

Jovana Pejovic

From: Ana Jurišević <sekretar@os-blabudovic.edu.me>
Sent: Thursday, May 5, 2022 9:32 AM
To: Finansiranje
Subject: Dokumentacija u vezi sa zapošljavanjem
Attachments: Ugovor Jelena 1.jpg; Ugovor Jelena 2.jpg; Ugovor Jelena 3 001.jpg; Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta 1 001.jpg; Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta 2 001.jpg; Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta 3 001.jpg; Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta 4 001.jpg; Saglasnost 001.jpg; Saglasnost 2.jpg; Ugovor Filip 1 001.jpg; Ugovor Filip 2 001.jpg

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODRUČICA

Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-920/1845		

Poštovani,

U skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljam Vam dokumentaciju o zapošljavanju za :

- Jelenu Krivokapić, koja je angažovana na period do povratka zaposlene sa bolovanja ali ne duže od 30 dana;
 - Filip Vučić, Ugovor o dopunskom radu.
 -
 - U prilogu vam dostavljamo skenirane:
- izvode iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kao i saglasnosti na isti;
- Ugovore sa prethodno navedenim licima.

S poštovanjem,
Sekretar,
Ana Jurišević



CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
JU OŠ „BRAĆA LABUDOVIĆ“
Broj: 305
NIKŠIĆ, 4.05. 2022. godine

Na osnovu člana 29, 30, 31, 32 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/19), člana 82 i člana 101 b stav 1 tačka 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/03, 49/07 „Sl. list CG“ br. 04/08, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), zaključen je dana 4.05.2022. godine:

UGOVOR O RADU

Između ugovorenih strana:

JU OŠ „Braća Labudović“ u Nikšiću (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa v.d. direktorica Jadranka Albijanić i

Jelena Krivokapić iz Nikšića, JMBG _____ koja ima VII-1. stepen stručne spreme, Stepen specijaliste (Spec.App) predškolsko vaspitanje (u daljem tekstu, Zaposlena)

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlene i Poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na *poslove radnog mjesta – Vaspitača*, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VII stepen stručne spreme,

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka koji su utvrđeni članom 20 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Jelene Perović sa bolovanja, ali ne duže od 30 dana počev od 4.05.2022. godine.

Zaposlena zasniva radni odnos sa polovinom radnog vremena (13 časova nedeljne norme).

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad 4. maja 2022. godine.

Ako zaposlena ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnova radni odnos, osim ako je spriječena da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

Član 5

Zaposlena će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposlene je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupi u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Poslodavac je dužan da poštuje ličnu, štiti privatnost zaposlene i obezbijedi zaštitu njenih ličnih podataka.

Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 7,67.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesca obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;

- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva uređstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

Član 15

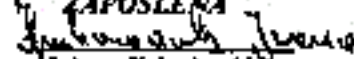
Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

Član 16

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora ima se pravo podnijeti predlog za mirno rješavanje radnih sporova pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ako se spor ne riješi pred ovim organima može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

Član 17

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAPOSLENA

 Jelena Krivokapić

DIREKTORICA

 Adnana Albijanić

OPHATODBA
OD...
17.09.2017
635
05.09.2017

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 stav 4 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole "Braća Labudović", u Nikšiću, na sjednici održanoj 05.09.2017. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i obilaz (profili), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenoj radnoj mjestu, opse poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi "Braća Labudović" Nikšić (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarenje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u dvije smjene.

VI ZAVRŠNE OPREDELE

[Subject: Dupont]

UNCLASSIFIED

Language & discourse events are analysed in the context of the social interaction in which they occur.

‘အပြုအမူပျက်စီးမှု’

တနင်္ဂနွေနေ့၊ ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက်၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

Plan 31

[illegible]

ગાંધીજીના જન્મ ૧૫૦ વર્ષ અંશિકા-૧

१६ पञ्च

(2) Practical steps to ensure that the rights of the individuals are protected and not violated.

Dr. 555

2000 年 10 月 10 日



JU OŠ „BRAĆA LABUDOVIĆ“
 NIKŠIĆ
 PIB 02002205
 UL. Bistrička broj 66
 Tel.- fax +382 40 247 369
 Tel. +382 40 247 082
 Žrnj.ŠŠ-1119-20
 E-mail: skola@oz-labudovic.edu.me



ШКОЛА
 ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
 "БРАЋА ЛАБУДОВИЋ"
 Број: 335/2
 16.10.2021.г.

