



Search mail

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено:			
Орг. јед.	Број	Паралел	Вријеме-зс
03-01-920/			

/4635

Compose

Inbox

Starred

Snoozed

Important

Sent

Drafts

Categories

Social

Updates

Forums

Promotions

Meet

New meeting

Join a meeting

Hangouts

Samra



No recent chats

Start a new one

Izveštavanje u izbornoj kampanji - Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada

**Jela Rakocovic** <jela.rakocovic@podgorica.me>

to finansiranje@antikorupcija.me, samra.spahic@antikorupcija.me, me, Dr

Croatian

English

Translate message

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih ka
neodređeno vrijeme Alibabić Balše, matični broj: [REDACTED] i Aliba

S poštovanjem,

Jela Rakočević

šefica Odsjeka za oglašavanje, obuke i selekciju kandidata

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

GLAVNI GRAD PODGORICA

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica

+382 20 447 192

+382 20 447 180

+382 20 447 181

jela.rakocovic@podgorica.me www.podgorica.me/sekretarijat-za-lokalnu-samoupravu/

Sačuvajmo Podgoricu

...

[Message clipped] [View entire message](#)

3 Attachments



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447-180
email: lokalna.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-019/22-*1343*

18.5.2022.godine

Crna Gora
Agencija za spječavanje korupcije

Predmet: Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenja o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme Alibabić Balše i Alibabić Jasne u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.



Kontakt osoba:

Jela Rakočević

šefica Odsjeka za oglašavanje, obuke i selekciju kandidata

020/447-180

020/447-192

Email: jela.rakocevic@podgorica.me

Dostavljeno:

- Agencija za sprečavanje korupcije
- Predmet x2
- Arhiva

			inicijativama građana; učestvuje u pripremi izvještaja o radu, drugih informativnih i stručnih materijala za Skupštinu, gradonačelnika, druge organe i službe; vrši i druge poslove po nalogu šefa Kancelarije, rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.
18	Referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka -III ili IV1 nivo kvalifikacija obrazovanja -najmanje jedna godine radnog iskustva -položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Obavlja poslove u Kancelariji koji se odnose na telefonske razgovore; e-mail korespondenciju; prijem i slanje faksova; prijem stranaka i organizaciju sastanaka; tehničku pripremu materijala za potrebe održavanja sastanaka; vođenje rasporeda obaveza i sastanaka; administrativne poslove u vezi prijema, evidencije, slanja, odlaganja i čuvanja pošte; vođenje propisanih knjiga evidencije; vrši i druge poslove po nalogu rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.

1.4. KANCELARIJA ZA LGBTIQ LICA

19.	Šef/ica Kancelarije za LGBTIQ lica -VIII1 nivo kvalifikacije obrazovanja -fakultet iz oblasti društvenih nauka -najmanje pet godina radnog iskustva -položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Planira, organizuje i rukovodi radom Kancelarije; odgovara za blagovremeno, zakonito i pravovremeno vršenje poslova Kancelarije; učestvuje u pripremi i procjeni analize uticaja odluka i drugih propisa (RIA); priprema informativne i druge materijale; ostvaruje saradnju sa drugim organima, organizacijama i ustanovama; ostvaruje saradnju sa nevladinim organizacijama; vodi postupak po zahtjevima za slobodan pristup informacijama; postupa po inicijativama građana; priprema izvještaj o radu, druge informativne i stručne materijale za Skupštinu, gradonačelnika, druge organe i službe; vrši i druge poslove po nalogu rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.
20.	Viši/a savjetnik/ca III - za LGBTIQ lica -VIII1 nivo kvalifikacije obrazovanja -fakultet iz oblasti društvenih nauka -najmanje jedna godina radnog iskustva	2	Priprema nacрте normativnih akata, mišljenja, prijedloga i sugestija na propise; priprema informativne i druge materijale; učestvuje u realizaciji i pripremi projekata; ostvaruje saradnju sa drugim organima, organizacijama i

	-položen stručni ispit za rad u državnim organima		ustanovama; učestvuje u izdavanju uvjerenja o činjenicama za koje se vodi službena evidencija; ostvaruje saradnju sa nevladinim organizacijama; učestvuje u pripremi izvještaja o radu, drugih informativnih i stručnih materijala za Skupštinu, gradonačelnika, druge organe i službe; vrši i druge poslove po nalogu šefa Kancelarije, rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.
2. SEKTOR ZA BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU, NORMATIVNO-PRAVNE, EKONOMSKE I OPŠTE POSLOVE			
21.	Rukovodilac/teljica Sektora za boračko-invalidsku zaštitu, normativno-pravne, ekonomske i opšte poslove -VIII nivo kvalifikacija obrazovanja -pravni fakultet -najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva na drugim poslovima -položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Organizuje rad i odgovoran je za zakonito, blagovremeno, efikasno i kvalitetno izvršavanje poslova u Sektoru; prati i analizira stanje, posebno sa stanovišta primjene zakona i drugih propisa i daje prijedloge za preduzimanje odgovarajućih mjera; učestvuje u pripremi propisa i drugih akata; učestvuje u pripremi i procjeni analize uticaja odluka i drugih propisa (RIA); daje mišljenja, prijedloge i sugestije na nacрте zakona i drugih propisa; učestvuje u pripremi programa rada i godišnjeg izvještaja o radu; prati realizaciju plana integriteta; priprema informativne i druge materijale; vodi postupak po zahtjevima za slobodan pristup informacijama; priprema rješenja iz radnog odnosa za službenike i namještenike; daje prijedlog ocjena službenika i namještenika liz Sektora; ostvaruje saradnju sa drugim organima, organizacijama i ustanovama; ostvaruje saradnju sa nevladinim organizacijama; vrši i druge poslove po nalogu pomoćnika sekretara i sekretara.
2.1 ODSJEK ZA BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU			
22.	Samostalni/a savjetnik/ca I - za boračko-invalidsku zaštitu -VIII nivo kvalifikacija obrazovanja -pravni fakultet -najmanje pet godina radnog iskustva	1	Vodi upravni postupak o pravima po zakonu kojim se uređuje boračka i invalidska zaštita i odluci kojom se uređuje materijalno obezbjeđenje učesnika NOR-a i članova njihovih

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Raspoređivanje

Član 6

Raspoređivanje službenika i namještenika u skladu sa ovim pravilnikom izvršiće se u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Prestanak važenja

Član 7

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za socijalno staranje broj 14-019/20-6164/2 od 08.09.2020. godine.

Stupanje na snagu

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti gradonačelnika Glavnog grada i proteka roka od osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Sekretarijata.

Broj:14-D-015/21-7500

Podgorica, 13. septembar 2021. godine



Sekretar,
Ivan Terzić

Gradonačelnik Glavnog grada dao je saglasnost na ovaj pravilnik Rješenjem broj 01-018/21- 8790/1, od 24.09. 2021. godine

Crna Gora
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 06-100/22-349
Podgorica, 25.02.2022.godine.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 2/18, 34/19 i 38/20), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 10/20, 36/21 i 5/22) i Odluke sekretara Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 14-100/22-1615 od 24.02.2022.godine, objavljuje:

JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada:
Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica, 1 izvršilac/teljica na neodređeno vrijeme.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Posebni uslovi:

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- fakultet iz oblasti društvenih nauka;
- najmanje jedna godina radnog iskustva.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me);
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci).

