

## Aleksandra Lekovic

**From:** Osnovna skola "Njegos" Kotor <skola@os-njegos-ko.edu.me>  
**Sent:** ponedjeljak, 24. oktobar 2022. 11.17  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Dostavljanje zaključenih ugovora o radu i odluka o zapošljavanju  
**Attachments:** Dopis ugovori i odluke20221024\_11143871.pdf; UGOVORI I ODLUKE20221024\_11135521.pdf

Poštovani,

Crna Gora  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Primljeno:	25-10-2022		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
	0704920	/21/22	

Shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo vam odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa, kao i ugovore o radu na određeno vrijeme zaključene sa:

- Đorđem Zanatom
- Isidorom Nikolić
- Milenom Kastratović
- Nevenkom Kesler i
- Violetom Vujković

Ugovori sa imenovanima se zaključuju radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja nastavnog procesa.

Sva radna mjesta su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor.

S poštovanjem,

Sekretar JU Osnovna škola „ Njegoš" Kotor  
Đorđe Šćekić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faksa (direktor): (032) 301 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 -  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-kotor.me](mailto:skola@os-njegos-kotor.me)

Broj: 674/22-1

Kotor, 21.10.2022.godine

Agencija za sprječavanje korupcije

Kralja Nikole 27/V  
Podgorica

Predmet: Dostavljanje zaključenih ugovora o radu na određeno vrijeme i odluka o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

Poštovani,

Shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo vam odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa, kao i ugovore o radu na određeno vrijeme zaključene sa :

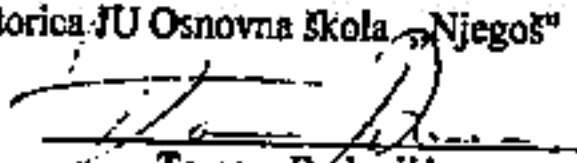
- Đorđem Zanatom
- Isidorom Nikolić
- Milenom Kastratović
- Nevenkom Kesler i
- Violetom Vujković

Ugovori sa imenovanima se zaključuju radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja nastavnog procesa.

Sva radna mjesta su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor.

S poštovanjem,

Direktorica JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor:

  
Tamara Radonjić

Dostaviti:

- Naslovu
- a/a



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/Faxa (direktor): (032) 304 - 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 - 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 652/22-1

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 652/22-1, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članom 101c stav 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

**ODLUKU**  
o zapošljavanju bez raspisivanja konkursa

1. Đorđe Zanita, jmbg 2405992232002, iz Kotora, apslovent na Fakultetu za informacione tehnologije, Univerzitet "Mediteran" Podgorica, VI<sub>1</sub> nivo Nacionalnog odvira kvalifikacija, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radnom mjestu : nastavnik informatike sa tehnikom, na određeno vrijeme od 19.10.2022.godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnik/ca informatike sa tehnikom, a najduže do 31.10.2022.godine.
2. Sa Đorđem Zanatom biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njegovog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Obrazloženje**

Kako za upražnjeno radno mjesto nastavnik/ca informatike sa tehnikom nije bilo mogućnosti izbora kandidata po raspisanom konkursu (zbog neispunjavanja uslova kandidata), niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanog na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanim od 19.10.2022.g. do raspisivanja konkursa, a najduže do 31.10.2022. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanom
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica  
Tamara Radonjić



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEKOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105  
Web: [www.skolanicegoss.edu.me](http://www.skolanicegoss.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegoss-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegoss-ko.edu.me)

Broj: 652/22-2

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja konkursa (broj: 652/22-1 od 19.10.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED], koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Dorđe Zanata iz Kotora, JMBC [REDACTED], apsolvent na Fakultetu za informacione tehnologije, Univerzitet "Mediteran" Podgorica, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 19.10.2022. godine,

### UGOVOR O RADU

#### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

#### Član 2

(1) Zaposleni kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik informatike sa tehnikom, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnika informatike sa tehnikom, a najduže do 31.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom – 7 nastavnih časova nedeljno,

(2) Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika informatike sa tehnikom, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.

(3) Zaposleni će izvoditi nastavnu iz sledećih predmeta:

- informatika sa tehnikom sa 4 časova nedeljno
- uvod u programiranje sa 2 časa nedeljno i
- izrada grafike sa obradom slike i fotografije sa 1 časom nedeljno.

(4) Zaposleni je dužan početi sa radom na dan 19.10.2022. godine.

(5) Ukoliko zaposleni, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.



### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik informatike sa tehnikom, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1 i 389/22-1, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

### Član 6

(1) Zarada zaposlenog se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta 6.69 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,5 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlenog mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 7 nastavnih časova nedjeljno, iznosi bruto 123.99 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 98.36 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenom isplati zaradu.

### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

(1) Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(2) Zaposleni stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

#### Član 9

(1) Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposleni, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenom se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.



Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposleni.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlenog ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

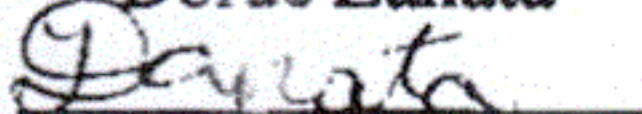
U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

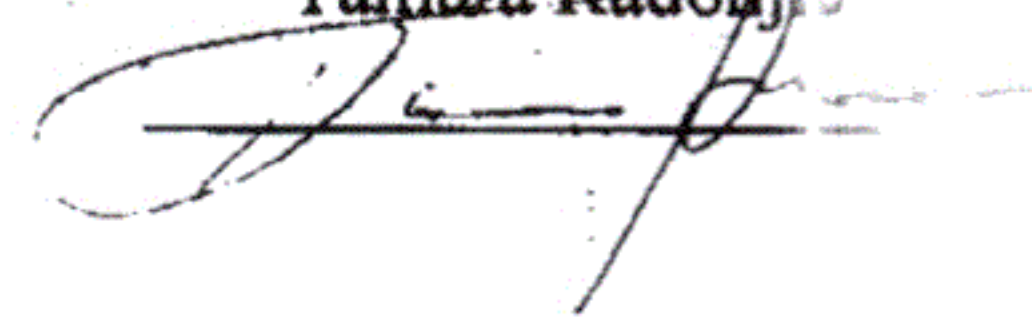
Đorđe Zanata



Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić







CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 - 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 - 105  
Web: [www.skolanjegoš.edu.me](http://www.skolanjegoš.edu.me)  
E-mail: [skola@oz-njegoš-ko.edu.me](mailto:skola@oz-njegoš-ko.edu.me)

Broj: 649/22-1

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članom 101a, 101b stav 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 043/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 031/13, 044/15, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

**ODLUKU**

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Isidora Nikolić, jmbg 0901000235854, iz Kotora, sa završenim osnovnim akademskim studijama Muzičke akademije – studijski program opšta muzička pedagogija, Univerziteta Crne Gore, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim nazivom Stepen bachelor (Ba) Opšta muzička pedagogija – metodika nastave solfeđa i opšte muzič. Pedagogije, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radnom mjestu : nastavnik/ca muzičke kulture, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja konkursa za radno mjesto nastavnik/ca muzičke kulture, a najduže do 27.10.2022.godine.
2. Sa Isidorom Nikolić biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Obrazloženje**

Kako za upražnjeno radno mjesto nastavnik/ca muzičke kulture nije bilo mogućnosti izbora kandidata po raspisanom konkursu (zbog neispunjavanja uslova kandidata), niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje redovnog nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 19.10.2022.g. do raspisivanja konkursa, a najduže do 27.10.2022. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- n/a







CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 649/22-2

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 22/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 649/22-1 od 19.10.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Lidora Nikolić iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim osnovnim akademskim studijama Muzičke akademije – studijski program opšta muzička pedagogija, Univerziteta Crne Gore, VI, nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim nazivom Stepen bachelor (Ba) Opšta muzička pedagogija – metodika nastave solfeđa i opšte muzič. Pedagogije (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 19.10.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca muzičke kulture, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnik/ca muzičke kulture, a najduže do 27.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, 11 časova nedeljno iz predmeta muzička kultura.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca muzičke kulture, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 19.10.2022. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.



### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca muzičke kulture, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1 i 389/22-1, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 6.69 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunom normom od 11 nastavnih časova nedjeljno iz predmeta muzička kultura, iznosi bruto 140.60 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 118.63 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavežno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.



#### Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.



Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

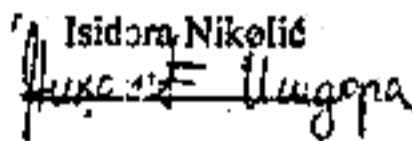
Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

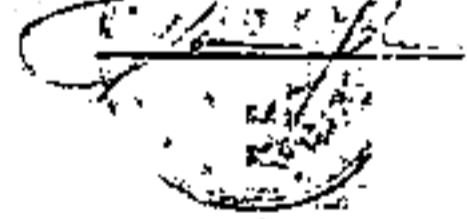
Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Isidora Nikolić  


Poslodavac  
Direktorica  
Tamara Radonić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEKOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Telefaks (direktor): (032) 304-111  
Tel. (sekretar): (032) 325-105  
Web: [www.skola.njegos.edu.me](http://www.skola.njegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 651/22-2

Kotor, 19.10.2022.godin :

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21) člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/15, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluk: o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 651/22-1 od 19.10.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED], koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Milena Kastratović iz Tivta, JMBG [REDACTED], sa završenim Fakultetom za menadžment, Herceg Novi, VII<sub>1</sub> nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste nauka (Spec. lci), studijski program - poslovni menadžment (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 19.10.2022. godine,

### UGOVOR O RADU

#### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

#### Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca matematike, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnik/ca matematike, a najduže do 31.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, 12 časova nedeljno iz predmeta matematika.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca matematike, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 19.10.2022. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

#### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca matematike, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.



#### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (brcj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1 i 389/22-1, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

#### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 9,50 % (započeta šesnaesta godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 12 nastavnih časova nedeljno iz predmeta matematika, iznosi bruto 241.98 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 204.46 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

## Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

## Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

## Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera -- novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

## Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.



### Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

### Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

### Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zaključen.

### Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

### Član 18

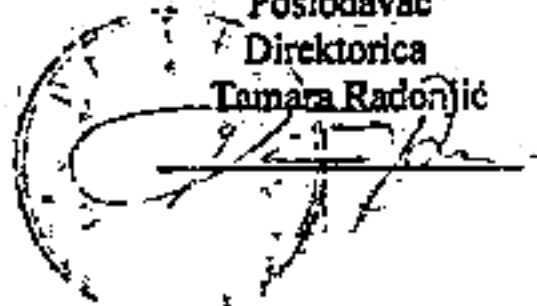
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Milena Kastratović

Milena

Poslodavac  
Direktorica  
Tamara Radonjić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304-284  
Tel. (sekretar): (032) 325-105  
Web: [www.skola-njegos.edu.me](http://www.skola-njegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 651/22-1

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677/493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članom 101a, 101b stav 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 054/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

**ODLUKU**

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Milena Kastratović iz Tivta, JMBG [REDACTED] sa završenim Fakultetom za menadžment, Herceg Novi, VII nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste nauka (Spec. Sci), studijski program - poslovni menadžment, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radnom mjestu: nastavnik/ca matematike, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnik/ca matematike, a najduže do 31.10.2022.godine.
2. Sa Milenom Kastratović biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Obrazloženje**

Kako za upražnjeno radno mjesto nastavnik/ca matematike nije bilo mogućnosti izbora kandidata po raspisanom konkursu (zbog neispunjavanja uslova kandidata), niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 19.10.2022.g. do raspisivanja javnog konkursa, a najduže do 31.10.2022. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Direktorica

Tamara Radonjić

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 650/22-2

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 650/22-1 od 19.10.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Nevenka Kesler iz Kotora, JMBG [REDACTED] Stepen magistra (MSc) Ekonomija, grupa Aktuarstvo, VII<sub>2</sub> nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 19.10.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca matematike, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnik/ca matematike, a najduže do 31.10.2022 godine, sa punim radnim vremenom, sa dvadeset nastavnih časova nedeljno (2 časa prko norme) iz predmeta matematika.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca matematike, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 19.10.2022. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta *Nastavnik/ca matematike*, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

#### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1 i 389/22-1, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

#### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 26,50 % (rapočeta trideset četvrta godina radnog staža), po osnovu a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa punom normom od 20 nastavnih časova nedeljno (2 časa preko norme), iznosi bruto 635.99 €, a 339.32 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.



## Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

## Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

## Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera - novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

## Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

### Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

### Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu pevučiti izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

### Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

### Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

### Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Nevenka Kestel

W. Tesla

Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić

Tamara Radonjić









CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 648/22-2

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 648/22-1 od 19.10.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED], koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Violeta Vujković iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim postdiplomskim magistarskim akademskim studijama na Filološkom fakultetu – Nikišić, Univerziteta Crne Gore, studijski program engleski jezik i književnost, grupa nauka o jeziku, VII<sub>2</sub> nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stručnim stepenom magistra (Ma) (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 19.10.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu **nastavnik/ca engleskog jezika**, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto **nastavnik/ca engleskog jezika**, a najduže do 31.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, sa deset časova nedeljno iz predmeta engleski jezik,
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca engleskog jezika, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 19.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.



### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca engleskog jezika, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-I, 709/17-I, 422/19-I, 416/21-I, 45/22-I i 389/22-I, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 1,00 % (započeta druga godina radnog staža) i po osnovu stečenog naučnog zvanja – magistar 0.50%, a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunom normom od 10 nastavnih časova nedjeljno, iznosi bruto 191.36 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 161.70 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnje, školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili tu ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera -- novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12



Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

#### Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

#### Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zaključen.

#### Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

#### Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlena i dva za poslodavca.

Zaposlena

Violeta Vujković,  
V. Vujković

Poslodavac  
Direktorica

Tamara Radonjić

Tamara Radonjić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 648/22-1

Kotor, 19.10.2022.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članom 101a, 101b stav 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

**ODLUKU**

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Violeta Vujković iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim postdiplomskim magistarskim akademskim studijama na Filološkom fakultetu – Nikišić, Univerziteta Crne Gore, studijski program engleski jezik i književnost, grupa nauka o jeziku, VII2 nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stručnim stepenom magistra (Ma), zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radnom mjestu : nastavnik/ca engleskog jezika, na određeno vrijeme od 19.10.2022. godine do raspisivanja konkursa za radno mjesto nastavnik/ca engleskog jezika, a najduže do 31.10.2022.godine.
2. Sa Violetom Vujković biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Obrazloženje**

Kako za upražnjeno radno mjesto nastavnik/ca engleskog jezika nije bilo mogućnosti izbora kandidata po raspisanom konkursu (zbog neispunjavanja uslova kandidata), niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 19.10.2022. godine do raspisivanja konkursa, a najduže do 31.10.2022.godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica

Tamara Radonjica