

Dijana Djukanovic

From: Radmila Vukićević <sekretar@os-dobradovic.edu.me>
Sent: Monday, October 3, 2022 11:30 AM
To: Finansiranje
Attachments: scan0090.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
03-10-2022

Primljeno:			
Org. jed.	broj	Prilog	Vrijednost
B04920/18826			

Poštovani,

Shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo Vam Ugovore o radu za zaposlenu sa izvodima iz sistematizacije radnih mjesta za JU OŠ "Dušan Obradović" Žabljak.

Srdačan pozdrav,

Sekretar, računvođa

Radmila Vukićević

CRNA GORA
JU OŠ „Dušan Obradović“
Broj: 02-737
U Žabljaku, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 37. tačka I Zakona o radu („Sl. List CG“ broj 74/19, 68/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list CG“, 64/02, 31/05, 49/07, „Službeni list CG“, 45/10, 45/11, 36/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21) JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena

Borka Aleksić, jmb: [REDACTED] sa završenim Stepenom Specijaliste (Spec Art) – Pedagogija – Prosvjetno-pedagoški smjer, u daljem tekstu: zaposlena, dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 41 časova nedeljno od 01.10.2022. godine do povratka radnika sa bolovanja ili do donošenja odluke po konkursu a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, s tim što će zaposlena 40% radnog vremena raditi u JU OŠ „Dušan Obradović“ u Žabljaku, 40% radnog vremena raditi u JU SMŠ „17. septembar“ u Žabljaku i 20 % radnog vremena raditi u JU OŠ „Vuk Knežević“ u Njegovući.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta – Psihološkinja, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme zanimanje -psiholog.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktom o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 25, tabela 5, redni broj 2).

Član 5

Mjesečna zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu proizvoda najniže cijene rada i koeficijenta 7.67 uvećanog za dužinu radnog staža.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks Ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 8

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koji se i može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 24 časa neprekidno.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana uz orijenu ostalih kriterijuma predviđenih Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati Ugovor o radu zaposlenoj u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o prvom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposlenoj može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 10

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) zadržava zaposlena a dva (2) poslodavac.

ZAPOSLENA

Amirah Bajrag

POSLODAVAC

[Signature]



CRNA GORA
JU OŠ „Dušan Obradović“
Broj: 02-736
U Žabljaku, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 37, tačka 1 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj 74/19, 62/20, 19/21, 68/21 i 145/21), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, 64/02, 31/05, 49/07, „Službeni list CG“, 45/10, 45/11, 36/13, 47/17 i 59/21) JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni Vojislav Rondović iz Žabljaka, zavarivač (u daljem tekstu: zaposleni) dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po konkursu a najduže do 31.12.2022. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužna da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – Vozač, za koje je ovim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen III ili IV stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 25, tabela 2, redni broj 4).

Član 5

Mjesečna zarada zaposlenog se utvrđuje na osnovu proizvoda najniže osnovne zarade i koeficijenta 4,56 uvećanog za dužinu radnog staža.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu i govorenih uslova - aneks Ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koji se se može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana uz primjenu ostalih kriterijuma predviđenih Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati Ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnoj lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 10

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposleni.

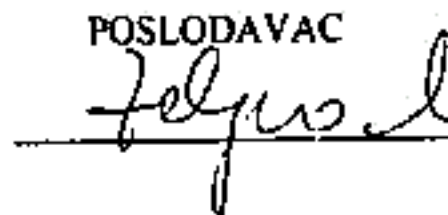
Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) zadržava zaposleni a dva (2) poslodavac.

ZAPOSLENI


POSLODAVAC




CRNA GORA
JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak
Broj: 02-735
U Žabljaku, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 37. tačka 1 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj 74/19, 31/21, 51/21, 68/21, i 145/21), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 04/02, 31/05, 49/07, „Službeni list CG“, 45/10, 45/11, 36/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21) JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Milena Jovović iz Nikšića, profesor srpskog jezika i književnosti, u daljem tekstu: zaposlena, dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom od 14 nastavnih časova nedeljno od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po konkursu trajajuće do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvorenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – Nastavnik CSBH jezika i književnosti, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvoren VII stepen stručne spreme, zanimanje profesor CSBH jezika i književnosti.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktom o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 25, tabela 3, redni broj 1).

Član 5

Mjesečna zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu proizvoda najniže cijene radni i koeficijenta 7,67 uvećanog za dužinu radnog staža.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjeni ugovoreni uslova – aneks Ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 8

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koji se ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 24 časa neprekidno.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana uz primjenu ostalih kriterijuma predviđenih Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Svaka od ugovoreni strana može da otkaze ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati Ugovor o radu zaposlenoj u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposlenoj može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 10

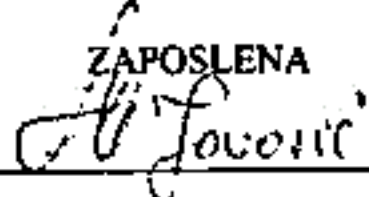
Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) zadržava zaposlena a dva (2) poslodavac.

