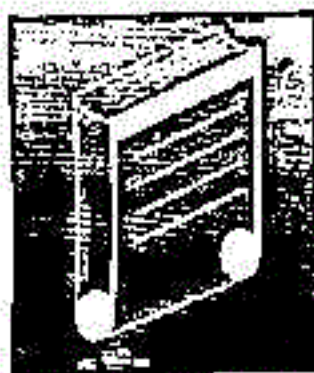




**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Порука	04.04.2023	Времетраје
Др. бр.	821	Времетраје
02-94587/BL9		

Број: 321

Budva, 31.03.2023. godine

**CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
Kralja Nikole 27/V
81000 Podgorica**

Predmet: Dostavljanje ugovora o radu i ugovora o dopunskom radu od 31.03.2023. godine

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo ugovore o radu i ugovore o dopunskom radu za mjesec april 2023 godine (ukupno 31), u zakonskom roku od tri (3) dana, koje je poslodavac JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva zaključila sa zaposlenima dana 31.03.2023. godine.

Ugovori su zaključeni na određeno vrijeme, do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad, u skladu sa Opštim zakonom o obrazovanju i vaspitanju.

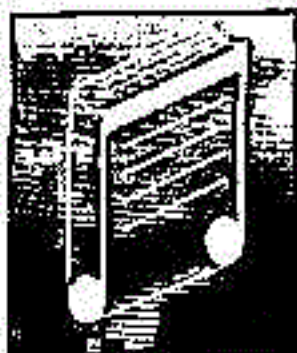
S poštovanjem,

VD Direktorice:

Milica Radoman



Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

*Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me*

Broj: 290

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Ana Pavićević, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Podgorici, na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, PI Podgorica, opsolvent na Muzičkoj akademiji Sveučilišta u Zagrebu, odsjek za klavir (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira i kamerne muzike, sa punim radnim vremenom (_____ časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.



Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se obračunavati zarada prema koeficijentu složenosti 8.03, srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec, za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Ana Pavićević





**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 291

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)
2. Ana Vukazić, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Sutornaru na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore PJ Bar, stručna sprema: specijalista muzički umjetnik, studijski program Izvođačke umjetnosti – klavir, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: Angažovano lice).

Član 1.

Ana Vukazić, specijalista muzički umjetnik, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje "Petar II Petrović Njegoš" u Baru, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave klavira.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijama Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od _____ nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 9.20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

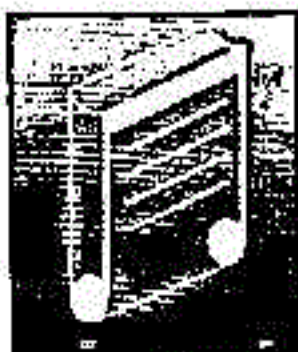
Ana Vukazić

Poslodavac:



Milica Radoman

VD Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 292

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Anna Suslova, državljanka Ruske Federacije, sa odobrenim privremenim boravkom u Budvi, jmbg: [REDACTED] broj dozvole za privremeni boravak: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, FL Budva, stručna sprema: Profesor muzike sa završenom Povolaskoj državnoj socijalno – humanitarnoj akademiji, Samara, Ruska Federacija, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa nepunim radnim vremenom (23.15 časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Anna Suslova



Poslodavac:

VD. Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 293

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023);

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i

Anja Petričić, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Podgorici na adresi: [REDACTED]
[REDACTED] JMBG: [REDACTED], broj lične karte: [REDACTED], studentkinja osnovnih akademskih studija na Muzičkoj akademiji, studijski program Izvođačke umjetnosti, smjer gitara (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica gitare, sa nepunim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.
Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se obračunavati zarada prema koeficijentu složenosti 8.03, srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec, za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Anja Petričić



Poslodavac:

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabud@t-com.me

Broj: 294

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Božidar Rakanjac, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Baru na adresi: [REDACTED]
jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore PJ Bar, stručna sprema: akademski muzičar, profesor gitare, penzioner, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposleni),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik gitare, sa ne-punim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-B).

