

**Matija Mirocevic**

**From:** Tanja Brinic <sekretar@os-bbrinic.edu.me>  
**Sent:** Friday, April 29, 2022 1:34 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Dostavljanje dokumentacije  
**Attachments:** Dio pravilnika za radno mjesto nastavn.pdf; Sporazum Biljana Mikić.pdf; Ugovor o radu Biljana Mikić.pdf

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

|            |                  |            |
|------------|------------------|------------|
| Primijeno: | 04-05-2022       | Vrijednost |
| Org. jed.  | 03-01-920 / 1437 |            |

Poštovani/a,

U prilogu Vam dostavljamo skeniranu dokumentaciju (Sporazum, Ugovor o radu i dio Pravilnika za radno mjesto za koje smo poslali Ugovor).

Srdačan pozdrav,  
Tanja Brinić, adm.rač.rad.  
068 877 763

### III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD

#### Član 8

Radni odnos u Školi može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrdene Zakonom o radu i posebne uslove utvrdene zakonom i ovim pravilnikom.  
Stranac može da zasnuje radni odnos u školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

#### Direktor/ica

#### Član 9

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;
- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- pet godina radnog iskustva u nastavi.

#### Nastavnik/ica

#### Član 10

1) Razrednu nastavu može da izvodi lice:

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);
- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- ima crnogorsko državljanstvo.

2) Predmetnu nastavu može da izvodi lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila), VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), u skladu sa posebnim propisom;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

#### Vaspitač/ica

#### Član 11

Poslove vaspitača može da obavlja lice koje ima:

- dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad u osnovnoj školi;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

|     |                                     |    |      |      |                                         |
|-----|-------------------------------------|----|------|------|-----------------------------------------|
| 6.  | Istorija                            | 18 | 6    | 0,33 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 7.  | Geografija                          | 18 | 5    | 0,28 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 8.  | Biologija                           | 18 | 6    | 0,33 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 9.  | Hemija                              | 18 | 5    | 0,28 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 10. | Fizika                              | 18 | 5    | 0,28 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 11. | Informatika i tehnika               | 18 | 4    | 0,22 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 12. | Fizičko vaspitanje                  | 18 | 12   | 0,67 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 13. | Francuski jezik                     | 18 | -    | NEMA | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 14. | Italijanski jezik                   | 18 | 10   | 0,56 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 15. | Njemački jezik                      | 18 | NEMA | -    | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
|     | Izborna nastava                     |    |      |      |                                         |
| 16. | Sport za sportiste                  | 18 | 6    | 0,33 | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 17. | Jezleka radionica                   | 18 | NEMA | -    | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 18. | Zdravi stilovi života               | 18 | NEMA | -    | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 19. | Izrada grafike i obrada fotografije | 18 | NEMA | -    | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |
| 20. | Gradansko vaspitanje                | 18 | NEMA | -    | Dopunsko nastava u OŠ „Nikola Đurković“ |

|     |                  |    |    |   |  |
|-----|------------------|----|----|---|--|
|     | Razredna nastava |    |    |   |  |
| 21. | I razred         | 16 | 17 | 1 |  |
| 22. | II razred        | 16 | 17 | 1 |  |
| 23. | III razred       | 16 | 17 | 1 |  |
| 24. | IV razred        | 16 | 17 | 1 |  |
| 25. | V razred         | 16 | 17 | 1 |  |

## 4) Vaspitači/ce

| Redni broj | norma časova | ukupan nedjeljni fond časova | broj izvršilaca | napomena |
|------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------|
| 1.         | 26           | 13                           | 0,5             |          |

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/škinja..... 0,33;- zaposlena u OŠ „Nikola Đurković“  
 -Bibliotekar/ka..... 0,50.

6) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac.

Crna Gora - Opština Tivat  
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA  
"BRANKO BRINIĆ"

Broj. 338  
Radovići, 29.04. 2022 god.

ОСНОВНА ШКОЛА  
"ДРАГО МИЛОВИЋ"

Број. 568  
Тиват, 27.4. 2021 год.

Na osnovu člana 62 stav 5 i stav 6 Zakona o radu (Sl.list CG br. 74/19, 8/21, 59/21) i člana 109. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br. 64/02, 31/05, 49/07 i Sl.list CG br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21), JUOŠ „Drago Milović“ Tivat, koju zastupa v.d. direktora Mladena Soldat- Ivović, i JU OŠ „Branko Brinić“ Radovići, koju zastupa v.d. direktora Sladana Pajević, zaključuju

### SPORAZUM

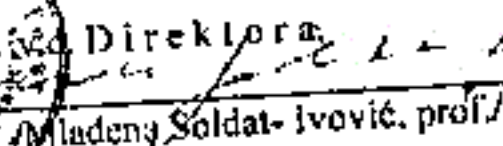
o preuzimanju radnika na određeno vrijeme

1. Nastavnica, Biljana Mikić, profesor hemije, zaposlena na određeno vrijeme u JUOŠ „Drago Milović“ Tivat na nepunu normu od devet (9) časova, preuzima se na rad na određeno vrijeme u JU OŠ „Branko Brinić“ Radovići, na poslove nastavnika hemije, za četiri (4) časa nedjeljno, kao dopuna norme, počev od 28.4.2022. godine najduže do 27.5.2022. godine.

