% za započetu treću godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Daliborka Ivanović

Daliborka Ivanović



Crna Gora - glavni grad Podgorica
JU Osnovna škola "PAVLE ROVINSKI"

Број 100/22-31

Поднописан, 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac), i Nikolina Đurović, STEPEN SPECIJALISTE (Apec Sci) BIOLOGIJA sa završenim VIII stepenom PMF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora biologije sa normom od 5 časova nedjeljno, što odgovara 11-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesora biologije za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;
- uvećan za 3,00% za započetu šestu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Nikolina Đurović
Nikolina Đurović



Poslodavac
Dijana Laković
Dijana Laković

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

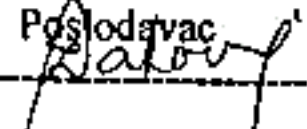
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Ivan Milović



Poslodavac

Dijana Laković

Број 100/22-30

Подношење, 30.09.2022. год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore", br.49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Ivan Milović, diplomirani specijalni pedagog sa završenim VIII stepenom Fakulteta za specijalnu edukaciju i rehabilitaciju, JMBG [redacted] Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova defektologa sa punim radnim vremenom, što odgovara 40- časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – defektologa za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;
- uvećan za 0,50% za započetu prvu godinu radnog staža;

ЈУ Основна школа "Павле РОВИНСКИ" - ПОДГОРИЦА

Број 100/22-32

Г. д. с. р. з. 30.09.2022. год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Milica Barović, Specijalista (Spec. Sci) Engleskog jezika i književnosti nastavničkog smjera sa završenim VIII stepenom Fakulteta za strane jezike, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni) dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl. 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl. 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana /zamjena nastavnika Biljane Stamatović koja je imenovana za direktora JU OŠ "Branko Bošović"/ radi obavljanja poslova profesora engleskog jezika i književnosti sa punom normom časova nedjeljno, što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl. 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor engleskog jezika za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl. 5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

- uvećan za 1,00% za započetu drugu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Milica Barović

Milica Barović

Poslodavac

Dijana Laković



Број 100/22-31

Датум: 30.09.2022. год.

Na osnovu čl. 37 stav I alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21 i 145/21), člana 101 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21), JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktor Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Ana Buatović sa završenim IV stepenom SSS, JMBG [REDACTED] Podgorica (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana sa punim radnim vremenom (40 časova), na radnom mjestu asistenta u nastavi.
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.
Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – asistent u nastavi za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen IV stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 5,79
- uvećan 2,00% za započetu četvrtu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl. 7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Ana Bulatović

Ana Bulatović



Poslodavac
Dijana Laković

mr. Dijana Laković

Грм Горд - Грмн Грд Грд
Ю Основна школа "Павле Ровински"

Број 100/22-33

Грмн, 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktoica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac), i Zorica Dumnić, STEPEN BACHELOR (BA) OBRAZOVANJE UČITELJA, sa završenim VII2 stepenom FF, JMBG [REDACTED] Nikšić, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana, radi obavljanja poslova profesora razredne nastave sa punom normom časova nedjeljno (zamjena Olge Vukićević), što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor razredne nastave za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;
- uvećan za 1,50% za započetu treću godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.


Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Zorica Dumnić
Zorica Dumnić

Poslodavac
Dijana Laković
Dijana Laković



Град Подгорица - Подгорица
ЈУ Основна школа "Павле РОВИНСКИ"

Број 100/22 - 34 -

Година: 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac), i Marija Kovačević, STEPEN BACHELOR (BA) OBRAZOVANJE UČITELJA, sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana, radi obavljanja poslova profesora razredne nastave sa punom normom nedjeljno (zamjena Milice Vujisić), što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor razredne nastave za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

-uvećan za 1,50% za započetu treću godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Marija Kovačević
Marija Kovačević

Poslodavac
Dijana Laković
mr Dijana Laković



Милош Ђукић - Главни град Торт, 1992
Ју Основна школа "Павле РОВИНСКИ"

Број 100/22-35

Поднописана 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore", br.49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Dragana Marković, profesor istorije i geografije sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

ČI.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

ČI.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora istorije i geografije / zamjena Dubravke Đivković/ sa normom od 8 časova nedjeljno, što odgovara 18-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

ČI.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesora istorije i geografije za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

ČI.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

ČI.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

- uvećan za 2,00% za započetu četvrtu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
D. Marković

Dragana Marković

Poslodavac

Dijana Laković

Dijana Laković



-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;
-uvcćan za 0,50% za započetu prvu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni


Jelena Cvijović

Poslodavac


Dijana Laković

Грoд - Глaвни грaд Црнe Гoрe
ЈУ Основна школа "Пaвлe Рoвински"

Брoј 100/22-36

Гoдoвршцa, 30-09-2022. гoд.

