

Marija Madzgalj

From: Dom učenika i studenata <domucenikaistudenataberane@gmail.com>
Sent: Thursday, February 10, 2022 1:39 PM
To: Finansiranje
Subject: Fwd: agencija za sprečavanje korupcije.pdf
Attachments: agencija za sprečavanje korupcije.pdf

Поштовани, шаљемо вам тражене податке.



Dom učenika i studenata Berane

Ul. Miljana Tomičića bb,

84300 Berane

Crna Gora

Tel: +382 51 233 638

E-mail: domucenikaistudenataberane@gmail.com

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
POŠTOM
Priloga: 1
Org. jed. Broj Prilog Vrijed:
03-01-135/
224



JU "Дом ученика и студената"
Беране

CRNA GORA
JU DOM UČENIKA I STUDENATA
Беране
Број: 9-42
10. 02. 2022. год.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

-Одсек за sprovođenje mjera kontrola finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja-

Predmet: dostavljanje traženih podataka.

- U periodu od kada smo u zakonskoj obavezi da dostavljamo podatke usled raspisivanja lokalnih izbora u Beranama, od 27.01.2022.- 01.02.2022. godine, od 02.02.2022-08.02.2022. godine, službeno vozilo Opel zafira reg BA CG 040, nije korišteno.
- JU Dom učenika i studenata Berane posjeduje jedan račun: 510-14584-35 kod CKB-a, OTP group dostavljamo vam analitičke kartice od traženih datuma (27.01.2022-09.02.2022).
- Vezano za zapošljavanje lica u domu imali smo prijem u radni odnos na određeno vrijeme od 30 dana dva radnika.
 - Dana 31.01.2022. godine, na mjestu radnika na održavanju sistema centralnog grijanja, Uposleni je Darko Čukić, navedena radna pozicija je sistematizovana, u prilogu dostavljamo Ugovor o radu. Na naprijed navedenoj radnoj poziciji je radno mjesto upražnjeno, stoga smo morali angažovati radnika koji treba da vodi računa o grijanju naše ustanove, kao i popravkama i održavanju zgrade.
 - Dana 01.02.2022. godine imali smo prijem u radni odnos na određeno vrijeme od 30 dana na mjestu radnika na održavanju čistoće, uposlena je Savka Ščekić, navedena radna pozicije je sistematizovana, takođe, zbog podizanja nivoa čistoće i higijene i preporuka koje se odnose na borbu protiv COVID-19, bilo je neophodno zaposlenje kako bi svi naši korisnici njih 210 imali bolje uslove za život u Domu. dostavljamo Ugovor o radu.

ул. Миљана Томичића 66, 84300 Беране;
тел. 051/230-638;
e-mail: domucenikaistudenataberane@gmail.com;
www.domberane.me



JU "Дом ученика и студената"
Беране

S poštovanjem.

U Beranama, 10.02.2022. godine.

JU Dom učenika i studenata Berane

z. d Direktora, Goran Kiković



ул. Миљана Томичића 66, 84300 Беране;
тел. 051/230-638;
e-mail: domucenikaistudenataberane@gmail.com;
www.domberane.me

JU "Dom učenika i studenata" Berane
ul. Miljana Tomičića bb
tel. 051/230-638
e-mail: domuconikaistudenataberane@gmail.com

Na osnovu čl. 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 31.01.2022. godine, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Između sljedećih ugovarača:

1. JU „Dom učenika i studenata“ Berane, sa službenim sjedištem u Beranama, koju zastupa vd direktora Goran Kiković, (u daljem tekstu: Poslodavac);
2. Darko (Slobodan) Čukić, iz Berana. rođen dana 07.01.1975. godine, JMBG: [redacted] registarski broj radne knjižice [redacted] (u daljem tekstu: Zaposleni);

Član 1

Ovim ugovorom se zasniva radni odnos između poslodavca i zaposlenog. Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda i ovim Ugovorom.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, od 31.01. 2022- 28.02.2022.(zaključno sa 28.02.2022. godine,) na radno mjesto radnika na održavanju sistema centralnog grijanja, u JU „Dom učenika i studenata“ Berane, za koje je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, utvrđen najmanje III nivo nacionalnog okvira kvalifikacija. Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 31.01.2022. godine.

