

Primijeno:	13-12-2021		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01	1740		

1485

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje
Broj: 131
Cetinje, 03.10.2021. godine.

Na osnovu člana 20, 29 i čl. 36 Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje, Bajova br.2 PIB:02025558 kojeg zastupa
direktor Sreten Mrvaljević (u daljem tekstu poslodavac)

i

Sladana Perović iz Cetinja, JMBG: [REDACTED] (u daljem tekstu
zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom koja ima n.k. stepen stručne
spreme sa brojem radne knjižice 251/21 i raspoređuje se na radno mjesto
pomoćni radnik u kuhinji .

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene
Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom
40 časova nedeljno od 03.10.2021. do 03.11.2021. godine.

Član 4.

Radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora sistematizovano je Aktom o unutrašnjoj
organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pod brojem 29 i vrši poslove koji
se odnose na: Pomaže kuvaru u pripremanju svih vrsta jela. Samostalno vrši
pripremanje jednostavnih jela. Obavlja sve pripremne poslove za spravljanje jela,
vrši čišćenje, pranje, raspakivanje, ljuštenje, sjeckanje i sve ostale poslove

vezane za kuhinju. Vršiti pranje i čišćenje stolova, zidova i podova. Vršiti iznošenje smeća na propisano mjesto. Učestvuje u iskrčavanju i transportu namirnica i gotovih jela. Pere i odlaže kompletno kuhinjsko posuđe. Pomaže šefu kuhinje i kuvaru pri preuzimanju hrane iz magacina. Odgovara zajedno sa ostalim radnicima u kuhinji za opremu i sitan inventar u kuhinji. Obavlja i ostale poslove po nalogu direktora.

Član 5.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 6.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim Ugovorom.

Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora i obračunske vrijednosti koeficijenta.

Predviđeni koeficijent iz stava 2 ovog člana iznosi 4,66.

Zaposlena ima pravo na minuli rad koji se obračunava u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno i zdravstveno osiguranje kod nadležnih organa.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 13.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 14.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine,
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja,
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,

- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 16.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 03.10.2021. godine.

Zaposlena,
Slađana Perović

Perović Slađana

JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje
Tatijana Vušurović, pomoćnica direktora



Tatijana Vušurović

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta pomoćni radnik u kuhinji u JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje, za četiri izvršioca, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- Nk radnik,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova za pomoćni radnik u kuhinji, staraće se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijeđena finansijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta.

Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović



Na osnovu člana Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje donosi:

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje:

1. Slađana Perović, JMBG [REDACTED] prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme, 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 03.10.2021. godine.
3. Kandidat dobija Rješenje o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.



Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje
Broj: 190
Cetinje, 23.10.2021. godine.

Na osnovu člana 20, 29 i čl. 36 Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje, Bajova br.2 PIB:02025558 kojeg zastupa
direktor Sreten Mrvaljević (u daljem tekstu poslodavac)

i

Milica Veselinović iz Cetinja, JMBG: [REDACTED] (u daljem tekstu
zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom koja ima n.k. stepen stručne
spreme sa brojem radne knjižice 222/18 i raspoređuje se na radno mjesto
pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene
Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom
40 časova nedeljno od **23.10.2021. do 23.11.2021. godine.**

Član 4.

Radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora sistematizovano je Aktom o unutrašnjoj
organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pod brojem 29 i vrši poslove koji
se odnose na: Pomaže kuvaru u pripremanju svih vrsta jela. Samostalno vrši
pripremanje jednostavnih jela. Obavlja sve pripremne poslove za spravljanje jela,
vrši čišćenje, pranje, raspakivanje, ljuštenje, sjeckanje i sve ostale poslove

vezane za kuhinju. Vršiti pranje i čišćenje stolova, zidova i podova. Vršiti iznošenje smeća na propisano mjesto. Učestvuje u iskrcavanju i transportu namirnica i gotovih jela. Pere i odlaže kompletno kuhinjsko posuđe. Pomaže šefu kuhinje i kuvaru pri preuzimanju hrane iz magacina. Odgovara zajedno sa ostalim radnicima u kuhinji za opremu i sitan inventar u kuhinji. Obavlja i ostale poslove po nalogu direktora.

Član 5.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 6.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim Ugovorom.

Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora i obračunske vrijednosti koeficijenta.

Predviđeni koeficijent iz stava 2 ovog člana iznosi 3,44.

Zaposlena ima pravo na minuli rad koji se obračunava u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno i zdravstveno osiguranje kod nadležnih organa.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 13.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 14.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,

- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 16.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 23.10.2021. godine.