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Popis propisa potrebnih za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19 i 38/20), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19 i 08/21), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22), Zakon o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), Zakon o rodnoj ravnopravnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", broj 46/07, "Službeni list Crne Gore", broj 73/10, 40/11, 35/15), Zakon o zabrani diskriminacije ("Službeni list Crne Gore", broj 46/10, 40/11, 18/14, 42/17), Strategija za unapređenje kvaliteta života LGBTIQ osoba u Crnoj Gori 2019-2023, objavljena 25.03.2019.godine.

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada, Ul. Njegoševa br.20 - Podgorica, u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Aleksandra Vukčević, tel. 020/447-193 i 020/447-180

DOSTAVLJENO:

- Zavod za zapošljavanje Crne Gore
- Predmet
- Arhivi



VAO SLOBODNOM RADNOM MJESTU

Obrazac E-1

15. VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA		1. Na neodređeno vrijeme		2. Na određeno vrijeme		3. Sezonski poslovi		4. Privremeni i povremeni poslovi		5. Poslovi van prostora poslodavca		6. Ostalo	
16. VRSTA RADNOG MJESTA		1. Ispuženo		2. Novootvoreno		3. Skraćeno radno vrijeme		4. Nepuno radno vrijeme		5. Puno radno vrijeme		6. Ostalo	
17. RADNO VRIJEME		1. Puno radno vrijeme		2. Nepuno radno vrijeme		3. Skraćeno radno vrijeme		4. Privremeni i povremeni poslovi		5. Poslovi van prostora poslodavca		6. Ostalo	
18. IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima)		19. RAPOSRED RADNOG VREMENA		20. SMJESTA		21. ISHRANA		22. PREGOZ		23. PROBNIRAD (u mjesecima)		24. NACIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA	
25. NACIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA		26. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS		27. NAPOMENA		28. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS		29. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS		30. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS		31. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS	
32. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		33. RAZNO ISKUSTVO		34. RAZNO ISKUSTVO		35. RAZNO ISKUSTVO		36. RAZNO ISKUSTVO		37. RAZNO ISKUSTVO		38. RAZNO ISKUSTVO	
39. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		40. RAZNO ISKUSTVO		41. RAZNO ISKUSTVO		42. RAZNO ISKUSTVO		43. RAZNO ISKUSTVO		44. RAZNO ISKUSTVO		45. RAZNO ISKUSTVO	
46. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		47. RAZNO ISKUSTVO		48. RAZNO ISKUSTVO		49. RAZNO ISKUSTVO		50. RAZNO ISKUSTVO		51. RAZNO ISKUSTVO		52. RAZNO ISKUSTVO	
53. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		54. RAZNO ISKUSTVO		55. RAZNO ISKUSTVO		56. RAZNO ISKUSTVO		57. RAZNO ISKUSTVO		58. RAZNO ISKUSTVO		59. RAZNO ISKUSTVO	
60. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		61. RAZNO ISKUSTVO		62. RAZNO ISKUSTVO		63. RAZNO ISKUSTVO		64. RAZNO ISKUSTVO		65. RAZNO ISKUSTVO		66. RAZNO ISKUSTVO	
67. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		68. RAZNO ISKUSTVO		69. RAZNO ISKUSTVO		70. RAZNO ISKUSTVO		71. RAZNO ISKUSTVO		72. RAZNO ISKUSTVO		73. RAZNO ISKUSTVO	
74. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		75. RAZNO ISKUSTVO		76. RAZNO ISKUSTVO		77. RAZNO ISKUSTVO		78. RAZNO ISKUSTVO		79. RAZNO ISKUSTVO		80. RAZNO ISKUSTVO	
81. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		82. RAZNO ISKUSTVO		83. RAZNO ISKUSTVO		84. RAZNO ISKUSTVO		85. RAZNO ISKUSTVO		86. RAZNO ISKUSTVO		87. RAZNO ISKUSTVO	
88. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		89. RAZNO ISKUSTVO		90. RAZNO ISKUSTVO		91. RAZNO ISKUSTVO		92. RAZNO ISKUSTVO		93. RAZNO ISKUSTVO		94. RAZNO ISKUSTVO	
95. NIVIO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA		96. RAZNO ISKUSTVO		97. RAZNO ISKUSTVO		98. RAZNO ISKUSTVO		99. RAZNO ISKUSTVO		100. RAZNO ISKUSTVO		101. RAZNO ISKUSTVO	



020322

PRIJAVU PODNIO
DATUM
TELEFON
E-MAIL

28.02.2021
193
180



CRNA GORA
GLAVNI GRAD – PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Ul. Vuka Karadžića br.16,
81 000 Podgorica

Broj: 14 – 100/22 -1615

Podgorica, 24. februar 2022. godine

Na osnovu člana člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br.02/18, 34/19, 38/20), postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Višija savjetnik/ca za LGBTIQ lica, sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada Podgorice, donosi –

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta

I – Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta Višija savjetnik/ca III za LGBTIQ lica, na neodređeno vrijeme, jedan izvršilac.

II – Popuna radnog mjesta vrši se javnim oglasom.

Obrazloženje

Odredbom člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20) propisano je da odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, ako je: radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; radno mjesto nije popunjeno, osim u slučaju zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme; ako je popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom; ako je opština za to obezbijedila finansijska sredstva.

Članom 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za socijalno staranje broj 14-015/21-7500 od 13. septembra 2021.godine, utvrđeno je radno mjesto Višija savjetnik/ca III za LGBTIQ lica, za koje su propisani uslovi za obavljanje poslova: VII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka, najmanje 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Članom 7 stav 3 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", broj: 8/21) propisano je da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Kadrovskim planom za organe uprave i službe Glavnog grada za 2022.godinu br. 01-018/22-631 od 10.02.2022.godine, planirana je popuna ovog radnog mjesta. S tim u vezi, gradonačelnik Glavnog grada je rešenjem br.01-018/22-1336/1 od 21.02.2022.godine dao saglasnost za pokretanje postupka popune ovog radnog mjesta.

Takođe, Sekretarijat za finansije Glavnog grada dostavio je potvrdu broj 05-400/22-902/1 od 17.02.2022.godine, da su Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2022.godinu planirana sredstva za popunu ovog radnog mjesta.

Članom 111 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da ako se popuna radnog mjesta vrši putem internog oglasa, javnog oglasa i javnog konkursa, lice koje rukovodi

organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, dužno je da, prije donošenja odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, od starješine organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavi potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima.

Članom 112 stav 2,3,4 5 istog zakona propisano je da se popuna početnih pozicija u okviru kategorija ekspertski kadar, izvršni kadar, kao i radnog mjesta namještenika vrši na osnovu javnog oglasa. Popuna radnog mjesta koje nije obuhvaćeno odredbama st. 1 i 2 ovog člana, vrši se putem raspoređivanja, u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima. Ako radno mjesto nije popunjeno na način iz stava 3 ovog člana, popuna se vrši putem internog oglasa. Ako radno mjesto nije popunjeno na način iz st. 3 i 4 ovog člana popuna se vrši putem javnog oglasa.

Budući da su ispunjeni uslovi za popunu ovog radnog mjesta, odlučeno je kao u dispozitivu.





Crna Gora
Glavni grad Podgorica

adresa: Ulica Njegoševa broj 13
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 665 079; fax: +382 20 665 080
e-mail: finansije@t-com.me; finansije@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE

Broj: 05-400/22-902/1

17. februar 2022. godine

SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Sekretaru Ivanu Terziću

Veza: Vaš akt 14-019/22-1312 od 16. februara 2022. godine

Predmet: Potvrda

Poštovani,

Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 47/21) obezbijedena su sredstva za popunjavanje radnih mjesta:

- ☒ viši/a savjetnik/ca III za LGBT lica - 1 izvršilac,
- viši/a savjetnik/ca III za boračko - invalidsku zaštitu - 1 izvršilac.