Član 3

Zaposleni će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposleni ostvario za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposleni mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlenog i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenim.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni koji svojim krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:

Božidar Rakonjac

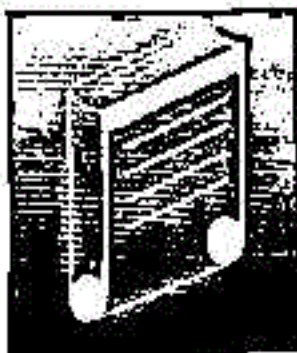


Poslodavac:

Milica Radoman

UD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 295

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)
2. Danko Kuč, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Petrovcu na adresi: [REDAKTOVANO] jmbg: [REDAKTOVANO] broj lične karte [REDAKTOVANO] izdate od MUP-a Crne Gore FL Budva, stručna sprema: magistar umjetnosti (osnovne studije - diplomirani muzičar), VII 2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: Angažovano lice).

Član 1.

Danko Kuč, diplomirani muzičar, koji je zaposlen sa punim radnim vremenom u Muzičkoj školi Tivat, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave solfeđa i klavira.
Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijama Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od _____ nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 9.20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Danko Kuč

Poslodavac:



Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 296

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.03.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)

i
Dragan Martinović, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Nikšiću na adresi: ul. [REDACTED]
jmbg: [REDACTED] broj lične karte [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore PJ Nikšić, stručna
sprema: završene studije gitare na Regionalnom konzervatorijumu u Parizu, VI nivo nacionalnog okvira
kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Zaposleni**),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik gitare, sa punim radnim vremenom (21.15 časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposleni će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.
Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenom će se vršiti obračun zarade prema koeficijentu složenosti 8.03 za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposleni ostvario za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposleni mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlenog i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenim.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni koji svojim krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:

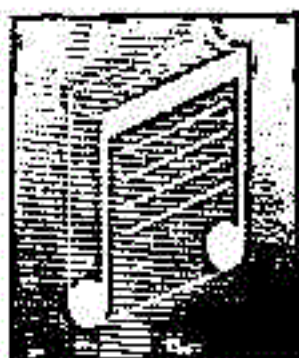
Dragan Martinović



Poslodavac:

Milica Radoman

VP Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 507
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 297

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)
2. Dušan Radulović, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Budvi na adresi: ul. [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore FL Budva, stručna sprema: završena srednja škola – gimnazija, IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: Angažovano lice).

Član 1.

Dušan Radulović, sa završenom gimnazijom, koji je zaposlen sa punim radnim vremenom u "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Budva, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati poslove domara. Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva b.b.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 29.04.2023. godine (zamjena za zaposlenog Aleksandra Čkuljevića).

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od 20 radnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 5.47 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Dušan Radulović



Poslodavac:

Milica Radoman

UD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 298

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Dragana Jovičić, državljanka Srbije, sa odobrenim stalnim boravkom u Budvi, na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj dozvole za stalni boravak [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, FI Budva, stručna sprema: Diplomirani muzički pedagog sa završenim FMU u Beogradu, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa punim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju za zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

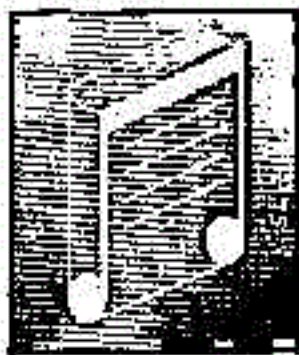
Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Dragana Jovičić





**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 299

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

IU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Dragana Medin, državljanka Srbije, sa odobrenim stalnim boravkom u Petrovcu na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj dozvole za stalni boravak: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, FI Budva, stručna sprema: stepen Master u oblasti klavira – izvođački smjer, izdata na Muzičkom konzervatorijumu „Đuzepe Verdi“ u Milanu u Italiji, VII 2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa punim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposleni, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopne radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Dragana Medin

Poslodavac:



Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 300

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023);

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)

i

Đurđa Petrović - Poljak, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Kotoru na adresi: [REDACTED]
[REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, FI Kotor, stručna sprema: Diplomirani muzički pedagog sa završenom Muzičkom akademijom, VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Zaposlena**),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa punim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20 (umanjen srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec).

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Durđa Petrović - Poljak

Poslodavac:



Milica Radoman

VD Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 301

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. **JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva**, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)
2. **Đurđica Vujović**, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Nikšiću na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, PJ Nikšić, stručna prema: Diplomirani umjetnik, specijalizacija klavir, nakon završenih studija u trajanju od četiri godine na Kijevskom institutu za muziku R. M. Glier, Ukrajina, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Angažovano lice**).

