

Dusan Drakic

From: Dnevni centar Budva <dnevni.centar@budva.me>
Sent: Monday, July 18, 2022 12:23 PM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: dostava dokumentacije
Attachments: Odluka o izboru kandidata.pdf; Odluka o raspisivanju oglasa.pdf; Ugovor o radu Sanja Rakic.pdf

Poštovani,

u prilogu šaljemo traženu dokumentaciju,

srdačan pozdrav,

Ksenija Vukadinović
administratorka

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
	03-01-	920/		

19-07-2022
12493

JU Dnevni centar "Biseri"

Broj: 695

Budva, 12. jul 2022. godine.

Na osnovu člana 20 stav 1 alineja 5 i 6 Statuta Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "Biseri" ("Sl. List CG- Opštinski propisi" br. 44/17), direktorica Miljana Mrđenović dana 12.07.2022. godine donosi:

ODLUKU

o izboru kandidata

1. Za Fizioterapeuta u Javnoj ustanovi Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama teškoćama u razvoju "Biseri", izabrana je Sanja Rakić, diplomirani fizioterapeut.
2. Ova odluka je konačna.

Obrazloženje

Javni oglas za prijem u radni odnos jednog izvršioca, na određeno vrijeme u trajnju od 12 mjeseci, za radno mjesto Fizioterapeut objavljen je na web stranici Zavoda za zapošljavanje Crne Gore dana 20.06.2022. godine i trajao je do 28.06.2022. godine.

Uslovi za prijem u radni odnos propisani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dnevni centar "Biseri" br. 01-2113/1 od dana 24.06.2019.godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dnevni centar "Biseri" br. 411/1 od 16.06.2021. godine (saglasnost Predsjednika Opštine Budva br. 01-082/21-1922/2 od 09.07.2021. godine) su:

- Visoko obrazovanje u obimu od 180 kredita CSPK-a ili 240 kredita CSPK-a;
- VI ili VII nacionalnog okvira kvalifikacija;
- Fakultet primjenjene fizioterapije - Fizioterapeut;
- Jedna godina radnog iskustva;
- Probni rad u trajanju od šest mjeseci.

Radni odnos u Dnevnom centru može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove propisane zakonom o radu i posebne uslove predviđene zakonom, drugim propisima i pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Razmatrajući prispjele prijave na dana 12.07.2022. godine, konstatovano je da se prijavio jedan kandidat:

1. Sanja Rakić, diplomirani fizioterapeut.

Na osnovu uvida u dokumentaciju kandidata zaključeno je da kandidat Sanja Rakić ispunjava opšte i posebne uslove propisane Zakonom o socijalnoj i dječijoj zaštiti

("Službeni list Crne Gore" broj "br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17 i 50/17) i Zakonom o radu ("Službeni list. Crne Gore", br. 74/2019), Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dnevni centar "Biseri" br. 411/1 od 16.06.2021. i da posjeduje odgovarajuće vještine za obavljanje poslova radnog mjesta.

Imajući u vidu navedene činjenice, a shodno ovlaštenjima u skladu sa članom 20 stav 1 alineja 5 i 6 Statuta Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "Biseri", odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor od nadležnog suda u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostavljeno:

- Kandidatu
- Arhivi;

DIREKTORICA

Miljana Mrdenović


A circular official stamp is placed over the signature. The text in the stamp includes "JU Dnevni centar 'Biseri'", "SUDVA", and "1. august".

JU Dnevni centar „Biseri“

Broj: 612

Budva, 16.06.2022.godine

Na osnovu člana 20 Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri“ Budva, direktorica donosi:

ODLUKU

O RASPISIVANJU OGLASA

1. Donosi se Odluka o raspisivanju oglasa za radno mjesto FIZIOTERAPEUT/KINJA, 1 izvršilac.
2. Uslovi za izbor propisani su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 01-2113/1 od 24.06.2019.godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 411/1 od 16.06.2021.godine.
3. Prijavu o potrebi za popunjavanjem slobodnog radnog mjesta dostaviti nadležnoj instituciji za zapošljavanje.

DIREKTORICA

Miljana Mrđenović



JU Dnevni centar "Biseri"

Broj: 699

Budva, 18. Jul 2022. godine.

Na osnovu člana 30, 31 i 37 Zakona o radu („Sl. List Crne Gore“, br. 74/19 i 8/21 59/2021, 68/2021 i 145/2021) i Zakona o zaštiti i zdravlju na radu („Službeni list Crne Gore“ broj 34/14, 44/18),

Javna ustanova Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "Biseri" Budva, ulica Žrtava fašizma b.b. 85310 Budva, PIB 03173321, registarski broj: 80027588, koga zastupa direktorica Miljana Mrđenović, (u daljem tekstu: Poslodavac),

i

Sanja Rakić, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Budvi, JMBG [REDACTED] br. lične karte: [REDACTED] zanimanje: fizioterapeut, VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu: Zaposleni),

zaključuju dana 18.07. 2022. godine;

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora su prava i obaveze Zaposlene i Poslodavca u vezi sa radom Zaposlene kod Poslodavca.

