Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
27-08-2022
03-01-920/1534

Izvještavanje u izbornoj kampa

Jovan Jovanović <jovan.jovanovic@podgorica.me>
to finansiranje@antikorupcija.me, samra.spahic@antikor

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političk
vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremenc
1306977217984) u Komunalnoj inspekciji (

Srdačan pozdrav.



...

[Message clipped] View entire message

2 Attachments • Scanned by Gmail


PDF Maja Bakrač.pdf


PDF Propratni akt

Reply Reply all Forw

CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447-180
email: lokalna.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-019/22-1339 19.8.2022.godine

Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

Predmet: Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za Maju Bakrač u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S uvažavanjem,

Dragica Milačić
SEKRETARKA

Kontakt osoba:
Jovan Jovanović
Šef Odjeljenja
020/447-146
Email: jovan.jovanovic@podgorica.me

Dostavljeno:

- Agencija za sprječavanje korupcije
- Predmet x2
- Arhiva

Crna Gora
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 06-100/22-1113
Podgorica, 04.05.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19 i 38/20), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 10/20, 36/21 i 05/22) i Odluke načelnika Komunalne inspekcije Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj D 19-019/22-809/1 od 28.04.2022.godine, objavljuje

J A V N I O G L A S

Za popunu radnog mjesta u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada:
Samostalni/a savjetnik/ca I - za administrativno - tehničke i pomoćne poslove, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:
- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Posebni uslovi:
- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- fakultet iz oblasti društvenih nauka;
- najmanje pet godina radnog iskustva.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:
- prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me);
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (**da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**).

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Popis propisa potreban za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19 i 38/20), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19 i 08/21), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore- opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", broj 55/16, 74/16, 02/18 i 66/19), Zakon o prekršajima ("Službeni list Crne Gore", broj 01/11, 06/11, 39/11, 32/14, 43/17 i 51/17), Zakon o inspekcijskom nadzoru ("Službeni list Republike Crne Gore", broj 39/03, "Službeni list Crne Gore" broj 76/09, 57/11, 18/14, 11/15 i 52/16).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada, Ul. Njegoševa br.20 - Podgorica, u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:
Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:
Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda, tel. 020/447-193 i 020/447-180

DOSTAVLJENO:
- Zavod za zapošljavanje Crne Gore
- Predmet
- Arhivi

SEKRETARKA,
Dragica Milačić

Obrazac E - 1

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

PODRUČNA JEDINICA Podgorica 0 6 0 9

BIRO RADA Podgorica 5 6 0 0

1 REGISTARSKI BROJ PRIJAVE 2 0 2 2 0 0 2 9 1 3

2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) 0 5 0 5 2 2

3 NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA Glavni grad Podgorica
Komunalna inspekcija
Vaka Đurovića bb

4 REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA 0 2 0 4 9 7 1 0 4 6 0

PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ 0 2 0 4 9 3 1 0

5 ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA 7 4 1 1

6 OBLIK SVOJINE POSLODAVCA
1. Državna 3. Dva ili više oblika svojine
2. Privatna 4. Bez oznake svojine 4

7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA 6 9

USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

8 NAZIV RADNOG MJESTA Samostalna savjetnica
I-za administrativno-tehničke poslove

9 BROJ IZVRŠILACA pomoćni poslovi 1

10 MJESTO RADA Podgorica 2 0 1 4 0

11 KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra)
1. VSS (VII nivo kvalif obraz)
Fakultet društvenih nauka 7 1 9 9 0 1
2.
3.

12 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA

	Nivo	Naziv obrazovne ustanove	Šifra
1.	VII	Fakultet političkih nauka	8 8 1
2.		društvenih nauka	
3.			

13 RADNO ISKUSTVO
1. Sa radnim iskustvom (mm) 0 0
2. Bez obzira na radno iskustvo
3. Bez radnog iskustva
4. Položen stručni-pripravnički ispit 1

14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra)
1.
2.
3.