2. Imenovana će u skladu sa ovim sporazumom, prava iz radnog odnosa ostvarivati u JUOŠ „Drago Milović“ Tivat.

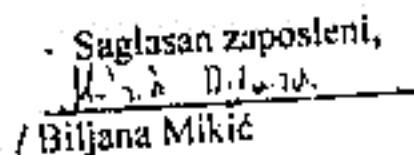
3. Direktor škole u koju je nastavnik preuzet dužan je da, u roku od tri dana od dana potpisivanja ovog sporazuma donese rješenje o zasnivanju radnog odnosa, odnosno ugovor o radu, u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.

4. Ovaj sporazum je zaključen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva, a dva se uručuju nastavniku.

  
v.d. Direktora  
Mladen Soldat- Ivović, prof.

  
v.d. Direktora  
Sladana Pajević, prof.



Saglasan zaposleni,  
  
/ Biljana Mikić

Broj 339

Radovići

29.04.2022

Na osnovu čl. 29-31 i čl. 37-1 člana 41 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, br. 074/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i čl. 82 stav 1 tačka 6 i čl. 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl. list CG“, br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21) i Sporazum o preuzimanju nastavnika br. 568 od 27.04.2022. JUOŠ „Drago Milović“ i br. 338 od 29.04.2022. godine JU OŠ „Branko Brinić“-Radovići (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena Biljana Mikić JMB                      profesor hemije, VII nivo (u daljem tekstu zaposleni), zaključili su

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom od 4 nastavna časa nedeljno počev od 28.04.2022. godine, a najduže do 27.05.2022. god. može se sporazumno i po otkazu i raskinuti prije tog roka.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 28.04.2022. god. Mjesto rada Radovići.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik hemije za koje je aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz čl. 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca čl.

### Član 5

Kad to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

#### Član 6

Zaposleni ima pravo na mjesečnu zaradu za radno mjesto za koje zaključuje Ugovor o radu prema koeficijentu za visoku stručnu spremu 7,67 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete a srazmjerno nedjeljnoj normi sati.

Koeficijent zarade iz stava 1 ovog člana uvećava se u skladu sa osnovama predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom, a zarada se uvećava i za svaku započetu godinu radnog staža prema istom kolektivnom ugovoru.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplaćivati mjesečnu nadoknadu za određene časove srazmjerno broju održanih časova u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da :1) zaposlenoj obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta, u skladu sa ugovorom o radu i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; 2) zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu; 3) obezbijedi mjere zaštite i zdravlja na radu sprječavanjem, uklanjanjem i kontrolom rizika na radu; 4) zaposlenu obavještava o uslovima rada, organizaciji rada, pravilima poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza na radu i pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz propisa o zaštiti i zdravlju na radu; 5) u slučajevima utvrđenim zakonom traži mišljenje sindikata, odnosno predstavnika zaposlenih; 6) poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbjeđuje zaštitu njenih ličnih podataka; 7) postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 8

Način odmora u toku rada, dnevnog i sedmičnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugog odsustva kao i raspored radnog vremena vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnih ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9.

Zaposlena je dužna da: 1) savjesno i odgovorno obavlja poslove radnog mjesta; 2) poštuje organizaciju rada i poslovanje kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa; 3) vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca; 4) obavijesti poslodavca o situacijama koje po mišljenju zaposlenog mogu da predstavljaju opasnost po život i zdravlje i sa kojima zaposleni ne može da se suoči na odgovarajući način, ili o svakoj situaciji za koju zaposleni ima objektivnih razloga da smatra da predstavlja neposrednu i ozbiljnu opasnost za njegov život ili zdravlje; 5) u roku od tri dana od dana promjene adrese stanovanja o tome obavijesti poslodavca; 6) poštuje propise o zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti svoj život i zdravlje kao i život i zdravlje drugih lica, u skladu sa posebnim zakonom; i 7) postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom, aktom poslodavca i ugovorom o radu.

#### Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 12

Ovaj ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih dva zadržava Poslodavac, a jedan zaposleni.

#### Član 13

U slučaju spora prema odredbama ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni  
Mikić Biljana

Mikić Biljana



U ime direktorice,

Svetlana Pajević

Svetlana Pajević

Broj 336

Radovići, 29.04. 2022 god

Na osnovu čl.82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list br.64/02, 31/05, 49/07, "Sl. list CG", br. 04/08,21/09, 45/10, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21) i Statuta čl.22 i 23 JUOŠ, "Branko Brinić", Radovići-Tivat v.d.direktorica JUOŠ, "Branko Brinić" donosi dana 29.04.2022.godine

## ODLUKU

1. Vera Bogosavac je ICT koordinator, prof.razredne nastave. Posjeduje ICT sertifikat
2. Radni odnos se zasniva sa 5 nastavnih časova sedmično (11h)
3. Zaposlena počinje sa radom 01.05.2022.g.
4. Ova odluka stupa na snagu odmah

### Obrazloženje:

Zaposlena Vera Bogosavac se raspoređuje na poslove radnog mjesta ICT koordinator, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VI ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, ICT sertifikat, što imenovana i posjeduje. Zaposlena će imati 5 časova sedmično. Obavljaće poslove predviđene aktom o sistematizaciji poslodavca.

