

Aleksandra Lekovic

From: racunovodja@os-rzavic.edu.me
Sent: 20. maj 2022 13:14
To: Finansiranje
Subject: Ugovori o radu od 18 do 20 maja
Attachments: Ugovori za antikor.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

20-05-2022

Primljeno	Org. jed	Broj	Prilog	Vrijednost
0201 920/4608				

U prilogu vam dostavljamo ugovore o radu za period 18 do 20 maj 2022 godine, kao i ugovore koji su prethodili ovima.

Srdacan pozdrav

Direktorica

Nevenka Nikčević

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019, 8/21, 59/21 i 146/21, člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, Rješenja o izboru zaključuje se u Nikšiću dana 18. 4. 2022. godine

UGOVOR O RADU

Između: 1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić, koju zastupa Nevenka Nikčević, direktorka škole
(u daljem tekstu Poslodavac) i
2. Marije Šobić, diplomirane učiteljice iz Nikšića sa (VII st. str. sprema položenim str. ispitom i licencom za rad) JMBG (u daljem tekstu Zaposlena),

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odno, sa punim radnim vremenom, na određeno vrijeme, do provratka sa bolovanja zaposlene Sonje Marković, a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 18. aprila 2022. godine, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika razredne nastave za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII – nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), položen str. ispit, odnosno dozvola za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama -i licenca za rad

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 19.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radn mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne sprema.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegoje saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spretnosti.

Član 7.

Zaposlena može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegoju saglasnost.

Zarada zaposlene

Član 8.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7.67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlene se uvećava po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

Član 9.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:

zaposlenoj 1X;

personalni dosije 1X;

obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Marija Šobić

Marija Šobić



Za Poslodavca:
Nevenka Nikčević, direktorka

Nevenka Nikčević

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019 Člana 82 stav 6 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02 i 31/05) i („Sl. list CG“ br. 49/07, 45/10), 39/13 i 47/17, 59/21 i 146/21, člana 23 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“ zaključuje se u Nikšiću, dana 19. 4. 2022. godine

CRNA GORA,
-OPŠTINA NIKŠIĆ-
JAVNA USTANOVA-OSNOVNA ŠKOLA
"RATKO ŽARIĆ"
BROJ 49/04-2022 god
NIKŠIĆ 19. 4. 2022 god

UGOVOR O RADU

do 30 dana

između: 1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić, koju zastupa Nevenka Ničkčević, direktorka
(u daljem tekstu: Poslodavac) i
2. Milice Vučetić, (I st. str. sprema OŠ), iz Nikšića JMBG :
(u daljem tekstu: Zaposlena)

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom na upražnjeno radno mjesto održavanja higijene odnosno (zbog prelaska zaposlene Jelene Mićović na dugo radno mjesto) na puno radnim vrijeme (40 časova sedmično), na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Sa obavljanjem poslova navedenog radnog mjesta imenovana ima početi 20 aprila 2022.g., u JU OŠ „Ratko Žarić“ Nikšić, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom ugovoru.

Raspoređivanje zaposlene

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta održavanja higijene za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I₁ nivo nacionalnog okvira kvalifikacija – završena osnovna škola.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 30.

Zaposlena prihvata i sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može uz njenu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavaca biti privremeno raspoređena kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njenim radom.

Član 6.

Zaposlena može da bude raspoređena u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njenu saglasnost.

Zarada zaposlene

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 3,10 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

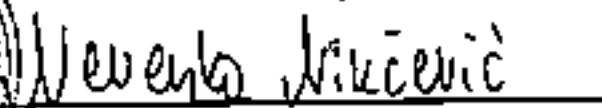
zaposlenom 1X;
personalni dosije 1X;
obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Milica Vučetić





Za Poslodavca:
Nevenka Nikčević, direktorka



Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019 Člana 82 stav 6 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02 i 31/05) i („Sl. list CG“ br. 49/07, 45/10), 39/13 i 47/17, 59/21 i 146/21, člana 23 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“ zaključuje se u Nikšiću, dana 19. 05. 2022. godine

CRNA GORA,
-OPŠTINA NIKŠIĆ-
JAVNA USTANOVA-OSNOVNA ŠKOLA
"RATKO ŽARIĆ"
Broj 1905/2022 SOC
Nikšić 19. 05. 2022. god

UGOVOR O RADU do 30 dana

između: 1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić, koju zastupa Nevenka Ničkčević, v.d. direktor
(u daljem tekstu: Poslodavac) i
2. Milice Vučetić, (I st. str. sprema OŠ), iz Nikšića JMBG :
(u daljem tekstu: Zaposlena)

Zasnivanje radnog odnosa Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom na upražnjeno radno mjesto održavanja higijene odnosno (zbog prelaska zaposlene Jelene Mićović na dugo radno mjesto) na puno radnim vrijeme (40 časova sedmično), na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana.

Početak i mjesto rada Član 2.

Sa obavljanjem poslova navedenog radnog mjesta imenovana ima početi 20 maja 2022.g., u JU OŠ „Ratko Žarić“ Nikšić, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom ugovoru.

Raspoređivanje zaposlene Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta održavanja higijene za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I₁ nivo nacionalnog okvira kvalifikacija – završena osnovna škola.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 30.

Zaposlena prihvata i sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može uz njenu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređena kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njenim radom.

Član 6.

Zaposlena može da bude raspoređena u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njenu saglasnost.

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019, 8/21, 59/21 i 146/21, člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i, („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, Rješenja o izboru zaključuje se u Nikšiću dana

18. 5. 2022. godine
OPŠTINA NIKŠIĆ
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
„RATKO ŽARIĆ“
Broj: 333/2022 god
Nikšić 18. 5. 2022. god

UGOVOR O RADU

Između: 1. JU OŠ „Ratko Žarić“ Nikšić, koju zastupa Nevenka Nikčević, direktorka škole

(u daljem tekstu Poslodavac) i

2. Marije Šobić, diplomirane učiteljice iz Nikšića sa (VII st. str. sprema položenim str. ispitom i licencom za rad) JMBG (u daljem tekstu Zaposlena),

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odno, sa punim radnim vremenom, na određeno vrijeme, do provratka sa bolovanja zaposlene Sonje Marković, a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 18. maja 2022. godine, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika razredne nastave za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII – nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), položen str. ispit, odnosno dozvola za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama -i licenca za rad

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 19.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radn mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegoje saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreml.

Član 7.

Zaposlena može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegoju saglasnost.

Zarada zaposlene

Član 8.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7.67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlene se uvećava po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

Član 9.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:
zaposlenoj 1X;
personalni dosije 1X;
obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Marija Šobić

Marija Šobić



Za Poslodavca:
Nevenka Nikčević, direktorka

Nevenka Nikčević

Zarada zaposlene

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 3,10 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

zaposlenom 1X;
personalni dosije 1X;
obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Milica Vučetić

Milica Vučetić

Za Poslodavca:
Nevenka Nikčević, vd direktora



Nevenka Nikčević