15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA
1. Na neodređeno vrijeme
2. Na određeno vrijeme
a) Sezonski poslovi 3. Pripravnik
b) Rad na projektu 4. Privremeni i povremeni poslovi
c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 5. Poslovi van prostorija poslodavca
6. Ostalo
Trajanje zaposlenja (mmdd)

16 VRSTA RADNOG MJESTA
1. Upražnjeno 2. Novootvoreno 1

17 RADNO VRIJEME
1. Puno radno vrijeme 1
2. Nepuno radno vrijeme
3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno 4 0

USLOVI RADA I OSTALI USLOVI

18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) 5 6 8 8

19 RASPORED RADNOG VREMENA
1. Rad u smjenama 2. Dvokratno
3. Noćni rad 4. Rad na terenu
5. Ostalo Rije padne 5

20 SMJEŠTAJ
1. Obezbijeđen 2. Nije obezbijeđen 2

21 ISHRANA
1. Obezbijeđena 2. Nije obezbijeđen 2

22 PREVOZ
1. Obezbijeđen 2. Nije obezbijeđen 1

23 PROBNI RAD (u mjesecima)

24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA
1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore
2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2

25 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA
1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem 2

26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS
1. Konkurs 2. Oglas 2
Rok za prijavljivanje 15
Period važenja (ddmmgg) od 0 6 0 5 1 0 do 2 4 0 5 2 2

27 NAPOMENA:

PRIJAVU PRIMIO

DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) 0 4 0 5 2 2

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE BIRO RADA PODGORICA

MP

PRIJAVU PODNIO Tivukovo

DATUM 05.05.2022

TELEFON 069 193

E-MAIL 130

MP

CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
KOMUNALNA INSPEKCIJA

Vaka Đurovića bb, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 672-493, 672-228
email: komunalna.inspekcija@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: D 19-019/22-809

Podgorica, 28. april 2022. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
Primljeno: 28.04.22
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
06+019/22+1056

GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam **Odluku** o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta:

- **samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

radi objavljivanja **javnog oglasa** na internet stranici Glavnog grada, i u dnevnom štampanom mediju, shodno čl. 113 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19, 06/20 i 38/20).

Prilog:
- Odluka,
- Potvrda Sekretarijata za finansije broj: 05-400/22-1856/1 od 25. marta 2022. godine (original dostavljen),
- Rješenje gradonačelnika broj:01-018/22-2541/1 od 28. marta 2022. godine (original dostavljen),
- Propisi koji se primjenjuju za navedeno radno mjesto.

S poštovanjem,

Crna Gora Glavni grad Podgorica KOMUNALNA INSPEKCIJA

Branislav Radusinović
NAČELNIK

Dostavljeno:
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- Predmet;
- a/a.

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Primljeno: 29.4.22.
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
06-019/22-2094

CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
KOMUNALNA INSPEKCIJA

Vaka Đurovića bb, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 672-493, 672-228
email: komunalna.inspekcija@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: D 19-019/22-810

Podgorica, 28. april 2022. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
Primljeno: 28.04.22
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
06 - 019/22 - 1055

GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

PREDMET: Zahtjev za objavljivanje javnog oglasa za potrebe Komunalne inspekcije Glavnog grada Podgorice

Poštovani,

U smislu čl. 113 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore", br. 02/18 i 34/19), neophodno je da sprovedete postupak objavljivanja javnog oglasa za potrebe Komunalne inspekcije Glavnog grada Podgorice, za radno mjesto:

- **samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme**

S poštovanjem,

Glavni grad Podgorica – KOMUNALNA INSPEKCIJA

Branislav Radusinović
NAČELNIK

Dostavljeno:
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- Predmet;
- a/a.