Potpisivanju ovog ugovora je prethodio javni oglas objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje dana 20.06.2022. godine, po kojem je donijeta Odluka o izboru kandidata broj 695 od 12.07.2022. godine.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 18.07.2022. godine do 18.07.2023. godine.

Probni rad Zaposlene iznosi 6 mjeseci.

Poslodavac prati i ocjenjuje probni rad Zaposlene lično ili preko lica koga on ovlasti.

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 18.07.2022. godine.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Radni odnos se zasniva sa punim radnim vremenom, koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji.

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta: Fizioterapeut/kinja. Opis poslova radnog mjesta iz prethodnog stava: Vršiti testiranje početnog motoričkog statusa korisnika; postavljati programe u saradnji sa ljekarom fizijatrom; vršiti kontrolno testiranje svakih šest mjeseci i vodi dokumentaciju; sprovodi vježbe elementarne rehabilitacije i obavlja elementarne fizikalne tretmane; sprovodi redovni grupni i individualni rad; vršiti monitoring motoričkog ponašanja tokom dnevnih aktivnosti korisnika u Dnevnom centru uz potrebne korekcije i intervenciju; sarađuje sa roditeljima na sprovođenju postavljenog programa putem pisane i usmene komunikacije; edukuje roditelje na sprovođenju postavljenog programa putem pisane i usmene komunikacije; radi na profesionalnom i ličnom usavršavanju; aktivno učestvuje u timskom radu; obavlja ostale poslove iz svog djelokruga po nalogu direktora.

Zaposlena će obavljati poslove u Budvi, u prostorijama Poslodavca.

Član 5.

Zaposlena ima pravo na odgovarajuću zaradu, naknadu zarade i druga primanja koja će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorima, svojim opštim aktima i ovim ugovorom.

Zarada će se isplaćivati najmanje jedanput mjesečno, najkasnije do petog u mjesecu, za prethodni mjesec.

Zaposlena ima pravo na zaradu prema koeficijentu 7,40.

Poslodavac je dužan da prilikom isplate zarade i naknade zarade Zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 6.

Zarada Zaposlenoj uvećava se po času najmanje:

- 40% za rad noću (između 22 sata i 6 sati narednog dana);
- 150% za rad na dan državnog ili vjerskog praznika;
- 40 % za rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

U slučaju kada je Zaposlena ispunio uslove za uvećanje zarade po više osnova iz stava 1. ovog člana, procenti povećanja se sabiraju.

Član 7.

Poslodavac je dužan da blagovremeno vrši uplate doprinosa za obavezno socijalno osiguranje za Zaposlene.

Član 8.

Zaposlena u toku trajanja radnog vremena ima pravo na pauzu u trajanju od trideset minuta.

Zaposlena ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana (dnevni odmor) u trajanju od najmanje dvanaest časova neprekidno.

Zaposlena ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje dvadesetčetiri časa neprekidno.

Zaposlena ima pravo na plaćeni godišnji odmor, u trajanju od najmanje dvadeset radnih dana, a koji se uvećava na osnovu kriterijuma utvrđenih kolektivnim ugovorima i opštim aktima Poslodavca.

Način korišćenja odmora u toku rada, dnevnog i sedmičnog odmora, godišnjeg odmora, kao i raspored radnog vremena vršiće Poslodavac, uz poštovanje prava radnika.

Član 9.

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika.

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada i u drugim slučajevima predviđenim zakonom, kolektivnim ugovorima i opštim aktima Poslodavca.

Član 10.

Poslodavac je dužan da:

- Obezbiјedi obavljanje poslova radnog mjesta, u skladu sa ugovorom i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu;
- Zaposlenu obavještava o uslovima rada, organizaciji rada, pravilima Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza na radu i pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz propisa o bezbjednosti i zaštiti života i zdravlja na radu;
- U slučajevima utvrđenim zakonom traži mišljenje sindikata, odnosno predstavnika zaposlenih;
- Poštuje ličnost, štiti privatnost Zaposlene i obezbjeđuje zaštitu njenih ličnih podataka;
- Obezbedi mjere zaštite i zdravlja na radu sprječavanjem, uklanjanjem i kontrolom rizika na radu;
- Obezbiјedi posebnu zaštitu i zdravlje na radu zaposlenih žena za vrijeme trudnoće, lica mlađih od 18 godina života, kao i lica sa invaliditetom;
- Uzimajući u obzir promjenu okoline, sprovodi mjere zaštite i bira takve radne i proizvodne metode koje će obezbjediti poboljšanje stanja ili viši nivo zaštite i zdravlja na radu;
- Prilikom planiranja i uvođenja novih tehnologija konsultuje Zaposlenu ili predstavnike zaposlenih za zaštitu i zdravlje na radu o pitanjima izbora sredstava za rad, uslova rada, radne sredine i njihovih posljedica za zaštitu i zdravlje na radu;
- U slučaju eventualnog raspoređivanja Zaposlene na radno mjesto sa posebnim uslovima rada, odnosno sa povećanim rizikom uzme u obzir njene sposobnosti, koje mogu uticati na zaštitu i zdravlje zaposlene;
- Postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti zdravlja na radu, kolektivnim ugovorima, ovim ugovorom i ostalim propisima.

