

Dijana Djukanović

From: Sladjana Kosović <sladjana.kosovic@os-ivusovic.edu.me>
Sent: Wednesday, April 5, 2023 10:01 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor - JUOŠ "Ivan Vušović" Vidrovan
Attachments: Katarina.pdf; Lučić.pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Датум: _____			
Орг. јед.	Датум	Потпис	Вриједност
	07.04.2023	0704/88/468	

Poštovani,
Dostavljamo vam ugovor za našu zaposlenu Katarinu Lučić.

S poštovanjem

Računovođa
Sladjana Kosović

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
ЈУ ОШ "ИВАН ВУКОВИЋ"

Број: 384

Чимдодан. 04.04. 2023 год

Na osnovu člana 29, 30, 31, 32 i 37 stav 1, 34 i 35 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02,31/05,49/07 „Sl.list CG“ br.04/08,45/10, 40/11, 45/11,36/13,39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Odluke broj 376 od 31.03.2023. godine, zaključen je dana 04.04.2023. godine:

UGOVOR O RADU

Između ugovorenih strana:

JU OŠ „Ivan Vušović“ u Nikšiću (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa v.d. direktorice mr Milena Krtolica i

Katarina Lučić, iz [REDACTED] JMBG [REDACTED] koja ima VII I nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu, Zaposlena),

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlene i Poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta bibliotekarka za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 04.04.2023. godine, do povratka zaposlene sa funkcije, a najduže do 31.08.2023. godine.

Zaposlena zasniva radni odnos sa nepunim radnim vremenom, 9 nastavnih časova sedmično (20 radnih sati).

Zaposlenoj se utvrđuje probni rad u trajanju od 2 mjeseca od 04.04.2023. godine do 04.06.2023. godine. Ukoliko zaposlena ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu, istoj će biti otkazan Ugovor o radu, prije isteka roka na koji je zaključen.

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad 04.04.2023. godine.

Ako zaposlena ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnivala radni odnos, osim ako je spriječena da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

Član 5

Zaposlena će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposlene je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbijedi zaštitu njenih ličnih podataka.

Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 9,20.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena
Katarina Lučić

v.d. Direktorice
Mr Milena Krtolčić