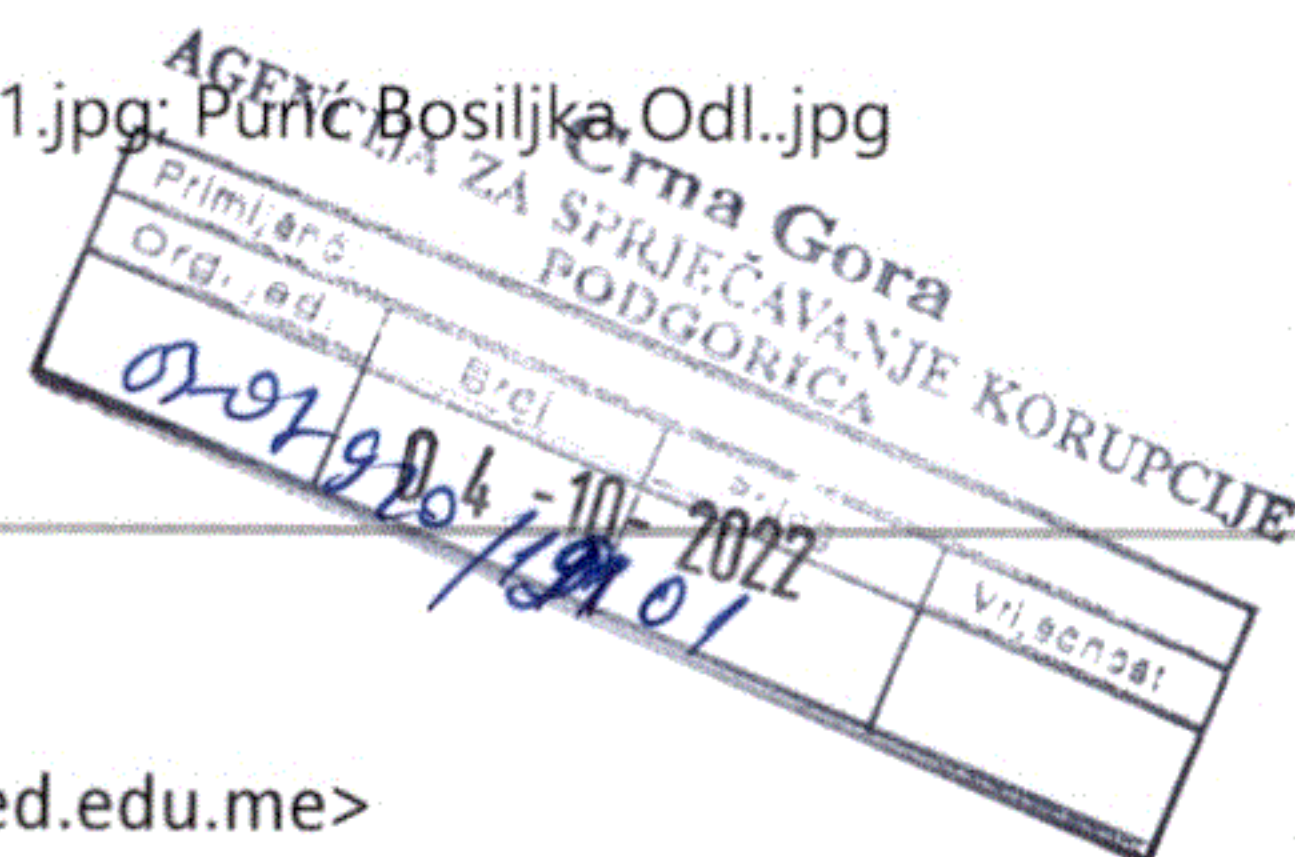


Jovana Radovic

From: Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>
Sent: Monday, October 3, 2022 1:46 PM
To: Finansiranje
Subject: Odliluka i ugovor
Attachments: Purić Bosiljka Ug 2.jpg; Purić Bosiljka Ug 1.jpg; Purić Bosiljka Odl..jpg



Od: Tamara Katnic <sekretar@os-lpodred.edu.me>

Poslato: 3. oktobar 2022. 11:35

Za: Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>

Tema:

187.

3. 10. 22.

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, dana 3. 10. 2022. godine donosi:

O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Purić Bosiljka, sa diplomom o položenom završenom ispitu zanimanje prodavač, na radno mjesto radnica na održavanju higijene do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlene je puno.
3. Imenovana stupa na rad dana 4.10.2022. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlene i Ustanove utvrdiće se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

O b r a z l o ž e n j e

Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlene na period do 30 dana, kako bi se nesmetano mogli obavljati poslovi održavanja higijene objekta, v.d. direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti:

v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje

zaposlenoj

a/a

Ivana Mitrović

Mitrović Ivana

Sekretar

Katnić Janka Tamara

Katnić Janka Tamara

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21), odluke v.d. direktorice br. 188 od 3.10.2022. godine **Mitrović Ivana**, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena **Perić Bosiljka**, sa diplomom o položenom završenom ispitu zanimanje prodavač **[REDACTED]** iz Cetinja JMB **[REDACTED]** (u daljem tekstu zaposlena), dana 3.10.2022. godine zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom počev od 4. 10. 2022. godine do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos. Zaposlena stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto poslova **radnica na održavanju higijene - završena osnovna škola 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija**. Koeficijent radnog mjesta 3.10.

Član 5.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlene su: Poslovi zaposlene su:

- održavanje higijene u učionicama, laboratorijama, kabinetima, salama, holovima i drugim prostorijama Škole;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, školskih tabli, učionica, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu;
- provjetravanje školskih prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Škole;
- prateći poslovi za vrijeme školskih manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- viši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Član 6.

Zaposlena obavlja poslove u prostorijama poslodavca.

Član 7.

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlene u skladu sa Zakonom.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrđena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno postavljeni pisani zahtjev.

Član 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposlena.

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

Član 11.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 13.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposleni, a 3 poslodavac.

Za poslodavca,

Sekretar,

Zaposlena,

v.d. direktorice
JU OS "Lovčenski partizanski
odred" Cetinje

Katjić Janka Tamara

Purić Bosiljka

Marković Ivana

Marković Ivana

Katjić Janka Tamara

Purić Bosiljka