Član 11.

Zaposlena je dužna da:

- Savjesno i odgovorno obavlja poslove radnog mjesta;
- Poštuje organizaciju rada i poslovanje kod Poslodavca, kao i uslove i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- Vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima Poslodavca;
- Obavijesti Poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču ili bi mogle uticati na obavljanje poslova;
- Obavijesti Poslodavca o situacijama koje po njegovom mišljenju mogu da predstavljaju opasnost za život i zdravlje i sa kojima ne može da se suoči na odgovarajući način, ili o svakoj situaciji za koju ima objektivnih razloga da smatra da predstavlja neposrednu i ozbiljnu opasnost za njen život ili zdravlje;
- U roku od tri dana od promjene adrese stanovanja o tome obavijesti Poslodavca.
- Zaposleni je dužna da kao tajnu čuva sve podatke i saznanja do kojih dođe za vrijeme obavljanja poslova iz člana 4 ovog ugovora, koji podaci i saznanja se smatraju poslovnom tajnom.
- Poštuje propise o zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti svoj život i zdravlje kao i život i zdravlje drugih lica;

Zaposleni je obavezna da u skladu sa osposobljenošću i uputstvima koje je dobila od Poslodavca:

- Za vrijeme rada primjenjuje propisane mjere zaštite, vodi računa o svojoj zaštiti i zdravlju na radu drugih zaposlenih na koje utiče svojim radom ili postupcima pri obavljanju posla, namjenski koristi sredstva za rad, sredstva i opremu lične zaštite na radu i zaštitne uređaje, sarađuje sa Poslodavcem i stručnim licem kako bi se sprovele propisane mjere zaštite na poslovima na kojima radi;
- U skladu sa saznanjima odmah obavijesti Poslodavca, pisano ili usmeno, ili preko predstavnika zaposlenih o nepravilnostima, nedostacima, štetnostima, opasnostima ili drugoj pojavi koja bi na radnom mjestu mogla da ugrozi njegovu zaštitu ili zaštitu i zdravlje drugih zaposlenih;
- Sarađuje sa Poslodavcem i stručnim licem dok Poslodavac ne obezbjedi bezbjedne uslove za rad.
- Postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti zdravlja na radu, kolektivnim ugovorima, opštim aktima Poslodavca i ovim ugovorom.

Član 12.

Zaposlena ima pravo da odbije da radi ako:

- Prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nijesu sprovedene propisane mjere zaštite, sve dok se te mjere ne obezbjede;
- Na sredstvu za rad nijesu obezbjeđene propisane mjere zaštite i time mu je neposredno ugrožen život i zdravlje;

- U drugim slučajevima propisanim Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu i drugim važećim propisima.

Ukoliko Zaposlena odbje da radi dužna je da se pisano obrati Poslodavcu radi preduzimanja mjera koje po mišljenju Zaposlene nijesu sprovedene.

Ukoliko Zaposlena odbje da radi, a Poslodavac smatra da zahtjev Zaposlene nije opravdan, Poslodavac će obavjestiti Inspekciju rada.

Član 13.

Ovaj ugovor može prestati da važi:

- po sili zakona;
- sporazumom između Zaposlene i Poslodavca; i
- otkazom ugovora o radu od strane Poslodavca ili Zaposlene.

Član 14.

U slučaju otkaza, otkaz ugovora o radu, prethodno ovjeren kod notara, suda ili organa lokalne uprave, Zaposlena je dužna da dostavi Poslodavcu u pisanoj formi, najmanje 30 dana prije dana koji je navela kao dan prestanka radnog odnosa.

Poslodavac može otkazati ovaj ugovor Zaposlenoj, ako za to postoje opravdani razlozi propisani Zakonom.

Član 15.

Za sve što nije izričito regulisano ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, kao i ostali pozitivno pravni propisi. Kod Poslodavca se primjenjuje i Opšti kolektivni ugovor.

Član 16.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je Poslodavac.

Zaštitu prava Zaposlena ostvaruje kod Poslodavca, Agencije za mirno rješavanje radnih sporova, Centra za alternativno rješavanje sporova i nadležnog suda.

Član 17.

Ovaj ugovor predstavlja saglasnu i slobodno izraženu volju ugovorenih strana, pa ga one kao takvog zaključuju i potpisuju, potvrđujući istovremeno svojim potpisima da su isti pročitale, da im je u cjelosti jasan i da prihvataju prava i obaveze koje iz njega nastaju.

Član 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, dva za Zaposlenu i dva za Poslodavca.

Zaposlena:
Sanja Rakić

Sanja Rakić

Poslodavac,

DIREKTORICA:

Miljana Mrđenović

Miljana Mrđenović