Član 1.

Đurđica Vujović, diplomirani umjetnik, spec. klavir, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u JU Umjetničkoj školi za muziku i balet "Vasa Pavić" u Podgorici, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave klavira.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijma Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od _____ nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 9.20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Đurđica Vujović



Poslodavac:

Milica Radoman

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabud@t-com.me

Broj: 302

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)

i
Filip Miladinović, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Bijelom Polju na adresi: [REDACTED]
[REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, PJ Bijelo Polje, stručna sprema: Bachelor - studijski program IZVOĐAČKE UMJETNOSTI, smjer GITARA, VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Zaposleni**),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik gitare, sa punim radnim vremenom (20 časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposleni će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana **31.03.2023.** godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovaao radni odnos.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenom će se vršiti obračun zarade prema koeficijentu složenosti 8.03 za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposleni ostvario za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposleni mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlenog i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenim.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni koji svojim krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:

Filip Miladinović

Poslodavac:


Milica Radoman
Miroslav Direktorice



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 303

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovna muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)

i
Iva Ivanović, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Podgorici na adresi: Ul. [REDACTED]
jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] zdate od MUP-a Crne Gore, PJ Podgorica, stručna
sprema: Bachelor (BA) Izvođačke umjetnosti KLAVIR, VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem
tekstu ovog Ugovora: **Zaposlena**),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa nepunim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.
Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **31.03.2023.** godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnova radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se obračunavati zarada prema koeficijentu složenosti **8.03**, srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec, za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dana državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposleni i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Iva Ivanović





**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 304

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)

i
Jana Radunović, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Podgorici na adresi: ul. [REDACTED]
[REDACTED], JMBG: [REDACTED] broj lične karte [REDACTED] izdate od PJ Podgorica, stručna sprema: student II (druge) godine, akademske master studije, studijski program Izvođačke umjetnosti, smjer violina, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Zaposlena**),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica violine, sa punim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a),

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Jana Radunović

Poslodavac:



VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabud@t-com.me

Broj: 305

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)

i
Jelena Kaluđerović, državljanka Srbije, sa odobrenim stalnim boravkom na Cetinju, na adresi: [REDACTED]
[REDACTED] MBG: [REDACTED] broj dozvole za stalni boravak [REDACTED] izdate od MUP-a CG, FL Cetinje, stručna sprema: Diplomirani muzičar – pedagog sa završenim Fakultetom umetnosti u Nišu, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Zaposlena**),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica solfeđa, horskog pjevanja i kamerne muzike, sa punim radnim vremenom (24 časa sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.
Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.
Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zlostavljanje, lišava se prava na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom. Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.
Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.
Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.
Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposleni i dva za poslodavca.

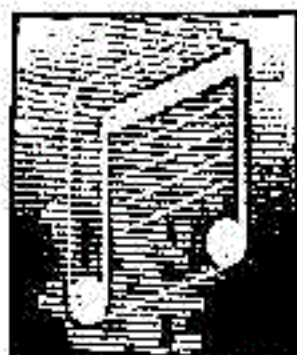
Zaposlena:

Jelena Kaluđerović

Poslodavac:

Milica Radoman
VD Direktorice
Milica Radoman





**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 306

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. *JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)*
2. *Jelena Otašević, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Budvi, na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, FL Budva, stručna sprema: muzički saradnik (u daljem tekstu ovog Ugovora: Angažovano lice).*

Član 1.

Jelena Otašević, muzički saradnik, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u DOO za turizam i usluge "Pilon Internacional" Budva, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave solfeđa i klavira.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijma Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 03.04.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od _____ nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 8.03 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Jelena Otašević

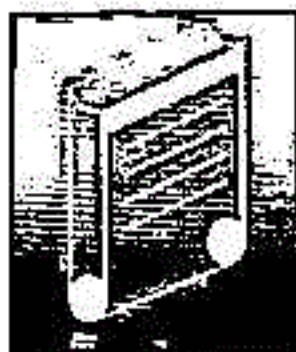


Poslodavac:

Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 307

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. **JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva**, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)
i
2. **Lazar Baletić**, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Danilovgradu, [redacted] jmbg: [redacted] broj lične karte: [redacted] stručna sprema: **Stepen Bachelor (BA) Gitara**, sa završenom Muzičkom akademijom na Cetinju i završenim Master studijama u Italiji u Trstu na Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini, VII 2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Angažovano lice**).

