

Dijana Djukanovic

From: Edvin Popovic <edvin.popovic@os-smakarije.edu.me>
Sent: Wednesday, October 19, 2022 10:34 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori
Attachments: Ugovori.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
19-10-2022

Primljeno	Org. jao	Broj	Vrijednost
		07-0490/20758	

Poštovani,

U prilogu Ugovori za JU OŠ "Štampar Makarije" Podgorica.

Pozdrav,

Edvin Popović

JU OŠ "ŠTAMPAR MAKARIJE" PODGORICA

Broj: 1894

Podgorica, 17.10.2022.godine

Na osnovu člana 29,30,31,32,33, 37 Zakona o radu („Sl.list CG“, br. 74/19,8/21,59/21,68/21 i 145/21), čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“, br. 64/02,31/05,49/07, „Sl.list CG“ br. 45/11, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Službeni list CG“, 010/16 i 076/19), ovlaštenja iz člana 23 Statuta Škole

1. JU OŠ „Štampar Makarije“ koju zastupa Novica Gačević, direktor škole (u daljem tekstu: poslodavac) i
2. Ana Remiković, profesor engleskog jezika i književnosti- VII stepen stručne spreme, JMBG [redacted] (u daljem tekstu: zaposleni-a), dana 17.10.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni/a zasniva radni odnos na *određeno vrijeme*, sa punim radnim vremenom, za 18 časova nedjeljne norme odnosno 40 sati rada sedmično, do povratka iz izolacije zaposlene Olivije, na period do 30 dana.

Zaposleni/a je dužan/a da stupi na rad dana 18.10.2022.godine.

Ukoliko zaposleni/a bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaola radni odnos.

Član 3

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto *nastavnik/ica engleskog jezika* i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kojim je utvrđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva stepen stručne spreme, položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama odnosno dozvola za rad i cmogorsko državljanstvo.

Član 4

Ako je potrebno da se određeni posao izvrši bez odlaganja, zaposleni može da bude privremeno raspoređen na druge odgovarajuće poslove na osnovu pisanog naloga poslodavca, bez ponude aneksa ugovora, najduže 30 dana u periodu od 12 mjeseci.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može biti raspoređen u drugo mjesto rada.

Član 5

Za poslove radnog mjesta koje zaposleni/a obavlja određen je koeficijent 7, 67.

Zaposleni ima pravo na zaradu i naknade koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i svojim opštim aktima. Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom/oj uruči obračun zarade.

Član 6

JU OŠ "ŠTAMPAR MAKARIJE" PODGORICA

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 12

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac će povjeriti Agenciji za mimo rješavanje radnih sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim propisima.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,

Ava Ramirović

M.P.

Poslodavac,

[Signature]

JU OŠ "ŠTAMPAR MAKARIJE" PODGORICA

Broj: 1899

Podgorica, 18.10.2022.godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu („Sl. List CG“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), te člana 82 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. List CG“ br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/10, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21)

1. JU OŠ „Štampar Makarije“ iz Podgorice (u daljem tekstu: poslodavac), koju zastupa direktor Novica Gačević
2. Aneta Obradović, diplomirana pravica, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: angažovani/a) dana 18.10.2022.godine, zaključili su

U G O V O R o dopunskom radu

Član 1

Aneta Obradović, diplomirana pravica, je u radnom odnosu na određeno vrijeme u JU OŠ „Marko Miljanov“ Podgorica sa punim radnim vremenom na radnom mjestu sekretara škole.

Član 2

Zaposlena se angažuje na dopunski rad na određeno vrijeme na radnom mjestu sekretara škole.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Rad po osnovu ovog Ugovora teče u periodu od 18.10.2022.godine do 21.10.2022.godine i ukupno iznosi 4 radna dana, odnosno 16 sati rada.

Angažovana će za obavljene posao biti isplaćena nadoknada u iznosu od 61,00 euro neto i 76,73 bruto iznosu.

Član 3

Angažovana će obavljati poslove radnog mjesta sekretara, do povratka zaposlene Adele Bajrović-Kuč sa bolovanja.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava angažovanoj, a ona prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Angažovana ima pravo na naknadu za obavljene rad, u zavisnosti od broja sati provedenih na pomenutom radnom mjestu, a koju će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6

Poslodavac je dužan da angažovanom licu obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu.

