

Jovana Pejovic

From: Osnovna skola "Milan Vukotic" Podgorica <skola@os-mvukotic.edu.me>
Sent: Thursday, May 5, 2022 11:19 AM
To: Finansiranje
Attachments: Agencija za sprječavanje korupcije.pdf; Ugovor o radu- Vukčević R..pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:			
Org. jed.	06-05-2022	God.	/mjesec/et
03-01-	920/		

/1834

Црна Гора - Главни град Подгорица
Градска општина Голубовци - Ју Основна школа
"МИЛАН ВУКЧЕВИЋ"

Број 243
Голубовци, 5. 5. 2022. год

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

Poštovani,

U vezi izvještavanja u izbornoj kampanji, dostavili smo Vam akt broj 237 od 4.05.2022.godine i tom prilikom izostavili da prijavimo produženje još jednog ugovora o radu na ime Vukčević Radmle (u prilogu ugovor).

Molimo Vas primite naše izvinjenje.

Srdačan pozdrav,

SK



Direktorka škole

Sonja Belobrković
Sonja Belobrković

Број 235/1

Голубовци, 29.04.2022 год.

Na osnovu člana 29 i 30 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/19) i čl.101b stav 1, tačka 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br.64/02,31/05,49/07 i Sl.list CG br.45/10,45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21 i 146/21), *JU Osnovna škola "Milan Vukotić" iz Golubovaca* (u daljem tekstu: -poslodavac) i zaposleni-a

Vukčević Radmila

(u daljem tekstu: zaposlena), iz Podgorice JMBG: sa
završenim FILOLOŠKI FAKULTET dana
1.05. 2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni-a zasniva rad sa punim-nepunim radnim vremenom od 40 nastavnih časova nedjeljno do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 1.05. 2022. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta BIBLIOTEKARA, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Zaposlenoj se zarada utvrđuje na osnovu koeficijenta radnog mjesta od 7,67. Zaposlenoj pripada pravo na dodatak na zaradu u iznosu od % cijene radnog mjesta po osnovu minulog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlenoj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 12

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni/aa

Pavuna Bykova



Poslodavac

Bjerković