Sredstva za isplatu zarada za navedena radna mjesta planirana su za 9 mjeseci 2022. godine i iste možete popuniti od aprila 2022. godine.

S poštovanjem,

Dr. Snežana Popović
SEKRETAR

[Signature]

CRNA GORA

Glavni grad-Podgorica

GRADONAČELNIK

Broj: 01-018/22-1336/1

Podgorica, 21. februara 2022. godine

Crna Gora - Glavni grad - Podgorica				
Pisarnica - SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE				
Primljeno:			23-02-2022	
Org. jed.	Jed. izd. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
D/4	019	122	1437	1

Na osnovu člana 58 a u vezi sa članom 83 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 38/20) i člana 102 stav 6 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 08/19 i 20/21), postupajući po aktu sekretara Sekretarijata za socijalno staranje broj: 14-019/22-1437 od 21. februar 2022. godine, gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

RJEŠENJE

I-Daje se saglasnost da Sekretarijat za socijalno staranje može pokrenuti postupak popune radnog mjesta:

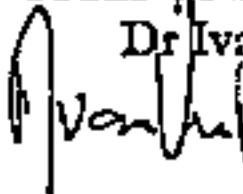
1. viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;

2. viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Dostavljeno:

-Sekretarijat za socijalno staranje

-a/a

GRADONAČELNIK
Dr Ivan Vuković





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me
Broj: UP I 06-100/22-101
Podgorica, 08.04.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 81 stav 1 i člana 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, donosi

RJEŠENJE

1. Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu od 02.marta 2022.godine za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, u sastavu:
 - Refadija Abdić - predstavnik Sekretarijata za socijalno staranje, predsjednik Komisije;
 - Tatijana Ivanović - predstavnik Jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član Komisije;
 - Biljana Pejović - stručno lice za oblast državne uprave, oblast ljudskih i manjinskih prava, član Komisije.
2. Komisija iz tačke 1 ovog rješenja utvrdiće identitet kandidata sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, sprovedi postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata i sačiniti izvještaj sa podacima o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata posebno, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke sekretara Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada broj: 14-100/22-1615 od 24.februara 2022.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Komisija u sastavu iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja izvršice postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i sačiniti izvještaj u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20) propisano je da provjeru iz stava 2 ovog člana vrši komisija koju obrazuje jedinica za upravljanje ljudskim resursima i čine je predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, predstavnik organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe koji je, po pravilu, rukovodilac unutrašnje organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Komisiji
- ⑥ Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-*401*
Podgorica, 08.04.2022.godine.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21 i 5/22), postupajući po prijavama Đorđija Drinčića, Natalije Ivanović, Jelene Mumović, Mine Minić, Balše Alibabića, Anđele Simonović, Ivane Barzilović i Marijane Zečević u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, sačinio je

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA

Kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme su:

1. Đorđije Drinčić
2. Natalija Ivanović
3. Jelena Mumović
4. Mina Minić
5. Balša Alibabić
6. Anđela Simonović
7. Ivana Barzilović i
8. Marijana Zečević

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke sekretara Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada broj: 14-100/22-1615 od 24.februara 2022.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidati Đorđije Drinčić, Natalija Ivanović, Jelena Mumović, Mina Minić, Balša Alibabić, Anđela Simonović, Ivana Barzilović i Marijana Zečević ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom.

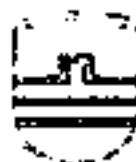
Članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br.2/18, 34/19 i 38/20) propisano je da na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Komisiji
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-502

Podgorica, 08.04.2022. godine

O B A V J E Š T E N J E

kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, objavljenog 02.03.2022. godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidate Đorđija Drinčića, Nataliju Ivanović, Jelenu Mumović, Minu Minić, Balšu Alibabića, Anđelu Simonović, Ivanu Barzilović i Marijanu Zečević da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, održati 15.04.2022. godine u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Ul. Vuka Karadžića br.16 u 9:00 h, saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Kandidati su dužni da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

DOSTAVLJENO:

- Centru za informacijski sistem
- Predmet
- Arhivi



SEKRETARKA
Dragica Milačić



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22- *BYA*
Podgorica, 15.04.2022.god.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu članu 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19 i 38/20) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Utvrdjuje se da su kandidati u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada ostvarili sljedeće bodove:

Kandidat **Balša Alibabić** ostvario je ukupno 19.65 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 7 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (20 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100);

Kandidatkinja **Mina Minić** ostvarila je ukupno 18.3 bodova od čega:

- 5.7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (19 bodova X 30/100)
- 6.65 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (19 bodova X 35/100)
- 5.95 bodova na usmenom intervjuu (17 bodova X 35/100);

Kandidat **Đorđije Drinčić** ostvario je ukupno 18.25 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 5.95 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (17 bodova X 35/100)
- 6.3 bodova na usmenom intervjuu (18 bodova X 35/100);

čime su ispunili uslov za izbor.

Obrazloženje

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I 06-100/22-101 od 08.04.2022.godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, od 02.03.2022.godine.

Postupak provjere sproveden je po prijavama sljedećih kandidata: Đorđija Drinčića, Mine Minić, Jelene Mumović, Ivane Barzilović i Balše Alibabića, dok postupku provjere nisu pristupile kandidatkinje Marijana Zečević, Natalija Ivanović i Anđela Simonović.

Komisija je sačinila Izvještaj br. 06-100/22-864 od 15.04.2022.godine iz kojeg je utvrđeno da je:

Kandidat **Balša Alibabić** ostvario je ukupno 19.65 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 7 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (20 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100);

Kandidatkinja **Mina Minić** ostvarila je ukupno 18.3 bodova od čega:

- 5.7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (19 bodova X 30/100)
- 6.65 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (19 bodova X 35/100)
- 5.95 bodova na usmenom intervjuu (17 bodova X 35/100);

Kandidat **Đorđije Drinčić** ostvario je ukupno 18.25 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 5.95 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (17 bodova X 35/100)
- 6.3 bodova na usmenom intervjuu (18 bodova X 35/100);

Kandidatkinja **Jeļena Mumović** ostvarila je ukupno 17.4 bodova od čega:

- 4.8 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (16 bodova X 30/100)
- 5.95 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (17 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100);

Kandidatkinja **Ivana Barzilović** ostvarila je ukupno 3.6 bodova od čega:

- 3.6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (12 bodova X 30/100),
čime nije stekla uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Članom 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20) propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 6 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100. Ukupan broj bodova iz stava 1 ovog člana unosi se u izvještaj iz člana 15 ove uredbe i listu za izbor kandidata.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

DOSTAVLJENO:

- Sekretarijatu za socijalno staranje
- Odjeljenju za ljudske resurse i razvoj kadrova
- CIS-u
- a/a





Broj: 14-100/22 - 3622

Podgorica, 26. april 2022. godine

Sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada – Podgorica, na osnovu člana 82 i člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ br. 02/18, 34/19 i 38/20), postupajući po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, donosi

O D L U K U

O IZBORU KANDIDATA PO JAVNOM OGLASU ZA RADNO MJESTO Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica

1. **Balša Alibabić**, dipl.menadžer (obima 240 ECTS), bira se za radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada - Podgorica, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.
2. Imenovani je dužan da u roku od 8 dana od dana preuzimanja ove Odluke dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
3. Ukoliko imenovani ne dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u navedenom roku, ova Odluka se stavlja van snage.