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Primljeno: 29.4.22.
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
06019/22-2093

CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
KOMUNALNA INSPEKCIJA

Vaka Đurovića bb, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 672-493, 672-228
email: komunalna.inspekcija@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: D 19-019/22-809/1

Podgorica, 28. april 2022. godine

Na osnovu člana 110 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 06/20 i 38/20), načelnik Komunalne inspekcije Glavnog grada Podgorice d o n i o j e

O D L U K U
O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

I – Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta: samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

II – Radno mjesto: samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno tehničke i pomoćne poslove utvrđeno je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Komunalne inspekcije Glavnog grada broj: 19-019/22-235 od 7. februara 2022. godine i popunjava se budući da je naznačeno radno mjesto slobodno.

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za finansije obezbijedio je finansijska sredstva za popunu ovog radnog mjesta.

III – Popuna radnog mjesta vrši se putem javnog oglasa.

IV - Uslovi radnog mjesta samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno tehničke i pomoćne poslove su:

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- fakultet iz oblasti društvenih nauka;
- najmanje pet godina radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

O b r a z l o ž e n j e

Odredbama člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 06/20 i 38/20) propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih, i vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Odredbama člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, ako je radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; ako radno mjesto nije popunjeno, osim u slučaju zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme; ako je popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom i ako je opština obezbijedila finansijska sredstva.

Odredbama člana 111 istog Zakona propisano je da ukoliko se popuna radnog mjesta vrši putem internog oglasa, javnog oglasa i javnog konkursa, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, dužno je da, prije donošenja odluke o pokretanju

postupka za popunu radnog mjesta, od starješine organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavi potvrdu o obezbijeđenim finasijskim sredstvima, a stavom 2 iste odredbe, smatra se da odluka o popuni radnog mjesta donijeta bez pribavljene potvrde predstavlja razlog za njeno obavezno poništavanje, u skladu sa zakonom.

Članom 112 stav 5 navedenog zakona propisano je da ako radno mjesto nije popunjeno na način iz stava 3 i 4 ovog člana, popuna se vrši putem javnog oglasa.
Kako po internom oglasu od dana 8. aprila 2022. godine nije bilo prijavljenih kandidata pristupilo se postupku objavljivanja javnog oglasa.

Kadrovskim planom organa uprave i službi Glavnog grada za 2022. godinu predviđena je popuna navedenog radnog mjesta.

Polazeći od navedenog, a po Zahtjevu načelnika Komunalne inspekcije Glavnog grada Podgorice broj: D 19-019/22-500 od 25. marta 2022. godine, od organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavljena je Potvrda o obezbijeđenim finansijskim sredstvima broj: 05-400/21-1856/1 od 25. marta 2022. godine.

Takođe, pribavljeno je Rješenje gradonačelnika Glavnog grada broj: 01-018/22-2541/1 od 28. marta 2022. godine kojim se daje saglasnost da Komunalna inspekcija Glavnog grada može pokrenuti postupak popune navedenog radnog mjesta.

Budući da je ovo radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutrašnoj organizaciji i sistemastitzaciji Komunalne inspekcije Glavnog grada broj: D 19-019/22-235 od 7. februara 2022. godine, te da je slobodno, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:
- Sekretarijat za lokalnu samoupravu;
- Predmet;
- a/a.

Branislav Radusinović
NAČELNIK

Crna Gora
Glavni grad Podgorica

adresa: Ulica Njegoševa broj 13
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 665 079; fax: +382 20 665 080
e-mail: finansije@t-com.me; finansije@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE
Broj: 05-400/22-1856/1

25. mart 2022. godine

KOMUNALNA INSPEKCIJA
Načelniku Branislavu Radusinoviću

Veza: Vaš akt broj D 19-019/22-500 od 25. marta 2022. godine

Predmet: Potvrda

Poštovani,

D 19-019/22-500

Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 47/21) obezbijeđena su sredstva za popunjavanje radnog mjesta:

- samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno- tehničke poslove i pomoćne poslove – 1 izvršilac.

