

Jovana Radovic

From: Jovan Jovanović <jovan.jovanovic@podgorica.me>
Sent: Monday, July 11, 2022 2:26 PM
To: Finansiranje; Samra Spahic; spahics1@gmail.com
Cc: Dragica Milacic; Sekretarijat za lokalnu samoupravu; Jela Rakocovic
Subject: Izvještavanje u izornoj kampanji - Glavni grad Podgorica, 11.7.2022.godine
Attachments: Propratni akt, 11.7.2022.god.pdf; Milica Radunović.pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

11-07-2022	
03-01-920 / 11523	Вриједност

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o imenovanju za Milicu Radunović (jmb [REDACTED]) u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

Srdačan pozdrav.



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447-180
email: lokalna.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-019/22-*3084*

11.7.2022.godine

Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

Predmet: Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o imenovanju za Milicu Radunović u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.



Kontakt osoba:
Jovan Jovanović
Šef Odjeljenja
020/447-146
Email: jovan.jovanovic@podgorica.me

Dostavljeno:

- Agencija za sprječavanje korupcije
- Predmet x2
- Arhiva

- izradu, praćenje i sprovođenje programa rada Uprave i drugih programa i planova;
- sprovođenje postupka za slobodan pristup informacijama;
- pripremu izvještaja o radu i drugih informativnih i stručnih materijala;
- vrši i druge poslove iz djelokruga Odjeljenja.

Pisarnica Član 5

Pisarnica vrši poslove koji se odnose na:

- prijem, razvrstavanje, raspoređivanje, evidentiranje i otpremanje akata;
- čuvanje predmeta, akata i drugog materijala;
- arhiviranje i čuvanje arhiviranih predmeta;
- vrši i druge poslove iz djelokruga Pisarnice.

III SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Član 6

Za vršenje poslova iz djelokruga Uprave utvrđuje se devet radnih mjesta sa 18 izvršilaca:

1. Zaštitnik/ca imovinsko pravnih-interesa Glavnog grada – jedan izvršilac

Vrši poslove utvrđene zakonom i drugim propisima; predstavlja, rukovodi i organizuje rad Uprave.

Uslovi za obavljanje poslova:

- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja
- pravni fakultet
- najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen pravosudni ispit

2. Zamjenik/ca zaštitnika/ce imovinsko pravnih-interesa Glavnog grada – sedam izvršilaca

Vrši poslove koji se odnose na preduzimanje mjera i ulaganje pravnih sredstava radi zaštite imovinskih prava i interesa Glavnog grada; pravnu zaštitu imovine i imovinskih i drugih prava Glavnog grada, njegovih organa i službi; zastupanje pred sudovima u parničnom, vanparničnom, izvršnom i upravnom postupku i u upravnom sporu; davanje mišljenja na prijedloge akata o raspolaganju državnom imovinom; davanje mišljenja u vezi sa zaključivanjem ugovora i drugim imovinsko-pravnim pitanjima na zahtjev organa ili službi; predlaganje rješavanja sudskih sporova; vrši i druge poslove po nalogu zaštitnika.

Uslovi za obavljanje poslova:

- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja
- pravni fakultet
- najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen pravosudni ispit

3. Samostalni/a referent/kinja za administrativne poslove – jedan izvršilac

Vrši administrativne poslove za potrebe zaštitnika; zakazuje sastanke; sačinjava zabilješke sa sastanaka; stara se o realizaciji utvrđenih zaduženja; učestvuje u pripremi materijala za utvrđivanje nacrti ili

Stupanje na snagu

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti gradonačelnika Glavnog grada i proteka roka od osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Uprave.

Broj: 34-007/21-I

Podgorica, 22.12.2021. godine

Gradonačelnik Glavnog grada dao je saglasnost na ovaj pravilnik

Rješenjem broj 01-018/21-12383/1 od 21.12.2021.godine

 *[Signature]*
v.d. zaštitnika **Radunović,**
mogućno-pravnih interesa Glavnog grada

uslovi fakultet;
- najmanje osam godina radnog iskustva
na istim ili sličnim poslovima;
- položen pravosudni ispit.

GLAVNI GRAD - PODGORICA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 06-100/22-*821*
Podgorica, 14.04.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Cme Gore", br. 02/18, 34/19 i 38/20), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Cme Gore - opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 10/20, 36/21 i 05/22) i Odluke gradonačelnika Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 01-018/22-1131 od 15.02.2022.godine, objavljuje

JAVNI KONKURS

**Za popunu radnog mjesta u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada:
Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka
na vrijeme od 5 godina**

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu

Posebni uslovi:

- VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- pravni fakultet;
- najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima;
- položen pravosudni ispit.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMBG i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja konkursa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me);
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu;
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci).