Na основу чл. 37 став 1 alineja 1 Закона o раду ("Службени лист Црне Горе", број 74/19, 8/21, 59/21 и 68/21) члана 101b Општег Закона o образовању и васпитању ("Сл. лист RCG", бр. 64/05, 31/05 и "Службени лист Црне Горе", бр.49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 и 59/21) ЈУ ОШ "Павле Ровински" – Подгорица, коју заступа директоица Дијана Лаковић (у даљем тексту – послодавца) и Јелена Цвијовић, професор руског језика и књижевности са завршеним VIII степеном FF, JMBG [REDACTED] - Подгорица, (у даљем тексту – запослени), дана 30.09.2022. године, закључили су

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora ruskog jezika i književnosti (zamjena Ljiljane Ražnatović koja je imenovana za vd direktora škole) sa normom od 18 časova nedjeljno, što odgovara 40- časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaо radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesora ruskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

Opština Podgorica - Podgorica
JU Osnovna škola "Pavle Rovinski" - "ROVINSKI"

Broj 100/22-39

17. listopada 30. 09. 2022. god.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Boško Nikolić, Stepen Specijaliste (Spec. Art) Engleski jezik i književnost – Prosvjetno-pedagoški smjer sa završenim VII2 stepenom FF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora engleskog jezika i književnosti sa normom od 14 časova nedjeljno, što odgovara 31-o časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor engleskog jezika za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

- uvećan za 1,00% za započetu drugu godinu radnog staža;
- uvećan za 0,50 za stečeno zvanje - magistar

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
B. Nikolić

Boško Nikolić



Poslodavac
Dijana Laković

nr. Dijana Laković

Основна школа "Павле РОВИНСКИ"
ЈУ Основна школа "Павле РОВИНСКИ"

Број 100/22-38

1. септембар 30.08. 2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Raičević Ana, profesor engleskog jezika i književnosti, sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni) dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora engleskog jezika i književnosti sa punom normom časova nedjeljno, što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor engleskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

Број 100/22-38

30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktoica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Raičević Ana, profesor engleskog jezika i književnosti, sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni) dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora engleskog jezika i književnosti sa punom normom časova nedjeljno, što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor engleskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

Opština - Grad Podgorica
JU Osnovna škola "Pavle Rovinski" - "ROVINSKI"

Broj 100/22-40

Podgorica, 30.09.2022. god.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac), i Aleksandar Asanović, STEPEN BACHELOR (BA) OBRAZOVANJE UČITELJA, sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana, radi obavljanja poslova profesora razredne nastave sa punom normom nedjeljno, što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor razredne nastave za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;

-uvećan za 1.50% za započetu treću godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

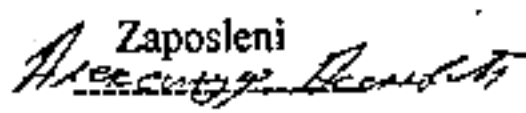
Čl.9

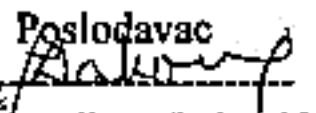
Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.


Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Aleksandar Asanović

Poslodavac

Dijana Laković



Црна Гора - Кошице Подгорица
ЈУ Основна школа "СВИНСКИ"

Број 100/22 - 41

Подгорица, 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21 i 145/21), člana 101 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21), ЈУ ОШ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktor Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Svetlana Koljenović sa završenim IV stepenom SSS, JMBG [REDACTED] Podgorica (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana sa punim radnim vremenom (40 časova), na radnom mjestu radnice na održavanju higijene.
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.
Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – radnice na održavanju higijene za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:
-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 3,10
-uvećan 8,00% za započetu četrnaestu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Svetlana Koljenović
Svetlana Koljenović



Poslodavac
Dijana Laković
mr Dijana Laković

Основна школа "Павле Ровински"
ЈУ Основна школа "Павле Ровински"

Број 100/22-37

П.Д.Српца, 30.09.2022. год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore", br.49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) ЈУ ОШ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Ivana Milunović, profesor italijanskog jezika i književnosti sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora italijanskog jezika i književnosti sa normom od 18 časova nedjeljno što odgovara 40- časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaо radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesora engleskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;
- uvećan za 2,00% za započetu drugu godinu radnog staža.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Ivana Milunović
Ivana Milunović

Poslodavac
Dijana Laković
Dijana Laković



Основна школа "Павле РОВИНСКИ"

Број 10027-27

Г. бр. 30.09.2022 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" br. 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac), i Tamara Simović, profesor crnogorske književnosti sa završenim VIII stepenom FF, JMBG [REDACTED] - Nikšić, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 povratka / zamjena Marine Bošković koja je na bolovanju/, radi obavljanja poslova profesora crnogorskog-srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti sa punom normom časova nedjeljno, što odgovara 40-to časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor crnogorskog-srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,67;
- uvećan za 1,00% za započetu drugu godinu radnog staža;

- uvećan za 0,50 po osnovu stečenog naučnog zvanja – magistar;
Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Tamara Simović
Tamara Simović



Poslodavac
Dijana Laković
Dijana Laković