S poštovanjem,

mr Snežana Popović
SEKRETARKA

CRNA GORA
Glavni grad-Podgorica
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/22-2541/1
Podgorica, 28. marta 2022. godine

D 19-019/22-501

Na osnovu člana 58 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 38/20) i člana 102 stav 6 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 08/19 i 20/21), postupajući po aktu načelnika Komunalne inspekcije broj: D19-019/22-501 od 25. marta 2022. godine, gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

RJEŠENJE

I-Daje se saglasnost da Komunalna inspekcija može pokrenuti postupak popune radnog mjesta:samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

GRADONAČELNIK
Dr Ivan Vuković

Dostavljeno:
-Komunalna inspekcija
-a/a

Vrši stručno–izvršne poslove postupka, koji zahtijevaju stručnost i samostalnost u radu u skladu sa detaljnim upustvima neposrednog rukovodioca. Organizuje i blagovremeno izvršava sva izvršna rješenja inspektora Komunalne inspekcije, vodi evidenciju naplate potraživanja nastalih sprovođenjem administrativnih izvršenja rješenja, ostvaruje saradnju sa organima CB Podgorica prilikom sprovođenja izvršenja administrativnim putem, daje predloge i osnovne kalkulativne elemente za sprovođenje administrativnih izvršenja, organizuje i obezbjeđuje opremu i sredstva za izvršenje i neposredno učestvuje prilikom sprovođenja prinudnog izvršenja rješenja, sačinjava službene zabilješke o sprovedenim izvršenjima i daje pregled troškova nastalih u postupku izvršenja koje dostavlja rukovodiocu Sektora. Stara se o ispravnosti voznog parka Komunalne inspekcije, njihovoj registraciji, tehničkom pregledu, vodi evidenciju o utrošku i stanju goriva. Takodje, vrši i druge poslove po nalogu, šefa, rukovodioca, pomoćnika načelnika i načelnika.

32. Samostalni/a savjetnik/ca I - za administrativno-tehničke i pomoćne poslove-jedan izvršilac

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- fakultet iz oblasti društvenih nauka;
- najmanje pet godina radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Vrši poslove koji se odnose na: preduzimanje aktivnosti da rješenja koja glase na novčane obaveze nastale u postupku sprovođenja izvršenja administrativnim putem i u postupku premještanja vozila budu izvršena od strane organa uprave Glavnog grada nadležnog za javne prihode, u slučaju da izvršenik dobrovoljno ne izvrši uplatu troškova, vodi neophodne evidencije za potrebe Komunalne inspekcije, vođenje postupka prinudne naplate po prekršajnim nalozima inspektora; plan korišćenja godišnjih odmora; pripremu predloga programa stručnog usavršavanja i osposobljavanja i drugih programa u cilju unapređenja znanja i vještina; sprovođenje propisa o kancelarijskom poslovanju i arhivskoj djelatnosti; plan potrošnje; pripremu zahtjeva za obezbjeđenje budžetskih sredstava, budžetsku potrošnju i isplatu; nabavku kancelarijskog materijala i stručne literature; vođenje knjige ulaznih faktura; čuvanje i arhiviranje knjigovodstvene dokumentacije; plan i izvještaj javnih nabavki; popis i evidenciju nepokretnih i pokretnih stvari koje koristi Služba; vrši i druge poslove po nalogu šefa, rukovodioca Sektora, pomoćnika i načelnika Službe.

33. Samostalni/a savjetnik/ca II - za pravne poslove- jedan izvršilac

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- pravni fakultet;
- najmanje tri godine radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Samostalno vrši najsloženije poslove po opštim uputstvima za rad neposrednog rukovodioca i analitički pristupa izvršenju poslova. Učestvuje u davanju primjedbi i sugestija u postupku izmjene i dopune propisa i prati izvršavanje zakona i drugih propisa iz utvrđenih nadležnosti, učestvuje u pripremi odgovora po inicijativama za pokretanje postupka ocjene ustavnosti i zakonitosti normativnih i opštih akata iz nadležnosti Komunalne inspekcije, kao i propisa nad čijom primjenom inspekcijski nadzor vrši komunalni inspektor, inspektor za drumski saobraćaj i inspektor za puteve, obrađuje i priprema upravna akta, zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka iz oblasti rada ovih inspektora i krivične prijave, priprema

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Inspektori postavljeni do dana stupanja na snagu pravilnika

Član 11

Inspektori postavljeni do dana stupanja na snagu ovog pravilnika, nastavljaju sa radom do isteka vremena na koje su postavljeni.