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidata/kinje nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada u Ul. Njegoševa 20 u zatvorenoj koverti, u roku od 20 dana od dana objavljivanja javnog konkursa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni konkurs – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja o imenovanju.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda, tel. 020/447-193 i 020/447-180

DOSTAVLJENO:

- Centru za informacioni sistem
- Predmet
- Arhivi



PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁIYAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>PODGORICA</u> 5600 BIRO RADA <u>PODGORICA</u> 5600		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Popravak 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostorija poslodavca 6. Ostalo Trajanje zaposlenja (mmdm) 0060	
1 REGISTARSKI BROJ PRIJAVE 1192 2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) 150422		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upravljačko 2. Novootvoreno 1	
3 NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA GLAVNI GRAD PODGORICA UPRAVA ZA ZAŠTITU I NOVINSKO PRAVLJE INTERESA GRAĐANA GLAVNE GRADA TOLJAKOVA 26-2A		17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno 40	
4 REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA 0301971032 PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ 02019710		18 USLOVI RADA I OSTALI USLOVI 18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) 11400	
5 ŠIFRA DIELATNOSTI POSLODAVCA 8411 6 OBLIK SVOJENE POSLODAVCA 1. Društvo 2. Privredna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine 1		19 RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvostrano 3. Noćni rad 4. Rad na terenu Ostalo PRIJEPODNE 5	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA 8		20 SMJEŠTAJ 1. Obezbijeđen 2. Nije obezbijeđen 2	
8 NAZIV RADNOG MJESTA ZAŠTITNIČKA I NOVINSKO-PRAVLJE INTERESA GRAĐANA GLAVNE GRADA 2619		21 ISHRANA 1. Obezbijeđen 2. Nije obezbijeđen 2	
9 BROJ IZVRŠILACA 1		22 PREVOZ 1. Obezbijeđen 2. Nije obezbijeđen 1	
10 MJESTO RADA PODGORICA 211419		23 PROBNI RAD (u mjesecima)	
11 KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. VSS - DIPLOMIŠAN PRAVLJE 716800 2. 3.		24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2	
12 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. 71 PRAVLJE FAKULJET 861 2. 3.		25 NAČIN OGŁAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem 2	
13 RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mm) 96 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni-popravnički ispit 1		26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGŁAS 1. Konkurs 2. Ogłas Rok za prijavljivanje Period važenja (ddmmgg) od 180422 do 090522	
14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. POLOŽEN PRAVLJESUDNI ISPIT 6801 2. 3.		27 NAPOMENA:	

PRIJAVU PODNIO

DATUM OGŁAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg)



MP

PRIJAVU PODNIO

DATUM

TELEFON

E-MAIL



Crna Gora
Glavni grad-Podgorica
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/22-1131
Podgorica, 15. februar 2022. godine

Na osnovu člana 110 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 38/20) gradonačelnik Glavnog grada Podgorice donio je-

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

I - Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta: zaštitnik imovinsko- pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada- Podgorica, 1 izvršilac, na vrijeme od 5 godina.

II-Radno mjesto: zaštitnik imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko- pravnih interesa Glavnog grada-Podgorica utvrđeno je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave za zaštitu imovinsko- pravnih interesa Glavnog grada- Podgorica broj: 34-007/21-1 od 22. decembra 2021. godine i popunjava se budući da je naznačeno radno mjesto predviđeno kadrovskim planom i slobodno.

Glavni grad – Sekretarijat za finansije je obezbijedio finansijska sredstva za popunu ovog radnog mjesta.

III - Popuna radnog mjesta vrši se javnim oglašavanjem - javni konkurs.

O b r a z l o ž e n j e

Odredbama člana 81 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da se starješina organa, odnosno službe imenuje na osnovu javnog konkursa, na vrijeme od pet godina, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Odredbama člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom ako je: radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; ako radno mjesto nije popunjeno, osim u slučaju zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme, ako je popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom i ako je opština obezbijedila finansijska sredstva.

Odredbama člana 111 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18 34/19) propisano je da ukoliko se popuna radnog mjesta vrši putem internog oglasa, javnog oglasa i javnog konkursa, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, dužno je da, prije donošenja odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, od starješine organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavi potvrdu o obezbijedenim finansijskim sredstvima, a stavom 2 iste odredbe, smatra se da odluka o popuni radnog mjesta donijeta bez pribavljene potvrde, predstavlja razlog za njeno obavezno poništavanje, u skladu sa zakonom.