ZAPOSLENA


POSLODAVAC


Crna Gora
JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak
Broj: 02-734
U Žabljaku, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 37. tačka 1 Zakona o radu („ Sl. List CG “ broj 74/19, 82/21, 51/21, 68/21, i 145/21), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ Službeni list CG “, 64/02, 31/05, 49/07, „ Službeni list CG “, 45/10, 45/11, 36/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 144/21) JU OŠ „ Dušan Obradović “ Žabljak (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Branka Crowder iz Žabljaka, sa završenim VII stepenom- profesorica muzičke kulture (u daljem tekstu: zaposlena), dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom od 6 časova nedeljno od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po konkursu a najduže do 31.12.2022. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta – Profesorica muzičke kulture za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII step stručne spreme, zanimanje profesorica muzičke kulture.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, izvršavanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktom o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 25. tabela 3, redni broj 13).

Član 5

Mjesečna zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu proizvoda najniže cij. koeficijenta 7.67 uvećanog za dužinu radnog staža.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenom ugovorenih uslova – aneks Ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim statutom.

Član 8

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koje može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 24 časa neprekidno.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana uz primjenu ostalih kriterijuma predviđenih Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenoj u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnoj prijekuzi.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposlenoj može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 10

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlaštena osoba i zaposlena.

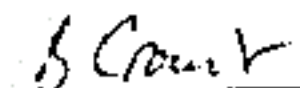
Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.

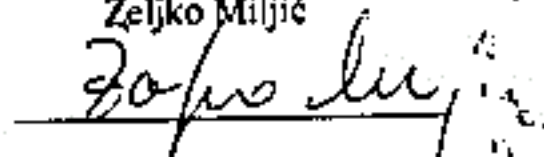
Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) zadržava zaposlena a dva (2) poslodavac.

ZAPOSLENA
Crowder Branka



VD direktora
Željko Miljić




CRNA GORA
JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak
Broj: 02-733
U Žabljaku, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 37. tačka 1 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj 74/19, 3/20, 1. 68/21, i 145/21), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list CG“ broj 4/02, 31/05, 49/07, „Službeni list CG“, 45/10, 45/11, 36/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 14/22) JU OŠ „Dušan Obradović“ Žabljak (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena
Sladana Glušćević iz Žabljaka, sa završenim učiteljski studij- stepen bachelora (BA),
u daljem tekstu: zaposlena, dana 30.09.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom – 20 nastavnih časova nedeljno od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po konkursu a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrdjen zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2022. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta – Nastavnik matematike, a koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen zahtjevi stručne spreme, zanimanje profesor matematike.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata izvršavanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktom o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 25, tabela 3, redni broj 2).

Član 5

Mjesečna zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu proizvoda najniže cijepljenosti i koeficijenta 7.67 uvećanog za dužinu radnog staža.

Član 6

Za vrijeme trajanja Ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenjenu i ugovoreni
uslova – aneks Ugovora u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac
obručunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim

Član 8

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koje ona može
koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 24 časa neprekidno.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana u trajanju
ostalih kriterijuma predviđenih Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Svaka od ugovoreni strana može da otkaze ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati Ugovor o
radu zaposlenoj u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži poruku o prestanku radnog odnosa.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od
najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa
(otkazni rok), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposlenoj može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima
predviđenim Zakonom.

Član 10

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlaštena i zaposlena.

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu i
Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) zadržava zaposlena i dva (2)
poslodavac.

ZAPOSLENA

[Signature]

POSLODAVAC



[Signature]

podnosi prijavu
Nepotpuno i nebaštinjeno prijavu
neće uzimati u razmatranje

22.04.23

izab:
izab, na neodređeno
jeme puno

avni fakultet najma-
vo nacionalnog okvira
livo jedan odnosno
ili 300 CSKP-a)
ručni ispit
dvije godine radnog
zaručim poslovima
dati dostavljaju radnu
sledeće dokaze:
noj kvalifikaciji obra-
rvarvenoj sposobnosti
sčunim ispitu
nadležnog suda da se
ykinje ne vodi krivični
ična djela za koja se go-
a po službenoj dužnosti
orakom državljanstvu

enosti uslova kandidati
formi originala ili oje-
ne starije od šest mjesec-
a dokaz o državljanstvu
biometrijska lična karta
žavljanstvu, a kao dokaz
tvenu sposobnost uvje-
edruštvene ustanove.