Raspoređivanje službenika

Član 12

Raspoređivanje službenika u skladu sa ovim pravilnikom izvršiće se u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Stupanje na snagu

Član 13

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane gradonačelnika Glavnog grada i osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Službe.

Broj: D 19-019/22-235
Podgorica, 7. februar 2022. godine

Branislav Radusinović
NAČELNIK

Na ovaj pravilnik gradonačelnik Glavnog grada dao je saglasnost
Rješenjem broj 01-018/22-15761 od dana 02.03. 2022. godine.

CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me
Broj: UP I 06-100/22-204
Podgorica, 22.06.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 81 stav 1 i člana 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 050/22), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, donosi

R J E Š E NJ E

1. Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu od 06.05.2022.godine za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, u sastavu:
   - **Milena Lončar** - predstavnik Komunalne inspekcije, predsjednik Komisije;
   - **Tatijana Ivanović** - predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član Komisije;
   - **Spomenka Đukanović** - stručno lice za oblast pravosuđa, prekršajni postupak i upravni postupak, član Komisije.
2. Komisija iz tačke 1 ovog rješenja utvrdiće identitet kandidata sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, sprovesti postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata i sačiniti izvještaj sa podacima o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata posebno, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke načelnika Komunalne inspekcije Glavnog grada broj: D-19-019/22-809/1 od 28.aprila 2022.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Komisija u sastavu iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja izvršiće postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i sačiniti izvještaj u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18 , 34/19, 38/20 i 050/22) propisano je da provjeru iz stava 2 ovog člana vrši komisija koju obrazuje jedinica za upravljanje ljudskim resursima i čine je predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, predstavnik organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe koji je, po pravilu, rukovodilac unutrašnje organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:
- Komisiji
- Predmet
- Arhivi

Sekretarka
Dragica Milačić

CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-1841
Podgorica, 22.06.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 050/22), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21 i 5/22), postupajući po prijavama Kristine Pejović, Maje Bakrač i Nermina Đukića u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, sačinio je

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA

Kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme su:

1. Maja Bakrač i
2. Nermin Đukić

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke načelnika Komunalne policije Glavnog grada broj: D-19-019/22-809/1 od 28.aprila 2022.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidati Maja Bakrač i Nermin Đukić ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom, dok je kandidatkinja Kristina Pejović obaviještena da ne ispunjava uslove propisane javnim oglasom.

Članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore", br.2/18, 34/19, 38/20 i 050/22) propisano je da na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Sekretarka
Dragica Milačić

Dostavljeno:
- Komisiji
- Predmet
- Arhivi

CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me
Broj: 06-100/22-1842
Podgorica, 22.06.2022.godine

O B A V J E Š T E NJ E

kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, objavljenog 06.05.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidate Maju Bakrač i Nermina Đukića da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, održati **05.07.2022. godine** u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Ul. Vuka Karadžića br.16 **u 9:00 h**, saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Kandidati su dužni da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

DOSTAVLJENO:
- Centru za informacioni sistem
- Predmet
- Arhivi

SEKRETARKA
Dragica Milačić

CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-1001
Podgorica, 05.07.2022.god.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu članu 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 050/22) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20,10/20, 36/21 i 5/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Utvrđuje se da je kandidatkinja **Maja Bakrač** u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, ostvarila ukupno 17.9 bodova od čega: 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100), 5.25 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (15 bodova X 35/100), na provjeri poznavanja rada na računaru ocjenu "zadovoljava", 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100); čime je ispunila uslov za izbor.