Član 1.

Lazar Baletić, nastavnik gitare, koji je zaposlen sa punim radnim vremenom u Umjetničkoj školi za muziku i balet "Vasa Pavlič" Podgorica, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave gitare.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijma Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od **31.03.2023. godine do realizacije konkursa**, a najduže do **29.04.2023. godine**.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od **15.15 nastavnih časova sedmično**.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti **9.20** Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Lazar Baletić

Poslodavac:



Milica Radoman
VD Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 308

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Marija Usichenko, državljanka Ukrajine sa boravištem u Kotoru, na adresi: [REDACTED] JMBG: [REDACTED] broj pasoša: [REDACTED] stručna sprema: Bakalavr umjetnik (solista) orkestra (ansambla) estradnih instrumenata nastavnik (klavir), nakon završenih studija na Harkovskom nacionalnom univerzitetu umjetnosti „I. P. Kotljarevski“ Harkov, Ukrajina, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa punim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.
Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od **31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **03.04.2023. godine.**

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je **9.20.**

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zlostavljanje, pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.
Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.
Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.
Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Marila Usichenko

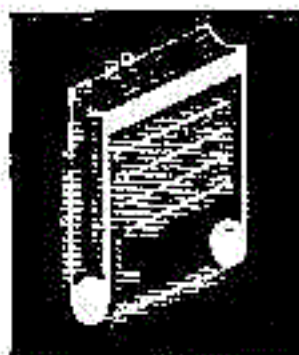


Poslodavac:

Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 309

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

Marija Blažević, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Baru, na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, PJ Bar, stručna sprema: diplomirani muzičar - flautista, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica flaute, sa nepunim radnim vremenom (10 časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.
Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Marija Blažević



Poslodavac:

Milica Radoman
ZD Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 310

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

Milena Drašković, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Nikšiću, na adresi: ul. [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, PJ Nikšić, studentkinja Muzičke akademije na Cetinju, studijski program: Izvođačke umjetnosti - harmonika (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica harmonike, sa nepunim radnim vremenom (12 časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **31.03.2023.** godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se obračunavati zarada prema koeficijentu složenosti **8.03**, srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec, za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

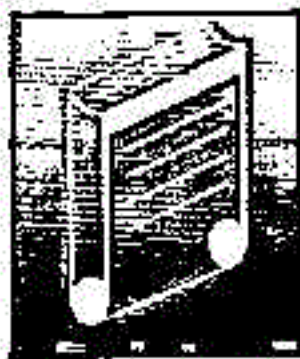
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Milena Drašković

Poslodavac:

Milica Radoman
VD Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 311

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Milica Ljubić iz Leskovca, državljanka Srbije sa prebivalištem u Budvi na adresi: [REDACTED]
jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] sa odobrenim privremenim boravkom u Crnoj Gori,
broj dozvole za privremeni boravak: [REDACTED] izdata od strane MUP-a Crne Gore, FL Budva, stručna
sprema: (Spec.Art.) Opšta muzička pedagogija – Horsko dirigovanje sa sviranjem horskih partitura sa
završenom Muzičkom akademijom, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog
Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica solfeđa i klavira, sa punim radnim vremenom (24.30 časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent složenosti za navedeno radno mjesto je 9.20.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Milica Ljubić



Poslodavac:

Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva

Tel: +382 33 454 587

E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 312

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023);

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Nađa Begović, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Kolašinu na adresi: [REDACTED] JMBG: [REDACTED] broj lične karte [REDACTED] izdate od MUP-a CG, Fl. Kolašin, studentkinja Muzičke akademije na Cetinju, izvođački odsjek - gitara (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica gitare, sa punim radnim vremenom (22 časa sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se vršiti obračun zarade prema koeficijentu složenosti 8.03 za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom. Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Nađa Begović

Poslodavac:

Milica Radoman
Direktorice
Milica Radoman





**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 313

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. **JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva**, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)
2. **Nedeljko Pejović**, državljanin Crne Gore, sa prebivalištem u Podgorici na adresi: [REDACTED] [REDACTED] mbg [REDACTED] broj pasoša: [REDACTED] izdat od MUP-a Crne Gore, PJ Podgorica, stručna sprema: diplomirani izvođač - gitarista, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Angažovano lice**).