Polazeći od navedenog, a po zahtjevu gradonačelnika Glavnog grada -Podgorica, broj: 01-018/22-310 od 19. januara 2022. godine, od organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavljena je Potvrda o obezbijedenim finansijskim sredstvima, broj: 05-400/22-277/1 od 21. januara 2022. godine.

Budući da je ovo radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave za zaštitu imovinsko- pravnih interesa Glavnog grada- Podgorica broj: 34-007/21-1 od 22. decembra 2021. godine, da je predviđeno kadrovskim planom i slobodno, odlučeno je da se raspiše javni konkurs za navedeno radno mjesto.

Dostavljeno:
-Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
-3/2

GRADONAČELNIK,
Dr Ivan Vuković



Crna Gora
Glavni grad Podgorica

adresa: Ulica Njegoševa broj 13
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 665 079; fax: +382 20 665 080
e-mail: finansije@cg.me; finansije@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE
Broj: 05-400/22-277/1

21. januar 2022. godine

SLUŽBA ZA OSTVARIVANJE IZVRŠNE FUNKCIJE GRADONAČELNIKA
Rukovoditeljki Ivoni Međedović

Veza: Vaš akt 01-018/22-310 od 19. januara 2022. godine

Predmet: Potvrda

Poštovani,

Crna Gora Glavni grad - Podgorica				
Primjeno	Org. jed.	Ud. broj	Prih. broj	Vrijedn.
21. 01. 22	01-018	22-310	1	

Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 47/21) obezbjeđena su sredstva za popunjavanje radnog mjesta:

- zaštitnik imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada Podgorica - 1 izvršilac.

Spoštovanjem,





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-111

Podgorica, 31.05.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 121 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18,34/19, 38/20 i 050/22), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18,43/18,06/20, 10/20, 36/21 i 5/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina, donosi

RJEŠENJE

1. Obrazuje se Komisija za provjeru kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom konkursu od 18.aprila 2022.godine za popunu radnog mjesta Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina, u sastavu:

- **Mitar Jakšić** - lice iz kategorije visoko rukovodni kadar, predsjednik Komisije
- **Veljko Tomić** - predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član Komisije
- **Eleonora Šturanović** - istaknuti stručnjak za oblast lokalne samouprave, radne odnose, prekršajni postupak i upravni postupak, član Komisije

2. Komisija iz tačke 1 ovog rješenja utvrdiće identitet kandidata sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa, sprovesti postupak provjere kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata i sačiniti izvještaj sa podacima o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata posebno, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je na osnovu Odluke gradonačelnika Glavnog grada Podgorica broj 01-018/22-1131 od 15.02.2022.godine, objavio javni konkurs na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i u dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina.

Komisija u sastavu iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja izvršiće postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata koje ispunjavaju uslove konkursa i sačiniti

izvještaj u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Članom 121 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 050/22) propisano je da provjeru kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata vrši komisija koju obrazuje jedinica za upravljanje ljudskim resursima koju čine predstavnici jedinice za upravljanje ljudskim resursima, lica iz kategorije visoki rukovodni kadar i istaknuti stručnjak u odgovarajućoj oblasti rada, sa liste koju utvrđuje Uprava za kadrove.

Kako lica iz dispozitiva ovog rješenja ispunjavaju propisane uslove, riješeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Komisiji
- Predmet
- Arhiv





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-1473
Podgorica, 31.05.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 050/22) a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22), postupajući po prijavi Milice Radunović u postupku popune radnog mjesta Zaštitnik/ca Imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu Imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina sačinio je-

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG KONKURSA

Kandidatkinja koja ispunjava uslove javnog konkursa za popunu radnog mjesta Zaštitnik/ca Imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina je Milica Radunović.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je na osnovu Odluke gradonačelnika Glavnog grada Podgorica broj 01-018/22-1131 od 15.02.2022.godine, objavio javni konkurs na oglasnoj tabli, Internet stranici Glavnog grada - Podgorica i u dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Zaštitnik/ca Imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu Imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidatkinja Milica Radunović ispunjava uslove propisane javnim konkursom.

Članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 050/22) propisano je da na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Komisiji za provjeru sposobnosti
- Predmet
- a/a





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-1474
Podgorica, 31.05.2022.godine

O B A V J E Š T E N J E

**kandidatkinji koja ispunjava uslove javnog konkursa za popunu radnog mjesta
Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu
imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5
godina, objavljenog 18.04.2022.godine**

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidatkinju Milicu Radunović da će se postupak provjere kompetencija, znanja i sposobnosti za popunu radnog mjesta Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na vrijeme od 5 godina, održati **08.06.2022. godine u 14:00h**, u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Ul. Vuka Karadžića 16, I sprat.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa sprovede se u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Kandidati su dužni da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Naime, provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa počinje testiranjem u pisanoj formi i podrazumijeva izradu pisanog rada koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje. Izrada pisanog rada traje najduže 60 minuta. Pisani rad ocjenjuje se prema sljedećim kriterijumima: znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja - do 10 bodova; postavljanje prioriteta i davanje predloga - do 5 bodova; strukturiranje i sistematika - do 5 bodova.

Broj bodova na pisanom radu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije dijeli sa brojem članova komisije.

Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi može pristupiti strukturiranom intervjuu.

Na strukturiranom intervjuu kandidat pred svim članovima komisije izlaže pisani rad u trajanju do 15 minuta, nakon čega se kandidatu postavljaju pitanja. Trajanje strukturiranog intervjuu određuje komisija i mora biti isto za sve kandidate. Na strukturiranom intervjuu ocjenjuju se kompetencije: liderstvo - do 5 bodova; usmjerenost na rezultate - do 5 bodova; saradnja - do 5 bodova; komunikacija - do 5 bodova; inovativnost - do 5 bodova.

Broj bodova na strukturiranom intervjuu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Ukupan broj bodova na provjeri dobija se sabiranjem konačnog broja bodova dobijenih na testiranju u pisanoj formi i na strukturiranom intervjuu.

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove Internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

Dostavljeno:

- Centru za informacioni sistem
- Glavnog grada
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-1644
Podgorica, 08.06.2022.god.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 121 stav 5 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18,34/19, 38/20 i 050/22) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22), postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta **Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac na vrijeme od 5 godina**, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Utvrdjuje se da je kandidatkinja u postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti za popunu radnog mjesta **Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac na vrijeme od 5 godina**, po javnom konkursu od 18.aprila 2022. godine, ostvarila sljedeće bodove:

Kandidatkinja **Milica Radunović** ostvarila je ukupno 45 bodova, od čega na testiranju u pisanoj formi 20 bodova i na strukturiranom intervjuu 25 bodova; čime je ispunila uslov za izbor.

Obrazloženje

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I- 06-100/22-177 od 31.maja 2022.godine obrazovana je Komisija za provjeru kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata (u daljem tekstu: Komisija) po javnom konkursu za popunu radnog mjesta **Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na vrijeme od 5 godina**.

Postupak provjere sproveden je po prijavi kandidatkinje **Milice Radunović**.

Komisija je sačinila Izvještaj o sprovedenom postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti broj 06-100/22-1631 od 08.06.2022.godine za popunu navedenog radnog mjesta na osnovu kojeg je utvrđeno da je:

Kandidatkinja **Milica Radunović** ostvarila ukupno 45 bodova, od čega na testiranju u pisanoj formi 20 bodova i na strukturiranom intervjuu 25 bodova.

Članom 121 stav 5 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20 i 050/22) propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 4 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je predsjedniku opštine, odnosno starješini organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

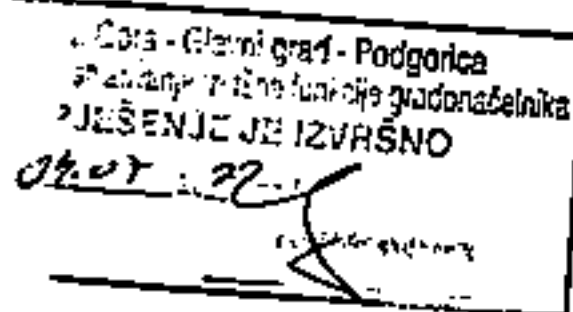
Kako imenovana ispunjava uslov za izbor, odlučeno je kao u dispozitivu.

DOSTAVLJENO:

- Gradonačelniku
- CIS-u
- Odjeljenju za ljudske resurse i razvoj kadrova
- arhivi



CRNA GORA
Glavni grad-Podgorica
GRADONAČELNIK
Broj: 01-100/22-119
Podgorica, 20. jun 2022. godine



Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 9 i člana 81 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19 i 38/20) u vezi sa članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19, 08/21) a rješavajući po javnom konkursu za radno mjesto: zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada-Podgorica, objavljenom dana 18. aprila 2022. godine, nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata, gradonačelnik Glavnog grada -Podgorica, donio je:

RJEŠENJE

o

imenovanju zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada -Podgorica

I-Milica Radunović, visoko obrazovanje, diplomirani pravnik, imenuje se za zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada- Podgorica, na vrijeme od pet godina.