Angažovano lice ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom. Angažovano lice ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

JU OŠ "ŠTAMPAR MAKARIJE" PODGORICA

Član 7

Angažovano lice prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

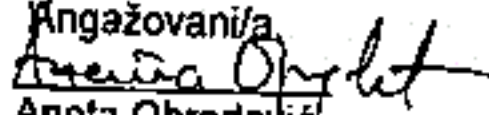
Član 9

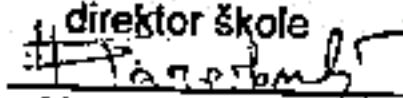
Eventualne nesporazume po ovom ugovoru ugovorne strane će rješavati sporazumno, a sporove koje ne mogu riješiti sporazumno rješavaće sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje se angažuje na dopunski rad.

Ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih je 1 za angažovano lice i 2 za poslodavca.

Angažovani/a

Aneta Obradović

direktor škole

Novica Gačević

CRNA GORA
JU OŠ "Štampar Makarije"
Br. 1893
Podgorica, 17.10.2022. godine

Na osnovu odredbi člana 29,30,31,32,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19), članova Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama („Sl.list RCG“, br.80/04 i 45/10), čl. 16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl.list CG“, br.10/16 i 76/19), dopisa Ministarstva prosvjete koji je dostavljen školi, Novica Gačević direktor koji zastupa JU OŠ "Štampar Makarije" Podgorica (u daljem tekstu: poslodavac) i Milena Sarić, ekonomski tehničar sa JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena- i), dana 17.10.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena-i zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, , do 30 dana.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 17.10.2022.god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposleni-a se raspoređuje na radno mjesto asistent/a/kinje u nastavi i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kojim je utvrđen IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a) i završenu obuku stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama.

Član 4

Ako je potrebno da se određeni posao izvrši bez odlaganja, zaposleni može da bude privremeno raspoređen na druge odgovarajuće poslove na osnovu pisanog naloga poslodavca, bez ponude aneksa ugovora, najduže 30 dana u periodu od 12 mjeseci.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može biti raspoređen u drugo mjesto rada.

Član 5

Probni rad nije predviđen. Posebna prava i obaveze nisu predviđena.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom/ij obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlenom-oj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 7

Zaposleni/a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta, obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza utvrdjenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za poslove radnog mjesta koje zaposleni/a obavlja određen je koeficijent 5, 96.

Zaposleni ima pravo na zaradu i naknade koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i svojim opštim aktima.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom/voj uruči obračun zarade.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen **na određeno vrijeme**.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac će povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim propisima.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u **Podgorici**.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

ZAPOSLENA-I,

Milena Jarić

POSLODAVAC,

[Signature]

CRNA GORA

Br. 1892

Podgorica, 17.10.2022.godine

Na osnovu odredbi člana 29,30,31,32,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19), članova Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama („Sl.list RCG“, br.80/04 i 45/10), čl. 16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl.list CG“, br.10/16 i 76/19), dopisa Ministarstva prosvjete koji je dostavljen školi, Novica Gačević direktor koji zastupa JU OŠ "Štampar Makarije" Podgorica (u daljem tekstu: poslodavac) i Ana Garić, pogonski tehničar štampe sa JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena-i), dana 17.10.2022. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena-i zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, do 30 dana.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 17.10.2022.god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposleni-a se raspoređuje na radno mjesto asistenta/kinje u naslavi i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kojim je utvrđen IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a) i završenu obuku stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama.

Član 4

Ako je potrebno da se određeni posao izvrši bez odlaganja, zaposleni može da bude privremeno raspoređen na druge odgovarajuće poslove na osnovu pisanog naloga poslodavca, bez ponude aneksa ugovora, najduže 30 dana u periodu od 12 mjeseci.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može biti raspoređen u drugo mjesto rada.

Član 5

Probni rad nije predviđen. Posebna prava i obaveze nisu predviđena.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom/ij obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlenom-oj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 7

Zaposleni/a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta, obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normaliva rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza utvrdjenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za poslove radnog mjesta koje zaposleni/a obavlja određen je koeficijent 5, 96.

Zaposleni ima pravo na zaradu i naknade koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i svojim opštim aktima.

Priikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom/oj uruči obračun zarade.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen **na određeno vrijeme.**

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac će povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim propisima.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u **Podgorici.**

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

ZAPOSLENA-I,

GARIĆ ANB

POSLODAVAC

[Signature]