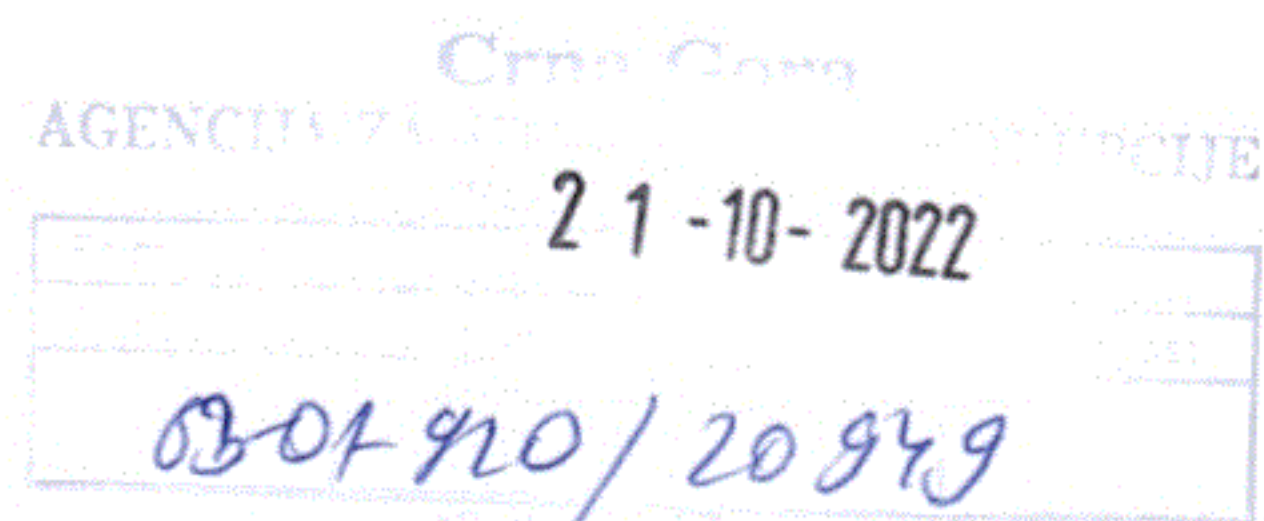


Jovana Radovic

From: Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>
Sent: Thursday, October 20, 2022 9:24 AM
To: Finansiranje
Subject: Odluka i ugovor
Attachments: odluka M.Djuranović 001.jpg; Ugovor M.Djuranović 001.jpg; Ugovor M.Djuranović 2 001.jpg

Odluka i ugovor za M Djuranović.



From: Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>
Sent:
To:
Subject:
Attachments:

Odluka i ugovor za M Djuranović.

317
19. 10. 22.

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21.) , člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, dana 19. 10. 2022. godine donosi :

O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Đuranović Milena, nastavnik predškolskog vaspitanja I stepen specijaliste (Spec Art) Pedagogija, na radno mjesto vaspitača do povratka zaposlene sa bolovanja , a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlene je 1/2 radnog vremena .
3. Imenovana stupa na rad dana 20.10.2022. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlene i Ustanove utvrdiće se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

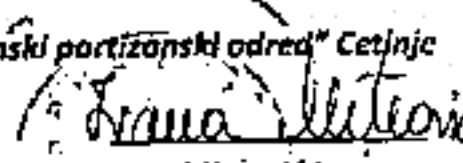
Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlene do povratka zaposlene sa bolovanja , a najduže na period do 30 dana , kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi vaspitača u skladu sa planom i programom rada, v.d. direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

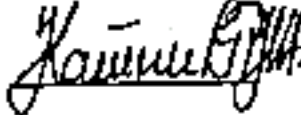
Dostaviti:

- zaposlenoj
- a/a

v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje


Mitrović Ivana

Sekretar



Katnić Janka Tamara

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21), odluke v.d. direktorice br. 317 od 19.10.22. godine Mitrović Ivana, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Đuranović Milena, nastavnik predškolskog vaspitanja i stepen specijaliste (Spec Art) Pedagogija, ul. Škrka bb iz Cetinja JMB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposlena), dana 19.10.2022. godine zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa 1/2 radnog vremena počev od 20.10.2022. godine do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnivala radni odnos. Zaposlena stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto vaspitača, kojim je predviđen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje odgovarajućeg profila i drugim opštim aktima poslodavca. Zarada zaposlene utvrđena je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete sa koeficijentom 7.67.

Član 5.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca, -da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Poslovi zaposlene su: organizacija i izvođenje vaspitno obrazovnog rada i rad na njegovom unapređivanju; pripremanje za vaspitno obrazovni rad koji obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala; planiranje i programiranje rada; rad u stručnim organima škole; rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja škole; organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje; mentorstvo pripravnicima i studentima; uređenje kabineta, zbirki, učionica, vježbaonica i sl.; organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici; priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja; časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama; vođenje pedagoške evidencije i dokumentacije; obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i godišnjim planom rada škole. poslove određene Statutom, godišnjim planom rada škole i uputstvima poslodavca

Član 6.

Zaposlena obavlja poslove u prostorijama poslodavca.

Član 7.

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa
Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog
angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlene u skladu sa Zakonom.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor
koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrđena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno
postavljeni pisaní zahtjev.

Član 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su
poslodavac i zaposlena.

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u
skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

Član 11.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe
Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja
radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlene.

Član 13.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposlena, a 3
poslodavac.

Za poslodavca,

Sekretar,

Zaposlena,

v.d. direktorice
JU OŠ "Lovčenski partizanski
odred" Cetinje

Katnić Janka Tamara
Katnić Janka

Đuranović Milena
Đuranović Milena

Mitrović Ivana
Mitrović Ivana