II-Imenovana zasniva radni odnos dana 20. juna 2022. godine, od kada joj teku prava i obaveze po ovom Rješenju.

III-Zarada imenovane će se utvrditi posebnim aktom, u skladu sa Odlukom o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj: 52/18 i 20/21)

IV-Imenovana je dužna da u roku od 8 dana od dana preuzimanja ovog Rješenja dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Ukoliko imenovana ne dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u navedenom roku, ovo Rješenje se stavlja van snage.

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Primljeno: 08.07.22				
Org. jed.	Ime i prez.	Prihvatio:	Potpis:	Vrijednost:
06-010/22-4045				

Obrazloženje

Javni konkurs za radno mjesto: zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada-Podgorica, raspisan je dana 18. aprila 2022. godine. Konkursom su utvrđeni opšti i posebni uslovi propisani za ovo radno mjesto.

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj: 06-100/22-177 od 31. maja 2022. godine obrazovana je Komisija za provjeru kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata (u daljem tekstu: Komisija).

Na Listi kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa broj: 06-100/22-1473 od 31. maja 2022. godine našla se Milica Radunović.

Komisija je uvidom u lične isprave konstatovala da je Milica Radunović pristupila postupku provjere te je upoznala sa procedurom provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Nakon obavljenog postupka provjere sposobnosti, Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata broj: 06-100/22-1631 od 08. juna 2020. godine, na osnovu kojeg je utvrđeno sljedeće:

1. Kandidatkinja, Milica Radunović je na pisanom radu ostvarila sljedeće rezultate: po kriterijumu „znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja“ - 30 bodova, po kriterijumu „postavljanje prioriteta i davanje predloga“ - 15 bodova, a po kriterijumu „strukturiranje i sistematika“ - 15 bodova. Tako zbir bodova svih članova Komisije na pisanom radu iznosi 60 bodova a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova je 20.

Na strukturiranom intervjuu Milica Radunović je ostvarila sljedeće rezultate: po kriterijumu „liderstvo“ - 15 bodova, po kriterijumu „usmjerenost na rezultate“ - 15 bodova, po kriterijumu „sarađnja“ - 15 bodova, po kriterijumu „komunikacija“ - 15 bodova a po kriterijumu „inovativnost“ 15 bodova. Tako zbir bodova svih članova Komisije na strukturiranom intervjuu iznosi 75, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova je 25.

Po obavljenom postupku provjere sposobnosti i sačinjavanja Izvještaja broj: 06-100/22-1631 od 08. juna 2022. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u skladu sa odredbama člana 121 stav 5 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ broj: 02/18, 34/19, 38/20) sačinio i Listu za izbor kandidata broj: 06-100/22-1644 od 08. juna 2022. godine te navedene akte dostavio gradonačelniku Glavnog grada -Podgorica.

Listom za izbor kandidata, broj: 06-100/22-1644 od 08. juna 2022. godine, za navedeno radno mjesto, utvrđeno je da je kandidatkinja Milica Radunović u postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti za popunu radnog mjesta: zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada-Podgorica, ispunila uslov za izbor.

Gradonačelnik je u skladu sa odredbama člana 122 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 38/20) dana 17. juna 2022. godine, obavio razgovor sa Milicom Radunović, kandidatkinjom sa Liste za izbor kandidata broj: 06-100/22-1644 od 08. juna 2022. godine o čemu je sačinjen Zapisnik broj: 01-018/22-5269/1 od 17. juna 2022. godine.

Članom 122 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da je predsjednik opštine, odnosno starješina organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe dužan da, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor i izvještaja iz člana 121 stav 4 ovog zakona, nakon obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor kandidata, donose rješenje o imenovanju, odnosno postavljenju kandidata sa liste za izbor kandidata.

Članom 58 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da predsjednik opštine, imenuje i razrješava glavnog administratora, starješine organa, odnosno posebnih službi.

Članom 81 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da se starješina organa, odnosno službe imenuje na osnovu javnog konkursa, na vrijeme od pet godina, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se preko ovog organa izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja.

Dostavljeno:
-Milica Radunović
-Sekretarijat za finansije;
-Sekretarijat za lokalnu samoupravu;
-a/a

GRADONAČELNIK
dr Ivan Guković
