

## Matija Mirocevic

---

**From:** Osnovna škola "Vladislav Rajko Korać" Berane <skola@os-vrkorac.edu.me>  
**Sent:** Monday, August 8, 2022 11:05 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Ugovor, plan i izvještaj mjesečne potrošnje  
**Attachments:** IZVJEŠTAJ MJ. POTROŠNJE.jpeg; PLAN MJ. POTROŠNJE JUL.jpeg; UGOVOR KUJEVIĆ 1.jpeg; UGOVOR KUJEVIĆ 2.jpeg.jpeg; UGOVOR KUJEVIĆ 3.jpeg.jpeg

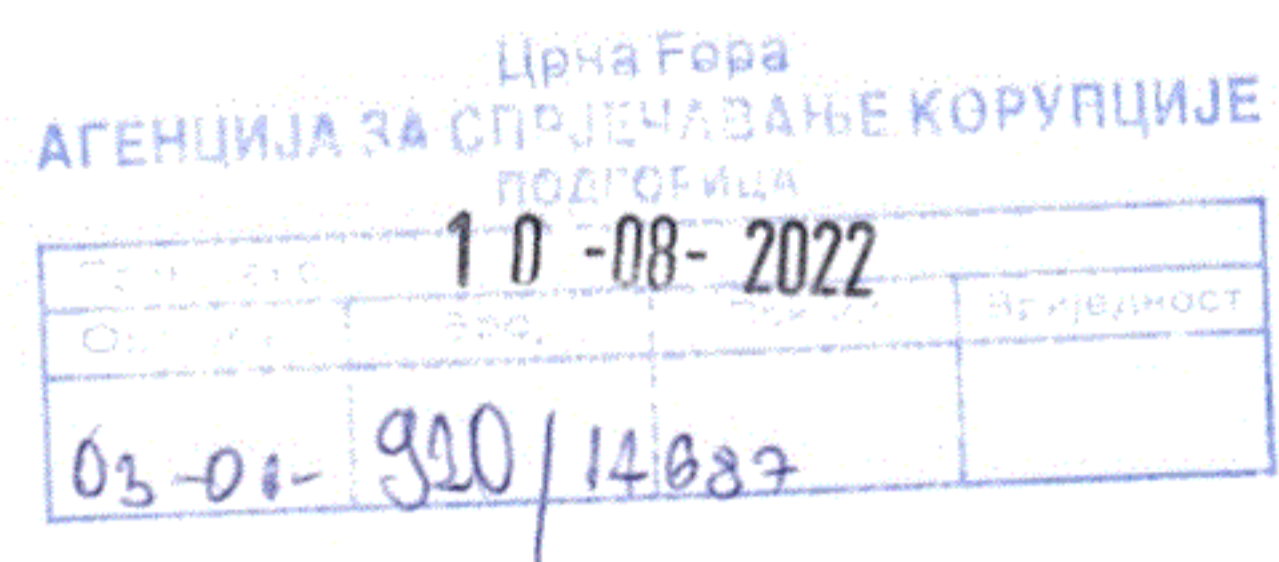
Poštovani,

U prilogu je Ugovor za sekretara/računopolagača, Plan mjesečne potrošnje i Izvještaj o mjesečnoj potrošnji za mjesec jul.

Izvinjavamo se zbog kašnjenja ali odmori su u toku.

Srdačno,

Direktorka,  
Dušica Šćekić, prof.  
Kont.tel:068/012-082



ЈУ Основна школа „Владислав Рајко Кораћ“  
Беране – Црна Гора



ЈУ ОШ „Владислав Рајко Кораћ“  
Штитари, Беране

Адреса: Штитари бб,  
84300 Беране, Црна Гора  
tel: +382 (0)68 012 082

mail: skola@os-vrkorac.edu.me

Бр.: 02-100/22-408  
Датум 03.08.2022. године

На основу чланова 37 Закона о раду („Сл. лист ЦГ“, број 74/19, број 59/21, 68/21 и 145/21) и чл 101ц Општег закона о образовању и васпитању („Сл. лист РЦГ бр.64/02, 31/05, 49/07 и „Сл. лист Црна Гора“ бр.04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 076/21, 176/21), ЈУ Основна школа „Владислав Рајко Кораћ“ у Штитарима, коју заступа директорица Душница Шпектић (у даљем тексту : послодавац) и запослени, Алмер Квијевић, дипл. правник – VII ниво националног оквира квалификација, из Рожаја, ЈМБГ: [REDACTED], регистарски број радне књижице [REDACTED] (у даљем тексту запослени), закључили су :

### УГОВОР О РАДУ

#### Члан 1

Овим уговором, у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца.

#### Члан 2

Запослени заснива радни однос на одређено вријеме и коефицијентом зараде 7,67 у Основној школи „Владислав Рајко Кораћ“, Штитари-Беране.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права запосленог утврђених законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослени је дужан да ступи на рад 04.08.2022. године.

Уколико запослени без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновала радни однос.

#### Члан 3

Запослени се распоређује на послове радног мјеста секретар – рачунопологач 20 часова седмично на одређено вријеме до повратка раднице са боловања а најдуже до 30 дана.

#### Члан 4

ЈУ ОШ „Владислав Рајко Кораћ“, 84300 Беране, Црна Гора  
E-mail: skola@os-vrkorac.edu.me

**IU Osnovna škola „Vladislav Rajko Korać“  
Berane – Crna Gora**

Послодавац овим уговором повјерава запосленом а запослени прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора а који су утврђени у општем акту о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ( члан 30 став 2 тач. 6 ) .

**Члан 5**

Када то захтијева процес и организација рада, запослени може бити распоређен код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знања и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени може, без његове сагласности бити привремено распоређен на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме .

Запослена уз његову сагласност у складу са законом може бити распоредена на рад код другог послодавца .

**Члан 6**

Уговорене стране су сагласне да се мјесечна зарада запосленог утврди на основу најниже цијене рада за текући мјесец и коефицијента стручности и сложености предвиђен колективним уговором, увећан за сваку започету годину радног стажа до 10 година за 0,5%, од 10-20 година за 0,75% и преко 20 година за 1,00%. Зарада се запосленом може увећати и по другим основама у складу са колективним уговором.

Запослени има право на зарзду , накнаде зараде и друга примања која ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

**Члан 7**

Послодавац је дужан да запосленом обезбједи потребне услове за рад, прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме, кориштење годишњег одмора, и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

**Члан 8:**

Запослени прихвата сљедеће обавезе:

- Да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно и квалитетно у року,
- Да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава, утврђене организације и норматива рада;
- Да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине ;
- Да чува средства рада и придржава се се мјера и прописа заштите на раду;
- Да се придржава других обавеза које су утврђене законом , колективним уговором и општим актом послодавца.

**Члан 9**

Свака од уговорних страна може да откаже уговор, под условима и случајевима утврђеним законом односно колективним уговором.



JU Osnovna škola „Vladislav Rajko Korać“  
Berane – Crna Gora

Члан 10

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органима послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 11

Овај уговор је закључен на одређено пријеме. Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 12

У случају спора поводом одредби овог рјешења запослени који сматра да му је повријеђено право из рада, прије покретања поступка пред надлежним судом, дужан је да поднесе предлог за мирно рјешавање спора пред Агенцијом за мирно рјешавање радних спорова или пред Центром за алтернативно рјешавање спорова у року од 15 дана од дана пријема исте.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

Запослени:

*Kujović Aneta*



Послодавац:

*[Handwritten signature]*