

Ljiljana Jušković

From: Sladjana Kalezic <sekretar@os-orjbataljon.edu.me>
Sent: Monday, October 3, 2022 12:36 PM
To: Finansiranje
Cc: Osnovna skola "Orjenski bataljon" Herceg Novi
Subject: JU OŠ,, Orjenski bataljon" Bijela
Attachments: New Document(3).pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno	04-10-2022		Vrijednost
Org. red	03-04-920/19/88		

Poštovani/e,

U prilogu mail-a dostavljamo Ugovore o radu.

Srdačan pozdrav,

*Sladjana Kalezić, sekretarka
JU OŠ,, Orjenski bataljon" Bijela
adresa: Prva bijeljanska 13, 85343 Bijela
Kontakt tel: 031 /672-010
e-mail: sekretar@os-orjbataljon.edu.me*

Od: Sladjana Kalezic <sladjanakal@gmail.com>
Poslato: 3. oktobar 2022. 12:25
Za: Sladjana Kalezic <sekretar@os-orjbataljon.edu.me>
Tema: New Document(3).pdf

JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela
Herceg Novi
Broj: 02/ 1113
Datum: 03.10.2022. godine

Na osnovu člana 101 b, Opsteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („SL list RCG“ br 64/02, 31/05, 49/07, 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 69/21, 76/21 i 146/21) i čl. 30 i 31 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19, 08/21, 59/21, 66/21 i 145/21) JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela, sa sjedištem u Bijeloj, adresa Prva bjeljanska 13, koju zastupa direktorica Nataša Franić (u daljem tekstu: poslodavac) i Ksenije Kovačević, JMBG [redacted] adresa [redacted] po zanimanju profesor engleskog jezika i književnosti - VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposleni) dana 03.10.2022. godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da se zaposleni rasporedi na radno mjesto nastavnika engleskog jezika i književnosti i dužan je da obavlja poslove nastavnika engleskog jezika i književnosti predviđene aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 3

Zaposleni je dužan stupiti na rad 05.10.2022. godine od kada mu teku sva prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako zaposleni ne stupi na rad navedenog dana, smatra se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Aleksandre Gajić s bolovanja, na rok od 30 dana a najduže do 03.11.2022. godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Visina osnovnog koeficijenta za navedeno radno mjesto iznosi 7.67 a isplata zarade, obračunate na osnovu elemenata za utvrđivanje ukupnog radnog učinka i drugih primanja zaposlene vrši se svakog mjeseca za prethodni mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedjeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u koje se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za vrijeme trajanja radnog odnosa zaposleni može biti raspoređen na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada.

Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu u skladu sa propisanim mjerama u vrijeme Covid-a 19 i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12

Do prestanka radnog odnosa može doći u slučajevima i pod uslovima predviđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ugovor. Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju na rad zaposlenog na rad podnese propisane prijave za penziono, socijalno, zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16

Uslučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Herceg Novom. Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, 2 (dva) za zaposlena, 2 (dva) za poslodavca.

Zaposleni

Ksenija Kovačević

K. Kovačević

Poslodavac

direktorica

Nataša Franić



N. Franić

JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela
Herceg Novi
Broj: 02/ 1112
Datum: 03.10.2022. godine

Na osnovu člana 30 i 31 Zakona o radu („Sl. list Crne Gore“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela, sa sjedištem u Bijeloj, adresa Prva bijeljanska 13, koju zastupa direktorica Nataša Franić (u daljem tekstu: poslodavac) i Maja Đedović iz [REDACTED] JMBG [REDACTED] IV stepen stručne spreme, tehničar prodaje (u daljem tekstu: zaposleni), dana 03.10.2022. godine zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenog.

Član 2

Zaposleni je dužan da obavlja poslove predviđene opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnog mjesta asistenta u nastavi u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 3

Zaposleni je dužan stupiti na rad 05.10.2022. godine od kada mu teku sva prava i obaveze iz radnog odnosa

Ako zaposleni ne stupi na rad navedenog dana, smatra se da nije zasnovala radni odnos.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do rješavanja konkursne procedure, a najduže do 03.11.2022. godine sa punim radnim vremenom od 40 sati sedmično u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Visina osnovnog koeficijenta za navedeno radno mjesto iznosi 5.96 a isplata zarade, obračunate na osnovu elemenata za utvrđivanje ukupnog radnog učinka i drugih primanja zaposlene vrši se svakog mjeseca za prethodni mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedjeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u koje se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima utvrdjenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za vrijeme trajanja radnog odnosa zaposleni može biti rasporedjen na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada.

Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu u skladu sa propisanim mjerama u vrijeme Covid-a 19 i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12

Do prestanka radnog odnosa može doći u slučajevima i pod uslovima predviđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor. Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu u slučajevima utvrdjenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju na rad zaposlenog na rad podnese propisane prijave za penziono, socijalno, zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Herceg Novom. Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, 2 (dva) za zaposlena, 2 (dva) za poslodavca.

Zaposleni

Maja Dedović
Maja Dedović

Poslodavac
Direktorica
Nataša Franić
Nataša Franić