

Sandra Pejović

From: Osnovna skola" Bajo Jojic" Andrijevice <skola@os-bjojic.edu.me>
Sent: Thursday, May 12, 2022 8:30 AM
To: Finansiranje
Attachments: Andrijana Marsenic.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	13-05-2022		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	920/		

/2930

Poštovani,
Dostavljamo Vam odluke o zapošljavanju JU OŠ "Bajo Jojić" iz Andrijevice na period do 30 dana
S poštovanjem,



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Deletića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 91243374
e-mail: skola@os-hjojic.edu.me

Br. OŠ-100/22 - 9251

04. 05. 2022. godine

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o vaspitanju i obrazovanju ("Sl.list RCG" broj 64/02,31/05,49/07 i "Sl.list CG" broj 4/08,21/09,45/10,40/11,45/11,36/13, 44/13, 47/17,53/21) direktor JU OŠ "Bajo Jojić" iz Andrijevice donio je dana 26.04.2022.godine

ODLUKU

Andrijana Marsenić, radnik na održavanju higijene sa crnogorskim državljanstvom angažuje se u radu odnos na period od 09.05.2022.godine do povratka radnika sa bolovanja a ne duže od 09.06.2022.godine za nepunu normu časova, na radno mjesto radnika na održavanju higijene

Imenovani će početi sa radom 09.05.2022.godine.

Obrazloženje

Imenovani je primljena na period do 30 do raspisivanja konkursa za pomenuto radno mjesto.

Pravna pouka: Protiv odluke o izboru nezadovoljna strana ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Direktor škole
Branko Kastratović
Branko Kastratović



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Delićića, 84320 Andrijevića, Crna Gora
tel: +382 51243374
e-mail: skola@os-bajojojić.edu.me

Broj: 02-109/22-221

Andrijevića, 09.05 2022. godine

Na osnovu člana 29 i 37. Zakona o radu ("Sl. list CG" broj 74/19), JU OŠ Bajo Jojić Andrijevića (daljem tekstu: poslodavac) (naziv i sjedište ustanove i zaposleni)

Andrijana Marsenić-Andrijevića, JMBG sa završenim

Osnovna (u daljem tekstu: zaposleni), dana 09.05.2022. god., zaključili su:
(str. spremna)

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom na period do 30 dana od 09.05.2022. godine do povratka radnika sa bolovanja, a ne duže od 09.06.2022. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac (uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca).

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 09.05.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnika na održavanju higijene u saobraćajnom radnog vremena u PO Rijeka Marsenića sedmično u nastavi za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme - I. stepen.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštim aktima o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član __ tabela __ redni broj __).

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposleni uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Koeficijent za ovo radno mjesto je 3,10 za puno radno vrijeme

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rad i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze.

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor zaljučen je na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

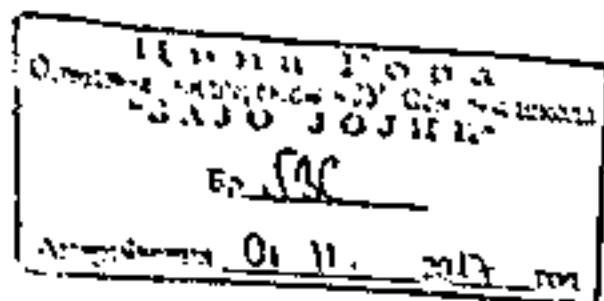
Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Beranama.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Milenko Anđrić

Poslodavac
Marko Pavić



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 610-1752/2017-2

Podgorica, 27. oktobar 2017. godine

JU OŠ „BAJO JOJIĆ“

Andrijevice

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13 i 67/17), Ministarstvo prosvjete daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „BAJO JOJIĆ“, Andrijevice, broj 384, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 5. septembra 2017. godine, s tim što se:

- ne odobrava radno mjesto pomoćnika direktora;
- odobrava se na radnom mjestu poslovi održavanja objekta i opreme, grijanja i održavanja higijene za 10 PU po 0,5 izvršilaca;
- odobrava se na radnom mjestu bibliotekar/ka 0,5 izvršilaca kao dopuna norme do punog radnog vremena nastavnika;
- u članu 16 tačka a) podtačka 1) dodaje se nova alineja koja glasi: „ - stečeno zvanje računovođa.“



MINISTAR

Dr Damir ŠEHOVIĆ

Član 31

1) Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora
 Direktor.....1 izvršilac
 Pomoćnik direktora.....1 izvršilac

2) Sekretarijat Škole:

- Administrativni radnik-mčunovoda.....1 izvršilac
 - Radnik/ica na održavanju objekta i opreme.....1 " "
 - Radnik/ica na poslovima grijanja(ložač/ica).....1 " "
 - Vozač/ica.....1 " "
 - Školski ICT koordinator/ka.....0,5 " "
 - Radnik/ica na održavanju higijene.....3 " "
 - Radnik/ica na održavanju higijene sa 1/2 radnog vremena 10 * full-time

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorsko –srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	32	1,78	==
2.	Engleski jezik	18	78	4,33	==
3.	Fizika	18	10	0,55	Dopuna iz JU OŠ "Draža Nikolić" - Gusinje
4.	Hemija	18	8	0,44	==
5.	Matematika	18	32	1,78	==
6.	Geografija	18	10	0,55	==
7.	Istorija	18	12	0,66	==
8.	Tehnika i informatika	18	8	0,44	==
9.	Biologija, biologija sa ekologijom, priroda	18	12	0,66	==
10.	Likovno kultura	18	9	0,5	Dopuna u JU OŠ "Vuk Karadžić" - Berane
11.	Muzička kultura	18	8	0,44	==
12.	Fizičko vaspitanje	18	18	1	==
13.	Ruski jezik	18	8	0,44	==
14.	Njemački jezik	18	14	0,78	==
Izborni predmeti:					
15.	Likovna radionica	18	1	0,05	
16.	Istorija religije	18	1	0,05	
17.	Gradansko vaspitanje	18	1	0,05	
18.	Zanimljiva geografija	18	2	0,11	
19.	Evropska unija	18	2	0,11	

Prestanak važnosti**Član 39**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.494 od 23.09.2013.godine; sa izmjenama i dopunama br.272 od 8.07.2016.godine; br.15 od 26.01.2017.godine.

Stupanje na snagu**Član 40**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 384

Andrijevica, 05.09.2017. godine