Obrazloženje

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I 06-100/22-204 od 22.06.2022.godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada, od 06.maja 2022.godine.

Postupak provjere sproveden je po prijavama kandidata Maje Bakrač i Nermina Đukića.

Kandidatkinja Kristina Pejović je obaviještena da ne ispunjava uslove propisane javnim oglasom.

Komisija je sačinila Izvještaj br. 06-100/22- 1994 od 05.07.2022.godine iz kojeg je utvrđeno da je:

Kandidatkinja **Maja Bakrač** ostvarila je ukupno 17.9 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100)
- 5.25 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (15 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100)

Kandidat **Nermin Đukić** ostvario je ukupno 3.3 boda od čega:

- 3.3 boda na teorijskom dijelu pisanog testa (11 bodova X 30/100), čime nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Članom 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18 , 34/19, 38/20 i 050/22) propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 6 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100. Ukupan broj bodova iz stava 1 ovog člana unosi se u izvještaj iz člana 15 ove uredbe i listu za izbor kandidata.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

SEKRETARKA
Dragica Milačić

DOSTAVLJENO:
-Komunalnoj inspekciji
-Predmet
-CIS-u
-a/a

CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
KOMUNALNA INSPEKCIJA

Vaka Đurovića bb, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 672-493, 672-228
email: komunalna.inspekcija@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: D 19-019/22-1176 **Podgorica, 8. jul 2022. godina**

Komunalna inspekcija Glavnog grada Podgorice na osnovu člana 82 i člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19, 38/20 i 50/22), postupajući po javnom oglasu za popunu radnog mjesta: samostalne savjetnice I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, d o n o s i

O D L U K U
O
IZBORU KANDIDATA PO JAVNOM OGLASU ZA RADNO MJESTO SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA I U KOMUNALNOJ INSPEKCIJI GLAVNOG GRADA PODGORICE

1. **Maja Bakrač**, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet za poslovni menadžment, spec.Menadžer u poslovno – civilnoj bezbjednosti, bira se za radno mjesto: samostalna savjetnica I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice - 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme.
2. Imenovana je dužan da u roku od 8 dana od dana preuzimanja ove Odluke dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
3. Ukoliko imenovana ne dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u navedenom roku, ova Odluka se stavlja van snage.

O b r a z l o ž e nj e

Sekretarijat za lokalnu samoupravu objavio je javni oglas za popunjavanje radnog mjesta: samostalne savjetnice I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice - 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, u nevnom listu „Pobjeda" na sajtu Glavnog grada, dana 6. maja 2022. godine.

Na Listi kanididata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj: 06-100/22-1841 od 22. juna 2022. godine su: Maja Bakra i Nermin Đukić.

Kandidatkinja Kristina Pejović je obavještena da ne ispunjava uslove propisane javnim oglasom.

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj: UP I 06-100/22-204 od 22. juna 2022. godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija).

Komisija je uvidom u lične isprave konstatovala da su postupku provjere pristupili sljedeći kandidati/kinje: Maja Bakrač i Nermin Đukić.

Komisija je kandidate upoznala sa procedurom provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Članom 115 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19, 38/20 i 50/22), propisano je da kandidat koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta, dok je stavom 3 istog člana propisano da se provjera iz stava 2 ovog člana vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je postupak provjere znanja, spospobnosti, kompetencija i vještina sprovela u skladu sa odredbama Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja,

sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18).