O b r a z l o ž e n j e

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada objavio je javni oglas za popunjavanje radnog mjesta: Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Pobjeda“ i na oglasnoj tabli i internet stranici Glavnog grada, dana 02. marta 2022. godine.

Na Listi kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj: 06-100/22-701 od 08. aprila 2022. godine nalaze se: Đorđije Drinčić, Natalija Ivanović, Jelena Mumović, Mina Minić, Balša Alibabić, Anđela Simonović, Ivana Barzilović i Marijana Zečević.

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj: UP-I- 06-100/22-101 od 08. aprila 2022. godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija).

Komisija je uvidom u lične isprave konstatovala da su postupku provjere pristupili sljedeći/e kandidati/kinje: Đorđije Drinčić, Mina Minić, Jelena Mumović, Ivana Barzilović i Balša Alibabić; dok postupku provjere nijesu pristupile kandidatkinje Anđela Simonović, Marijana Zečević i Natalija Ivanović. Komisija je kandidate upoznala sa procedurom provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Članom 115 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ broj: 02/18, 34/19, 38/20) propisano je da kandidat koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta, dok je stavom 3 iste odredbe propisano da se provjera iz stava 2 ovog člana vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sprovela u skladu sa odredbama Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18).

Članom 6 stav 1 navedene Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se pisanog testiranje sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, a stavom 2 iste odredbe da se pisani test izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Članom 8 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da je maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Članom 9 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja, a stavom 2 iste odredbe da praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Članom 10 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se praktični dio pisanog testa ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: strukturiranje i sistematika - do 10 bodova; korišćenje relevantnih informacija - do 5 bodova; preciznost izražavanja - do 5 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se broj bodova na praktičnom dijelu pisanog testa dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat iz čl. 11 i 12 ove uredbe koji je dobio ocjenu "zadovoljava" može pristupiti usmenom intervjuu, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju ista pitanja, po istom redoslijedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Članom 14 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se usmeni intervju ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: vještina komunikacije i lični nastup - do 5 bodova; motivacija - do 5 bodova; znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas - do 10 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se u okviru kriterijuma komunikacija i lični nastup ocjenjuju: jasno i precizno izražavanje, posjedovanje vještine aktivnog slušanja, uvažavanje i poštovanje sagovornika, posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji, uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija, sposobnost snalaženja u određenim situacijama, usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije, stavom 3 da se u okviru kriterijuma motivacija ocjenjuju: usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva, težnja za postignućem, pokazivanje upornosti i dosljednosti u ostvarivanju željenih ciljeva, stavom 4 da se u okviru kriterijuma znanje i iskustvo relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas ocjenjuje poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji, a stavom 5 iste odredbe da se broj bodova na usmenom intervjuu dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se ukupan

broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100.

U skladu sa citiranim odredbama Komisija je sačinila Izvještaj br. 06-100/22-864 od 15. aprila 2022. godine, iz kojeg je utvrđeno:

1. Kandidat Balša Alibabić ostvario je ukupno 19,65 bodova od čega 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova x 30/100), na 20 ponuđenih pitanja dao je 20 tačnih odgovora. Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvario je 7 bodova (20 bodova x 35/100) odnosno: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 30 bodova zbog odlične strukture i sistematike, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija" 15 bodova zbog odličnog korišćenja relevantnih informacija, a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 15 bodova s obzirom da je pokazao precizno izražavanje ispoljeno kroz jasne rečenice. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 60, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 20.

Na usmenom intervjuu kandidat je ostvario 6,65 bodova (19 bodova x 35/100), odnosno: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 15 bodova iz razloga što je pokazao odličnu komunikaciju kroz jasan, efektivan i ubjedljiv govor i lični nastup; po kriterijumu "motivacija" 15 bodova s obzirom da je pokazao odličnu motivaciju a po kriterijumu "znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas" 27 bodova s obzirom da posjeduje vrlo dobro znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 57, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 19 bodova.

2. Kandidatkinja Mina Minić ostvarila je ukupno 18,3 bodova od čega 5,7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (19 bodova x 30/100), na 20 ponuđenih pitanja dala je 19 tačnih odgovora. Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvarila je 6,65 bodova (19 bodova x 35/100) odnosno: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 30 bodova zbog odlične strukture i sistematike, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija" 15 bodova zbog odličnog korišćenja relevantnih informacija, a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 12 bodova s obzirom da postoji mala nepreciznost izražavanja ispoljeno kroz prikaz pojedinih informacija koje nijesu date na jasan i razumljiv način. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 57, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 19.

Na usmenom intervjuu kandidatkinja je ostvarila 5,95 bodova (17 bodova x 35/100), odnosno: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 12 bodova iz razloga što je pokazala komunikaciju sa malim nedostatkom ubjedljivog govora; po kriterijumu "motivacija" 15 bodova s obzirom da je pokazala odličnu motivaciju a po kriterijumu "znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas" 24 bodova s obzirom da posjeduje srednje znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 51, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 17 bodova.

3. Kandidat Đorđije Drinčić ostvario je ukupno 18,25 bodova od čega 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova x 30/100), na 20 ponuđenih pitanja dao je 20 tačnih odgovora. Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvario je 5,95 bodova (17 bodova x 35/100) odnosno: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 27 bodova zbog odlične strukture i sistematike rada sa malim nedostatkom prikaza načina postizanja cilja kod prvog zadatka, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija" 12 bodova zbog vrlo dobrog korišćenja relevantnih informacija, a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 12 bodova s obzirom da je pokazao malu nepreciznost izražavanja ispoljeno kroz prikaz pojedinih

informacija koje nijesu date na jasan i razumljiv način. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 51, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 17.

Na usmenom intervjuu kandidat je ostvarilo 6,3 bodova (18 bodova x 35/100), odnosno: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 12 bodova iz razloga što je pokazao komunikativnost sa malim nedostatkom ubjedljivog govora; po kriterijumu "motivacija" 15 bodova s obzirom da je pokazao odličnu motivaciju a po kriterijumu "znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas" 27 bodova s obzirom da posjeduje vrlo dobro znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 54, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 18 bodova.

4. Kandidatkinja Jelena Mumović ostvarila je ukupno 17,4 bodova od čega 4,8 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (16 bodova x 30/100), na 20 ponuđenih pitanja dala je 16 tačnih odgovora. Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvarila je 5,95 bodova (17 bodova x 35/100) odnosno: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 27 bodova zbog odlične strukture i sistematike sa malim nedostatkom prikaza načina postizanja cilja kod prvog zadatka, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija" 12 bodova zbog vrlo dobrog korišćenja relevantnih informacija, a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 12 bodova s obzirom da postoji mala nepreciznost izražavanja ispoljeno kroz prikaz pojedinih informacija koje nijesu date na jasan i razumljiv način. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 51, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 17.

Na usmenom intervjuu kandidatkinja je ostvarila 6,65 bodova (19 bodova x 35/100), odnosno: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 15 bodova iz razloga što je pokazala odličnu komunikaciju kroz jasan, efektivan i ubjedljiv govor i lični nastup; po kriterijumu "motivacija" 15 bodova s obzirom da je pokazala odličnu motivaciju a po kriterijumu "znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas" 27 bodova s obzirom da posjeduje odlično znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 57, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 19.

5. Kandidatkinja Ivana Barzilović je na teorijskom dijelu pisanog testa odgovorila tačno na 12 pitanja i ostvarila 12 bodova, čime nije stekla uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Postupku provjere nijesu pristupile kandidatkinje Marijana Zečević, Natalija Ivanović i Anđela Simonović.