Član 3

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta bliže opisanog u čl. 2 Ugovora, sa sljedećim djelokrugom poslova i radnih zadataka:

- Obavlja redovne godišnje remonte (kotlova, pumpi, mehaničko čišćenje i druge popravke u kotlarnici);
- Učestvuje u radu na investicionim opravkama kotlova;
- U toku ljetnjeg perioda učestvuje u radu na popravkama i instalacijama centralnog grijanja i klimatizacije;
- Stara se o čistoći kotlarnice i pratećih instalacija;
- Brine se o kontroli ispravnosti sredstava PPZ u kotlarnici i o tome obavještava pretpostavljene;
- Brine se o ispravnosti i odgovoran je za ispravno funkcionisanje svih uređaja i instalacija u kotlarnici, odnosno utvrđenih režima rada kotlarnice
- Vodi računa o pravilnom sagorijevanju mazuta u gorionici;
- Održava pritisak vode i temperaturu vode u propisanim granicama;

- Dužan je da blagovremeno prati rad uređaja i obavještava nadležne organe o problemima koji mogu nastati i u tom smislu predlaže preduzimanje određenih mjera zamjena djelova, vršenje određenih intervencija i dr. i radi na njihovom sprovođenju;
- Svakodnevno kontroliše stanje količine mazuta u rezervoaru i blagovremeno izvještava ovlašćena lica rad nabavke novih količina;
- Dužan je da blagovremeno podnosi zahtjev za nabavku azota, butan gasa i soli;
- Stara se o ispravnom radu pumpi /za napajanje cirkulacionih pumpi za vodu i mazut;
- Obavezan je da sam otklanja nedostatke na kotlovima i kotlovskoj instalaciji;
- Obavlja redovne godišnje remonte;
- Brine se o ispravnosti i odgovoran je za ispravno funkcionisanje svih uređaja i instalacija u kotlarnici, odnosno utvrđenih režima rada kotlarnice;
- Održava pritisak vode i temperaturu vode u propisanim granicama, bilo da se radi o sanitarnoj vodi i vodi za sistem centralnog grijanja;
- Svakodnevno kontroliše stanje količine goriva u rezervoarima i blagovremeno izvještava ovlašćena lica radi nabavke novih količina;
- Otklanja nedostatke na kotlovima i kotlovskoj instalaciji prema stečenoj kvalifikaciji i atestima za ovu vrstu poslova;
- Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca sektora;
- Za svoj rad odgovoran je rukovodiocu sektora.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 minuta, koji se ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 5

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu, koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zarada se obračunava na osnovu kvalifikacije prema nacionalnom okviru kvalifikacija i koeficijanta definisanog Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini utvrđenoj Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 6

Poslodavac je dužna da Zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zaposleni, koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je

donio Poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu Zakonom. Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 7

Zaposleni može biti raspoređen u slučaju potreba procesa i organizacije rada na drugo radno mjesto koje odgovara njegovom stepenu i vrsti stručne spreme.

Član 8

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom, stim što otkazni rok ne može biti kraći od 30 dana.

Član 9

Poslodavac je dužan da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa zakonom, sa danom stupanja na rad i da prijavu preda nadležnom organu u roku od osam dana od dana stupanja na rad.

Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu na dan prestanka radnog odnosa.

Član 11

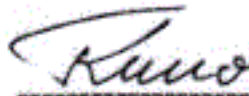
Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora i Granskog kolektivnog ugovora za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 4 (četiri) primjerka zadržava poslodavac.

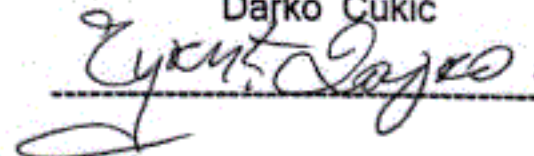
U Beranama, dana 31.01.2022. godine

Poslodavac
JU "Dom učenika i studenata" Berane
vd direktora
Goran Kiković





Zaposleni
Darko Čukić



JU "Dom učenika i studenata" Berane
ul. Miljana Tomičića bb
tel. 051/230-638
e-mail: domucenikaistudenataberane@gmail.com

Na osnovu čl. 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 01.02.2022. godine, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Između sljedećih ugovarača:

1. JU „Dom učenika i studenata“ Berane, sa službenim sjedištem u Beranama, koju zastupa vd direktora Goran Kiković, (u daljem tekstu: Poslodavac);

2. **SAVKA (Ženko) ŠČEKIĆ**, iz Berana, rođena dana 30.08.1981. godine, JMBG: [redacted] registarski broj radne knjižice [redacted] u daljem tekstu: Zaposleni);

Član 1

Ovim ugovorom se zasniva radni odnos između poslodavca i zaposlenog. Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda i ovim Ugovorom.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, od 01.02.2022.- 28.02.2022. (zaključno sa 28.02.2022. godine), zbog povećanog obima posla na radno mjesto radnika na održavanju čistoće, u JU „Dom učenika i studenata“ Berane., važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dom učenika i studenata - Berane, definisano je radno mjesto „radnik/ca na održavanju čistoće.“
Zaposlena je dužana da stupi na rad dana 01.02.2022. godine.