Članom 6 stav 1 navedene Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da se pisano testiranje sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, a stavom 2 iste odredbe da se pisani test izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Članom 8 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da je maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Članom 9 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja, a stavom 2 iste odredbe da praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Članom 10 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da se praktični dio pisanog testa ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: strukturiranje i sistematika - do 10 bodova; korišćenje relevantnih informacija - do 5 bodova; preciznost izražavanja - do 5 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se broj bodova na praktičnom dijelu pisanog testa dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat iz čl. 11 i 12 ove uredbe koji je dobio ocjenu "zadovoljava" može pristupiti usmenom intervjuu, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju ista pitanja, po istom redosljedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Članom 14 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da se usmeni intervju ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: vještina komunikacije i lični nastup - do 5 bodova; motivacija - do 5 bodova; znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas - do 10 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se u okviru kriterijuma komunikacija i lični nastup ocjenjuju: jasno i precizno izražavanje, posjedovanje vještine aktivnog slušanja, uvažavanje i poštovanje sagovornika, posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji, uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija, sposobnost snalaženja u određenim situacijama, usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije, stavom 3 da se u okviru kriterijuma motivacija ocjenjuju: usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva, težnja za postignućem, pokazivanje upornosti i dosljednosti u ostvarivanju željenih ciljeva, stavom 4 da se u okviru kriterijuma znanje i iskustvo relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas ocjenjuje poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji, a stavom 5 iste odredbe da se broj bodova na usmenom intervjuu dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore" broj: 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100.

U skladu sa citiranim odredbama kandidatkinja Maja Bakrač je na teorijskom dijelu pisanog testa ostvarila 20 bodova, na 20 ponuđenih pitanja dala je 20 tačnih odgovora.

Na praktičnom dijelu pisanog testa ostvarila je sljedeće rezultate: po kriterijumu "strukturiranje i sistematika" 24 bodova zato što postoji dobra struktura i sistematika, po kriterijumu "korišćenje relevantnih informacija", 9 bodova zato što pokazuje srednje znanje o poznavanju principa procedura i postupanju u radu, a po kriterijumu "preciznost izražavanja" 12 bodova zbog postojanja male nepreciznosti izražavanja kroz prikaz pojedinih informacija koje nijesu date na jasan i razumljiv način. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 45, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 15.
Na usmenom intervjuu kandidatkinja je ostvarila sljedeće rezultate: po kriterijumu "vještina komunikacije i lični nastup" 15 bodova iz razloga što je pokazala odličnu komunikaciju kroz jasan efektivan i ubjedljiv govor i lični nastup; po kriterijumu "motivacije", 15 bodova s obzirom da je odlično prikazana motivacija; a po kriterijumu "znanje i iskustvo" koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas 27 bodova s obzirom da je pokazala da posjeduje vrlo dobro znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas. Tako zbir bodova svih članova Komisije po ovom kriterijumu iznosi 57, a dijeljenjem na tri člana Komisije, ostvareni broj bodova iznosi 19.
Na osnovu navedenog kandidatkinja je ostvarila ukupno 17.9 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova x 30/100),
- 5,25 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (15 bodova x 35/100),
- 6,65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova x 35/100).

Kandidat Nermin Đukić je na teorijskom dijelu pisanog testa ostvario 11 bodova – na 20 ponuđenih pitanja dao je 11 tačnih odgovora.

Kandidat Nermin Đukić ostvario je ukupno 3.3 boda od čega:

3,3 boda na teorijskom dijelu pisanog testa (11 bodova x 30/100).

Kandidat nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta: samostalna savjetnica I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice - 1 izvršilac, broj: 06-100/22-1994 od 5. jula 2022. godine.

Članom 115 stav 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19, 38/20 i 50/22) propisano je da se na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 47 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 034/19 i 8/21) propisano je da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni.

S tim u vezi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu utvrdio je Listu za izbor kandidata, broj: 06-100/22-2001 od 5. jula 2022. godine, u kojoj se konstatuje da je kandidat/kinja: Maja Bakrač ispunila uslov za izbor kandidata u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu navedenog radnog mjesta.