Članom 115 stav 8 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da se na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 47 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 8/21) propisano je da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni.

S tim u vezi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu utvrdio je Listu za izbor kandidata, broj: 06-100/22-871 od 15. aprila 2022. godine u kojoj se konstatuje da su kandidati Balša Alibabić, Mina Minić i Đorđije Drinčić u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata ispunili uslov za izbor kandidata za popunu navedenog radnog mjesta.

Sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada Podgorice je nakon dobijanja Izvještaja broj: 06-100/22-864 od 15. aprila 2022. godine i Liste za izbor kandidata broj: 06-100/22-871 od 15. aprila 2022. godine, obavio razgovor sa kandidatima o čemu je sačinjen Zapisnik broj: 14-100/22-3600 od 21. aprila 2022. godine.

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona,

dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 48 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da se poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa Liste za izbor kandidata, vrši izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode razlozi za odluku.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 116 stav 1 istog zakona propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema. Žalba se podnosi preko ovog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žr.br. 550-30262334-37 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama.

Obradivač:

Tanja Jokić

DOSTAVLJENO:

- sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- predmet
- a/a





CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Broj:UP- 14-100/22- 40

Ul. Vuka Karadžića br.16

81-000, Podgorica

Црна Гора - Главни град - Подгорица
Секретаријат за социјално старање
РЈЕШЕЊЕ ЈЕ ИЗВРШНО

Дана 16.05. 2022 год.

Својеручно потписано

Podgorica, 16. maj 2022. godine

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", broj 2/18, 34/19, 38/20), člana 51 stav 1 alineja 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG“, broj 2/18, 34/19, 8/21); i Odluke o izboru kandidata broj 14-100/22-3622 od 26. aprila 2022.godine, sekretar Sekretarijata za socijalno staranje donosi-

RJEŠENJE

O ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA LOCALNU SAMOUPRAVU

Primljeno: 11.5.22.				
Org. jed.	Adresa	Redni broj	Prilog	Vrednost
08-019/22-		2434		

1. Balša Alibabić iz Podgorice, dipl.menadžer (obim 240 ECTS) zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu Viši savjetnik III za LGBTIQ lica, počev od 17.maja 2022.godine.
2. Zvanje službenika iz tačke 1 ovog rješenja razvrstava se u grupu poslova D izražen koeficijentom 5,90 za utvrđivanje fiksnog dijela zarade.
3. Probni rad imenovanog traje godinu dana, počev od dana zasnivanja radnog odnosa iz tačke 1 ovog rješenja pa do 17. maja 2023.godine.
4. Ukoliko imenovani ne zadovolji na probnom radu, prestaje mu radni odnos po sili zakona.
5. Sastavni dio ovog rješenja je opis posla iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 14-015/21-7500 od 13. septembra 2021.godine.

Obrazloženje

Sekretar Sekretarijata za socijalno staranje je, po Javnom oglasu raspisanom u Dnevnom listu "Pobjeda" dana 02. marta 2022. godine i na oglasnoj tabli i internet stranici Glavnog grada, donio Odluku o izboru kandidata broj 14-100/22 - 3622 od 26. aprila 2022.godine, na osnovu koje je za radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, izabran kandidat Balša Alibabić.

Odredbama člana 51. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos u državnom organu, odnosno rješenje o raspoređivanju državnog službenika, u slučaju popune radnog mjesta putem internog oglasa.

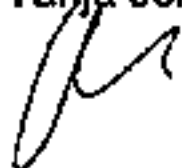
Članom 108 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da se u pogledu uslova za zasnivanje radnog odnosa u organu lokalnu uprave, stručnoj službi odnosno posebnoj službi, primjenjuju se propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 53 stav 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu i da traje godinu dana. Članom 54 istog zakona propisano je da starješina državnog organa donosi rješenje o ocjenjivanju probnog rada, najkasnije 15 dana prije isteka probnog rada. Ocjene probnog rada državnog službenika, odnosno namještenika su "zadovoljio na probnom radu" ili "nije zadovoljio na probnom radu". Državni službenik, odnosno namještenik koji je zadovoljio na probnom radu nastavlja sa radom u državnom organu. Državnom službeniku, odnosno namješteniku koji nije zadovoljio na probnom radu radni odnos prestaje po sili zakona. Kriterijume i način ocjenjivanja probnog rada propisuje Ministarstvo.

Na osnovu navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Obrađivač:
Tanja Jokić



Dostavljeno:

- Imenovanoj,
- Sekretarijatu za finansije,
- Dosije,
- a/a.



	-položen stručni ispit za rad u državnim organima		porodica; učestvuje u pripremi propisa i drugih akata; priprema informativne i druge materijale; učestvuje u pripremi programa rada i izvještaja o radu; ostvaruje saradnju sa drugim organima, organizacijama i ustanovama; ostvaruje saradnju sa nevladinim organizacijama; vrši i druge poslove i zadatke po nalogu rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.
23.	Viši/a savjetnik/ca III - za boračko-invalidsku zaštitu -VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja -pravni fakultet -najmanje jedna godina radnog iskustva -položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Obavlja kontrolu izvršenih isplata novčanih primanja; dostavlja prijavu na zdravstveno osiguranje; vodi propisane registre i drugu evidenciju i izdaje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija; priprema informativne i druge materijale; učestvuje u pripremi programa rada i izvještaja o radu; ostvaruje saradnju sa drugim organima, organizacijama i ustanovama; ostvaruje saradnju sa nevladinim organizacijama; vrši i druge poslove po nalogu rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.
2.2 ODSJEK ZA NORMATIVNO-PRAVNE, EKONOMSKE I OPŠTE POSLOVE			
24.	Samostalni/a savjetnik/ca II - za poslove iz oblasti rada i opšte poslove -VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja -fakultet iz oblasti društvenih nauka -najmanje tri godine radnog iskustva -položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Vodi postupak za izdavanje radnih knjižica i naknadnog upisa podataka o stručnoj spremi; provjerava podatke koji se upisuju u radnu knjižicu; vodi postupak izdavanja volonterskih knjižica; obavlja elektronsku dostavu podataka o izdatim rješenjima po zahtjevima za slobodan pristup informacijama; vodi propisane registre i drugu evidenciju i obrađuje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija; učestvuje u pripremi propisa; priprema informativne i druge materijale; učestvuje u pripremi programa rada i izvještaja o radu; ostvaruje saradnju sa drugim organima, organizacijama i ustanovama; ostvaruje saradnju sa nevladinim organizacijama; vrši i druge poslove po nalogu rukovodioca Sektora, pomoćnika sekretara i sekretara.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Raspoređivanje

Član 6

Raspoređivanje službenika i namještenika u skladu sa ovim pravilnikom izvršiće se u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Prestanak važenja

Član 7

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za socijalno staranje broj 14-019/20-6164/2 od 08.09.2020. godine.

Stupanje na snagu

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti gradonačelnika Glavnog grada i proteka roka od osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Sekretarijata.

