

Samra Spahic

From: Vrtić "Solidarnost" Ulcinj <vrtic@solidarnost.edu.me>
Sent: Friday, May 27, 2022 8:36 AM
To: Marija Madzgalj; Samra Spahic
Subject: PRODUŽENI UGOVORI
Attachments: ARTA UG.jpeg; ARTA1.jpeg; ARTA2.jpeg; UG JEHONA.jpeg; UGJEHONA2.jpeg; JEHONA3.jpeg; safete ugovor.jpeg; safete1.jpeg; safete2.jpeg; dopis za produženje.jpeg

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	27-05-2022		
Org. jed.	Str.	Prilog	Vrijednost
03-04/910/507			

Poštovane,

U skladu sa zakonskom obavezom da se u roku od tri dana od dana zaključenja ugovora dostavljamo Vam:
Ugovor sa Arta Ljuković(do povratka radnice Ganimete Tganović sa bolovanja).
Ugovor sa Jehona Derviši(do povratka radnice Blerta Taganai sa bolovanja) i
Ugovor sa Safete Bogadani(zaključen zbog hitnosti obavljanja poslova u interaktivnoj službi 0,58 izvršilac), i
Obavještenje o produženju ugovora i osiguraja Upravi prihoda i carina.

S,poštovanjem

V.D Direktorka
Elmadije Maraj

Na osnovu člana 37 stav 1 Zakona o radu (" Sl.list CG " br.74/1974/19, 8/21,59/21 i 68/21), član 101b stav 1 tačk.2 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, te člana 11 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU " SOLIDARNOST" Ulcinj, (u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa V.d.Direktor/ka Elmadije Maraj i Arta Ljuković iz Vladimira-Ulcinja, JMBG , sa završenim osnovnim studijama stepen Bachelor za predškolsko obrazovanje I vaspitanje u trajanju od 3 godine (u daljem tekstu zaposleni/a), dana 25.05.2022. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Crna Gora - Mali i Z
JPU "SOLIDARNOST"
IPP "SOLIDARITETI"

Bz. Nr. 34561/22

Ulcinj, Ucnj, 25.05.2022 god. 421

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, bez raspisivanja javnog konkursa, na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 26.05.2022 godine do 26.06.2022godine, zbog hitnog obavljanja poslova, odnosno do povrtaka radnice sa bolovanja Ganimete Taganović u V.J "Lastavica" Vladimir..

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 26.05.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na albanskom jeziku, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno da ima završen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja I obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 ili 240/300 kredita CSPK-a za predškolsko vaspitanje I obrazovanje).

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, i koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi vaspitača su;

- Organizuje i izvodi vaspit-obrazovni rad i radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad, koja obuhvata dnevno planiranje i struktuiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima,
- Rad u stručnim organima ustanove.

- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta;
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 6,69.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada, da se pridržava propisa pog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka radnice sa bolovanja a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

A. Luković



DIREKTOR/KA

Činij
Elmadije Maraj

Na osnovu člana 37 stav 1 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.74/1974/19, 8/21, 59/21 i 68/21), član 101b stav 1 tačk.2 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, te člana 11 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "SOLIDARNOST" Ulcinj, (u daljem tekstu: poslodavac) koju zastupa V.D.Direktor/ka Elmadije Maraj i Jehona Dervishi iz Ulcinja, JMBG , sa završenim Visokim obrazovanjem u trajanju od tri godine i stečenim zvanjem Bachelor učiteljstva za predškolsko obrazovanje, (u daljem tekstu: zaposleni/a), dana 26.05.2022. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Crna Gora - Mali i Z
JPU "SOLIDARNOST"
IPP "SOLIDARITET"

B. N. 3457922

Ulcinj - Ulcinj, 25.05.2022 god. - 1

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, bez raspisivanja javnog konkursa, na period do 30 dana u V.J "Matična"-mlađa grupa, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno do povratka radnice Blerta Tagani sa bolovanja počev od 27.05.2022.godine do 27.06.2022.godine.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 27.05.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja za nastavu na albanskom jeziku, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno da ima završen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a za predškolsko vaspitanje i obrazovanje.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 i 3 ovog ugovora, i člana 20 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi vaspitač/ice su:

- organizuje i izvodi vaspitno - obrazovni rad i radi na njegovom unapređivanju;
- pripremanje za vaspitno - obrazovni rad, koja obuhvata dnevno planiranje i strukturiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima;

- rad u stručnim organima Ustanove;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Ustanove;
- primjenjuje savremene metode i oblika rada;
- saradnja sa roditeljima;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta;
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeffcijent radnog mjesta Vaspitačica sa VI nivoom kvalifikacije, za obračun zarade je 6,69.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora,

praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno , kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada , da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline , da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca , inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme a najviše do 30 dana, jer zbog hitnosti obavljanja poslova nije bilo moguće sprovesti postupak javnog oglašavanja, imenovana je angažovana kao privremena zamjena na mjesto Blerte Tagani.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSELENVA

Jelena David'ski


 DIREKTOR/KA
 Elmadije Maraj

Na osnovu člana 34, 35 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19), člana 100a, 101, 101a i 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br.64/02,31/ i 49/07g., i Sl.list Crne Gore broj 45/10, 45/11,36/13,39/13 i 47/17/), za radno mjesto Vaspitač/ica 0,58 izvršilac u interaktivnoj službi Štoj na albanskom jeziku, na određeno vrijeme do 30 dana,, a u skladu sa članom 22, stav 1, tačka 7 Statuta Ustanove, J.P.U."Solidarnost" u Ulcinj, (u daljem tekstu poslodavac) koju zastupa direktor/ka Elmadije Maraj, i zaposleni/a i Safete Bogdanović iz Ulcinja, JMBG , sa završenim osnovnim studijama stepen Bachelor u trajanju od 3 godine za predškolsko Vaspitanje (u daljem tekstu zaposleni/a) dana 25.05.2022. godine, zaključili su:

J.P.U. "SOLIDARNOST"
J.P.U. "SOLIDARNOST"
J.P.U. "SOLIDARNOST"

UGOVOR O RADU

na određeno vrijeme,

B. N. 34/2022

Ulcinj - Ulcinj, 25.05.2022. god.

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme - radnim vremenom od 23 časova nedeljno, počev od 26.05.2022 do 26.06.2022 godine za radno mjesto vaspitačica 0,58 izvršilac na albanskom jeziku u interaktivnoj službi -Štoj. Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 26.05.2022.godine.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta vaspitač/ica na albanskom jeziku 0,58 izvršilac, za koje je utvrđen VI ili VII stepen stručne spreme, skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 i 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Poslovi vaspitača/ice/:

- organizuje i izvodi vaspitno-obrazovni rad i radi na njegovom unapređivanju;
- pripremanje za vaspitno-obrazovni rad, koja obuhvata dnevno planiranje i strukturiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima;
- rad u stručnim organima Ustanove;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Ustanove;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada;
- saradnja sa roditeljima;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.;
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječjih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (programi, priredbe, ili javne manifestacije);
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- podsticanje tjelesnog i motoričkog razvoja djece;
- njegovanje radoznalosti, istraživačkog duha, mašte i intuicije, kao i razvijanje mišljenja kod djece;

- razvijanje samostalnosti, higijenskih navika i brige za zdravlje kod djece;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i u tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta;
- organizuje tematske izložbe radova djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposlena prihvata da u toku rada bude raspoređen/a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima.

Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 6,69.

Zarada zaposlenog sastoji se od: startne zarade, zarade za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu u propisanim radnim uslovima (u daljem tekstu: osnovna zarada), uvećanja zarade, zarade po osnovu ostvarenih rezultata rada i naknade zarade, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zaradu iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan isplaćivati najkasnije do 10-og u mjesecu.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan/a da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje kod nadležnih organa poslodavca, inspekcije i nadležnog suda.

Član 10.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno a najduže do 30 dana, a smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposleni/a.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/u, a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A,



DIREKTOR/KA



Crna Gora

JPU „Solidarnost“

Broj: 34571/22

U Ulcinj, 26.05.2022.godine

UPRAVA PRIHODA I CARINA
PODRUČNA JEDINICA BAR
EKSPOZITURA ULCINJ

Predmet: Obavještenje o produženju ugovora.

Poštovani,

Obavještavamo Vas da je Vam dostavljen obrazac JPR I dodatak B-registracija fizičkog lica sa potrebnim priložima za zaposlene : Arta Ljuković , Jehona Derviši i Safete Bogdanović.

Sa Arta Ljuković je zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme do 30 dana zbog hitnosti obavljanja poslova odnosno do povratka radnice Ganimete Taganović sa bolovanja od 26.05.2022 do 26.05.2022 godine.

Sa Jehona Derviši je zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme do 30 dana zbog hitnosti obavljanja poslova odnosno do povratka radnice Blerta Tagani sa bolovanja od 27.05.2022 do 27.06.2022 godine.

Sa Safete Bogdanović zaključen je ugovor na određeno vrijeme do 30 dana od 26.05.2022 do 26.06.2022 godine zbog hitnosti obavljanja poslova 0,58 izvršilac u Interaktivnoj službi "Štoj" čemo Vas ovim dopisom obavještavamo da se imenovanama produžava osiguranje na osnovu ugovora koji Vam u prilogu i dostavljamo.

S poštovanjem,