Zaposlena,
Milica Veselinović

Veselinović Milica

JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje
Tatijana Vušurović, pomoćnica direktora



Tatijana Vušurović

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta pomoćni radnik u kuhinji u JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje, za četiri izvršioca, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- Nk radnik,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova za pomoćni radnik u kuhinji, staraće se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijeđena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta.

Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

Na osnovu člana Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje donosi:

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje:

1. Milica Veselinović, JMBG [REDACTED] prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme, 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 23.10.2021. godine.
3. Kandidat dobija Rješenje o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.



Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje
Broj: 175
Cetinje, 05.10.2021. godine.

Na osnovu člana 20, 29 i čl. 36 Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje, Bajova br.2 PIB:02025558 kojeg zastupa
direktor Sreten Mrvaljević (u daljem tekstu poslodavac)

i

Milena Jovanović iz Podgorice, JMBG: [REDACTED] sa adresom: Rogami
bb (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom koja ima IV stepen stručne
spreme sa brojem radne knjižice 1356/200 i raspoređuje se na radno mjesto
kuvar – pica majstor.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene
Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom
40 časova nedeljno od **05.10.2021. do 05.01.2022. godine.**

Član 4.

Radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora sistematizovano je Aktom o unutrašnjoj
organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pod brojem 28a i vrši poslove koji
se odnose na: Priprema jela , predjela ,salata, kolaca, i glavnij jela u ovom
slučaju pice, kao glavnog jela.Odgovara za kvalitet, kvantitet i estetski izgled
jela.Kontrolise ispravnost i pravilno uskladištenje namirnica u prirucni magacin,
zamryivace i frizidere.Vodi evidenciju o utrosku hrane i dostavlja podatke o

tome. Odgovara za kvalitet, kvantitet, i estetski izgled jela. Kontrolise ispravnost i pravilno uskladištenje namirnica u priručni magacin, zamrzivace i frizidere. Vodi evidenciju o utrosku hrane i dostavlja podatke o tome.

Član 5.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 6.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim Ugovorom.

Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora i obračunske vrijednosti koeficijenta.

Predviđeni koeficijent iz stava 2 ovog člana iznosi 4,66.

Zaposlena ima pravo na minuli rad koji se obračunava u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno i zdravstveno osiguranje kod nadležnih organa.

- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 16.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

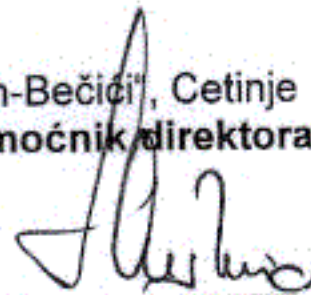
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 05.10.2021. godine.

Zaposlena,
Milena Jovanović



JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje
Tatijana Vušurović, pomoćnik direktora



Član 12.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 13.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 14.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.

Šifra: 449
Cetinje, 27.09.2014. god.

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Kuvar/ica u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za dva izvršioca/teljke, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- III/IV stepen stručne spreme,
- Sa radnim iskustvom.

O Ugovoru za obavljanje poslova kuvara/ce, staraće se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijeđena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta

Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

Na osnovu člana Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje donosi:

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto higijeničarka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje:

1. Milena Jovanovic, JMBG [REDACTED] prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme, 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 05.10.2021. godine.
3. Kandidat dobija Rješenje o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto higijeničarka, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.



Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje

Broj: 174

Cetinje, 03.10.2021. godine.

Na osnovu člana 20, 29 i čl. 36 Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje, Bajova br.2 PIB:02025558 kojeg zastupa
direktor Sreten Mrvaljević (u daljem tekstu poslodavac)

I

Slavica Pajović iz Cetinja, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom koja ima IV stepen stručne
spreme sa brojem radne knjižice 21/21 i raspoređuje se na radno mjesto
servirka.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene
Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom
40 časova nedeljno od **03.10.2021. do 03.11.2021. godine.**

Član 4.

Radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora sistematizovano je Aktom o unutrašnjoj
organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pod brojem 25 i vrši poslove koji
se odnose na: Organizuje i obezbjeđuje svakodnevno opsluživanje korisnika
objekta sa obrocima, hladnim i toplim napitcima. Stara se o održavanju čistoće u
trpezariji restoranu i na terasi, koordinira sa glavnim kuvarom i kuvarom o
izdavanju jela, zamjeni jela u slučaju da korisnici ne jedu nešto od ponuđenog. O

urednosti konobara – servirke staraju se radnice zadužene u vešeraju .O opštoj urednosti odgovaraće pomoćniku direktora , koji će svakodnevno pratiti njihov rad.Obavljaće i sve druge poslove po nalogu koji im se zadaju.