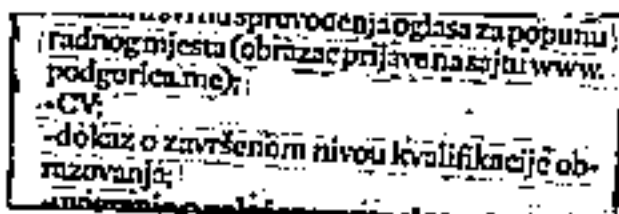
Broj:14-D-015/21-7500

Podgorica, 13. septembar 2021. godine



Sekretar,
Ivana Terzić

Gradonačelnik Glavnog grada dao je saglasnost na ovaj pravilnik Rješenjem broj 01-018/21- 8790/1 od 24.09. 2021. godine



Crna Gora

GLAVNI GRAD - PODGORICA

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: 06-100/22-348

Podgorica, 25.02.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 2/18, 34/19 i 38/20), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 10/20, 36/21 i 5/22) i Odluke sekretara Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 14-100/22-1614 od 24.02.2022.godine, objavljuje:

JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada:
Viši/a savjetnik/ca III - za boračko-invalidsku zaštitu, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršених 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Posebni uslovi:

- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja;
- pravni fakultet;
- najmanje jedna godina radnog iskustva.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me);
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci)

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidat obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Popis propisa potrebnih za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19 i 38/20), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19 i 08/21), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22), Zakon o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), Zakon o boračkoj i invalidskoj zaštiti ("Službeni list Republike Crne Gore", broj 69/03, "Službeni list Crne Gore", broj 21/08, 73/10, 40/11, 01/15, 52/16), Odluka o novčanoj naknadi i drugim pravima učesnika NOR-a i članova njihovih porodica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 23/19).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada, Ul. Njegoševa br.20 - Podgorica, u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Aleksandra Vukčević, tel. 020/447-193 i 020/447-180

DOSTAVLJENO:

- Zavod za zapošljavanje Crne Gore
- Predmet
- Arhivi



AVAZA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>Podgorica</u> <u>5600</u> BIRORADA <u>Podgorica</u> <u>5600</u>		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostorija poslodavca 6. Ostalo <u>01</u> Trajanje zaposlenja (mdd) <u>01</u>	
1 REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>201762200783</u> 2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <u>28 02 22</u> 3 NAZIV I MJESTO POSLODAVCA <u>GLAVNI GRAD - Podgorica</u> <u>Sekretarijat za socijalno stvaranje</u> <u>ul. "Vukša Koradić" br. 46</u>		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upraznjeno 2. Novootvoreno <u>1</u> 17 RADNO VRIJEME 1. puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedeljno <u>40</u>	
4 REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA <u>02043710/12</u> PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>02043710</u> 5 ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <u>8411</u> 6 OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine <u>1</u>		18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eur/ma) <u>600</u> € 19 RAPOSRED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo <u>PRIJE PODNE</u> <u>15</u>	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>19</u> USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA 2 NAZIV RADNOG MJESTA <u>Viša sarjetnik/ca</u> <u>za poravno-invalidnu</u> <u>2635</u> 8 BROJ IZVRŠILACA <u>1</u> 10 MJESTO RADA <u>Podgorica</u> <u>211419</u> 11 KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. <u>VSS - diplomirani pravnik</u> <u>716800</u> 2. <u></u> 3. <u></u>		20 SMJESTAJ 1. Obezbljeđen 2. Nije obezbljeđen <u>2</u> 21 ISHRANA 1. Obezbljeđena 2. Nije obezbljeđena <u>2</u> 22 PREVOZ 1. Obezbljeđen 2. Nije obezbljeđen <u>1</u> 23 PROBNIRAD (u mjesecima) <u></u> 24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore <u>2</u> 25 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem <u>2</u> 26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs 2. Oglas Rok za prijavljivanje <u>15</u> Period važenja (ddmmgg) od <u>02 03 22</u> do <u>17 03 22</u>	
12 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. <u>4-1</u> <u>Vih pravni Fakultet</u> <u>861</u> 2. <u></u> 3. <u></u>		13 RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mm) <u>12</u> 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni-pripravnički ispit <u>1</u> 14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. <u></u> 2. <u></u> 3. <u></u>	

PRIJAVU PRIMIO

DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg)

02 03 22

PRIJAVU PODNIO

DATUM

TELEFON

E-MAIL



28.02.2022
4473-193
4473-180



CRNA GORA
GLAVNI GRAD – PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Ul. Vuka Karadžića br.16,
81 000 Podgorica

Broj: 14 – 100/22 – 1614

Podgorica, 24. februar 2022. godine

Na osnovu člana člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br.02/18, 34/19, 38/20), postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca za boračko-invalidsku zaštitu, sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada Podgorice, donosi –

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta

I – Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu, na neodređeno vrijeme, jedan izvršilac.

II – Popuna radnog mjesta vrši se javnim oglasom.

O b r a z l o ž e n j e

Odredbom člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20) propisano je da odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, ako je: radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; radno mjesto nije popunjeno, osim u slučaju zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme; ako je popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom; ako je opština za to obezbijedila finansijska sredstva.

Članom 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za socijalno staranje broj 14-015/21-7500 od 13. septembra 2021.godine, utvrđeno je radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu za koje su propisani uslovi za obavljanje poslova: VII nivo kvalifikacije obrazovanja, pravni fakultet, najmanje 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Članom 7 stav 3 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", broj: 8/21) propisano je da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Kadrovskim planom za organe uprave i službe Glavnog grada za 2022.godinu br. 01-018/22-631 od 10.02.2022.godine, planirana je popuna ovog radnog mjesta. S tim u vezi, gradonačelnik Glavnog grada je rešenjem br.01-018/22-1336/1 od 21.02.2022.godine dao saglasnost za pokretanje postupka popune ovog radnog mjesta.

Takođe, Sekretarijat za finansije Glavnog grada dostavio je potvrdu broj 05-400/22-902/1 od 17.02.2022.godine, da su Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2022.godinu planirana sredstva za popunu ovog radnog mjesta.

Članom 111 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da ako se popuna radnog mjesta vrši putem internog oglasa, javnog oglasa i javnog konkursa, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, dužno je da, prije

donošenja odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, od starješine organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavi potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima.

Članom 112 stav 2,3,4 5 istog zakona propisano je da se popuna početnih pozicija u okviru kategorija ekspertske kadra, izvršni kadra, kao i radnog mjesta namještenika vrši na osnovu javnog oglasa. Popuna radnog mjesta koje nije obuhvaćeno odredbama st. 1 i 2 ovog člana, vrši se putem raspoređivanja, u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima. Ako radno mjesto nije popunjeno na način iz stava 3 ovog člana, popuna se vrši putem internog oglasa. Ako radno mjesto nije popunjeno na način iz st. 3 i 4 ovog člana popuna se vrši putem javnog oglasa.

Budući da su ispunjeni uslovi za popunu ovog radnog mjesta, odlučeno je kao u dispozitivu.





Crna Gora
Glavni grad Podgorica

adresa: Ulica Njegoševa broj 13
81000 Podgorica, Crna Gora

tel: +382 20 665 079; fax: +382 20 665 080

e-mail: finansije@t-com.me; finansije@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE

Broj: 05-400/22-902/1

17. februar 2022. godine

SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Sekretaru Ivanu Terziću

Crna Gora - Glavni grad - Podgorica

Podgorica - SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Primljeno:	18.02.2022			
Org. jed.	14-019/22-1312	Redni broj	Prilog	Vrijednost
	14-019/22-1312/1			

Veza: Vaš akt 14-019/22-1312 od 16. februara 2022. godine

Predmet: Potvrda

Poštovani,

Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 47/21) obezbijeđena su sredstva za popunjavanje radnih mjesta:

- viši/a savjetnik/ca III za LGBT lica - 1 izvršilac,
- viši/a savjetnik/ca III za boračko - invalidsku zaštitu - 1 izvršilac.

Sredstva za isplatu zarada za navedena radna mjesta planirana su za 9 mjeseci 2022. godine i iste možete popuniti od aprila 2022. godine.