Zaposlena počinje sa radom 01.05.2022.godine.

Odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Pravna pouka: Protiv ove odluke zaposleni može pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Kotoru u roku od 15 dana dostavljanja ovog rješenja.



Opštinska direktorica,

Blagana Pajević

*[Handwritten signature]*

## 2) Računovođa

Uslovi:

- najmanje IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a) ekonomskog smjera;
- stečeno zvanje računovođa;
- da nije kažnjavano za krivična djela koja ga čine nedostojnim za obavljanje poslova u oblasti finansija i računovodstva.

## b) Tehnička služba

### 1) Radnik/ica na održavanju objekta, opreme i grijanja

Uslovi:

- najmanje III nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a), profil mašinski
- položen ispit radne osposobljenosti u skladu sa Zakonom o energetici;
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

### 2) Školski ICT koordinator/ica

Uslovi:

- VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a);
- sertifikat za ICT koordinatora;
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

### 3) Radnik/ica na poslovima održavanja higijene

Uslovi:

- Završena osnovna škola 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

## Član 16

Kao poseban uslov za zapošljavanje nastavnika i stručnih saradnika je probni rad. Dužina trajanja probnog rada, način sprovođenja i ocjenjivanja rezultata probnog rada utvrđuju se u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja probnog rada nastavnika.

## IV OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

### Direktor/ica

## Član 17

Direktor/ica Škole:

1. planira, organizuje i rukovodi radom Škole;
2. organizuje racionalno i efikasno izvođenje obrazovnog programa;
3. obezbjeđuje jednakost učenika u ostvarivanju prava na obrazovanje i vaspitanje, u skladu sa njihovim sposobnostima;
4. priprema predlog godišnjeg plana rada i odgovoran je za njegovo sprovođenje;
5. rukovodi radom Nastavničkog vijeća;
6. određuje zaposlenog za poslove javne nabavke;
7. predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
8. vrši stručno-pedagoški nadzor;
9. odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Škole;
10. podnosi stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnika i predlaže njihovo napredovanje;
11. zastupa i predstavlja Školu;
12. stara se o zakonitosti rada Škole i odgovara za zakonitost rada iste;
13. donosi plan unapredjenja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada;
14. izvršava odluke Školskog odbora;
15. predlaže godišnji finansijski plan Škole;
16. predlaže raspuštanje Školskog odbora ako se ne sastaje, ili ne vrši svoju funkciju, u skladu sa zakonom;

Broj 337

Regd. No. 29.04.2022 gao

Na osnovu čl.201 i čl.202 Zakona o radu (Sl.list br.074/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), te čl.23 Statuta JU OŠ „Branko Brinić“, Radovići-Tivat zaključuje se

## UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Između:

1. JUOŠ „Branko Brinić“ Radovići koju zastupa v.d.direktorice Sladana Pajević (u daljem tekstu poslodavac)
2. Vera Bogosavac JMBG: [redacted] (u daljem tekstu izvršilac) po zanimanju prof.razredne nastave, u daljem tekstu: izvršilac posla

## Član 1.

Izvršilac posla, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u JUOŠ „Branko Brinić“, Radovići-Tivat, obavezuje se da za poslodavca JUOŠ „Branko Brinić“ obavlja poslove ICT-a ( 5 nastavnih časova , 11h).

Navedene poslove izvršilac će obavljati u Radovićima.

## • Član 2.

Poslove utvrđene u članu 1. ovog ugovora izvršilac će obavljati u trajanju od 01.05.2022. do 31.05.2022.g.

**Clan 3.**

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog ugovora Poslodavac će izvršiocu posla isplatiti novčanu naknadu u skladu sa GKU za oblast prosvjete na osnovu ostvarenih sati ICT-a na žiro račun izvršioca posla.

#### Član 4.

Za vrijeme rada po ovom ugovoru, Izvršilac posla u smislu čl.201 i 202 ima pravo na zdravstveno i penziono osiguranje kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa zakonom.

## Član 5.

Po isteku ovog Ugovora, ukoliko se ukaže potreba za daljim radom Izvršioca posla, ugovorne strane mogu zaključiti Aneks ovog Ugovora.

Član 6.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu, a otkazni rok je 30 dana.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rješavat će nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka, od kojih 2 primjerka zadržava poslodavac, a 1 se uručuje izvršiocu posla.

U Radovićima, 29.04.2022.g.

Izvršilac posla

Vera Bogosavac

*Vera Bogosavac*



od direktorice škole:

*Slavica Pajević*

*Slavica Pajević*