Priprema i izdaje užinu za djecu; radi na održavanju higijene sudova i svih ostalih predmeta. Sarađuje sa licem koje je ovlašćeno da vodi računa o jelovniku i trebovanju namirnica i ostalih potreba za kuhinju; brine o uskladištenju namirnica i izdaje iste; vodi potrebnu evidenciju u vezi nabavke i izdavanje namirnica i drugog materijala; obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Član 5.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 6.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim Ugovorom.

Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora i obračunske vrijednosti koeficijenta.

Predviđeni koeficijent iz stava 2 ovog člana iznosi 4.66.

Zaposlena ima pravo na minuli rad koji se obračunava u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 16.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 03.10.2021. godine.

Zaposlena,
Slavica Pajović

S. Pajović

JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje
Tatijana Vušurović, pomoćnica direktora



Tatijana Vušurović

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno i zdravstveno osiguranje kod nadležnih organa.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 13.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 14.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine,
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja,
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta servir/ka u JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje, za četiri izvršioca, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- IV stepen,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova za servira/ke, staraće se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijeđena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenih radnih mjesta.

Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

Na osnovu člana Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje donosi:

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto higijeničarka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje:

1. Slavica Pajovic, JMBG [REDACTED] prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme, 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 03.10.2021. godine.
3. Kandidat dobija Rješenje o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto higijeničarka, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.



Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 172/1
03.10.2021.godine.

Između:

JU „Lovćen – Bečići“, Cetinje, Bajova br.2 PIB:02025558 kojeg zastupa
direktor Sreten Mrvaljević (u daljem tekstu poslodavac)

i

Srdan Vujković iz Podgorice, JMBG: [REDACTED]

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenim, broj radne knjižice 1161/97 i
raspoređuje se na radno mjesto servir .

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene
Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom
40 časova nedeljno u trajanju od **03.10.2021. do 03.11.2021. godine.**

Član 4.

Radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora sistematizovano je Aktom o unutrašnjoj
organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pod brojem 27 i vrši poslove koji se
odnose na: organizuje i obezbjeđuje svakodnevno opsluživanje korisnika objekta
sa obrocima, hladnim i toplim napitcima. Stara se o održavanju čistoće u
trpezariji restoranu i na terasi, koordinira sa glavnim kuvarom i kuvarom o
izdavanju jela, zamjeni jela u slučaju da korisnici ne jedu nešto od ponuđenog. O
urednosti konobara – servirke staraju se radnice zadužene u vešeraju .O opštoj
urednosti odgovaraće pomoćniku direktora , koji će svakodnevno pratiti njihov
rad. Obavljaće i sve druge poslove po nalogu koji im se zadaju.
Priprema i izdaje užinu za djecu; radi na održavanju higijene sudova i svih ostalih
predmeta. Sarađuje sa licem koje je ovlašćeno da vodi računa o jelovniku i
trebovanju namirnica i ostalih potreba za kuhinju; brine o uskladištenju namirnica
i izdaje iste; vodi potrebnu evidenciju u vezi nabavke i izdavanje namirnica i
drugog materijala; obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Član 5.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 6.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim Ugovorom.

Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora i obračunske vrijednosti koeficijenta.

Predviđeni koeficijent iz stava 2 ovog člana iznosi 4.66.

Zaposleni ima pravo na minuli rad koji se obračunava u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno i zdravstveno osiguranje kod nadležnih organa.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 13.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 14.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,

- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 16.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

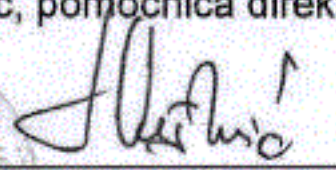
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 03.10.2021. godine.

Zaposleni,
Srđan Vujković



JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje
Tatijana Vušurović, pomoćnica direktora



Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta servir/ka u JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje, za četiri izvršioca, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- IV stepen,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova za servira/ke, staraće se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijeđena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenih radnih mjesta.

Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

Na osnovu člana Zakona o radu (Sl. list CG broj 74/19) JU „Lovćen – Bečići“ Cetinje donosi:

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto higijeničarka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje:

1. Srdjan Vujkovic, JMBG [REDACTED] prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme, 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 03.10.2021. godine.
3. Kandidat dobija Rješenje o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonsih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto higijeničarka, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.



Pomoćnik direktora,
Tatijana Vušurović

[Signature]