a se vrši na neodređeno

eblagovremene prijave
ati. Prijave sa potpunom
om, se dostavljaju lično
na adresu JU OS "Ristan
ja, ul. Vuka Karadžića broj
1, adresu: skola@os-rpo-
roku od 15 dana od dana
ankursa.
ndidati obavije se u roku
dana završetka javnog

051/271-343

ZA HITNU
U POMOC CRNE
GORICA

UROVICA NA PODGORICA

081

u@hitna.me

rebu za

SKA /ISESTRA/TEHNI-
U ZA HMP, I izvršilac, na
jeme u trajanju od 1 mjesec,
je puno, položen stručni
ispit, mjesto rada Rožaje
ičinska sestra, Stepen bac-
mirana visoka medicinska
oedlincka sestra - viši me-
ničar (VI/1 SSS), Položen
Voznički ispit za "B" kate-
grijanje: 3 dana

dokumentacija za oglas:
ploženom stručnom ispitu
/a tehničar/ka SSS, VSS I

ipoloženom stručnom ispitu
vstveni/a tehničar/ka- SSS,

tvjerenje:
Ja se kandidat nalazi na evi-

OKOV DOO PODGORICA

Adresa: JOSEPA SLADJA 6 PODGORICA

Tel: 069-487-717

Email: karijera@okov.com

Oglasava potrebu za:

1. TRGOVAC NA VJAJA IZ OBLASTI
određeno vrijeme u skladu sa
radnog vremena po potrebi za
iskustvu, mjesecima

Uslovi: SSS-I, II, III, IV

Rok za prijavljivanje: 6 dana

Napomena:

Prijave sa biometrijskim snimkom

karijerna dokaz

Kandidati koji nisu zadovoljni po-

zvani na razgovor.

TEL: 052/360-031

JU OS „DUŠANO BRADOVIĆ“

Adresa: Boždana 2, apart br 4

Tel: 052/360-031

Email: karijera@juos.me

Raspisuje konkurs za:

1. PROFESORICA ODGOJNOG

SKOP, SRPSKOG, BOSANSKOG I

HRVATSKOG JEZIKA I književnosti

određeno vrijeme u skladu sa

puno, položen stručni ispit

ispit, položen od 2019. godine

mjesto rada Zabljak

Uslovi: Stepen stručne kvalifikacije

ski jezik i književnost književnosti

Licenca za rad u obrazovnoj ustanovi

ustanovama

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

- Profesorica odgojnog skopa, srpskog, bosanskog i

hrvatskog jezika i književnosti

sti na oglasu sa javne ne duže od

31.08.2023. godine u skladu sa

Uslovi:

- fakultet za obrazovanje nastavnika

odgovarajućih oblasti, profila VI

nacionalnog nivoa, ili u skladu sa

nivoo jedan odnosno dva (240

odnosa 300) izredna CSKP-a i dokaz

sa posjedovanjem pretpisaka,

- položen stručni ispit za učitelja

no-vaspitnim ustanovama, odobrenje

dozvola za rad (licenca)

- crnogorsko državljanstvo

- probni rad 3 mjeseci

- Svi kandidati osim posrednih, moraju

ispunjavati opšte uslove koji su utvrdjeni

u okviru

dijelu pod nazivom opšti uslovi.

Dokaze o ispunjenosti uslova, kandidati

dati mogu dostaviti u formi originala

ili ovjerene fotokopije, a tuda se kao

dokaz o državljanstvu može dostaviti

biometrijska lična karta ili ovjerenje o

državljanstvu, kao dokaz za posjedovanje

stvenu sposobnost ovjerenje nadležne

zdravstvene ustanove, kao dokaz za

protiv kandidata koji ne zadovoljava

postupak u skladu sa nadležnog suda.

Izbor se vrši na period ne duže od

31.08.2023. godine.

Prijave sa dokumentacijom se dostavljaju

na adresu JU OS „Dušan Obradović“

na adresi Boždana 2, apart br 4

VU VETERINUM

Adresa: MAJKA TEREZA 60

Tel: 077-401-411

Email: veterinar@vuveterinum.me

Oglasava potrebu za:

1. PADNIK CILJANODR

HIGIJENI

de ovjerenje nadležne

okupljanje na ad

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

1. 1

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Dušan Obradović“ Žabljaka, na sjednici održanoj 12.07.2021. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU „Dušan Obradović“ Žabljak

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivoi obrazovanja i oblast(profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i boravak na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Dušan Obradović“ (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.

Škola nema područnu/e ustanovu.

U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog obrazovanja, u skladu sa zakonom.

Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.

Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.

Škola radi u jednoj smjeni.

Savjetodavna služba i biblioteka

Član 6

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitanog rada, Škola ima savjetodavnu biblioteku.