S poštovanjem,



CRNA GORA
Glavni grad-Podgorica
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/22-1336/1
Podgorica, 21. februara 2022. godine

Crna Gora - Glavni grad - Podgorica				
Pisarnica - SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE				
Primljeno:		23-02-2022		
Org. jed.	Jed. kas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
D/4	019	122	1437	1

Na osnovu člana 58 a u vezi sa članom 83 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 38/20) i člana 102 stav 6 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 08/19 i 20/21), postupajući po aktu sekretara Sekretarijata za socijalno staranje broj: 14-019/22-1437 od 21. februar 2022. godine, gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

RJEŠENJE

I-Daje se saglasnost da Sekretarijat za socijalno staranje može pokrenuti postupak popune radnog mjesta:

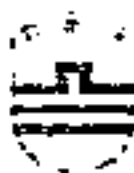
1. viši/a savjetnik/ca III za LGBTIQ lica, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
2. viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Dostavljeno:
-Sekretarijat za socijalno staranje
-a/a

GRADONAČELNIK

Dr. Ivan Vuković

Ivan Vuković



CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: UP I 06-100/22-102

Podgorica, 08.04.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 81 stav 1 i člana 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, donosi

RJEŠENJE

1. Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu od 02.marta 2022.godine za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, u sastavu:

- Tanja Jokić - predstavnik Sekretarijata za socijalno staranje, predsjednik Komisije;
- Jovan Jovanović - predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član Komisije;
- Slavka Mirović - stručno lice za oblast defektologije, socijalni rad i socijalnu politiku, član Komisije.

2. Komisija iz tačke 1 ovog rješenja utvrdiće identitet kandidata sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, sprovesti postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata i sačiniti izvještaj sa podacima o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata posebno, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke sekretara Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada broj: 14-100/22-1614 od 24.februara 2022.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada; 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Komisija u sastavu iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja izvršiće postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i sačinili izvještaj u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

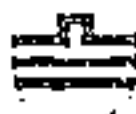
Članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20) propisano je da provjeru iz stava 2 ovog člana vrši komisija koju obrazuje jedinica za upravljanje ljudskim resursima i čine je predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, predstavnik organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe koji je, po pravilu, rukovodilac unutrašnje organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- ⊙ Komisiji
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-~~103~~ 103

Podgorica, 08.04.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21 i 5/22), postupajući po prijavama Stefana Radenovića, Đorđija Drinčića i Jasne Alibabić u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, sačinio je

**LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU
USLOVE JAVNOG OGLASA**

Kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme su:

1. Stefan Radenović
2. Đorđije Drinčić i
3. Jasna Alibabić

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke sekretara Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada broj: 14-100/22-1614 od 24.februara 2022.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidati Stefan Radenović, Đorđije Drinčić i Jasna Alibabić ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom.

Članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br.2/18, 34/19 i 38/20) propisano je da na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- ⊖ Komisiji
- Predmet
- Arhivi



Sekretarka

Drađa Milačić



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-**704**
Podgorica, 08.04.2022.godine.

O B A V J E Š T E N J E

kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, objavljenog 02.03.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidate Stefana Radenovića, Đorđija Drinčića i Jasnu Alibabić da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, održati **15.04.2022. godine** u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Ul. Vuka Karadžića br.16 u 13:00 h, saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Kandidati su dužni da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

DOSTAVLJENO:

- Centru za informacioni sistem
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-*SPD*
Podgorica, 18.04.2022.god.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu članu 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19 i 38/20) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 38/21 i 05/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Višija savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Utvrđuje se da su kandidali u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta Višija savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada ostvarili sljedeće bodove:

Kandidatkinja Jasna Alibabić ostvarila je ukupno 19.65 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 7 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (20 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100);

Kandidat Đorđije Drinčić ostvario je ukupno 18.45 bodova od čega:

- 4.8 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (16 bodova X 30/100)
- 7 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (20 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100);

čime su ispunili uslov za izbor.

Obrazloženje

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I 06-100/22-102 od 08.04.2022.godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Višija savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, od 02.03. 2022.godine.

Postupak provjere sproveden je po prijavama sljedećih kandidata: Stefana Radenovića, Đorđija Drinčića i Jasne Alibabić.

Komisija je sačinila izvještaj br. 06-100/22- 877 od 15.04.2022.godine iz kojeg je utvrđeno da je:

Kandidatkinja Jasna Alibabić ostvarila je ukupno 19.65 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 7 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (20 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100);

Kandidat Đorđije Drinčić ostvario je ukupno 18.45 bodova od čega:

- 4.8 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (16 bodova X 30/100)
- 7 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (20 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100).

Kandidat Stefan Radenović ostvario je ukupno 4.2 bodova od čega:

- 4.2 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (14 bodova X 30/100),
- čime nije slekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Članom 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20) propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 6 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100. Ukupan broj bodova iz stava 1 ovog člana unosi se u izvještaj iz člana 15 ove uredbe i listu za izbor kandidata.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

DOSTAVLJENO:

- Sekretarijatu za socijalno staranje
- Odjeljenju za ljudske resurse i razvoj kadrova
- CIS-u
- a/a





Broj: 14-100/22 - 3621

Podgorica, 26. april 2022. godine

Sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada – Podgorica, na osnovu člana 82 i člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ br. 02/18, 34/19 i 38/20), postupajući po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, donosi

O D L U K U

O IZBORU KANDIDATA PO JAVNOM OGLASU ZA RADNO MJESTO Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu

1. Jasna Alibabić, dipl.pravnik (obima 240 ECTS), bira se za radno mjesto Viša savjetnica III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada - Podgorica, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.
2. Imenovana je dužna da u roku od 8 dana od dana preuzimanja ove Odluke dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
3. Ukoliko imenovana ne dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u navedenom roku, ova Odluka se stavlja van snage.

O b r a z l o ž e n j e

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada objavio je javni oglas za popunjavanje radnog mjesta: Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu u Sekretarijatu za socijalno staranje Glavnog grada, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Pobjeda“ i na oglasnoj tabli i internet stranici Glavnog grada, dana 02. marta 2022. godine.

Na Listi kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj: 06-100/22-703 od 08. aprila 2022. godine nalaze se: Stefan Radenović, Đorđije Drinčić i Jasna Alibabić.

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj: UP-I- 06-100/22-102 od 08. aprila 2022. godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija).

Komisija je uvidom u lične Isprave konstatovala da su postupku provjere pristupili sljedeći kandidati/kinje: Stefan Radenović, Đorđije Drinčić i Jasna Alibabić. Komisija je kandidate upoznala sa procedurom provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Članom 115 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ broj: 02/18, 34/19, 38/20) propisano je da kandidat koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta, dok je stavom 3 iste odredbe propisano da se provjera iz stava 2 ovog člana vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sprovela u skladu sa odredbama Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja,

spособnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima (" Službeni list Crne Gore" broj: 50/18).