Načelnik Komunalne inspekcije Glavnog grada je nakon dobijanja Izvještaja broj: 06-100/22-1994 od 5. jula 2022. godine i Liste za izbor kandidata broj: 06-100/22-2001 od 5. jula 2022. godine, obavio razgovor sa kandidatom o čemu je sačinjena Službena zabilješka broj: D 19-019/22-1176/2 od 8. jula 2022. godine.

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 8/21) propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 48 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19 i 8/21) propisano je da se poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatom sa Liste za izbor kandidata, vrši izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode razlozi sa odluku.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19, 38/20 i 50/22) propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 116 stav 1 istog zakona propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI STRANKE: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana dostavljanja, a preko ove Službe.

DOSTAVLJENO:
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- Predmet;
- a/a.

NAČELNIK,
Branislav Radusinović

CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
KOMUNALNA INSPEKCIJA

Vaka Đurovića bb, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 672-493, 672-228
email: komunalna.inspekcija@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: D19 – 019 | 22 – 1287

Podgorica,1. avgust 2022. godine

Načelnik Komunalne inspekcije Glavnog grada, na osnovu člana 82, člana 98, člana 117 stav 1 alineja 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20 i 50/22), postupajući po službenoj dužnosti u izvršenju Odluke o izboru kandidata broj: D 19-019/22-1176 od 8. jula 2022. godine, u predmetu zasnivanja radnog odnosa Maje Bakrač na neodređeno vrijeme, d o n o s i

01.08.2022

R J E Š E N J E

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **Maja Bakrač**, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet za poslovni menadžment, spec.Menadžer u poslovno – civilnoj bezbjednosti, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu: samostalna savjetnica I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice u zvanju samostalna savjetnica I, počev od 1. avgusta 2022. godine.
2. Probni rad imenovane traje počev od dana zasnivanja radnog odnosa iz tačke 1 ovog Rješenja, do 01. avgusta 2023. godine.
3. Ukoliko imenovana ne zadovolji na probnom radu, prestaje joj radni odnos po sili zakona.
4. Sastavni dio ovog Rješenja čini opis posla iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Komunalne inspekcije Glavnog grada Podgorice broj: D 19-019/22-235 od 7. februara 2022. godine.
5. Imenovanoj će se posebnim aktom utvrditi zarada, u skladu sa Odlukom o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu.

O b r a z l o ž e n j e

Načelnik Komunalne inspekcije Glavnog grada je po Javnom oglasu objavljenom dana 6. maja 2022. godine u dnevnom listu „Pobjeda" i na sajtu Glavnog grada donio Odluku o izboru kandidata broj: D 19-019/22-1176 od 8. jula 2022. godine, na osnovu koje je za radno mjesto: samostalna savjetnica I za administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Komunalnoj inspekciji Glavnog grada Podgorice, izabrana kandidatkinja Maja Bakrač.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da starješina organa donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, uz saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru i raspoređivanju državnih službenika i namještenika i vrši druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima.

Članom 98 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da na prava, obaveze i odgovornosti lokalnog službenika, odnosno namještenika koja nijesu uređena ovim ili posebnim zakonom primjenjuju se zakon kojim se uređuje zasnivanje radnog odnosa u državnim organima, prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika i podzakonski akti za njegovo sprovođenje kao i opšti propisi o radu.

Članom 117 stav 1 alineja 1 Zakona o lokalnoj samoupravu propisano je da na osnovu izvršne odluke iz člana 116 stav 1 ovog zakona, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.
Članom 119 istog Zakona propisano je da probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.
Probni rad traje jednu godinu.

Ocjena probnog rada vrši se u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana dostavljanja. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu 3 eura na žiro račun broj: 550-30262334-37 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama.

Branislav Radusinović
NAČELNIK

Dostavljeno:
- Imenovanoj,
- Sekretarijat za lokalnu samoupravu,
- Sekretarijat za finansije,
- Predmet,
- a/a.

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
Primljeno: 4.8.22.
Org. jed. | Jed. kat. zna | Redni broj | Prilog