

Matija Mirocevic

From: Osnovna skola "Bosko Buha" Pljevlja <skola@os-bbuha.edu.me>
Sent: Monday, August 8, 2022 10:39 AM
To: pisarnica@skupstina.me; Finansiranje
Subject: Ugovori o radu na određeno vrijeme
Attachments: ugovor 12.jpeg; ugovor str 1.jpeg; ugovor str 2.jpeg; ugovor str 11.jpeg

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДСЕЦИЈА

Датум:	09-08-2022	Вриједност:
О.Д.:	03-01-920/14580	



Crna Gora
JU OŠ "Boško Buha"

Adresa, Narodne revolucije, br.54
84210 Pljevlja, Crna Gora
Tel . 052-300-173, 052-322-797
skola@os-bbuha.edu.me

Broj : 02 - 100/22 - 530/1
Pljevlja, 08.08. 2022. godine

Na osnovu člana 37 tačka 1 Zakona o radu ("Sl.list CG" 74/2019, i 8/2021), člana 23. tačka 6 Statuta JU OŠ "Boško Buha" iz Pljevalja, direktor Boriša Golubović (u daljem tekstu poslodavac) i Branojka Alorić iz Pljevalja (u daljem tekstu zaposleni) sa završenim IV stepenom stručne spremlje, radnica na održavanju higijene, su dana 08.08.2022.godine, zaključili

U G O V O R O R A D U

NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena, **Branojka Alorić**, JMBG: [REDACTED] zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim – nepunim radnim vremenom od 08.08.2022.godine. Raspored radnog vremena, način korišćenja odmora u toku rada, dnevnog i nedeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustva sa rada vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Zaposlena je dužan da stupi na rad dana 08.08.2022.godine.

Mjesto rada je – **Pljevlja**.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrdjen 1/2 nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3.ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 31 tabela 2 redni broj 7).

Član 5.

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen

na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtjeva niži stepen stručne sprema.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obracunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Zarada zaposlenog sastoji se od startnog djela zarade i koeficijenta složenosti (3,10) uvećanog za minuli rad pomnožen sa obračunskom vrijednošću koeficijenta.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnom sudu.

Član 10.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do 31.08.2022. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni
Alozic Begnojk

Direktora
Boriša Golubovića





Crna Gora
JU OŠ "Boško Buha "

Adresa, Narodne revolucije, br. 54
84210 Pljevlja, Crna Gora
Tel . 052-300-173, 052-322-797
skola@os-bbuha.edu.me

Broj : 02 - 100 / 22 - 531 / 1
Pljevlja , 08.08. 2022. godine

Na osnovu člana 37 tačka 1 Zakona o radu ("Sl. list CG" 74/2019 , i 8 /2021) , člana 23. tačka 6 Statuta JU OŠ "Boško Buha " iz Pljevalja , direktor Boriša Golubović (u daljem tekstu poslodavac) i Ljiljana Vuković iz Pljevalja (u daljem tekstu zaposleni) sa završenim III stepenom stručne spreme , radnica na održavanju higijene , su dana 08.08.2022.godine , zaključili

U G O V O R O R A D U

NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom , u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca , regulišu se međusobna prava , obavezo i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena, Ljiljana Vuković , JMB : [REDACTED] zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim – nepunim radnim vremenom od 08.08.2022.godine.

Raspored radnog vremena , način korišćenja odmora u toku rada , dnevnog i nedeljnog odmora , godišnjeg odmora , praznika i drugih odsustva sa rada vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Zaposlena je dužan da stupi na rad dana 08.08.2022.godine.

Mjesto rada je – P l j e v l j a .

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnice na održavanju higijene , za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrdjen 1 / 2 nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom , a zaposleni prihvata , obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora , a koji su utvrdjeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 31 tabela 2 redni broj 7).

Član 5.

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada , zaposleni može biti raspoređen

na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtjeva niži stepen stručne sprema.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Zarada zaposlenog sastoji se od startnog djela zarade i koeficijenta složenosti (3,10) uvećanog za minuli rad pomnožen sa obračunskom vrijednošću koeficijenta.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijском i nadležnom sudu.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka radnice Angeline Lasice na posao, a najdalje do 31.08.2022. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pijevljima. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni
Borisa Golubovića

Direktora
Boriša Golubovića