Sekretarijat

Član 7

Radi efikasnijeg, cjelishodnijeg, funkcionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja administrativnih, finansijskih i tehničkih poslova u Školi se organizuje Sekretarijat koji obuhvata administrativno-mehanovodstvenu službu i tehničku službu.

III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD

Opšti i posebni uslovi

Član 8

Radni odnos u Školi može da zasnjuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrđene zakonom o radu i posebne uslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.

Stranac može da zasnjuje radni odnos u školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

Direktor/ica

Član 9

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručne (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju

- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;

- sedam godina radnog iskustva u nastavi.

Nastavnik/ca

Član 10

1) Razrednu nastavu može da izvodi lice:

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kreditnih tačaka);

- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno licencu za rad (licenca);

- ima crnogorsko državljanstvo.

2) Predmetnu nastavu može da izvodi lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila), VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kreditnih tačaka), u skladu sa posebnim propisom.

- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno licencu za rad (licenca);

- crnogorsko državljanstvo.

- završena srednja škola, III ili IVI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a),

- položen ispit radne osposobljenosti u skladu sa Zakonom o energetici;
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

2) Školski ICT koordinator/ka

Uslovi:

- VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a);

- sertifikat za ICT koordinatora;
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

3) Radnik/ica na poslovima održavanja higijene

Uslovi:

- Završena osnovna škola II nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

4) Vozač/ica

Uslovi:

- završena srednja škola III ili IVI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija;
- položen vozački ispit za vozača „D“, kategorije;
- tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- licenca za prevoz putnika
- crnogorsko državljanstvo.

Član 14

Kao poseban uslov za zapošljavanje nastavnika i stručnih saradnika je probni rad. Dužina trajanja probnog rada, način sprovođenja i ocjenjivanja rezultata probnog rada utvrđuju se u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja probnog rada nastavnika.

IV OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

Direktor/ica

Član 15

Direktor/ica Škole:

1. planira, organizuje i rukovodi radom Škole;
2. organizuje racionalno i efikasno izvođenje obrazovnog programa;
3. obezbjeđuje jednakost učenika u ostvarivanju prava na obrazovanje i vaspitanje u skladu sa njihovim sposobnostima;
4. priprema predlog godišnjeg plana rada i odgovoran je za njegovo sprovođenje;
5. rukovodi radom Nastavničkog vijeća;
6. određuje zaposlenog za poslove javne nabavke;
7. predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
8. vrši stručno-pedagoški nadzor;
9. odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Škole;
10. podstiče stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnika i predlaže njihovo napredovanje;
11. zastupa i predstavlja Školu;
12. stara se o zakonitosti rada Škole i odgovara za zakonitost rada iste;
13. donosi plan unapredjenja kvaliteta obrazovno-vaspitanog rada;
14. izvršava odluke Školskog odbora;

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 25**1) Direktor/ica**

- Direktor..... 1

2) Sekretarijat Škole:

- Sekretar – računovođa..... 1
 - Školski ICT koordinator..... 1
 - Radnik na održavanju objekta i opreme i na poslovima grijanja 1
 - Vozač/ica..... 1
 - Radnik/ica na održavanju higijene..... 1

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorski, srpski, bosanski i hrvatski jezik i književnost	18	24	1,33	
2.	Matematika	18	24	1,33	
3.	Strani jezik- engleski	18	29	1,61	
4.	Ruski jezik	18	12	0,66	
5.	Fizika	18	8	0,44	
6.	Hemija	18	7	0,38	
7.	Biologija	18	9	0,50	
8.	Istorija	18	8	0,44	
9.	Geografija	18	8	0,44	
10.	Informatika sa tehnikom	18	7	0,38	
11.	Fizičko vaspitanje	18	16	0,88	
12.	Likovna kultura	18	7	0,38	
13.	Muzička kultura	18	6	0,33	
14.	Literarna i novinarska radionica	18	1	0,06	
15.	Jezička radionica	18	1	0,06	
16.	Zdravi stilovi života	18	1	0,06	

17.	Izrada grafike sa obradom slike i fotografije	18	1	0.06	
18.	Sport za sportiste	18	1	0.06	
19.	Likovna radionica	18	1	0.06	
20.	Muzička radionica	18	2	0.11	
21.	Razredna nastava pet razreda		83	5	

4) Vaspitači/cc

Redni broj	norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1	26	10	0,38	Dopuna norme u JP Eko-bajk.

5) Stručni saradnici:

- Bibliotekar/ka..... 0,5 izvršilac
- Psiholog/škinja..... 0,4 izvršilac

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 26

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Stupanje na snagu

Član 27

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 02-381

U Žabljaku 12.07.2021. godine

ŠKOLSKI ODI

Predsjednik

Zajac