

**Dijana Djukanovic**

---

**From:** Ivan Djuric <ivan.djuric@os-lsimonovic.edu.me>  
**Sent:** Monday, May 16, 2022 1:10 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Fw: Skenirano  
**Attachments:** Ugovor o radu i Pravilnik o sistematizaciji.pdf

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Primijeno:	17-05-2022		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01	920		

3451

---

Poštovani,

Dostavljamo Vam Ugovor o zasnivanju radnog odnosa kao i sistematizaciju gdje se vidi da postoji sistematizovano radno mjesto.

Srdačan pozdrav,

Ivan Đurić, sekretar JU OŠ "Luka Simonović" Nikšić  
[REDACTED]

УГОВОР  
A HИKЦИИ  
ACИMOBИC  
527  
13.05.2022

Na osnovu člana 29,31 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl. list CG“ br.74/19), i člana 82 i 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Sl. list CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13 i 47/17), JU OŠ „Luka Simonović“ Nikšić, (u daljem tekstu: poslodavac), koju zastupa, Marija Martinović, vd direktor, i Slavka Lončar, profesor fizičke kulture, iz Nikšića, Crna Gora, JMB [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni/na), dana 13.05.2022. godine, zaključili su

## U G O V O R O R A D U

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorima i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/ne i poslodavca.

### Član 2

Zaposleni/na zasniva radni odnos kod poslodavca i raspoređuje se na radno mjesto nastavnik/ica fizičke kulture.

### Član 3

Zaposleni/na i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorima, opštim aktima poslodavca i ovim ugovorom.

### Član 4

Ovaj ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, do isteka privremene spriječenosti za rad po propisima o zdravstvenom osiguranju, nastavnika Bojana Rakojevića, najduže 30 dana, sa punim radnim vremenom.

### Član 5

Sa radom po ovome ugovoru zaposleni/na će početi dana 13.05.2022.godine.

### Član 6

Raspored radnog vremena zaposlenog/ne se utvrđuje rasporedom časova i odlukama direktora Škole.

#### Član 7

Zaposleni/na ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima, a srazmjerno njegovom/ njenom radnom vremenu.

#### Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, drugim propisima i svojim opštim aktima.

#### Član 9

U slučaju potrebe procesa i organizacije rada zaposleni/na može biti raspoređen/a na drugi odgovarajući posao u Školi.

#### Član 10

Poslodavac i zaposleni/a mogu ponuditi izmjenu uslova rada utvrđenih ovim ugovorom.

#### Član 11

Svaka od ugovornih strana može otkazati ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima i rokovima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 12

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 13

U slučaju spora povodom odredbi ovoga ugovora nadležan je Osnovni sud u Nikšiću.

#### Član 14

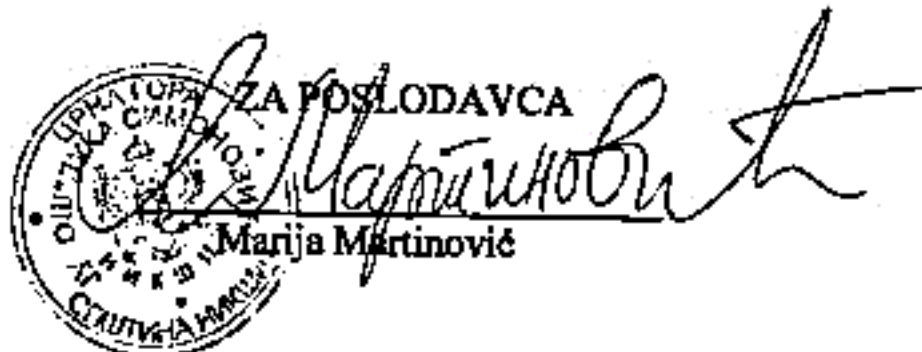
Ovaj ugovor je sačinjen u pet istovjetnih primjeraka, od kojih četiri zadržava poslodavac, a jedan zaposleni/na.

Nikšić, 13.05.2022. godine

ZAPOSLENI/NA

Slavka Lončar  
Slavka Lončar

Član ZA POSLODAVCA  
Marija Martinović  
Marija Martinović



Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Luka Simonović“, u Nikšiću, na sjednici održanoj 29.08.2017. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
JU Osnovne škole „Luka Simonović“

**I OSNOVNE ODREDBE**

**Sadržina pravilnika**

**Član 1**

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Luka Simonović“ (u daljem tekstu: Škola).

**II ORGANIZACIJA RADA**

**Organizacija Škole**

**Član 2**

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.

**Produženi boravak**

**Član 3**

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.

Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

**Organizacija nastave**

**Član 4**

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom. Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

**Radno vrijeme**

**Član 5**

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.

Škola radi u dvije smjene.

**Savjetodavna služba i biblioteka**

**Član 6**

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

### V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 29

1) Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora

- Direktor.....1 izvršilac
- Pomoćnik direktora.....1 izvršilac

2) Sekretarijat Škole:

- Sekretar/ka.....1 izvršilac
- Računovođa..... 1 "
- Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i grijanja (ložac/ica)..... 1 "
- Školski ICT koordinator/ka.....1 "
- Radnik/ica na održavanju higijene.....6 "

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorski, ili maternji jezik	18	52	✓ 2,88	
2.	Engleski jezik	18	77	✓ 4,27	
3.	Ruski jezik	18	04	✓ 0,22	
4.	Francuski jezik	18	02	✓ 0,11	
5.	Italijanski jezik	18	24	✓ 1,33	
6.	Matematika	18	52	✓ 2,88	
<del>7.</del>	<del>Biologija</del>	<del>18</del>	<del>18</del>	<del>✓ 1,00</del>	
8.	Hemija	18	18	1,00	
9.	Hemija kroz eksperiment	18	02	0,11	
10.	Fizika	18	18	✓ 1,00	
11.	Istorija	18	20	✓ 1,11	
12.	Geografija	18	16	✓ 0,88	
13.	Likovna kultura	18	17	0,94	
14.	Likovna radionica	18	02	✓ 0,11	
15.	Muzička kultura	18	18	✓ 1,00	
16.	Fizičko vaspitanje	18	29	✓ 1,61	
17.	Sport	18	01	0,05	
18.	Informatika sa tehnikom	18	23	✓ 1,27	
19.	Izrada grafike,	18	02	0,11	

	obrada slike i fotografije				
20.	Uvod u programiranje	18	03	0,16	
21.	Razrednu nastava	16-19	85	17,0	

## 4) Vaspitači/cc

Redni broj	normna časova	Ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
	26	52	2	

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/škupja..... 1 izvršilac  
 -Bibliotekar/ka..... 1

6) Asistent u nastavi..... 4 izvršilac.

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

## Izmjene i dopune

## Član 30

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

## Prestanak važnosti

## Član 31

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.1078 od 22.11.2013. godine; sa izmjenama i dopunama br. 652 od 21.07.2014. godine; br. 557 od 07.08.2015. godine; br. 334/3 od 22.08.2016.godine.

## Stupanje na snagu

## Član 32

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 924

(Nikšić) 29.08.2017. godine

