

Sandra Pejović

From: Osnovna skola "Braća Ribar" Niksic <skola@os-bribar-nk.edu.me>
Sent: Thursday, May 5, 2022 1:24 PM
To: Finansiranje
Subject: ugovori
Attachments: ugovor o radu 1.pdf; ugovor o radu 2.pdf; ugovor o radu 3.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREJAVANJE KORUPCIJE

Primijelo	06-05-2022		
Org. jed.	Broj	Priop.	Vrijednost
03-01-	920/		

1855

Poštovani,
U prilogu šaljem Ugovore o radu zaključene 04.05.2022.godine.

S poštovanjem
JU OŠ "Braća Ribar"
Nikšić

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/2019, 59/21) i člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21, 76/21), člana 23 Statuta JU OŠ „Braća Ribar“, u Nikšiću, dana 04.05.2022.godine zaključuje se: -

UGOVOR O RADU

do 30 dana

Između:

JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić, Partizanski put 40, koju zastupa VD Direktorice, Biljana Krstolice (u daljem tekstu Poslodavac) i
Vesna Vučković, Stepen spec. Predškolsko vaspitanje, iz Nikšića JMBG (u daljem tekstu Zaposleni)

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Vesnom Vučković, Stepen spec. Predškolsko vaspitanje sa VII st.str.spreme na radnom mjestu Prof.predškolskog vaspitanja, (u daljem tekstu zaposleni).

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom (40 sati), na određeno vrijeme – a najduže mjesec dana, do 31.05.2022.godine, odnosno do povratka zaposlene Barbare Kešeljević sa bolovanja.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 04.05.2022. godine, kod JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor predškolskog vaspitanja za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VI ili VII-stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 25.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativu rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu minolog rada: za svaku godinu rada:

- do 10 godina 0.50%
- od 10 do 20 godina 0.75%
- preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima – poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svako od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom;

Primjeri ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta,

- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:
Vesna Vučković

Vesna Vučković

Poslodavac

UDS Braća Ribar



od Direktorica

Biljano Krzatica

[Signature]

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/2019, 59/21) i člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21, 68/21, 76/21), člana 23 Statuta JU OŠ „Braća Ribar“, u Nikšiću, dana 04.05.2022. godine zaključuje se:

UGOVOR O RADU

do 30 dana

Između:

JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić, Partizanski put 40, koju zastupa VD Direktorice, Biljana Krtolica (u daljem tekstu Poslodavac) i

Milene Krtolice, stepen specijaliste Prirodno matematički fakultet, studijski program fizika, iz Nikšića JMBG (u daljem tekstu Zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1:

Poslodavac zasniva radni odnos sa Milenom Krtolicom, Spec.: Spec. Prirodno matematički fakultet, studijski program fizika sa VII st. str. sprema na radnom mjestu, Profesor fizike, (u daljem tekstu zaposleni).

Zaposleni zasniva radni odnos sa nepunim radnim vremenom (33 sata, odnosno 15 školskih časova), na određeno vrijeme – a najduže mjesec dana, odnosno do 04.06.2022. godine.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 04.05.2022. godine, kod JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor fizike, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII. stepen stručne sprema.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 25.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

- do 10 godina 0.50%
- od 10 do 20 godina 0.75%
- preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjeri ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

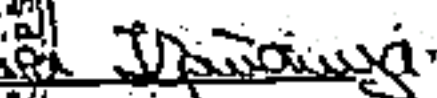
- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:
Milena Krtolica



Poslodavac
JU OŠ "Braća Ribar"
Direktorica





Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/2019, 59/21) i člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21, 76/21), člana 23 Statuta JU OŠ „Braća Ribar“, u Nikšiću, dana 04.05.2022. godine zaključuje se:

UGOVOR O RADU

do 30 dana

Između:

JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić Partizanski put 40, koju zastupa VD Direktorice, Biljana Krtolica (u daljem tekstu Poslodavac) i
Perašević Jelena, Obrazovanje učitelj, iz Nikšića JMBG (u daljem tekstu Zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Perašević Jelenom, Obrazovanje učitelj, sa VII. st. str. sprema na radnom mjestu Prof. razredne nastave (u daljem tekstu zaposleni).

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom (40 sati), na određeno vrijeme – a najduže mjesec dana, do 04.06.2022. godine, odnosno do povratka zaposlene Danke Džaković sa bolovanja.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 04.05.2022. godine, kod JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor razredne nastave za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII-stepen stručne sprema.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 25.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

7

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

- do 10 godina 0.50%
- od 10 do 20 godina 0.75%
- preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodotke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i spravlja zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava, zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima: poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

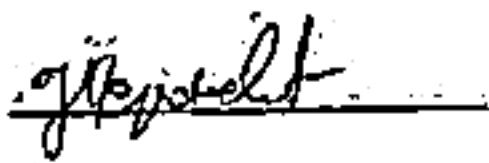
Primeri ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano sačinjen u tri istovjetna primerka istovjetnog teksta.

- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:
Perašević Jelena





Poslodavac:
OŠ "Braća Ribar"
Direktorica
Biljana Krstolica