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta bliže opisanog u čl. 2 Ugovora, sa sljedećim djelokrugom poslova i radnih zadataka:

- održava higijenu zajedničkih prostorija, hodnika, sanitarnih čvorova, kancelarija i službenih prostorija;
- vrši pranje umivaonika, wc šolja, pisoara, keramičkih pločica stepeništa;
- vrši pranje zastakljenih prostorija;
- vrši skupljanje čvrstih otpadaka i njegovo odnošenje na deponiju smeća;
- vrši prijavljivanje uočenih i nastalih kvarova na svim instalacijama, uređajima i domskom inventaru;
- vrši ispomoć prilikom useljavanja i iseljavanja studenata;
- obavlja i druge poslove koje dobija po nalogu upravnika i šefa sektora.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 minuta, koji se ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 5

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu, koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zarada se obračunava na osnovu kvalifikacije prema nacionalnom okviru kvalifikacija i koeficijanta definisanog Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini utvrđenoj Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 6

Poslodavac je dužna da Zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Zaposleni, koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio Poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu Zakonom.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 7

Zaposleni može biti raspoređen u slučaju potreba procesa i organizacije rada na drugo radno mjesto koje odgovara njegovom stepenu i vrsti stručne spreme.

Član 8

Poslodavac je dužan da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa zakonom, sa danom stupanja na rad i da prijavu preda nadležnom organu u roku od osam dana od dana stupanja na rad.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu na dan prestanka radnog odnosa.

Član 10

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora i Granskog kolektivnog ugovora za ustanove učeničkog i studentskog standarda.

Član 11

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 4 (četiri) primjerka zadržava poslodavac.

U Beranama, dana 01. 02.2022. godine

Poslodavac
JU "Dom učenika i studenata" Berane
vd direktora
Goran Kiković



Zaposleni

Savka Ščekić

Savka Ščekić



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

CRNA GORA
JU DOM UČENIKA I STUDENATA

Broj: 01-282
Berane 18. 09. 2020. god.

Adresa: Vaka Đurovića b.b.,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Br: 11005-609/20-4025/3
Podgorica, 14. septembar 2020. godine

JAVNA USTANOVA DOM UČENIKA I STUDENATA
BERANE

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* Javne ustanove Dom učenika i studenata, u Beranama, broj 01-251 donesen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 31. avgusta 2020. godine, s tim da se ne odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu portir.

 **MINISTAR**
Dr. Damir Šehović

Na osnovu člana 74 tč. 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. List RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Sl. List CG“, 45/10, 45/11, 36/13 39/13 i 47/17), i čl. 16 Statuta ustanove, Upravni odbor JU "Dom učenika i studenata" Berane, na sjednici održanoj dana 31.08.2020. godine, donio je

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU DOM UČENIKA I STUDENATA U BERANAMA

Član 1

U pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU „Dom učenika i studenata“ Berane, broj 01-283 od 24.10.2018. godine, u članu 16 tačka 1 se mijenja i glasi:

„Član 16

1. Radnik/ca na održavanju objekta i opreme (domar):

Poslove radnika na održavanju objekta i opreme može da obavlja lice koje ima:

- IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a);
- 1 godina radnog iskustva.“

Poslije tačke 1. dodaje se nova tačka koja glasi:

„2. Radnik/ca na održavanju sistema centralnog grijanja (ložać):

Poslove radnika na održavanju sistema centralnog grijanja može da obavlja lice koje ima:

- Najmanje III nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a);
- Položen ispit radne osposobljenosti u skladu sa Zakonom o energetici; i
- Jedna godina radnog iskustva.“

Dosadašnje tačke 2,3,4 i 5 postaju tačke 3,4,5 i 6.

Član 2

Član 27 mijenja se i glasi:

„Član 27

Radnik na održavanju objekta i opreme (domar)

Poslovi i radni zadaci:

- Obavlja ekipno ili pojedinačno otklanjanje svih vrsta kvarova i konstatuje nedostatke u domenu stručne osposobljenosti, na opremi uređajima i objektima;
- Vrš sve poslove preventivno, tekućeg investicionog održavanja objekata i inventara po datom programu rada ili tekućim radnim nalogima izdatim od strane šefa Službe ili rukovodioca sektora;
- Neposredno kontaktira sa rukovaocima opreme, korisnicima usluga i odgovornim licima u Domu, u cilju unaprijeđenja i poboljšanja smještajnih i radnih uslova cjelokupnoj Javnoj ustanovi;
- Po potrebi učestvuje u sačinjavanju plana odnosno odgovarajuće specifikacije nabavke potrebnog materijala, rezervnih djelova i alata;
- Vrš redovne kontrole opreme i instalacija u upotrebi;
- Odgovoran je za nastalu štetu ukoliko radne zadatke nije radio kvalitetno ili ih uopšte nije odradio;
- Dužan je da blagovremeno prati rad uređaja i obavještava pretpostavljene o problemima koji mogu nastati i u tom smislu predlaže preduzimanje određenih mjera;
- Za svoj rad odgovoran je rukovodiocu sektora.“