Član 1.

Nedeljko Pejović, diplomirani izvođač - gitarista, koji je zaposlen sa punim radnim vremenom u JU Umjetnička škola za muziku i balet "Vasa Pavić" Podgorica, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave gitare.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijma Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od 15.15 nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 9.20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Nedeljko Pejović

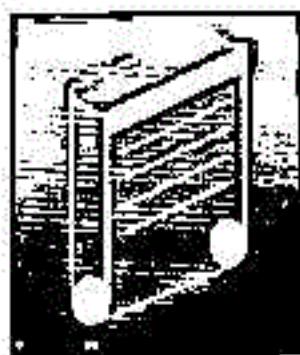


Poslodavac:

Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 314

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Nevena Skrobanović, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Zeti na adresi: [REDACTED] JMBG: [REDACTED] broj lične karte [REDACTED] date od MUP-a CG, FL Golubovci, studentkinja Muzičke akademije na Cetinju, studijski program: Opšta muzička pedagogija, zamjena za zaposlenu Mariju Vujović (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica klavira, sa nepunim radnim vremenom (8 časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do povratka radnice sa bolovanja, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad (zamjena za zaposlenu Mariju Radulović). Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se vršiti obračun zarade prema koeficijentu složenosti 8.03 za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavljuje ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/a je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena:

Nevena Skrobanović

Poslodavac:

 Milica Radoman
 VD Direktorice
 Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 315

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. **JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva**, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)
2. **Olgica Stanković, JMBG:** [REDACTED] državljanka Srbije, sa odobrenim privremenim boravkom u Crnoj Gori, Podgorica, na adresi: ul. [REDACTED] broj dozvole za privremeni boravak: [REDACTED] izdate od PJ Podgorica, broj lične karte: [REDACTED] stručna sprema: diplomirani muzički pedagog, završene studije na Fakultetu muzičke umetnosti u Beogradu na odsjeku za Opštu muzičku pedagogiju, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Angažovano lice**).

Član 1.

Olgica Stanković, diplomirani muzički pedagog, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u Umjetničkoj školi osnovnog i srednjeg muzičkog obrazovanja za talente Andre Navarra u Podgorici, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao **Izvođenja nastave klavira**.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijama Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od **31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine**.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od **14.30 nastavnih časova sedmično**.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti **9.20** Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Olga Stanković

Poslodavac: Milica Radoman
 VD Direktorice
 Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 316

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)
2. Sandra Nikčević, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Budvi na adresi: [REDACTED], jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore, FL Budva, radnica na održavanju higijene (u daljem tekstu ovog Ugovora: Angažovano lice).

Član 1.

Sandra Nikčević, radnica na održavanju higijene, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u "STARA BOKA" doo za promet roba i usluga Budva - Bečići, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao održavanje i čišćenje školskih prostorija.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijama Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od 20 radnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 4.50 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju radnih sati sedmično.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

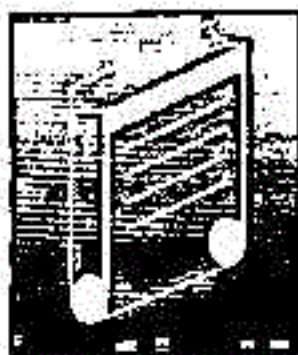
Sandra Nikčević

Poslodavac:



Milica Radoman

VD Direktorice
Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

*Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me*

Broj: 317

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Snežana Banović, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem na Cetinju na adresi: [REDACTED] JMBG: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od strane MUP-a Crne Gore, FL Cetinje, studentkinja osnovnih akademskih studija na Muzičkoj akademiji, studijski program: Izvođačke umjetnosti, smjer: klavir (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena);

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica korepeticije, sa nepunim radnim vremenom (____ časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se obračunavati zarada prema koeficijentu složenosti 8.03, srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec, za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, u skladu sa članom 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan (1) za zaposlenu i dva (2) za poslodavca.