Članom 6 stav 1 navedene Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se pisano testiranje sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, a stavom 2 iste odredbe da se pisani test izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Članom 8 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da je maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Članom 9 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja, a stavom 2 iste odredbe da praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Članom 10 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se praktični dio pisanog testa ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: strukturiranje i sistematika - do 10 bodova; korišćenje relevantnih informacija - do 5 bodova; preciznost izražavanja - do 5 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se broj bodova na praktičnom dijelu pisanog testa dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat iz čl. 11 i 12 ove uredbe koji je dobio ocjenu "zadovoljava" može pristupiti usmenom intervjuu, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju ista pitanja, po istom redoslijedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Članom 14 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se usmeni intervju ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: vještina komunikacije i lični nastup - do 5 bodova; motivacija - do 5 bodova; znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas - do 10 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se u okviru kriterijuma komunikacija i lični nastup ocjenjuju: jasno i precizno izražavanje, posjedovanje vještine aktivnog slušanja, uvažavanje i poštovanje sagovornika, posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji, uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija, sposobnost snalaženja u određenim situacijama, usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije, stavom 3 da se u okviru kriterijuma motivacija ocjenjuju: usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva, težnja za postignućem, pokazivanje upornosti i dosljednosti u ostvarivanju željenih ciljeva, stavom 4 da se u okviru kriterijuma znanje i iskustvo relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas ocjenjuje poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji, a stavom 5 iste odredbe da se broj bodova na usmenom intervjuu dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan

broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100.

U skladu sa citiranim odredbama Komisija je sačinila Izvještaj br. 06-100/22-877 od 15.aprila 2022.godine, iz kojeg je utvrđeno:

1. Kandidatkinja **Jasna Alibabić** ostvarila je ukupno 19,65 bodova od čega 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova x 30/100), na 20 ponuđenih pitanja dala je 20 tačnih odgovora. Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvarila je 7 bodova (20 bodova x 35/100) odnosno: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 30 bodova zbog odlične strukture i sistematike, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija" 15 bodova zbog odličnog korišćenja relevantnih informacija , a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 15 bodova s obzirom da je pokazala precizno izražavanje ispoljeno kroz jasne rečenice. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 60, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 20.

Na usmenom intervjuu kandidatkinja je ostvarila 6,65 bodova (19 bodova x 35/100), odnosno: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 15 bodova iz razloga što je pokazala odličnu komunikaciju kroz jasan, efektivan i ubjedljiv govor i lični nastup; po kriterijumu "motivacija" 15 bodova s obzirom da je pokazala odličnu motivaciju a po kriterijumu "znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas" 27 bodova s obzirom da posjeduje vrlo dobro znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 57, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 19 bodova.

2. Kandidat **Đorđije Drinčić** ostvario je ukupno 18,45 bodova od čega 4,8 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (16 bodova x 30/100), na 20 ponuđenih pitanja dao je 16 tačnih odgovora. Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvario je 7 bodova (20 bodova x 35/100) odnosno: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 30 bodova zbog odlične strukture i sistematike, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija" 15 bodova zbog odličnog korišćenja relevantnih informacija, a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 15 bodova s obzirom da je pokazao precizno izražavanje ispoljeno kroz jasne rečenice. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 60, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 20.

Na usmenom intervjuu kandidat je ostvarilo 6,65 bodova (19 bodova x 35/100), odnosno: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 15 bodova iz razloga što je pokazala odličnu komunikaciju kroz jasan, efektivan i ubjedljiv govor i lični nastup; po kriterijumu "motivacija" 15 bodova s obzirom da je pokazala odličnu motivaciju a po kriterijumu "znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas" 27 bodova s obzirom da posjeduje vrlo dobro znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 57, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 19 bodova.

3. Kandidat **Stefan Radenović** je na teorijskom dijelu pisanog testa odgovorio tačno na 14 pitanja i ostvario 14 bodova, čime nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Članom 115 stav 8 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da se na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 47 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 8/21) propisano je da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni.

S tim u vezi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu utvrdio je Listu za izbor kandidata, broj: 06-100/22-880 od 18. aprila 2022. godine u kojoj se konstatuje da su kandidati Jasna Alibabić i Đorđije Drinčić u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata ispunili uslov za izbor kandidata za popunu navedenog radnog mjesta.

Sekretar Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada Podgorice je nakon dobijanja Izvještaja broj: 06-100/22-877 od 15. aprila 2022. godine i Liste za izbor kandidata broj: 06-100/22-880 od 18. aprila 2022. godine, obavio razgovor sa kandidatima o čemu je sačinjen Zapisnik broj: 14-100/22- 3599 od 21. aprila 2022. godine.

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 48 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da se poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa Liste za izbor kandidata, vrši izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode razlozi za odluku.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 116 stav 1 istog zakona propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema. Žalba se podnosi preko ovog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žr.br. 550-30262334-37 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama.

Obradivač:

Tanja Jokić

DOSTAVLJENO:

- sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- predmet
- a/a





CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE

Broj:UP- 14-100/22- 39

Ul. Vuka Karadžića br.18
81.000, Podgorica,

Crna Gora - Glavni grad - Podgorica Sekretarijat za socijalno staranje RJEŠENJE JE IZVRŠNO Data 16.5. 2022 god. općinskim službenim Podgorica, 16. maj 2022. godine
--

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list CG", broj 2/18, 34/19, 38/20), člana 51 stav 1 alineja 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG", broj 2/18, 34/19, 8/21), i Odluke o izboru kandidata broj 14-100/21-3621 od 26. aprila 2022.godine, sekretar Sekretarijata za socijalno staranje donosi-

RJEŠENJE

O ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU				
Primljeno: 16.5.22				
Org. jed.	Lok. sam. org.	Rezn. broj	Prihod	Vrijednost
08-019/22-2439				

1. Jasna Alibabić iz Podgorice, dipl.pravnik (obim 240 ECTS) zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu Viša savjetnica III za boračko-invalidsku zaštitu, počev od 17. maja 2022.godine.
2. Zvanje službenice iz tačke 1 ovog rješenja razvrstava se u grupu poslova D izražen koeficijentom 5,90 za utvrđivanje fiksnog dijela zarade.
3. Probni rad imenovane traje godinu dana, počev od dana zasnivanja radnog odnosa iz tačke 1 ovog rješenja pa do 17. maja 2023.godine.
4. Ukoliko imenovana ne zadovolji na probnom radu, prestaje joj radni odnos po sili zakona.
5. Sastavni dio ovog rješenja je opis posla iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 14-015/21-7500 od 13. septembra 2021.godine.

Obrazloženje

Sekretar Sekretarijata za socijalno staranje je, po Javnom oglasu raspisanom u Dnevnom listu "Pobjeda" dana 02. marta 2022. godine i na oglasnoj tabli i internet stranici Glavnog grada, donio Odluku o izboru kandidata broj 14-100/22-3621 od 26. aprila 2022.godine, na osnovu koje je za radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, izabrana kandidatkinja Jasna Alibabić.

Odredbama člana 51 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos u državnom organu, odnosno rješenje o raspoređivanju državnog službenika, u slučaju popune radnog mjesta putem internog oglasa.

Članom 108 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da se u pogledu uslova za zasnivanje radnog odnosa u organu lokalnu upravu, stručnoj službi odnosno posebnoj službi, primjenjuju se propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 53 stav 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu i da traje godinu dana. Članom 54 istog zakona propisano je da starješina državnog organa donosi rješenje o ocjenjivanju probnog rada, najkasnije 15 dana prije isteka probnog rada. Ocjene probnog rada državnog službenika, odnosno namještenika su "zadovoljio na probnom radu" ili "nije zadovoljio na probnom radu". Državni službenik, odnosno namještenik koji je zadovoljio na probnom radu nastavlja sa radom u državnom organu. Državnom službeniku, odnosno namješteniku koji nije zadovoljio na probnom radu radni odnos prestaje po sili zakona. Kriterijume i način ocjenjivanja probnog rada propisuje Ministarstvo.

Na osnovu navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Obradivač:
Tanja Jokić



Dostavljeno:

- Imenovanoj,
- Sekretarijatu za finansije,
- Dosije,
- a/a.

