

Marija Madzgalj

ugovori

From: foto-zejak <foto-zejak@t-com.me>
Sent: Wednesday, May 4, 2022 11:22 AM
To: Finansiranje
Subject: dokumenta
Attachments: 20220504093403.pdf; 20220504093458.pdf; 20220504093535.pdf

OŠ "MILOVAN RAKČEVIĆ"

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primoprima:			
Org. za:	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	06-05-2022 920/		

1639



C r n a G o r a
Opština Mojkovac
JU OŠ „Milovan Rakočević“
Broj: 01-100/22-109//
Lepenac: 04. 05. 2022. godine

Na osnovu člana 37 tačka 1 i 8 Zakona o radu («Službeni list CG» br.074/19 od 30.12.2019) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju „Sl.list RCG, br. 64/02; 31/05 („Sl.list CG“. Broj 49/07; 45/010; 40/11, 39/13 i 47/17) JU OŠ « Milovan Rakočević» u Lepencu, (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni radnik, Manojlović Zorica, profesorica ruskog jezika, iz Mojkovca JMBG (u daljem tekstu: zaposleni), dana 04. 05. 2022.,
Zaključili su

U G O V O R O R A D U

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme sa radnim vremenom od 2 časa ruskog jezika nedjeljno.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 04. 05. 2022. godine.

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta *profesora ruskog jezika*, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme, zanimanje profesor ruskog jezika.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 19.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spremlje, znanju i sposobnostima.

Član 6

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spremlje.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, za obavljeni rad da isplati zaradu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, da zaposlenog prijavi na obavezno socijalno osiguranje i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- Da se pri obavljanu poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme počev od 04. 05. 2022. godine a najduže do 07. 04. 2022. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Bijelom Polju.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni

[Signature]

[Signature]
Poslodavac

JU OŠ "Milovan Rakočević"

Broj: 01-100/22-158/1

Lepenac, 04. 05. 2022. godine

Na osnovu člana 202. Zakona o radu („Službeni list CG“, br. 74/19, 8/2021)
JU OŠ „Milovan Rakočević“ Lepenac koju zastupa Vd direktora Srđan Stanić (u daljem
tekstu poslodavac) i Boris Ilić JMBG sa završenim osnovnim akademskim
studijama i stekao zvanje profesor muzičke kulture dana (u daljem tekstu zaposleni) zaključuju

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Član 1

Ovim ugovorom, poslodavac prima na dopunski rad Borisa Ilića, profesora muzičke kulture, na
radno mjesto nastavnika muzičke kulture..

Član 2

Dopunski rad se zasniva uz saglasnost JU OŠ „Radomir Rakočević“, Prošćenje, kod kojeg je
zaposleni u radnom odnosu sa punim radnim vremenom.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad 04. 05. 2022. godine.

Član 4

Radno vrijeme iznosi 4 nastavna časa nedjeljno muzičke kulture , a raspoređuje se u skladu sa
Nastavnim planom i programom i raspoređom časova .

Član 5

Zarada zaposlenog utvrđuje se u skladu sa Zakonom , Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca
, za poslove radnog mjesta koje obavlja .

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- Da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativna rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline.

Član 8

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposleni ugovaraju otkazni rok od 15 dana

Član 9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vreme od 04. 05. 2022, a najduže do 30 dana.,

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje je primljeno na rad.

Član 10

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka : jedan za zaposlenog i dva za poslodavca

Zaposleni

Boris Rić


Poslodavac

Vd Direktor

Srdan Stanić