Član 3

Poslije člana 27 dodaje se novi član 27a, koji glasi:

„Član 27a

Radnik na održavanju sistema centralnog grijanja (ložač)

Poslovi i radni zadaci:

- Obavlja redovne godišnje remonte (kotlova, pumpi, mehaničko čišćenje i druge popravke u kotlarnici);
- Učestvuje u radu na investicionim opravkama kotlova;
- U toku ljetnjeg perioda učestvuje u radu na popravkama i instalacijama centralnog grijanja i klimatizacije;
- Stara se o čistoći kotlarnice i pratećih instalacija;

- Brine se o kontroli ispravnosti sredstava PPZ u kotlarnici i o tome obavještava pretpostavljene;
- Brine se o ispravnosti i odgovoran je za ispravno funkcionisanje svih uređaja i instalacija u kotlarnici, odnosno utvrđenih režima rada kotlarnice
- Vodi računa o pravilnom sagorijevanju mazuta u gorionici;
- Održava pritisak vode i temperaturu vode u propisanim granicama;
- Dužan je da blagovremeno prati rad uređaja i obavještava nadležne organe o problemima koji mogu nastati i u tom smislu predlaže preduzimanje određenih mjera /zamjena djelovam vršenje određenih intervencija i dr./ i radi na njihovom sprovođenju;
- Dužan je da omekša vodu preko uređaja za omekšavanje vode/ jonizacioni izmjenjivač/ i odstrani kiseonik iz vode;
- Svakodnevno kontroliše stanje količine mazuta u rezervoaru i blagovremeno izvještava ovlašćena lica rad nabavke novih količina;
- Dužan je da blagovremeno podnosi zahtjev za nabavku azota, butan gasa i soli;
- Stara se o ispravnom radu pumpi /za napajanje cirkulacionih pumpi za vodu i mazut;
- Obavezan je da sam otklanja nedostatke na kotlovima i kotlovskoj instalaciji;
- Obavlja redovne godišnje remonte;
- Brine se o ispravnosti i odgovoran je za ispravno funkcionisanje svih uređaja i instalacija u kotlarnici, odnosno utvrđenih režima rada kotlarnice;
- Održava pritisak vode i temperaturu vode u propisanim granicama, bilo da se radi o sanitarnoj vodi i vodi za sistem centralnog grijanja;
- Svakodnevno kontroliše stanje količine goriva u rezervoarima i blagovremeno izvještava ovlašćena lica radi nabavke novih količina;
- Otklanja nedostatke na kotlovima i kotlovskoj instalaciji prema stečenoj kvalifikaciji i atestima za ovu vrstu poslova;
- Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca sektora;
- Za svoj rad odgovoran je rukovodiocu sektora“

Član 4

Član 36 mijenja se i glasi:

„VI BROJ IZVRŠILACA

Član 36

1. Direktor.....1 izvršilac
2. Služba za administrativne, računovodstveno finansijske i komercijalne poslove, poslove skladištenja.

- Administrativni radnik – računovoda.....1 izvršilac
- Ekonom magacioner – nabavljač.....1 izvršilac
- Šef kuhinje/glavni kuvar.....1 izvršilac
- Kuvar.....3 izvršioca
- Pomoćni radnik u kuhinji.....2 izvršioca
- 3. Služba za tehničke poslove**
- Radnik na održavanju objekta i opreme (domar).....1 izvršilac
- Radnik na održavanju sistema centralnog grijanja (ložač).....1 izvršilac
- Radnik na održavanju higijene.....3 izvršioca
- Radnik na održavanju rublja.....1 izvršilac
- Portir.....2 izvršioca
- Noćni čuvar.....2 izvršioca
- 4. Služba za smještaj**
- Upravnik službe smještaja.....1 izvršilac
- Recepcioner.....2 izvršioca
- 5. Služba za vaspitno obrazovni rad**
- Upravnik službe za vaspitne poslove.....1 izvršilac
- Vaspitač.....5 izvršilaca“

Član 5

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon dobijanja saglasnosti Ministarstva prosvjete.

U Beranama, 31.08. 2020. godine

Upravni odbor
Predsjednik