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 stav 1 tačka 4 Statuta Škole, Školski odbor JU Osnovne škole "Braća Labudović" Nikšić, na sjednici održanoj 11. oktobra 2021. godine, donio je

PRAVILNIK
o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU OŠ "Braća Labudović" NIKŠIĆ

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 535 od 5. septembra 2017. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 927/2 od 27. septembra 2019. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 641/2 od 26. oktobra 2020. godine i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 371/2 od 8. jula 2021. godine,

Član 29 tačka 3 mijenja se i glasi:

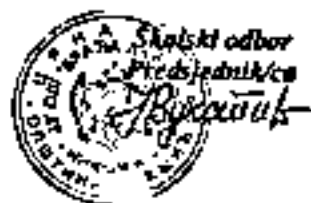
"3. Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik	18	48	2.67	Dopuna 12 časova u JU OŠ "Milija Nikčević" Ključvo - Nikšić
2.	Engleski jezik	18	69	3.83	Dopuna 3 časa u JU OŠ "Milija Nikčević" Ključvo - Nikšić
3.	Italijanski jezik	18	16	0.88	Dopuna 2 časa u JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić

4.	Njemački jezik	18	14	0.78	Dopuna 4 časa u JU OŠ "Milija Nikčević" Kličevo – Nikšić
5.	Matematika	18	48	2.67	
6.	Biologija	18	18	1	
7.	Hemija	18	12	0.67	Dopuna vrši nastavnica zaposlena u JU OŠ "Dusan Bojović" Župa Nikšićka
8.	Fizika	18	15	0.83	Dopuna 5 časa u JU OŠ "Ivan Vučković" Vidrovan Nikšić
9.	Informatika sa tehnikom	18	20	1.11	
10.	Geografija	18	15	0.83	Dio časova zaposlena dopunjava kroz izborni predmet Zanimljiva geografija
11.	Istorija	18	18	1	
12.	Fizičko vaspitanje	18	45	2.5	Dio časova zaposleni dopunjavaju kroz izborni predmet Sport za sportiste i 3 časa u JU OŠ "Mileva Lajović Latatović" Nikšić
13.	Likovna kultura	18	12	0.67	Dopuna 6 časova u JU OŠ "Jagod Kontić" Straševina – Nikšić
14.	Muzička kultura	18	12	0.67	Dopuna 3 časova u JU Gimnazija "Stojan Cerović" Nikšić
15.	Razredna nastava	18	270	15	U školi od I-V razreda ima ukupno 15 odjeljenja i 15 izvršilaca
IZVRSILAC					
16.	Sport za sportiste	18	6	0.33	
17.	Zanimljiva geografija	18	3	0.17	

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta.

Broj: 555/2
Nikšić, 11. oktobra 2021. godine





Crna Gora
Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta

Adresa: Vaka Durovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.gov.me/mpnks

Broj: 05-603/21-704/2
Podgorica, 7.02.2022. godine

18.02.2022
107
18.02.2022

JU OSNOVNA ŠKOLA „BRAĆA LABUDOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Braća Labudović“, Nikšić, broj 28/2, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 26.01.2022. godine.





Crna Gora
Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta

Adresa: Vaka Đurovića bula
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Broj: 05-603/21-6252/3
Podgorica, 16.11.2021. godine

CRNA GORA
Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta
16.11.2021.

JU OSNOVNA ŠKOLA „BRAĆA LABUDOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 38/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Braća Labudović“, Nikšić, broj 555/2 donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 11.10.2021. godine.

MINISTAR
Prof. dr. Vesna BRATIĆ

JU OŠ „BRAĆA LABUDOVIĆ“
NIKŠIĆ
PIB 02402203
UL. Blatnička broj 66
Tel./fax +382 40 247 369
Tel. +382 40 247 062
Žrnj. 535-1119-20
E-mail skola@ju-labudovic.edg.me



Broj: 306
Nikšić: 4.05.2022. godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19), zaključuje se dana 4.05. 2022. godine

Ugovor o dopunskom radu

Između:

1. JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić, koju zastupa v.d. direktorica Jadranka Albijanić (u daljem tekstu: poslodavac) i
2. Vukić Filipa, diplomirani muzički umjetnik - solo pjevač (angažovano lice), matični broj _____ sa prebivalištem (boraštvo) u Nikšiću, tekući račun _____ kod Erste banke.

Član 1

Angažovano lice je u radnom odnosu kod JU Muzička škola „Dara Čokorilo“ Nikšić, na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom.

Član 2

Ovaj ugovor se zaključuje za dane 4.05.2022. i 5.05.2022. godine.

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrdjenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 3

Angažovano lice će obavljati poslove profesora muzičke kulture u JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić, zbog odsutnosti zaposlenog Ljube Čeranića, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VI/VII stepen stručne spreme.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava angažovanom licu, a angažovani prihvata, obavljanje poslova i zadataka koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Angažovano lice će navedene poslove profesora muzičke kulture, u JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić na ukupno 8 časova koje će izvoditi za dane navedene u članu 2 stav 1 ovog ugovora.

Član 5

Angažovano lice ima pravo na neto naknadu koju će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom u iznosu od _____ eura.

Član 6

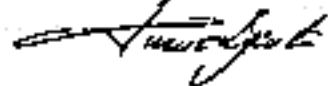
Poslodavac je dužan da angažovanom licu obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Angažovano lice je dužno da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 7

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva istovjetna primjerka, od kojih jedan za angažovano lice i jedan za poslodavca.

Angažovano lice
Nastavnik
Filip Vučić



v.d. Direktorica
JU OŠ "Bratstvo i Mir" Nikšić
Jadranka Albijanić