Zaposlena:

Snežana Banović

Poslodavac:



Milica Radoman
VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: +382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 318

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. **JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva**, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)
2. **Tamara Jašović**, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem na adresi: Risan bb, jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore FL Kotor, stručna sprema: stepen magistra (MA) Klavir, Korepeticija, VII 2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Angažovano lice**).

Član 1.

Tamara Jašović, stepen magistra (MA) Klavir, Korepeticija, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom u Umjetničkoj školi za muziku i balet "Vasa Pavlič" Podgorica, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave kamarne muzike.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijama Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od 16.15 nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 9.20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Tamara Jašović

Poslodavac:



Milica Radoman

VD Direktorice

Milica Radoman



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 319

Budva, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka (1) Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017, 059/21 od 04.06.2021, 076/21 od 09.07.2021, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023):

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: Poslodavac)

i
Teodora Čalić, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Danilovgradu, na adresi: [REDACTED] jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a CG, FL Danilovgrad, stručna sprema: Stepen Bachelor (BA) Izvođačke umjetnosti, smjer Viola, na Muzičkoj akademiji na Cetinju, VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: Zaposlena),

Zaključuju dana 31.03.2023. godine sljedeći:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica violine, sa punim radnim vremenom (24.30 časova sedmično u nastavi).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 31.03.2023. godine do realizacije konkursa, a najduže do 30 dana od dana stupanja na rad.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 31.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposlenoj će se vršiti obračun zarade prema koeficijentu složenosti 8.03 za VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Koeficijent složenosti za obračun uvećava se u skladu sa kriterijumima predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 7

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavljuje ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran/na je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 9

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji se koristi u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnju odmor;

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 10

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposlena koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Član 15

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan (1) za zaposlenu i dva (2) za poslodavca.

Zaposlena:

Teodora Čalić

Poslodavac:

 Milica Radoman
 VD Direktorice



**JAVNA USTANOVA
ŠKOLA ZA OSNOVNO MUZIČKO OBRAZOVANJE
BUDVA**

Dositejeva bb, 85310 Budva
Tel: + 382 33 454 587
E-mail: muzickaskolabd@t-com.me

Broj: 320

Budva, 31.03.2023. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zaključen dana 31.03.2023. godine u Budvi, na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021 i 145/21 od 31.12.2021), između:

1. **JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Budva**, sa sjedištem u Budvi, ul. Dositejeva bb, registarski broj: 8-0007005/004, PIB: 02106205, koju zastupa v.d. direktorice Milica Radoman kao poslodavac (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Poslodavac**)
2. **mr Žana Lekić**, državljanka Crne Gore, sa prebivalištem u Podgorici i boravištem na Cetinju na adresi: [REDACTED], jmbg: [REDACTED] broj lične karte: [REDACTED] izdate od MUP-a Crne Gore PJ Podgorica, stručna sprema: magistar flaute, VII 2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Angažovano lice**).

Član 1.

Žana Lekić, magistar flaute, redovni profesor na Muzičkoj akademiji na Cetinju, se obavezuje da će za Poslodavca obavljati posao izvođenja nastave flaute.

Navedene poslove Angažovano lice će obavljati u Budvi, na adresi Dositejeva bb, u prostorijama Škole.

Član 2.

Poslove utvrđene članom 1. ovog Ugovora, Angažovano lice će obavljati od 31.03.2023. godine, a najduže do 29.04.2023. godine.

Angažovano lice će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati radnim danima u ukupnom trajanju od 2.30 nastavnih časova sedmično.

Član 3.

Na ime ovog Ugovora, Poslodavac će Angažovanom licu isplatiti novčanu naknadu prema koeficijentu složenosti 9.20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete, a srazmjerno broju održanih časova za taj mjesec.

Član 4.

Poslodavac je dužan da na isplaćenu ugovorenu novčanu naknadu obračuna i uplati doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa članom 203 Zakona o radu.

Član 5.

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Angažovano lice ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 6.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 7.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, jedan (1) za Angažovano lice i dva (2) za Poslodavca.

Angažovano lice:

Žana Lekić

Poslodavac:



Milica Radoman
VD Direktorice
Milica Radoman